



Opracowywanie raportów ESG - szkolenie

Numer usługi 2026/04/30/12144/3524776

13 800,00 PLN brutto

13 800,00 PLN netto

237,93 PLN brutto/h

237,93 PLN netto/h

237,04 PLN cena rynkowa ⓘ

Fundacja Biznes

Odpowiedzialny

Społecznie

★★★★★ 4,9 / 5

862 oceny

📄 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

🕒 58:00 h

📅 23.06.2026 do 02.07.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska
Grupa docelowa usługi	Uczestnikami szkolenia „Opracowywanie raportów ESG-szkolenie” mogą być osoby odpowiedzialne lub osoby, którym przedsiębiorca zamierza powierzyć odpowiedzialność za rozwój strategiczny przedsiębiorstwa, ESG i raportowanie ESG, zrównoważony rozwój i CSR/ESG, wpływ organizacji na środowisko oraz planowanie strategiczne, w tym w szczególności właściciele, członkowie zarządu, kadra kierownicza oraz specjaliści: ponieważ raportowanie ESG dotyczy wszystkich obszarów funkcjonowania przedsiębiorstwa – od produkcji i serwisu po administrację i sprzedaż.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	22-06-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	58
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Cel szkolenia - przygotowanie uczestników do samodzielnego i prawidłowego opracowywania raportów zrównoważonego rozwoju zgodnych z dyrektywą CSRD oraz Europejskimi Standardami Sprawozdawczości Zrównoważonego Rozwoju (ESRS), poprzez zdobycie wiedzy na temat zasad raportowania, analizy danych środowiskowych, społecznych i dotyczących ładu korporacyjnego, a także rozwinięcie umiejętności interpretacji wskaźników i sporządzania raportów wspierających decyzje strategiczne.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wyjaśnia założenia raportowania ESG	Podaje definicję ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wyjaśnia cel raportowania ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wyjaśnia znaczenie raportowania ESG w kontekście unijnych ram zrównoważonego finansowania	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Omawia regulacje prawne w zakresie raportowania ESG	Wymienia akty prawne regulujące kwestie związane z raportowaniem ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia cel i założenia poszczególnych europejskich standardów raportowania zrównoważonego rozwoju (ESRS)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia zmiany w zakresie raportowania kwestii zrównoważonego rozwoju wprowadzone przez Corporate Sustainability Reporting Directive	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wymienia typy podmiotów zobowiązanych do raportowania ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Omawia procedury raportowania ESG	Omawia harmonogram wprowadzenia obowiązków związanych z raportowaniem ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wskazuje terminy raportowania ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia sankcje za niesporządzenie sprawozdania lub zawarcie w raporcie niezetelnych danych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Analizuje kwestie środowiskowe i klimatyczne	Omawia na przykładach konkretnych podmiotów sposób i zakres ich oddziaływania na środowisko	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dobiera wskaźniki opisujące kwestie środowiskowe i klimatyczne w danym podmiocie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia, na podstawie wartości poszczególnych wskaźników oddziaływanie podmiotu na środowisko i klimat	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Formułuje zalecenia w zakresie minimalizowania negatywnego oddziaływania podmiotu na środowisko i klimat	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Analizuje kwestie społeczne	Wymienia zagadnienia społeczne objęte raportowaniem ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Podaje przejawy działań społecznych w danym podmiocie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dobiera wskaźniki opisujące kwestie społeczne w danym podmiocie	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Ocenia, na podstawie wskaźników, skalę i jakość działań społecznych w danym podmiocie	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Formułuje zalecenia dotyczące działań społecznych	Obserwacja w warunkach symulowanych
Analizuje kwestie związane z ładem korporacyjnym	Wyjaśnia pojęcie ładu korporacyjnego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<p>Wskazuje uprawnienia zarządu, rady nadzorczej, WZA</p> <p>Wyjaśnia znaczenie ładu korporacyjnego dla ESG</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Gromadzi dane niezbędne do opracowania raportu ESG	Wskazuje zakres danych niezbędnych do opracowania raportu ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wskazuje źródła danych w zakresie kwestii środowiskowych i klimatycznych, społecznych oraz dotyczących ładu korporacyjnego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia zasady pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania danych na potrzeby raportów ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wymienia narzędzia informatyczne służące do gromadzenia danych na potrzeby raportów ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Sporządza raport ESG	Identyfikuje istotne tematy zgodnie z zasadą podwójnej istotności na potrzeby raportu ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia poszczególne elementy raportu ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Sporządza opis poszczególnych elementów raportu ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Omawia sposób przygotowania podmiotu do audytu danych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wymienia narzędzia informatyczne służące do opracowywania raportów ESG	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z

zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

BLOK 1 - PODSTAWY ESG ORAZ RAMY I PROCEDURY RAPORTOWANIA

Moduł 1. Wyjaśnianie założeń raportowania ESG – zajęcia teoretyczne z elementami aktywizującymi

- Definicja ESG – omówienie z prezentacją trenera.
- Cele raportowania ESG – omówienie z prezentacją trenera, pytaniami kierowanymi do uczestników oraz krótką analizą przykładów zastosowania raportowania ESG w przedsiębiorstwach.
- Znaczenie raportów ESG w kontekście unijnych ram zrównoważonego finansowania – omówienie z prezentacją trenera, analizą przykładów oraz komentarzami uczestników na czacie.

Moduł 2. Regulacje prawne w zakresie raportowania ESG – zajęcia teoretyczne z elementami analizy przykładów

- Przegląd aktów prawnych regulujących kwestie związane z raportowaniem ESG – omówienie z prezentacją trenera najważniejszych aktów prawnych wraz ze wskazaniem ich funkcji w systemie raportowania.
- Cel i założenia poszczególnych europejskich standardów raportowania zrównoważonego rozwoju – omówienie z prezentacją trenera oraz analiza wybranych wymagań ESRS.
- Zmiany w zakresie raportowania kwestii zrównoważonego rozwoju wprowadzone przez Corporate Sustainability Reporting Directive omówienie na przykładach obowiązków właściwych dla wybranych typów podmiotów.

Moduł 3. Procedury raportowania ESG – zajęcia teoretyczne i praktyczne

- Typy podmiotów zobowiązanych do raportowania ESG – wprowadzenie.
- Typy podmiotów zobowiązanych do raportowania ESG – przykłady i klasyfikacja.
- Harmonogram wprowadzenia obowiązków związanych z raportowaniem ESG oraz terminy raportowania ESG – ćwiczenie praktyczne polegające na przyporządkowaniu obowiązków i terminów do przykładowych przedsiębiorstw na podstawie krótkich opisów przypadków.
- Sankcje za niesporządzenie sprawozdania lub zawarcie w raporcie niezetelnych danych – omówienie z prezentacją trenera.

BLOK 2 - ANALIZA KWESTII ESG: ŚRODOWISKOWYCH, SPOŁECZNYCH I DOTYCZĄCYCH ŁADU KORPORACYJNEGO

Moduł 4. Analiza kwestii środowiskowych i klimatycznych – zajęcia teoretyczne i praktyczne na podstawie studium przypadku

- Analiza oddziaływania podmiotu na środowisko i klimat – wprowadzenie do studium przypadku.
- Omawianie na przykładach konkretnych podmiotów sposobów i zakresu ich oddziaływania na środowisko – analiza studiów przypadku firm z różnych branż pod kątem emisji, zużycia zasobów, gospodarki odpadami i wpływu na środowisko.
- Wskaźniki opisujące kwestie środowiskowe i klimatyczne w danym podmiocie – ćwiczenie praktyczne polegające na doborze właściwych wskaźników ESG do przedstawionego przypadku przedsiębiorstwa na podstawie opisu działalności i dostępnych danych.
- Omawianie oddziaływania podmiotu na środowisko i klimat na podstawie wartości poszczególnych wskaźników – ćwiczenie praktyczne z zakresu interpretacji przykładowych danych liczbowych, porównywania wartości wskaźników oraz formułowania wniosków dotyczących wpływu środowiskowego i klimatycznego.
- Formułowanie zaleceń w zakresie minimalizowania negatywnego oddziaływania podmiotu na środowisko i klimat – zadanie praktyczne polegające na opracowaniu propozycji działań ograniczających wpływ środowiskowy przedsiębiorstwa na podstawie przeanalizowanego przypadku.

Moduł 5. Kwestie społeczne w raportach ESG – zajęcia teoretyczne i praktyczne

- Zagadnienia społeczne objęte raportowaniem ESG – omówienie katalogu zagadnień społecznych raportowanych w ESG wraz z analizą przykładów odnoszących się do warunków pracy, bezpieczeństwa, różnorodności, relacji z pracownikami i wpływu społecznego organizacji.
- Przejawy działań społecznych w danym podmiocie – ćwiczenie praktyczne polegające na identyfikacji działań społecznych w opisanym przedsiębiorstwie na podstawie materiału typu case study.

- Wskaźniki opisujące kwestie społeczne w danym podmiocie – ćwiczenie praktyczne polegające na dopasowaniu odpowiednich wskaźników społecznych do rodzaju działalności przedsiębiorstwa i charakteru analizowanego problemu.
- Analiza skali i jakości działań społecznych w danym podmiocie na podstawie wskaźników – ćwiczenie praktyczne obejmujące analizę przykładowych danych społecznych i ocenę poziomu realizacji działań w obszarze społecznym.
- Zalecenia dotyczące działań społecznych – zadanie praktyczne polegające na przygotowaniu rekomendacji usprawniających działania społeczne przedsiębiorstwa w oparciu o wcześniej przeprowadzoną analizę.

Moduł 6. Analiza kwestii z zakresu ładu korporacyjnego – zajęcia teoretyczne i praktyczne

- Definicja ładu korporacyjnego – omówienie z prezentacją trenera pojęcia ładu korporacyjnego wraz z odniesieniem do jego roli w raportowaniu ESG oraz funkcjonowaniu organizacji.
- Uprawnienia zarządu, rady nadzorczej i walnego zgromadzenia akcjonariuszy – analiza przykładowych struktur zarządczych i przyporządkowanie kompetencji poszczególnym organom w ramach ćwiczenia praktycznego.
- Znaczenie ładu korporacyjnego dla ESG – omówienie na przykładach, w jaki sposób zarządzanie organizacją, nadzór, odpowiedzialność i przejrzystość wpływają na jakość danych ESG oraz wiarygodność raportowania.

BLOK 3 - POZYSKIWANIE DANYCH I SPORZĄDZANIE RAPORTU ESG

Moduł 7. Gromadzenie i zarządzanie danymi ESG – zajęcia teoretyczne i praktyczne

- Wprowadzenie do gromadzenia i zarządzania danymi ESG – omówienie z prezentacją trenera.
- Zakres danych niezbędnych do opracowania raportu ESG – ćwiczenie praktyczne polegające na określeniu, jakie dane środowiskowe, społeczne oraz dotyczące ładu korporacyjnego są niezbędne do przygotowania raportu ESG na podstawie opisu przykładowego przedsiębiorstwa.
- Źródła danych w zakresie kwestii środowiskowych i klimatycznych, społecznych oraz dotyczących ładu korporacyjnego – ćwiczenie praktyczne polegające na przyporządkowaniu właściwych źródeł danych do poszczególnych obszarów ESG oraz do rodzaju wymaganych informacji.
- Zasady pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania danych na potrzeby raportów ESG – omówienie dobrych praktyk oraz najczęstszych błędów w organizacji danych ESG.
- Narzędzia informatyczne służące do gromadzenia danych na potrzeby raportów ESG – omówienie narzędzi wspierających gromadzenie danych wraz z krótkim ćwiczeniem polegającym na doborze narzędzia do rodzaju danych i skali organizacji.

Moduł 8. Sporządzanie raportu ESG – zajęcia teoretyczne i praktyczne

- Wprowadzenie do sporządzania raportu ESG i struktury raportu – omówienie z prezentacją trenera.
- Identyfikacja istotnych tematów zgodnie z zasadą podwójnej istotności na potrzeby raportu ESG – ćwiczenie praktyczne polegające na identyfikacji istotnych tematów na podstawie opisu działalności przedsiębiorstwa, jego wpływów, ryzyk i interesariuszy.
- Omawianie poszczególnych elementów raportu ESG – omówienie struktury raportu ESG wraz z analizą przykładowych fragmentów raportów.
- Opis poszczególnych elementów raportu ESG – zadanie praktyczne polegające na przygotowaniu opisu wybranych części raportu ESG na podstawie danych i studium przypadku.
- Sposób przygotowania podmiotu do audytu danych – omówienie wymagań dotyczących kompletności, spójności i udokumentowania danych wraz z ćwiczeniem identyfikacji braków dowodowych i dokumentacyjnych.
- Narzędzia informatyczne służące do opracowywania raportów ESG – omówienie przykładowych narzędzi wspierających opracowanie raportu ESG oraz kryteriów ich doboru.

Sposób realizacji usługi w formule online

Usługa jest realizowana zdalnie, w czasie rzeczywistym, za pośrednictwem platformy LiveWebinar. Trener prowadzi zajęcia z wykorzystaniem prezentacji, udostępniania ekranu, czatu oraz materiałów roboczych przekazywanych uczestnikom w formie elektronicznej. W części praktycznej ćwiczenia są realizowane wspólnie z trenerem, w formule grupowej, na podstawie przygotowanych studiów przypadku, wzorów fragmentów raportów ESG oraz przykładowych danych przedsiębiorstwa. Trener na bieżąco przedstawia kolejne etapy analizy, doboru wskaźników, interpretacji danych oraz formułowania wniosków i zaleceń, a uczestnicy wykonują poszczególne czynności równolegle, zgodnie z jego instrukcjami i omawianym przykładem. W zależności od charakteru zadania wykorzystywane są: udostępnianie ekranu, czat oraz wspólna analiza materiałów roboczych prezentowanych przez trenera.

Organizacja czasu szkolenia: liczba godzin usługi - 58:

- 1 godzina szkolenia = 60 minut
- Liczba godzin teoretycznych - 24 godziny 15 minut
- Liczba godzin praktycznych - 17 godzin 15 minut
- Walidacja - 1 godzina 00 minut
- Przerwy - 5 godzin 30 minut Przerwy odbywają się codziennie: dwa razy po 5 minut (08:55–09:00 oraz 11:55–12:00), raz po 15 minut (10:00–10:15) oraz raz po 30 minut (14:00–14:30).
- Przerwy wliczają się do czasu trwania usługi.

Walidacja – test wiedzy online i umiejętności z zakresu tematycznego szkolenia

- Forma: test teoretyczny (w formie pisemnej) oraz zadanie praktyczne – studium przypadku (w formie pisemnej)
- Czas przeznaczony na wykonanie testu: 60 minut
- Próg zaliczenia: 75%
- Metoda: test teoretyczny online w formie pisemnej, składający się z 20 pytań zamkniętych z wynikiem generowanym automatycznie, oraz pisemne zadanie praktyczne w formie studium przypadku, oceniane przez walidatora na podstawie arkusza oceny zgodnego z efektami uczenia się i kryteriami ich weryfikacji wskazanymi w karcie usługi.
- Narzędzie: na czacie platformy ZOOM zostanie podany link do Google Forms z testem

Dokumentacja zaliczenia obejmuje:

- raporty logowań wygenerowane automatycznie przez platformę szkoleniową (system logowania ZOOM) - raporty z logowania są generowane automatycznie przez system ZOOM po zakończeniu każdego dnia szkoleniowego, archiwizowane przez organizatora oraz przekazywane operatorowi finansującemu w ramach dokumentacji rozliczeniowej usługi;
- wynik testu wiedzy z datą jego wykonania;
- potwierdzenie zaliczenia w postaci certyfikatu ukończenia szkolenia.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 65

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 65 Definicja ESG - zajęcia teoretyczne	Justyna Walas-Ryba	23-06-2026	08:00	08:55	00:55
2 z 65 Przerwa	Justyna Walas-Ryba	23-06-2026	08:55	09:00	00:05
3 z 65 Cele raportowania ESG - zajęcia teoretyczne	Justyna Walas-Ryba	23-06-2026	09:00	10:00	01:00
4 z 65 Przerwa	Justyna Walas-Ryba	23-06-2026	10:00	10:15	00:15
5 z 65 Znaczenie raportów ESG w kontekście unijnych ram zrównoważonego finansowania - zajęcia teoretyczne	Justyna Walas-Ryba	23-06-2026	10:15	11:55	01:40
6 z 65 Przerwa	Justyna Walas-Ryba	23-06-2026	11:55	12:00	00:05

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 65 Przegląd aktów prawnych regulujących kwestie związane z raportowaniem - zajęcia teoretyczne	Justyna Walas-Ryba	23-06-2026	12:00	14:00	02:00
8 z 65 Przerwa	Justyna Walas-Ryba	23-06-2026	14:00	14:30	00:30
9 z 65 Cel i założenia poszczególnych europejskich standardów raportowania zrównoważonego rozwoju - zajęcia teoretyczne	Justyna Walas-Ryba	23-06-2026	14:30	16:00	01:30
10 z 65 Zmiany w zakresie raportowania kwestii zrównoważonego rozwoju wprowadzone przez Corporate Sustainability Reporting Directive - zajęcia teoretyczne	Karolina Grosicka	24-06-2026	08:00	08:55	00:55
11 z 65 Przerwa	Karolina Grosicka	24-06-2026	08:55	09:00	00:05
12 z 65 Typy podmiotów zobowiązanych do raportowania ESG (wprowadzenie) - zajęcia teoretyczne	Karolina Grosicka	24-06-2026	09:00	10:00	01:00
13 z 65 Przerwa	Karolina Grosicka	24-06-2026	10:00	10:15	00:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 65 Typy podmiotów zobowiązanych do raportowania ESG (przykłady i klasyfikacja) - zajęcia teoretyczne	Karolina Grosicka	24-06-2026	10:15	11:55	01:40
15 z 65 Przerwa	Karolina Grosicka	24-06-2026	11:55	12:00	00:05
16 z 65 Harmonogram wprowadzenia obowiązków związanych z raportowaniem ESG oraz terminy raportowania ESG - zajęcia praktyczne	Karolina Grosicka	24-06-2026	12:00	14:00	02:00
17 z 65 Przerwa	Karolina Grosicka	24-06-2026	14:00	14:30	00:30
18 z 65 Sankcje za niesporządzenie sprawozdania lub zawarcie w raporcie niezetelnych danych - zajęcia teoretyczne	Karolina Grosicka	24-06-2026	14:30	16:00	01:30
19 z 65 Analiza oddziaływania podmiotu na środowisko i klimat (wprowadzenie do studium przypadku) - zajęcia teoretyczne	Justyna Walas-Ryba	25-06-2026	08:00	08:55	00:55
20 z 65 Przerwa	Justyna Walas-Ryba	25-06-2026	08:55	09:00	00:05

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
21 z 65 Omawianie na przykładach konkretnych podmiotów sposobów i zakresów ich oddziaływania na środowisko - zajęcia teoretyczne	Justyna Walas-Ryba	25-06-2026	09:00	10:00	01:00
22 z 65 Przerwa	Justyna Walas-Ryba	25-06-2026	10:00	10:15	00:15
23 z 65 Wskaźniki opisujące kwestie środowiskowe i klimatyczne w danym podmiocie - zajęcia praktyczne	Justyna Walas-Ryba	25-06-2026	10:15	11:55	01:40
24 z 65 Przerwa	Justyna Walas-Ryba	25-06-2026	11:55	12:00	00:05
25 z 65 Omawianie oddziaływania podmiotu na środowisko i klimat na podstawie wartości poszczególnych wskaźników - zajęcia praktyczne	Justyna Walas-Ryba	25-06-2026	12:00	14:00	02:00
26 z 65 Przerwa	Justyna Walas-Ryba	25-06-2026	14:00	14:30	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
27 z 65 Formułowanie zaleceń w zakresie minimalizowania negatywnego oddziaływania podmiotu na środowisko i klimat - zajęcia praktyczne	Justyna Walas-Ryba	25-06-2026	14:30	16:00	01:30
28 z 65 Zagadnienia społeczne objęte raportowaniem ESG - zajęcia teoretyczne	Karolina Grosicka	26-06-2026	08:00	08:55	00:55
29 z 65 Przerwa	Karolina Grosicka	26-06-2026	08:55	09:00	00:05
30 z 65 Przejawy działań społecznych w danym podmiocie - zajęcia praktyczne	Karolina Grosicka	26-06-2026	09:00	10:00	01:00
31 z 65 Przerwa	Karolina Grosicka	26-06-2026	10:00	10:15	00:15
32 z 65 Wskaźniki opisujące kwestie społeczne w danym podmiocie - zajęcia praktyczne	Karolina Grosicka	26-06-2026	10:15	11:55	01:40
33 z 65 Przerwa	Karolina Grosicka	26-06-2026	11:55	12:00	00:05
34 z 65 Analiza skali i jakości działań społecznych w danym podmiocie na podstawie wskaźników - zajęcia praktyczne	Karolina Grosicka	26-06-2026	12:00	14:00	02:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
35 z 65 Przerwa	Karolina Grosicka	26-06-2026	14:00	14:30	00:30
36 z 65 Zalecenia dotyczące działań społecznych - zajęcia praktyczne	Karolina Grosicka	26-06-2026	14:30	16:00	01:30
37 z 65 Definicja ładu korporacyjnego - zajęcia teoretyczne	Justyna Walas-Ryba	29-06-2026	08:00	08:55	00:55
38 z 65 Przerwa	Justyna Walas-Ryba	29-06-2026	08:55	09:00	00:05
39 z 65 Uprawnienia zarządu, rady nadzorczej, WZA - zajęcia praktyczne	Justyna Walas-Ryba	29-06-2026	09:00	10:00	01:00
40 z 65 Przerwa	Justyna Walas-Ryba	29-06-2026	10:00	10:15	00:15
41 z 65 Znaczenie ładu korporacyjnego dla ESG - zajęcia teoretyczne	Justyna Walas-Ryba	29-06-2026	10:15	11:55	01:40
42 z 65 Przerwa	Justyna Walas-Ryba	29-06-2026	11:55	12:00	00:05
43 z 65 Wprowadzenie do gromadzenia i zarządzania danymi ESG - zajęcia teoretyczne	Justyna Walas-Ryba	29-06-2026	12:00	14:00	02:00
44 z 65 Przerwa	Justyna Walas-Ryba	29-06-2026	14:00	14:30	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
45 z 65 Zakres danych niezbędnych do opracowania raportu ESG - zajęcia praktyczne	Justyna Walas-Ryba	29-06-2026	14:30	16:00	01:30
46 z 65 Źródła danych w zakresie kwestii środowiskowych i klimatycznych, społecznych oraz dotyczących ładu korporacyjnego - zajęcia praktyczne	Karolina Grosicka	30-06-2026	08:00	08:55	00:55
47 z 65 Przerwa	Karolina Grosicka	30-06-2026	08:55	09:00	00:05
48 z 65 Zasady pozyskiwania, gromadzenia i przetwarzania danych na potrzeby raportów ESG - zajęcia teoretyczne	Karolina Grosicka	30-06-2026	09:00	10:00	01:00
49 z 65 Przerwa	Karolina Grosicka	30-06-2026	10:00	10:15	00:15
50 z 65 Narzędzia informatyczne służące do gromadzenia danych na potrzeby raportów ESG - zajęcia praktyczne	Karolina Grosicka	30-06-2026	10:15	11:55	01:40
51 z 65 Przerwa	Karolina Grosicka	30-06-2026	11:55	12:00	00:05
52 z 65 Wprowadzenie do sporządzania raportu ESG i struktury raportu - zajęcia teoretyczne	Karolina Grosicka	30-06-2026	12:00	14:00	02:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
53 z 65 Przerwa	Karolina Grosicka	30-06-2026	14:00	14:30	00:30
54 z 65 Identyfikacja istotnych tematów zgodnie z zasadą podwójnej istotności na potrzeby raportu ESG - zajęcia praktyczne	Karolina Grosicka	30-06-2026	14:30	16:00	01:30
55 z 65 Omawianie poszczególnych elementów raportu ESG - zajęcia teoretyczne	Justyna Walas-Ryba	01-07-2026	08:00	08:55	00:55
56 z 65 Przerwa	Justyna Walas-Ryba	01-07-2026	08:55	09:00	00:05
57 z 65 Omawianie poszczególnych elementów raportu ESG - zajęcia teoretyczne	Justyna Walas-Ryba	01-07-2026	09:00	10:00	01:00
58 z 65 Przerwa	Justyna Walas-Ryba	01-07-2026	10:00	10:15	00:15
59 z 65 Omawianie poszczególnych elementów raportu ESG - zajęcia teoretyczne	Justyna Walas-Ryba	01-07-2026	10:15	11:55	01:40
60 z 65 Przerwa	Justyna Walas-Ryba	01-07-2026	11:55	12:00	00:05
61 z 65 Opis poszczególnych elementów raportu ESG - zajęcia praktyczne	Justyna Walas-Ryba	01-07-2026	12:00	14:00	02:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
62 z 65 Przerwa	Justyna Walas-Ryba	01-07-2026	14:00	14:30	00:30
63 z 65 Sposób przygotowania podmiotu do audytu danych - zajęcia praktyczne	Justyna Walas-Ryba	01-07-2026	14:30	16:00	01:30
64 z 65 Narzędzia informatyczne służące do opracowywania raportów ESG - zajęcia teoretyczne	Justyna Walas-Ryba	02-07-2026	08:00	09:00	01:00
65 z 65 Walidacja	-	02-07-2026	09:00	10:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	13 800,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	13 800,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	237,93 PLN
Koszt osobogodziny netto	237,93 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2

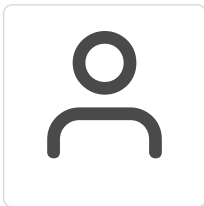


1 z 2

Justyna Walas-Ryba

Justyna Walas-Ryba – trenerka biznesu, ekspertka w obszarze compliance, ESG i zrównoważonego rozwoju. W latach 2020–2024 pełniła funkcję Menedżera ds. Compliance i ESG w Grupie Kapitałowej Eurocash, gdzie odpowiadała za wdrożenie procesów compliance i ESG, w tym za

przygotowanie raportów CSR. Oznacza to praktyczne doświadczenie w przygotowywaniu dokumentów z zakresu raportowania niefinansowego na potrzeby przedsiębiorstwa, zdobyte w ramach obowiązków realizowanych w strukturze grupy kapitałowej. Następnie pełniła funkcję Dyrektorki ds. ESG w Moore Polska, a obecnie jako Prezeska Ecoris sp. z o.o. nadzoruje procesy wdrożenia ESG w spółkach i grupach kapitałowych. Jej doświadczenie obejmuje również prowadzenie specjalistycznych szkoleń i programów rozwojowych z zakresu raportowania ESG, raportowania zrównoważonego rozwoju oraz analizy podwójnej istotności, realizowanych w latach 2023–2025 dla przedsiębiorstw i instytucji, m.in. Eurocash S.A., Grupy Tauron, Grupy Esotiq & Henderson, PKO BP, DM BOŚ S.A., Ministerstwa Aktywów Państwowych, GK Pamapol, PEWIK Gdynia, Baltic Container Terminal Gdynia, WASKO, LechDrób i Moore Polska. Posiada minimum 5-letnie doświadczenie w obszarze zarządzania zmianą lub zarządzania zasobami ludzkimi, doświadczenie w obszarze zrównoważonego rozwoju i zielonej transformacji oraz posiada minimum 100-godzinne doświadczenie w zakresie realizacji usług rozwojowych. W ciągu 5 lat przed publikacją usługi prowadziła szkolenia w tej lub podobnej tematyce.



2 z 2

Karolina Grosicka

Dr n. pr. Karolina Grosicka to prawniczka i menedżerka obszaru ESG oraz compliance, założycielka i dyrektorka zarządzająca własnej praktyki doradczej „dr Karolina Grosicka Legal & Compliance”, skoncentrowanej na wdrażaniu standardów zrównoważonego rozwoju, ładu korporacyjnego i zgodności oraz na przekładaniu wymogów regulacyjnych na działające procesy biznesowe. Łączy doświadczenie regulacyjne ESG i compliance z praktyką instytucji finansowych: Bank Pekao S.A., PKO Bank Polski oraz ING Polska. Posiada doświadczenie w sporządzaniu raportów i deklaracji środowiskowych. Równolegle pełni funkcję managerki ds. doradztwa środowiskowego i ESG w PCDK Group oraz działa w środowiskach eksperckich związanych ze zrównoważonymi finansami. Jest również aktywną autorką treści z obszaru compliance i ESG oraz autorką opracowania dotyczącego sygnalizatorów w przedsiębiorstwie, co wzmacnia jej kompetencje w projektowaniu „twardych” elementów raportowania i ujawnień. Posiada kompetencje spełniające wymogi określone w §6 rozporządzenia Ministra Funduszy i polityki Regionalnej z dnia 28 lipca 2023 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 1686) oraz posiada 3 lata doświadczenia w obszarze związanym ze zrównoważonym rozwojem oraz zieloną transformacją. Karolina Grosicka posiada minimum 100-godzinne doświadczenie w prowadzeniu szkoleń.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik po ukończeniu szkolenia otrzyma imienny certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia „Opracowywanie raportów ESG”, wydany przez Fundację Biznes Odpowiedzialny Społecznie, zawierający zakres tematyczny, liczbę godzin oraz potwierdzenie nabytych efektów uczenia się zgodnych z dyrektywą CSRD i standardami ESRS. Uczestnicy otrzymają również materiały dydaktyczne w formie prezentacji multimedialnej opracowanej specjalnie na potrzeby szkolenia, obejmującej treści merytoryczne, przykłady raportów ESG, zestawienie wskaźników środowiskowych, społecznych i ładu korporacyjnego oraz aktualne akty prawne i narzędzia wspierające raportowanie. Podczas szkolenia uczestnicy mają dostęp do aktów prawnych w zakresie zielonej transformacji.

Warunki uczestnictwa

Warunki zaliczenia usługi

Warunkiem zaliczenia usługi jest uczestnictwo w co najmniej 80% całkowitej liczby godzin szkolenia, przy czym jedna godzina szkolenia oznacza 60 minut uczestnictwa w zajęciach online prowadzonych w czasie rzeczywistym. Dla usługi obejmującej 58 godzin zegarowych oznacza to obowiązek uczestnictwa w co najmniej 46 godzinach zegarowych, co powinno zostać potwierdzone na podstawie raportów logowań każdego uczestnika. Zaliczenie szkolenia następuje po spełnieniu warunku obecności oraz po pozytywnym ukończeniu walidacji, obejmującej test teoretyczny i zadanie praktyczne, zgodnie z kryteriami określonymi w karcie usługi.

Raporty z logowania zawierają:

- pełną nazwę firmy kierującej uczestnika na szkolenie, numer ID usługi oraz datę przeprowadzenia szkolenia;
- imię i nazwisko uczestnika oraz datę i godzinę rozpoczęcia i zakończenia każdego logowania;
- całkowity czas aktywnej obecności na platformie, wyrażony w minutach.

Informacje dodatkowe

- Uczestnicy nie muszą wykazywać się minimalnym doświadczeniem/stażem aby uczestniczyć w usłudze rozwojowej.
- Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych tj. za godzinę usługi szkoleniowej rozumie się 45 minut. Walidacja wlicza się w czas trwania usługi. Przerwy nie wliczają się do czasu trwania usługi i nie wpisany do harmonogramu. Przerwy sygnalizowane są przez osobę prowadzącą i zapisywane na czacie na platformie szkoleniowej.
- Usługa jest realizowana przez podmiot spełniający wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28.07.2023 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 1686). Usługa musi być realizowana oraz walidowana/weryfikowana zgodnie z wymogami określonymi w wyżej wymienionym Rozporządzeniu.
- Usługa zwolniona z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o VAT w zw. z § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia MF z 20.12.2013 r.

Warunki techniczne

Platforma do zajęć oraz walidacji - LiveWebinar

Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć możliwość korzystania z urządzenia wyposażonego w stabilne łącze internetowe o przepustowości co najmniej 10 Mb/s oraz zaktualizowaną przeglądarkę internetową (Chrome, Edge, Firefox lub Safari).

1. Urządzenia stacjonarne i przenośne (komputery PC / laptopy):

- Procesor: minimum dwurdzeniowy 2,0 GHz (zalecany czterordzeniowy 2,5 GHz lub wyższy).
- Pamięć RAM: minimum 4 GB (zalecane 8 GB).
- System operacyjny: Windows 10 lub nowszy / macOS 11 lub nowszy / Linux Ubuntu 20.04 lub nowszy / ChromeOS.
- Ekran o rozdzielczości min. 1366×768 pikseli (zalecane Full HD).
- Kamera internetowa oraz mikrofon (wbudowane lub zewnętrzne).
- Dostęp do platformy wideokonferencyjnych (LifeWebinar).

2. Urządzenia mobilne (smartfony i tablety):

- System operacyjny: Android 10 lub nowszy / iOS 14 lub nowszy.
- Pamięć RAM: minimum 3 GB (zalecane 4 GB).
- Procesor: minimum 1,8 GHz (zalecany 2,0 GHz lub wyższy, ośmiordzeniowy).
- Zainstalowana aplikacja do obsługi szkolenia (LifeWebinar).
- Możliwość wyświetlania prezentacji oraz udziału w interakcji (czat, testy, ankiety).

3. Zalecenia dodatkowe:

W celu zminimalizowania problemów technicznych rekomenduje się korzystanie z komputera stacjonarnego lub laptopa z przewodowym połączeniem internetowym oraz użycie zestawu słuchawkowego z mikrofonem. Uczestnik powinien przed rozpoczęciem szkolenia przetestować działanie sprzętu i łącza.

4. Kody dostępowe do usługi: <https://livewebinar.com/860-895-234>

Link wygaśnie po zakończeniu szkolenia -02.07.2026 o godzinie 10:05.

Uczestnicy, trener oraz Operator drogą mailową otrzymają dostęp tj. link i hasło przed rozpoczęciem szkolenia.

Kontakt



Natallia Paulenka



E-mail paulenka@bosfundacja.pl

Telefon (+48) 536 210 297