

**Język niemiecki A2/ 55h lekcyjnych / grupa 3 - 5 osobowa / MBON**

Numer usługi 2026/04/28/12338/3520125

4 950,00 PLN brutto

4 950,00 PLN netto

90,00 PLN brutto/h

90,00 PLN netto/h

160,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Centrum Językowe
SCOLA

★★★★★ 4,5 / 5

574 oceny

📍 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

🕒 55:00 h

📅 01.06.2026 do 01.10.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Niemiecki
Identyfikatory projektów	Małopolski Pociąg do kariery
Grupa docelowa usługi	<p>Grupę docelową usługi stanowią osoby:</p> <ul style="list-style-type: none">• w wieku powyżej 18 lat,• osoby, które chcą nauczyć się płynnie posługiwać językiem niemieckim w życiu codziennym• które posiadają podstawową wiedzę z zakresu języka niemieckiego na poziomie A1• które planują uzupełnić, podwyższyć bądź zaktualizować kompetencje• usługa adresowana również do uczestników projektu "Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe"
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	5
Data zakończenia rekrutacji	31-05-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	55
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Cele kursu:

- Pobudzanie motywacji do nauki języka;
- Rozwijanie możliwości słuchowych i artykulacyjnych oraz pamięci;
- Rozwijanie czterech sprawności językowych na poziomie podstawowym;
- Poznawanie słownictwa związanego z otoczeniem studenta i jego codziennymi czynnościami.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>SŁUCHANIE Uczestnik rozumie:</p> <ul style="list-style-type: none">• informacje na temat rodziny, miejsca zamieszkania, zawodu, czasu i miejsca pracy, podróży;• informacje w krótkich zapowiedziach, opowiadaniach, dane dotyczące jakiegoś kraju;• sygnały czasowe, wywiady na temat uczelni i wykształcenia, opisy osób, wypowiedzi o planach i doświadczeniach;• informacje zawarte w usłyszanych opowiadaniach, proste polecenia, temat w tekstach wiadomości;• proste instrukcje obsługi różnych urządzeń i przyrządów;• ton uprzejmy lub nieuprzejmy;• argumenty za i przeciw i umiem je uporządkować.	<p>SŁUCHANIE głównego sensu wypowiedzi zawartego w krótkich, wyraźnych, prostych przekazach, ogłoszeniach, zawierających wyrażenia i najczęściej używane słownictwo dotyczącego życia codziennego (np. informacji o osobie, rodzinie, geografii regionu, zatrudnieniu).</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>CZYTANIE Uczestnik rozumie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • proste informacje na tematy osobiste i najbliższego otoczenia, na temat danego kraju, filmu, lub wydarzenia; • treść krótkiego opowiadania; • porządek chronologiczny w opowiadaniach; • określone informacje w tekście i potrafi je porównać; • istotne informacje zawarte w diagramach i odnoszącym się do nich tekście; • proste porady i wskazówki zawarte w tekstach; • informacje w instrukcji obsługi urządzenia lub przyrządu. <p>Potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wybrać z wielu informacji właściwą dla konkretnej sytuacji; • uporządkować argumenty za i przeciw. <p>PISANIE Uczestnik potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • napisać prosty życiorys, wiadomość, prosty list osobisty; • napisać krótki tekst z opisem osoby, miejsca, przedmiotu; • opisać ważne etapy życiowe, napisać o podróży; • uporządkować myśli i notatki i na ich podstawie napisać krótki tekst na temat jakiegoś doświadczenia czy przeżycia; • opisać wydarzenie; • zapisać i przekazać ważne informacje z rozmowy telefonicznej; • opisać powody podróży, doświadczenia i wrażenia z pobytu w innym kraju; • opisać proste funkcje urządzeń i przyrządów; • krótko opisać fotografię przedstawiającą jakieś miejsce; • odpowiedzieć pisemnie na zaproszenie, wyrażając zgodę lub odmowę 	<p>CZYTANIE krótkich, prostych tekstów w celu znalezienia ogólnej i szczegółowej, przewidywalnej informacji, w prostych codziennych materiałach, takich jak ogłoszenia, reklama, prospekty, jadłospisy, rozkład jazdy, proste listy prywatne.</p> <p>PISANIE listów nieformalnych i listów formalnych typu wniosek, podanie lub prośba. Sporządzanie opisów miejsc, zdarzeń, osób.</p>	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>MÓWIENIE Uczestnik potrafi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mówić o sobie, swojej uczelni, wykształceniu, miejscu zamieszkania, rodzinie; • przedstawiać znajomych i przyjaciół; • opisać swój kraj i typowe zwyczaje; • wyrazić uczucia takie, jak radość, rozczarowanie; • rozmawiać o marzeniach, przyjaźni, planach i doświadczeniach; • formułować uprzejme prośby, wyrażać przypuszczenia, propozycje, porady; • pośredniczyć w prostych rozmowach pomiędzy osobami posługującymi się innymi językami; • wyrazić własne zdanie i uzasadnić je; • przekazać polecenia i informacje z rozmowy telefonicznej; • negocjować terminy; • udzielać informacji na podstawie wiedzy z tekstów; • opisać działanie i funkcję prostych urządzeń i przyrządów. 	<p>MÓWIENIE: porozumiewanie się w sytuacjach codziennych i rutynowych, wymagających prostych bezpośrednich informacji na znane tematy; radzenie sobie w prostych sytuacjach towarzyskich, nawet jeśli nie zrozumie się wszystkiego i nie umie się jeszcze samodzielnie podtrzymać konwersacji.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Tematyka kursu:

Ja i moi bliscy, przyjaciele, znajomi;

“Język klasowy” w trakcie zajęć;

Nazwy krajów, narodowości, zawodów, miejsc, wyposażenie mieszkania;

Zjawiska atmosferyczne – nazwy i opis;

Miasto: urzędy, usługi, miejsca publiczne i środki transportu;

Części ciała i opis człowieka;

Wyjazdy i ich organizowanie;

Wiek, zainteresowania/ hobby;

Czas/data, pory roku;

Czynności zwyczajowe i wykonywane obecnie;

Rozkład dnia;

Plany na przyszłość, dotychczasowe doświadczenia;

Relacje w rodzinie, studia, praca.

Wprowadzane funkcje językowe:

- Przedstawianie się;
- Usprawiedliwianie się;
- Zadawanie uprzejmych pytań, próśb;
- Zwracanie się do znajomych i nieznajomych;
- Formułowanie powitań, pożegnań w krótkiej prywatnej korespondencji;
- Prośba o powtórzenia pytania, wyjaśnienie, przeliterowanie, sygnalizowanie niezrozumienia;
- Określanie miejsca, w którym znajduje się dana osoba lub przedmiot;
- Zasięganie informacji, dotyczących np. godziny odjazdu, drogi, podstawowych właściwości;
- Dowiadywanie się i udzielanie informacji dotyczących wieku, zawodu, adresu, narodowości, numeru telefonu, adresu e-mailowego, adresu strony internetowej;
- Przedstawianie zwyczajowych czynności i częstotliwości ich wykonywania;
- Opisywanie wydarzeń i osobistych doświadczeń z bliskiej przeszłości;
- Przedstawianie planów i zamiarów;
- Określanie daty, godziny, czasu trwania;
- Przedstawianie nieskomplikowanej charakterystyki osób i przedmiotów;
- Wyrażanie zgody, jej braku, preferencji, upodobań, oceny, porównania;
- Wysuwanie propozycji, zwracanie się z prośbą, udzielanie rad, proponowanie pomocy;
- Wyrażanie konieczności;
- Sygnalizowanie udziału w rozmowie;

• Wyrażanie odmiennej opinii;

Materiał leksykalno-gramatyczny:

Mein Name ist ... ;

Das ist Herr Mayer. Guten Tag;

Guten Morgen.. Hallo! Tschüs!

Tryb rozkazujący: Buchstabieren Sie..., Wiederholen Sie! Sprechen Sie langsam! Tu das nicht! Hilf mir!

Czas teraźniejszy; zaimek dzierżawczy i osobowy;

Zdania pytające: Wo wohnst du?

Zdania pytające: Was meinst du? Wie ist deine Meinung?

Przymyki z celownikiem i biernikiem: Wo? Wohin? – Ich studiere an der Uni. Ich fahre in die Schweiz;

Liczebniki: Ich bin 20 Jahre alt;

Stopniowanie przymiotnika: Ist er älter als du?

Liczebnik porządkowy: Heute ist der dritte Mai;

Czasowniki zwrotne: Wie fühlen Sie sich, Herr Mayer?

Czas przeszły czasowników (Perfekt): Wann hast du geheiratet?

Czasowniki rozdzielnie złożone: Wo kaufst du am liebsten ein?

Czasowniki modalne i przeczenia: Ich habe keine Lust. Ich mag sie nicht. Er hat mich gern;

Czasowniki rozdzielnie złożone: Dem stimme ich zu;

Tryb przypuszczający w uprzejmych prośbach i zapytaniach: Könnten Sie bitte das Fenster öffnen?

Tryb rozkazujący: Pass gut auf! Tu das nicht!

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 950,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 950,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	90,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anna Beniowska-Potoczek

22 lata doświadczenia w nauczaniu Egzaminator TGLS Ukończona filologia germańska

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podręcznik + autorskie materiały dydaktyczne .

Warunki uczestnictwa

Ostateczny harmonogram zajęć zostanie ustalony po zebraniu grupy szkoleniowej i ustalony w porozumieniu z uczestnikami szkolenia. Zapraszamy do kontaktu w celu ustalenia szczegółów.

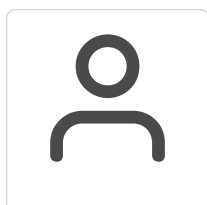
Warunki techniczne

Platforma/ rodzaj komunikatora za pośrednictwem którego będzie prowadzona usługa: Skype lub ZOOM.

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika:

Procesor 2-rdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecane jest 4 rdzeniowy); 2GB pamięci RAM (zalecane jest 4GB); system operacyjny Windows 8 (zalecany jest Windows 10), MAC OS wersja 10.13 (zalecana jest najnowsza wersja); przeglądarka: Google Chrome (zalecana), Mozilla Firefox lub Safari; stałe łącze internetowe 1,5 Mbps (zalecane jest 2,5 Mbps); Kamera, mikrofon i głośniki lub słuchawki;

Kontakt



Monika Burnagiel

E-mail info@scola.pl

Telefon (+48) 185 477 017