



„Gospodarka odpadami krok po kroku - szkolenie dla wytwórców odpadów”

Numer usługi 2026/04/29/11986/3521791

1 900,00 PLN brutto
 1 900,00 PLN netto
 118,75 PLN brutto/h
 118,75 PLN netto/h
 237,04 PLN cena rynkowa ⓘ

Centrum Doradztwa
 Finansowego
 Urszula Bancierz

★★★★★ 4,9 / 5
 34 oceny

- 📍 Łuków
- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📄 stacjonarna
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 16:00 h
- 📅 17.08.2026 do 18.08.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Ekologia i rolnictwo / Ochrona środowiska

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest głównie do:

- Zakłady mechaniczne (mechanicy samochodowi)
- Firmy oferujące usługi budowlane - usługi serwisowe
- Gabinety stomatologiczne i lekarskie.
- Przychodnie i szpitale.
- Gabinety weterynaryjne.
- Laboratoria analityczne.
- Salony kosmetyczne i fryzjerskie (odpady z zabiegów).
- Studia tatuażu i piercingu (odpady skażone biologicznie, igły).
- Małe zakłady produkcyjne (stolarnie, ślusarnie, zakłady krawieckie).
- Drukarnie i agencje reklamowe (tonery, rozpuszczalniki, farby, folie).
- Producenci żywności (odpady organiczne, opakowania zbiorcze).
- Sklepy wielkopowierzchniowe i hurtownie (folie, palety, kartony).
- Centra logistyczne i magazyny.
- Firmy kurierskie.
- Firmy zakładające ogrody (odpady zielone, ziemia, gruz z małej architektury).
- Biura podatkowe
- Wszystkie osoby zainteresowane tematyką szkolenia.

Minimalna liczba uczestników

3

Maksymalna liczba uczestników

20

Data zakończenia rekrutacji

16-08-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie uczestników do samodzielnego prowadzenia i nadzorowania gospodarki odpadami w firmie, w tym do prawidłowej klasyfikacji odpadów, obsługi rejestru BDO (ewidencja i sprawozdawczość) oraz postępowania zgodnie z aktualnymi przepisami ochrony środowiska.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
WIEDZA: Uczestnik charakteryzuje system prawny gospodarki odpadami w Polsce z uwzględnieniem terminologii branżowej dotyczącej klasyfikacji i postępowania z odpadami.	Uczestnik poprawnie wskazuje hierarchię krajowych aktów prawnych w zakresie ochrony środowiska.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik odróżnia pojęcie odpadu od produktu ubocznego lub odpadu komunalnego.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
WIEDZA: Uczestnik rozróżnia mechanizmy funkcjonowania, strukturę uprawnień użytkowników oraz obowiązki finansowe i sprawozdawcze w systemie BDO.	Uczestnik prawidłowo identyfikuje terminy sprawozdawcze oraz rodzaje i wysokość opłat (rejestrowej i rocznej).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik rozpoznaje i przypisuje uprawnienia w systemie dla użytkownika głównego oraz podrzędnego.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik na podstawie opisu sytuacji i profilu działalności firmy przypisuje właściwy 6-cyfrowy kod odpadu zgodnie z Katalogiem Odpadów.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Umiejętności: Uczestnik weryfikuje obowiązki rejestrowe podmiotu oraz dopuszczalne zwolnienia z prowadzenia ewidencji odpadów	Uczestnik decyduje, czy dany przypadek (ilość i rodzaj wytworzonego odpadu) kwalifikuje się do zwolnienia z prowadzenia ewidencji na podstawie rozporządzenia.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Uczestnik określa, czy dany podmiot podlega obowiązkowi wpisu do rejestru BDO, czy jest z niego zwolniony.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Umiejętności: Uczestnik określa poprawność operacyjną dokumentacji odpadowej.</p>	<p>Uczestnik wskazuje prawidłową sekwencję kroków i wymagane pola formularza niezbędne do poprawnego wygenerowania Karty Przekazania Odpadu (KPO) oraz Karty Ewidencji Odpadów (KEO) w systemie BDO</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
	<p>Uczestnik identyfikuje błędy formalne w zakresie ewidencji odpadów na podstawie przedstawionego w pytaniu testowym opisu sytuacji (scenariusza) dotyczącego wystawiania Karty Przekazania Odpadu (KPO).</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
	<p>Uczestnik przyporządkowuje brakujące dane i wartości liczbowe do odpowiednich sekcji rocznego sprawozdania o wytwarzanych odpadach w zadaniu testowym.</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Kompetencje społeczne: Uczestnik wykazuje odpowiedzialność za rzetelność prowadzonej ewidencji odpadowej w przedsiębiorstwie oraz gotowość do przestrzegania norm środowiskowych.</p>	<p>Uczestnik dobiera odpowiednią sankcję (karę administracyjną) do opisanego w pytaniu testowym naruszenia przepisów.</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
	<p>Uczestnik wskazuje prawidłowe i etyczne schematy reagowania w sytuacji wykrycia błędów w dotychczasowej dokumentacji firmy.</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Kompetencje społeczne: Uczestnik wykazuje gotowość do samodzielnego monitorowania zmian w przepisach prawa odpadowego.</p>	<p>Uczestnik wybiera działania zapewniające ciągłość i rzetelność ewidencji w sytuacji zmiany danych firmy lub nowelizacji przepisów.</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
	<p>Uczestnik identyfikuje oficjalne, wiarygodne źródła informacji oraz komunikaty rządowe, w których publikowane są aktualizacje dotyczące systemu BDO.</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Wprowadzenie do systemu BDO - co to jest, jak działa i jakie są jego cele.

2. Podstawa prawna gospodarki odpadami

- Najważniejsze akty prawne
- Odpowiedzialność administracyjna i sankcje

3. Obowiązek prowadzenia ewidencji odpadów w systemie BDO – jak go ustalić?

a) Czy firma lub instytucja wytwarza odpady?

- Definicja odpadu; Przykłady z praktyki

b) Odpady komunalne a odpady inne niż komunalne

- Definicja odpadu komunalnego; Podział na odpady komunalne i funkcjonalne

c) Klasyfikacja odpadów

- Zasady nadawania kodów odpadów; Najczęstsze błędy w klasyfikacji

d) Wyłączenia podmiotowe i przedmiotowe

- Kiedy ewidencja nie jest wymagana

4. System BDO – informacje praktyczne

a) Użytkownik główny i użytkownicy podrzędni

b) Struktura i podstawowe moduły systemu BDO

c) Kto podlega obowiązkowi wpisu do BDO

d) Podmioty zwolnione z wpisu do BDO

e) Opłata rejestrowa i opłata roczna

f) Obowiązek posługiwania się numerem BDO.

5. Ewidencja odpadów w systemie BDO

a) Kluczowe informacje wynikające z ustawy o odpadach

b) Karta Przekazania Odpadu (KPO) – zasady tworzenia

c) Najczęstsze błędy przy wystawianiu KPO

d) Karta Ewidencji Odpadów (KEO) – zasady tworzenia.

6. Sprawozdawczość w BDO

a) Podstawowe informacje dotyczące sprawozdań

b) Sprawozdanie o wytwarzanych odpadach – omówienie krok po kroku.

7. Ćwiczenia praktyczne

- Przykładowe scenariusze
- Analiza błędów i prawidłowych zapisów

8. Egzamin - walidacja

Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się odbędzie się poprzez obiektywny test wiedzy i umiejętności przeprowadzany w formie elektronicznej (test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie). Test walidacyjny został zaprojektowany przez trenera zgodnie z kryteriami weryfikacji, natomiast sama ocena testu odbywa się bez udziału trenera (wynik generowany automatycznie przez system). Trener nie ingeruje w jakiegokolwiek formie w ocenę wyników testu ani w proces jego wypełniania. Zapewnia to pełną niezależność i bezstronność wyników oraz natychmiastową informację zwrotną dla uczestnika i jednostki szkoleniowej. Czas walidacji to 1 godzina zegarowa (60 min.).

Szkolenie składa się z 16 godzin zegarowych (1 godzina=60 minut), w tym:

- 6 h zajęć teoretycznych
- 10 h zajęć praktycznych.

Każdego dnia przewidziane są przerwy w łącznej liczbie 30 minut. Przerwy nie są wliczone w czas szkolenia.

Adresaci szkolenia: Szkolenie dedykowane jest przedsiębiorcom oraz pracownikom odpowiedzialnym za bieżące wytwarzanie odpadów i prowadzenie sprawozdawczości w systemie BDO.

Warunki organizacyjne: Szkolenie realizowane jest w formie stacjonarnej w sali wyposażonej w klimatyzację oraz bezprzewodowy dostęp do sieci Internet (Wi-Fi). Ze względu na warsztatowy charakter zajęć, każdy uczestnik ma zapewnione samodzielne miejsce siedzące przy stoliku i jest zobowiązany do pracy na własnym laptopie z aktualną przeglądarką internetową. Całość szkolenia prowadzona jest wspólnie dla wszystkich uczestników, bez podziału na mniejsze podgrupy. Liczba uczestników wynosi od 3 do maksymalnie 20 osób w grupie szkoleniowej, co pozwala na zachowanie optymalnych warunków pracy warsztatowej pod nadzorem trenera.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 7

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Wprowadzenie do systemu BDO, podstawa prawna gospodarki odpadami, obowiązek prowadzenia ewidencji odpadów w systemie BDO – jak go ustalić.	Jakub Banczerz	17-08-2026	09:00	13:00	04:00
2 z 7 Przerwa	Jakub Banczerz	17-08-2026	13:00	13:30	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 7 Obowiązek prowadzenia ewidencji odpadów w systemie BDO – jak go ustalić? System BDO – informacje praktyczne.	Jakub Bancerz	17-08-2026	13:30	17:30	04:00
4 z 7 Ewidencja odpadów w systemie BDO	Jakub Bancerz	18-08-2026	09:00	13:00	04:00
5 z 7 Przerwa	Jakub Bancerz	18-08-2026	13:00	13:30	00:30
6 z 7 Sprawozdawczość w BDO, ćwiczenia praktyczne	Jakub Bancerz	18-08-2026	13:30	16:30	03:00
7 z 7 Egzamin - walidacja - test z wynikiem generowanym automatycznie	Jakub Bancerz	18-08-2026	16:30	17:30	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 900,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	118,75 PLN
Koszt osobogodziny netto	118,75 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Jakub Bancercz

Ekspert z zakresu BDO, magister prawa, z pasją oddany jest tematyce gospodarowania odpadami, ze szczególnym naciskiem na system BDO (Baza Danych o Odpadach). Posiada doświadczenie w branży BDO, zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat. Nieprzerwanie dąży do podnoszenia świadomości oraz kwalifikacji zarówno pracowników, jak i kierownictwa przedsiębiorstw komunalnych, specjalizując się w zakresie prawidłowego przygotowania sprawozdań dla wytwórców odpadów, a także tych, którzy odpady wytwarzają i zbierają.

Jako ceniony specjalista ds. systemu BDO oraz gospodarowania odpadami i opakowaniami, przeprowadził już 200 godzin szkoleniowych, organizując warsztaty, szkolenia oraz audyty, które przyczyniają się do zwiększenia efektywności procesów związanych z gospodarką odpadami w przedsiębiorstwach komunalnych. Jego zaangażowanie i głęboka wiedza prawnicza pozwalają na skuteczne radzenie sobie z wyzwaniami, jakie niesie za sobą dynamicznie zmieniające się prawo w obszarze gospodarki odpadami.

Współpraca z wieloma gminami w całym kraju pozwala mu na wprowadzanie istotnych zmian w systemach gospodarki odpadami komunalnymi, co przekłada się na wyraźną poprawę ich działania. Dodatkowo, dzięki umiejętnościom komunikacyjnym i dostępności online, udziela cennych konsultacji i porad, dzięki czemu jest w stanie osiągnąć szerokie grono odbiorców potrzebujących wsparcia i profesjonalnego doradztwa w tym zakresie.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają prezentację z zakresu tematyki szkolenia, przygotowaną przez trenera.

Warunki uczestnictwa

W przypadku kursów dofinansowanych warunkiem uczestnictwa w kursie jest spełnienie warunków przedstawionych przez danego Operatora.

Wymagania techniczne:

Ze względu na warsztatowy charakter szkolenia oraz konieczność przeprowadzenia egzaminu w formie elektronicznej (test z wynikami generowanymi automatycznie), uczestnik jest zobowiązany do posiadania własnego laptopa wraz z zasilaczem oraz aktualną przeglądarką internetową. Organizator zapewni dostęp do bezprzewodowej sieci Internet.

Informacje dodatkowe

Warunkiem ukończenia usługi jest uczestnictwo w co najmniej 80% godzin zajęć przewidzianych w programie. Obecność weryfikowana jest na podstawie list obecności podpisywanych każdego dnia szkoleniowego.

Informacja o zwolnieniu z VAT:

Usługa zwolniona z VAT na podst. art. 43 ust. 1 pkt. 29 lit.a, wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych nr42, prowadzony przez Starostwo Powiatowe w Łukowie.

UWAGA!

Prezentowana cena dotyczy szkolenia grupowego dla minimum 3 osób.

Istnieje możliwość realizacji szkolenia w innym terminie, w zależności od potrzeb uczestników.

Adres

ul. ks. Stanisława Brzóska 17

21-400 Łuków

woj. lubelskie

Szkolenie zostanie zrealizowane w sali szkoleniowej w budynku Inkubatora Przedsiębiorczości, parter, budynek dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Beata Kłysz

E-mail kontakt@edukacjaonline.com

Telefon (+48) 784 684 362