



## Akademia lidera cz. I – Moja rola w organizacji, budowanie autorytetu i ustalanie zasad współpracy z zespołem

Numer usługi 2026/04/29/11879/3521512

2 952,00 PLN brutto  
2 400,00 PLN netto  
184,50 PLN brutto/h  
150,00 PLN netto/h  
181,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Training Partners  
Sp. z o.o.

★★★★★ 4,5 / 5  
99 ocen

📍 Zabrze  
🏢 Usługa szkoleniowa  
📄 stacjonarna  
🕒 16:00 h  
📅 20.08.2026 do 21.08.2026

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie adresowane jest dla menedżerów i liderów zespołów oraz osób, które planują objęcie funkcji lidera zespołu.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	8
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	14
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	19-08-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	16
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Uczestnicy szkolenia uświadomią sobie swoją rolę w organizacji jako liderzy zespołów, rozwiną umiejętności świadomego budowania autorytetu oraz nauczą się efektywnie ustalać jasne zasady i normy współpracy w zespole, a także identyfikować i eliminować dysfunkcje pracy zespołowej, w celu zwiększenia spójności, efektywności i zaangażowania członków zespołu.

### Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik potrafi wyjaśnić rolę lidera zespołu w kontekście funkcjonowania organizacji.	Uczestnik poprawnie wybiera lub opisuje główne zadania i odpowiedzialności lidera zespołu w strukturze organizacyjnej.	Test teoretyczny
Uczestnik rozumie, na czym polega świadome budowanie autorytetu lidera.	Uczestnik potrafi wskazać działania budujące autorytet formalny i nieformalny.	Test teoretyczny
Uczestnik zna zasady ustalania reguł i norm współpracy w zespole.	Uczestnik wybiera poprawne etapy procesu ustalania zasad współpracy oraz rozpoznaje skutki braku jasno określonych norm.	Test teoretyczny
Uczestnik potrafi rozpoznać najczęstsze dysfunkcje pracy zespołowej.	Uczestnik poprawnie identyfikuje 5 dysfunkcji pracy zespołowej według modelu Patricka Lencioniego i przypisuje im przykłady zachowań w zespole.	Test teoretyczny
Uczestnik zna narzędzia wspierające eliminowanie dysfunkcji w zespole.	Uczestnik potrafi wskazać odpowiednie działania interwencyjne dla każdej z rozpoznanych dysfunkcji.	Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

## Moduł 1: Moja rola w organizacji

- Czym zarządzam jako lider (szef) - jakimi dysponuję zasobami?
- Najważniejsze funkcje lidera - planowanie i organizowanie pracy zespołu, motywowanie, kontrolowanie.
- Zakres mojej odpowiedzialności jako szefa.
- Cechy idealnego lidera - wiedza, umiejętności, postawa.
- Nad którymi elementami powinienem pracować jako lider? - autodiagnoza.

## Moduł 2: Budowanie autorytetu lidera

- Na czym szef buduje swój autorytet? Elementy autorytetu.
- Autorytet - z punktu widzenia szefa i pracowników - czy je spełniam?
- Czego oczekują ode mnie moi podwładni? **Jak egzekwować realizację zadań i nie psuć relacji w zespole?**
- Wypracowanie sposobów budowania szacunku u podwładnych (autorytet szefa). Ćwiczenie indywidualne - autodiagnoza.

## Moduł 3: Przywództwo praktyczne

- Przywództwo praktyczne - zarządzanie zadaniami, zarządzanie zespołem, praca z jednostką.
- Zarządzanie różnorodnością w zespole.
- Różne style zarządzania od pełnej kontroli do pełnej samodzielności pracownika.

## Moduł 4: Ustalanie zasad i norm pracy w zespole. Eliminowanie dysfunkcji pracy zespołowej.

- Co jest dla mnie ważne jako lidera? Jakimi kieruję się zasadami i czego oczekują od członków mojego zespołu?
- Jak o swoich wartościach i oczekiwaniach powiedzieć zespołowi, żeby każdy prawidłowo je zrozumiał?
- Ćwiczenie indywidualne "Mowa szefa".
- 5 dysfunkcji pracy zespołowej wg P. Lencioniego - jak jako lider mogę im przeciwdziałać.

# Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

# Cennik

**Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT**

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 952,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 400,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

184,50 PLN

Koszt osobogodziny netto

150,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Wiesław Grzesik

Członek Zarządu i dyrektor ds. rozwoju firmy Training Partners - odpowiada za rozwój koncepcji handlowych i innowacyjnych.

☒ Zarządzał zespołami, pracując dla firm z branży energetycznej, IT oraz turystycznej i hotelarskiej, spółdzielczej i samorządowej.

☒ Posiada wieloletnie doświadczenie w zarządzaniu oddziałami międzynarodowych koncernów.

Politechnika Śląska; Wydział Mechaniczny-Energetyczny.

☒ Stowarzyszenie Trenerów i Konsultantów Zarządzania MATRIK; Certyfikat międzynarodowego trenera zarządzania zgodny ze standardami

Thames Valley Institute w Londynie.

☒ Akademia asesora EY

Specjalizuje się w szkoleniach z zakresu budowania postaw otwartych na kreatywność i innowacyjność.

☒ W trakcie warsztatów kreatywnego myślenia wypracowywał idee optymalizacji linii technologicznych, zmian organizacyjnych, działań marketingowych, strategię rozwoju osobistego i inne.

☒ Doradza w zakresie stosowania metod analizy i oceny problemów organizacji i zarządzania oraz w zakresie stosowania technik kreatywnego myślenia i rozwiązywania problemów, a także w obszarze planowania i realizacji cykli rozwojowych dla wszystkich grup pracowników.

☒ Prowadzi wykłady na studiach podyplomowych ZZL w Górnośląskiej Wyższej Szkole Handlowej w Katowicach.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

#### Informacje o materiałach szkoleniowych dla uczestników:

- Każdy z uczestników szkolenia otrzyma drukowane materiały szkoleniowe wraz z zeszytem ćwiczeń oraz długopis.
- Każdy z uczestników otrzyma imienny certyfikat ukończenia szkolenia.

#### Informacje dodatkowe:

- Jedna godzina szkolenia wynosi 60 minut zegarowych.
- Przerwy wliczają się w czas trwania usługi.

### Informacje dodatkowe

Szkolenie zostanie zrealizowane jeżeli zbierze się grupa min. 8 osób, w przeciwnym wypadku ustalony zostanie inny termin.

W przypadku grupy uczestników (liczba osób 8-14) z jednej instytucji możemy zorganizować szkolenie zamknięte, którego program będzie dostosowany do potrzeb danej grupy.

**Cena zawiera:**

1. Prowadzenie szkolenia przez doświadczonego trenera/praktyka.
2. Sprzęt i wyposażenie do zajęć.
3. Materiały szkoleniowe w postaci skryptu.
4. Notatnik i długopis.
5. Poszkoleniowe wsparcie uczestników we wdrażaniu nabytych umiejętności (kontakt mailowy z trenerem).
6. Mienny certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia.

## Adres

ul. Juliusza Słowackiego 2  
41-800 Zabrze  
woj. śląskie

Sala szkoleniowa z pełnym wyposażeniem konferencyjnym.

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

## Kontakt



**JÓZEF SMOLEŃ**

**E-mail** [jozef.smolen@trenerzy.pl](mailto:jozef.smolen@trenerzy.pl)

**Telefon** (+48) 784 468 596