



Komunikacja w języku angielskim w turystyce na poziomie B1 – kurs indywidualny (30 godzin x 45 min.) Usługa zdalna w czasie rzeczywistym

Numer usługi 2026/05/02/183815/3530064

3 150,00 PLN brutto
 3 150,00 PLN netto
 105,00 PLN brutto/h
 105,00 PLN netto/h
 187,50 PLN cena rynkowa ⓘ

mm-solutions

Magdalena

Mączyńska

★★★★★ 4,9 / 5

21 ocen

📄 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

🕒 30:00 h

📅 01.06.2026 do 30.09.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Inne / Turystyka i hotelarstwo
Grupa docelowa usługi	<ul style="list-style-type: none"> Osoby pracujące w branży turystycznej i hotelarskiej, przewodnicy, pracownicy biur podróży oraz wszyscy, którzy chcą rozwijać komunikację w języku angielskim w kontaktach z klientami krajowymi i zagranicznymi. Kurs skierowany do osób znających język angielski na poziomie A2/A2+
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	31-05-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	30
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem kursu jest rozwój praktycznych umiejętności komunikacyjnych w języku angielskim w branży turystycznej. Uczestnik nauczy się prowadzić rozmowy z klientami, udzielać informacji o atrakcjach, zakwaterowaniu i usługach turystycznych oraz pisać krótkie teksty użytkowe, zwiększając pewność siebie w kontaktach zawodowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Posługuje się słownictwem branżowym w kontaktach z klientami turystycznymi.	Kryteria weryfikacji Poprawne użycie słownictwa branżowego w rozmowach i tekstach pisemnych.	Test teoretyczny
Rozumie i odpowiada na pytania dotyczące usług turystycznych, atrakcji i zakwaterowania.	Zrozumienie pytań i poleceń w kontekście usług turystycznych.	Test teoretyczny
Prowadzi proste rozmowy telefoniczne i osobiste w kontekście turystyki.	Prowadzenie rozmów telefonicznych i bezpośrednich zgodnie z rolą i sytuacją.	Wywiad swobodny
Pisze krótkie wiadomości, e-maile i informacje dla klientów.	Redagowanie krótkich wiadomości i informacji w języku angielskim.	Test teoretyczny
Wyraża opinie i udziela wskazówek w typowych sytuacjach turystycznych.	Aktywne uczestnictwo w ćwiczeniach komunikacyjnych i symulacjach sytuacji turystycznych.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Tematy leksykalne:

- Powitania, przedstawianie się, udzielanie informacji
- Hotele, rezerwacje, zakwaterowanie, obsługa klienta
- Atrakcje turystyczne, wycieczki, transport
- Restauracje, menu, zamawianie posiłków
- Rozwiązywanie problemów klientów, reklamacje
- Wyrażanie opinii i rekomendacji
- Podstawowe sytuacje awaryjne (zagubiony bagaż, spóźniony transport)

Tematy gramatyczne:

- Zaimki osobowe i wskazujące
- Czas teraźniejszy prosty i ciągły
- Czas przeszły prosty (Past Simple)
- Tworzenie pytań i zdań przeczących
- Wyrażenia modalne (can, must, should) w kontekście usług
- Proste zdania warunkowe typu I (first conditional)
- Stopniowanie przymiotników i przysłówki częstotliwości

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 2

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 zajęcia wg programu	-	01-06-2026	16:00	17:30	01:30
2 z 2 walidacja	Paulina Mączyńska	18-09-2026	16:00	16:30	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 150,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 150,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	105,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Paulina Mączyńska

Lektor języka angielskiego z kilkuletnim doświadczeniem w nauczaniu dorosłych, specjalizujący się w języku angielskim ogólnym oraz zawodowym (w tym języku biurowym i biznesowym) na poziomach od A1 do B2.

Kwalifikacje:

Certyfikat Cambridge English: Proficiency (CPE) – poziom C2 wg CEFR,

Certyfikat metodyczny CELTA (Certificate in English Language Teaching to Adults),

Praktyka zawodowa zdobywana zarówno w Polsce, jak i za granicą – w środowisku edukacyjnym i biznesowym,

Doświadczenie w prowadzeniu kursów grupowych i indywidualnych, w formie stacjonarnej oraz online.

Lektor posiada umiejętność dostosowywania materiałów i metod pracy do potrzeb uczestników dorosłych, w tym osób uczących się w ramach projektów dofinansowanych (np. BUR, WUP), ze szczególnym naciskiem na komunikację i zastosowanie języka w sytuacjach zawodowych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Autorskie materiały lektora: dialogi branżowe, ćwiczenia, scenariusze sytuacji turystycznych
- Nagrania audio i wideo do ćwiczenia rozumienia ze słuchu
- Prezentacje, plansze i materiały wizualne
- Zadania indywidualne i ćwiczenia domowe
- Słowniczek terminów turystycznych i gotowe frazy do obsługi klientów

Warunki uczestnictwa

Podstawowa znajomość języka angielskiego (A2) lub wyższa

Komputer, tablet lub laptop z kamerą, mikrofonem i stabilnym Internetem

Dostęp do platformy online (Zoom, Teams lub wskazana przez lektora)

Aktywny udział w zajęciach i wykonywanie zadań domowych

Informacje dodatkowe

- Kurs indywidualny, dopasowany do potrzeb uczestnika

- Możliwość rozszerzenia programu o scenariusze specjalistyczne (np. przewodnik turystyczny, obsługa wycieczek zagranicznych)
- Po zakończeniu kursu uczestnik otrzymuje zaświadczenie potwierdzające udział i osiągnięte efekty uczenia się

Usługa przykładowa, szczegóły programu, terminy zajęć i harmonogram do uzgodnienia z Państwem, zapraszamy do kontakty, w celu ustalenia szczegółów usługi.

jedna godzina lekcyjna liczy 45 minut.

Warunki techniczne

Uczestnik powinien posiadać:

- komputer lub urządzenie mobilne z dostępem do internetu (stałe łącze min. 1 Mb/s),
- aktualną przeglądarkę internetową (np. Chrome, Firefox, Edge),
- kamerę internetową, mikrofon i głośniki/słuchawki (wymagane do aktywnego uczestnictwa),
- możliwość korzystania z platformy e-learningowej lub komunikatora wskazanego przez organizatora (np. Zoom, MS Teams, Google Meet).

Zaleca się korzystanie z urządzenia z dużym ekranem (np. laptop zamiast telefonu), aby zapewnić komfort pracy z materiałami i uczestnictwa w ćwiczeniach.

Kontakt



Magdalena Mączyńska

E-mail kontakt@novatraining.edu.pl

Telefon (+48) 691 838 045