



## Indywidualny intensywny kurs języka niemieckiego zdalny na poziomie A2 - 35 godzinny kurs online (x 45 minut), WUP, inne projekty, wszystkie województwa

Numer usługi 2026/05/01/183815/3529803

4 305,00 PLN brutto  
 3 500,00 PLN netto  
 123,00 PLN brutto/h  
 100,00 PLN netto/h  
 160,00 PLN cena rynkowa ⓘ

mm-solutions

Magdalena

Mączyńska

★★★★★ 4,9 / 5

21 ocen

📄 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

🕒 35:00 h

📅 30.05.2026 do 29.08.2026

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Języki / Niemiecki
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Usługa skierowana jest do osób dorosłych zamieszkujących na terenie całej Polski, w szczególności uczestników projektów współfinansowanych ze środków publicznych (w tym WUP oraz innych programów regionalnych i krajowych), które chcą podnieść swoje kompetencje językowe w zakresie języka niemieckiego na poziomie A2.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	1
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	29-05-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	35
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do samodzielnego posługiwania się językiem niemieckim na poziomie A2 w codziennych i prostych sytuacjach zawodowych poprzez rozwinięcie umiejętności komunikacji ustnej i pisemnej, rozumienia wypowiedzi oraz tworzenia krótkich form użytkowych, zgodnie z wymaganiami poziomu A2 ESOKJ.

### Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>zna podstawowe struktury gramatyczne charakterystyczne dla poziomu A2 (np. czasowniki modalne, czas przeszły Perfekt, zaimki dzierżawcze, zdania przyczynowe i czasowe),</p> <p>zna słownictwo związane z codziennymi sytuacjami (np. zakupy, podróże, mieszkanie, praca, zdrowie),</p> <p>rozpoznaje podstawowe zwroty i wyrażenia stosowane w mowie potocznej i tekstach użytkowych.</p> <p>rozumie proste wypowiedzi ustne i pisemne na znane tematy,</p> <p>potrafi formułować krótkie wypowiedzi ustne (np. przedstawianie się, opowiadanie o planach, preferencjach, obowiązkach),</p> <p>potrafi napisać prosty e-mail, wiadomość, ogłoszenie lub formularz,</p> <p>potrafi prowadzić krótką rozmowę w typowych sytuacjach życia codziennego (np. w sklepie, na dworcu, w urzędzie),</p> <p>potrafi zadawać i odpowiadać na proste pytania, także telefonicznie.</p> <p>potrafi komunikować się w sposób uprzejmy i zrozumiały w typowych sytuacjach życia codziennego,</p>	<p>Test językowy (pisemny):</p> <p>sprawdzenie znajomości podstawowych struktur gramatycznych i słownictwa,</p> <p>zadania typu uzupełnianie luk, tłumaczenia, pytania zamknięte i otwarte,</p> <p>krótkie formy wypowiedzi pisemnej (np. e-mail, ogłoszenie, opis</p> <p>Zadania ustne/symulacje sytuacyjne:</p> <p>krótkie dialogi odgrywane z prowadzącym,</p> <p>udzielanie informacji, zadawanie pytań, wyrażanie prośb, opinii i preferencji,</p> <p>symulacje sytuacji życia codziennego (np. zakupy, rozmowa telefoniczna, pytanie o drogę).</p> <p>Rozumienie ze słuchu:</p> <p>zadania na podstawie nagrań lub wypowiedzi lektora: wybór poprawnych odpowiedzi, dopasowanie treści, uzupełnianie informac</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Wywiad ustrukturyzowany</p> <p>Test teoretyczny</p> <p>Wywiad ustrukturyzowany</p>

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

## Moduł 1: Powtórka i utrwalenie podstaw

- przedstawianie siebie i innych
- pytania i odpowiedzi o dane osobowe, zawód, pochodzenie
- liczby, daty, godziny
- odmiana czasowników regularnych i nieregularnych w czasie teraźniejszym (Präsens)

## Moduł 2: Codzienne życie i czas wolny

- opisywanie dnia codziennego
- czasowniki rozdzielnie złożone
- hobby, zainteresowania, spotkania z przyjaciółmi
- czasownik „mögen”, „möchten” i wyrażanie preferencji

## Moduł 3: Zakupy i jedzenie

- w sklepie, na targu, w restauracji
- produkty spożywcze i zamawianie posiłków
- liczebniki porządkowe i ilościowe, jednostki miary
- tryb rozkazujący (du/ihr/Sie)
- czasownik „essen”, „trinken”, „nehmen”, „bestellen”

## Moduł 4: Podróże i transport

- środki transportu, kupowanie biletu, pytanie o drogę
- przysłówki miejsca i kierunku
- konstrukcja „es gibt”
- wyrażenia z czasownikiem „fahren”, „gehen”, „fliegen”
- zwroty użyteczne w podróży

## Moduł 5: Mieszkanie i otoczenie

- opis mieszkania/pokoju
- meble, sprzęty domowe
- przymiotniki dzierżawcze, rodzajniki określone i nieokreślone
- przyimki lokalizacji (in, an, auf, neben, zwischen...) z celownikiem

## Moduł 6: Zdrowie i samopoczucie

- wizyta u lekarza, apteka, objawy choroby
- części ciała
- czasowniki „haben” i „sein” w Perfekt
- udzielanie porad – „müssen”, „sollen”

## Moduł 7: Praca i zawody

- nazwy zawodów, miejsce pracy
- pisanie prostego CV lub wypełnianie formularza
- czasowniki modalne

- opisywanie obowiązków

#### Moduł 8: Utrwalenie materiału i ewaluacja

- powtórzenie słownictwa i struktur gramatycznych
- test sprawdzający (pisemny i ustny)
- podsumowanie i omówienie wyników
- rekomendacje do dalszej nauki

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 2

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 zajęcia wg programu	MAGDALENA MAĆZYŃSKA	30-05-2026	16:00	17:30	01:30
2 z 2 walidacja	-	14-08-2026	17:00	17:30	00:30

## Cennik

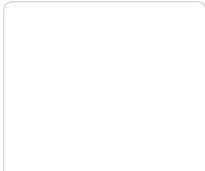
Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

### Cennik


Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 305,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	123,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1  
**MAGDALENA MAĆZYŃSKA**



Szkolenie prowadzi lektor języka niemieckiego z wieloletnim doświadczeniem w nauczaniu języka zawodowego i biznesowego.

Posiada:

wykształcenie kierunkowe,

co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy z dorosłymi na poziomach B1–C1,

doświadczenie w prowadzeniu szkoleń językowych dla firm i instytucji, m.in. z zakresu: komunikacji menedżerskiej, prezentacji, negocjacji, zarządzania zespołem oraz języka korporacyjnego.

Prowadzący specjalizuje się w kursach językowych dla pracowników działów HR, menedżerów oraz kadry kierowniczej. W pracy dydaktycznej kładzie nacisk na praktyczną komunikację, rozwój słownictwa branżowego i doskonalenie umiejętności językowych w realistycznych sytuacjach zawodowych.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzyma kompilację materiałów dydaktycznych w formie elektronicznej.

### Warunki uczestnictwa

#### Poziom znajomości języka niemieckiego:

Kurs przeznaczony jest dla osób posiadających podstawową znajomość języka niemieckiego na poziomie A1 (np. ukończony kurs A1, test poziomujący, umiejętność prostych wypowiedzi i rozumienia podstawowych zwrotów).

### Informacje dodatkowe

Usługa przykładowa, szczegóły programu, terminy zajęć i harmonogram do uzgodnienia z klientem, zapraszamy do kontakty, w celu ustalenia szczegółów usługi.

## Warunki techniczne

Dla kursów realizowanych **online** uczestnik powinien posiadać:

- komputer lub laptop z dostępem do internetu o przepustowości min. 10 Mbps,
- kamerę internetową i mikrofon (wbudowane lub zewnętrzne),
- zainstalowaną i działającą przeglądarkę internetową lub aplikację do prowadzenia zajęć (np. Zoom, Microsoft Teams, Google Meet),
- słuchawki lub głośniki zapewniające dobrą jakość dźwięku.

## Kontakt



MAGDALENA MĄCZYŃSKA



**E-mail** mm70@wp.pl

**Telefon** (+48) 691 838 045