



Sztuczna inteligencja jako asystent w firmie – szybciej, dokładniej i bezpieczniej z uwzględnieniem cyfrowych i zielonych kompetencji - (kurs nadający kwalifikacje)/

Numer usługi 2026/04/28/30963/3518915

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

125,00 PLN brutto/h

125,00 PLN netto/h

183,33 PLN cena rynkowa ⓘ

OŚRODEK
SZKOLENIA
DOKSZTAŁCANIA I
DOSKONALENIA
KADR KURSOR
SPÓŁKA Z
OGRA NICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 4,5 / 5

697 ocen

📄 Usługa szkoleniowa

📄 zdalna w czasie rzeczywistym

🕒 40:00 h

📅 24.08.2026 do 18.09.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe

Grupa docelowa usługi

- osoby pracujące w administracji i pracy biurowej, które chcą szybciej tworzyć i porządkować dokumenty, notatki, procedury, checklisty i korespondencję z zachowaniem bezpieczeństwa informacji
- pracownicy HR, marketingu, sprzedaży i obsługi klienta – do przygotowania treści, materiałów i uspołnienienia komunikacji z użyciem AI
- przedsiębiorcy i osoby samozatrudnione – do wdrożenia AI w codziennych zadaniach (teksty, dokumenty, proste analizy, materiały graficzne) oraz kontroli jakości i ryzyk
- osoby pracujące na danych/raportach (bez programowania), które chcą poprawić jakość danych i trafniej interpretować wyniki

Usługa jest dostępna dla wszystkich zainteresowanych – zarówno osób indywidualnych, jak i kierowanych przez urzędy, firmy, instytucje oraz wszystkich operatorów.

Mogą w niej uczestniczyć także osoby z programów regionalnych, w tym m.in.

- Kierunek - Rozwój WUP Toruń

- Usługi rozwojowe województwa śląskiego

- Małopolski pociąg do kariery – sezon 1,

- Nowy start w Małopolsce z EURESem

Minimalna liczba uczestników

1

| | |
|--|--|
| Maksymalna liczba uczestników | 30 |
| Data zakończenia rekrutacji | 21-08-2026 |
| Forma prowadzenia usługi | zdalna w czasie rzeczywistym |
| Liczba godzin usługi | 40 |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych |

Cel

Cel edukacyjny

Usługa potwierdza przygotowanie do samodzielnego wykorzystywania narzędzi AI w pracy biurowej i biznesowej (teksty, dokumenty, dane, grafiki, wideo, automatyzacje), z uwzględnieniem cyfrowych i zielonych kompetencji, w tym bezpiecznej pracy z informacją oraz ograniczania zbędnych plików, wydruków i obciążenia zasobów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|--|---|
| Rozróżnia kluczowe koncepcje AI i GenAI oraz ich zastosowania w biznesie | rozdziela AI vs GenAI na podstawie opisu | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | wskazuje poprawną definicję pojęć | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | wybiera właściwy obszar zastosowania AI do case study | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Definiuje i projektuje efektywne prompty (prompt engineering) do narzędzi AI | wybiera najlepszą wersję promptu do celu | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | wskazuje brakujący element (cel/kontekst/format); | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | rozdziela prompt poprawny i niepoprawny | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | wybiera działanie ograniczające halucynacje (np. doprecyzowanie/format/źródła) | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|---|---|---|
| Obsługuje narzędzia AI do generowania treści, grafiki, dźwięku i wideo | wybiera właściwy typ narzędzia dla opisu zadania | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | rozdziela poprawne zastosowanie narzędzia (tekst/grafika/audio/wideo) | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | wskazuje poprawny krok uzyskania wyniku zgodnego z wymaganym formatem | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Monitoruje i analizuje procesy wdrażania AI w projektach biznesowych Charakteryzuje etyczne i prawne aspekty stosowania AI w biznesie | wybiera poprawny etap wdrożenia dla opisu sytuacji | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | wskazuje właściwy miernik/obszar monitorowania (jakość/koszt/czas/ryzyko) | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | ocenia efektywność wdrożenia na podstawie krótkiego opisu wyników | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | Identyfikuje naruszenie zasad (dane wrażliwe/poufność/prawa do treści) | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | wybiera poprawne działanie zgodne z zasadami | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | wskazuje właściwą reakcję na ryzykowne polecenie/treść | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Integruje zielone kwalifikacje z zastosowaniem AI w biznesie Interpretuje dane z dużych zbiorów i stosuje techniki uczenia maszynowego | wskazuje praktykę zrównoważonego użycia AI w firmie | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | wybiera rozwiązanie ograniczające zużycie zasobów (np. mniej papieru/duplikatów/zbędnych wysyłek) | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | ocenia które działanie jest bardziej efektywne zasobowo | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | wybiera poprawny wniosek na podstawie opisu danych | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | rozdziela właściwy typ podejścia (np. klasyfikacja/regresja/klasteryzacja) w zależności od celu | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| identyfikuje błąd interpretacji w przykładzie | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie | |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|--|---|
| Komunikuje wyniki pracy i pomysły w sposób jasny, zrozumiały oraz dostosowany do odbiorców | wybiera najczytelniejszą formę przekazu do odbiorcy (lista/tabela/podsumowanie) | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | rozdziela komunikat jasny i niejasny | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | wskazuje poprawny sposób prezentacji wyników dla osoby nietechnicznej | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Współpracuje efektywnie w zespołach, wspierając pracę grupową | W opisie sytuacji zespołowej wybiera poprawny podział ról i odpowiedzialności | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | wskazuje działanie wspierające wymianę wiedzy | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | ocenia które zachowanie sprzyja odpowiedzialnej współpracy | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Charakteryzuje rolę narzędzi AI w systemach technologicznych, społecznych i środowiskowych z uwzględnieniem aspektów ekologicznych | wybiera poprawny opis wpływu AI na organizację/społeczeństwo/środowisko w podanym przykładzie; rozdziela korzyści i ryzyka w scenariuszu; wskazuje działanie ograniczające negatywny wpływ (np. porządek danych, ograniczanie zbędnych treści) | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Integruje AI z istniejącymi systemami i narzędziami, analizując interakcje i konsekwencje dla organizacji i środowiska | Dla opisu procesu wybiera właściwy schemat integracji/automatyzacji (np. narzędzie no-code / API jako koncepcja) | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | wskazuje punkt kontroli jakości i bezpieczeństwa danych | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | ocenia konsekwencje wdrożenia (ryzyka, duplikaty, zbędne kroki) | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Uzasadnia, jak AI wspiera realizację wybranych celów strategii GreenComp, promując edukację, myślenie systemowe i krytyczne | Na podstawie opisu działania wybiera poprawne uzasadnienie wpływu AI na edukację/myślenie krytyczne/systemowe | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | rozdziela uzasadnienie trafne i nietrafne | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| | wskazuje przykład działania wspierającego refleksję i odpowiedzialne decyzje | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy dokument jest wydany przez podmiot systemu oświaty lub szkolnictwa wyższego na podstawie odrębnych przepisów?

TAK

rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 2175 oraz z 2024 r. poz. 1854)

Informacje

| | |
|---------------------------------------|--|
| Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację | Ośrodek Szkolenia, Doksztalcania i Doskonalenia Kadr „KURSOR” sp. z o.o. |
| Nazwa Podmiotu certyfikującego | Ośrodek Szkolenia, Doksztalcania i Doskonalenia Kadr „KURSOR” sp. z o.o. |

Program

Dlaczego warto skorzystać z naszej usługi:

- Uporządkujesz podstawy i zastosowania AI w firmie** – nauczysz się, gdzie AI realnie daje oszczędność czasu i jak mierzyć efekty wdrożenia (w tym podejście „mniej nadprodukcji”, mniej wydruków i zbędnych plików).
- Zaczniesz pisać skuteczne polecenia (prompt engineering)** – poznasz schemat budowy polecenia, checklistę jakości oraz sposoby ograniczania błędów i weryfikacji odpowiedzi AI.
- Usprawnisz pracę z tekstem i dokumentami** – przećwiczysz tworzenie maili, ofert, opisów, notatek i streszczeń oraz przygotowanie procedur, instrukcji, FAQ i checklist (z zasadami wiarygodności źródeł i bezpieczeństwa treści).
- Będziesz tworzyć materiały multimedialne z AI** – nauczysz się przygotowania grafiki/wideo/audio do komunikacji firmowej oraz doboru formatów i parametrów, z optymalizacją plików (zielone i cyfrowe kompetencje) i zasadami bezpiecznej publikacji (wizerunek, logo, prawa do treści).
- Zrozumiesz dane i „ML bez programowania”** – poznasz typy problemów (prognoza/segmentacja/klasyfikacja), ocenisz jakość danych i nauczysz się czytać wyniki oraz wyciągać wnioski do decyzji biznesowych.
- Nauczysz się planować i monitorować wdrożenie AI** – opracujesz cel, zakres, ryzyka i role, dobierzesz KPI oraz przećwiczysz reakcje na sytuacje, gdy AI „się myli”.
- Zastosujesz zasady bezpiecznego i odpowiedzialnego użycia AI** – przećwiczysz decyzje w sytuacjach ryzykownych (poufność, prawa do treści, błędy AI, nadużycia) oraz podejście zasobooszczędne w korzystaniu z AI.
- Będziesz lepiej komunikować wyniki i współpracować w zespole** – nauczysz się przedstawiać rezultaty osobom nietechnicznym oraz ustalać standard jakości i zasady współpracy przy materiałach tworzonych z AI.
- Masz zewnętrzną walidację** – szkolenie jest zakończone egzaminem/testem realizowanym przez podmiot zewnętrzny, co wzmacnia wiarygodność efektów uczenia się.

Kurs obejmuje również:

Zielone kompetencje

- Optymalizacja zużycia papieru:** Uczestnik kursu uzyska wiedzę i umiejętności jak może wykorzystać AI do cyfryzacji dokumentów, co zmniejszy konieczność drukowania. Na przykład, AI może pomóc w automatycznym przetwarzaniu i archiwizowaniu dokumentów, redukując potrzebę przechowywania fizycznych kopii.
- Zmniejszenie śladu węglowego w korespondencji:** Uczestnik kursu uzyska wiedzę i umiejętności jak może wdrożyć AI do automatyzacji korespondencji cyfrowej, eliminując potrzebę drukowania i wysyłki fizycznych listów. Na przykład, AI może pomóc w automatycznym generowaniu e-maili oraz dokumentów, które są od razu przesyłane cyfrowo, co ogranicza zużycie papieru i zmniejsza emisję związaną z transportem korespondencji tradycyjnej.

Cyfrowe kompetencje

1. **Korzystanie z form e-learningu** - Uczestnik uzyska wiedzę i umiejętności jak może rozwijać umiejętności związane z AI poprzez dostęp do kursów online i samodzielne korzystanie z zasobów takich jak platformy e-learningowe, co umożliwia ciągły rozwój kompetencji cyfrowych.
2. **Zarządzanie dokumentacją cyfrową** AI może być wykorzystywane do automatyzacji procesów zarządzania dokumentacją, w tym przesyłania dokumentów online, co pozwala firmom na oszczędność czasu i poprawę efektywności operacyjnej. Przykładem jest automatyczne wypełnianie dokumentów dzięki systemom opartym na AI.

Praktyczne umiejętności:

- Program szkolenia jest nastawiony na praktyczne ćwiczenia i studia przypadków, co pozwala uczestnikom na zastosowanie zdobytej wiedzy w realnych sytuacjach. Praktyczne podejście gwarantuje, że uczestnicy będą gotowi do efektywnej pracy od razu po ukończeniu szkolenia.

Interaktywna forma zdalna:

- Szkolenie odbywa się w formie zdalnej, w czasie rzeczywistym, za pomocą platformy Zoom. Umożliwia to uczestnictwo z dowolnego miejsca, oszczędzając czas i koszty związane z dojazdami. Interaktywne sesje wideo, współdzielenie ekranu i chat pozwalają na aktywny udział i bieżącą komunikację z prowadzącymi oraz innymi uczestnikami.

Dostępność kurs do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami

- **Wsparcie techniczne:** Zapewniamy wsparcie techniczne dla uczestników, którzy mogą potrzebować pomocy w obsłudze platformy szkoleniowej lub dostępu do materiałów.
- **Sesje Q&A:** sesje pytań i odpowiedzi, gdzie uczestnicy mogą zadawać pytania w czasie rzeczywistym, również poprzez czat tekstowy, co jest pomocne dla osób, które mogą mieć trudności z komunikacją werbalną.
- platforma ZOOM, na której prowadzone jest szkolenie, jest zgodna z międzynarodowymi standardami dostępności,
- takimi jak WCAG 2.1.
- elastyczny harmonogram szkolenia, aby dostosować tempo nauki do indywidualnych możliwości uczestników.

Godziny realizacji szkolenia:

- Szkolenie obejmuje 40 godzin zajęć edukacyjnych tj. 30 godzin zegarowych (12 godzin - teoria, 28 - praktyka)
- Każda godzina szkolenia obejmuje 45 minut.
- Walidacja wliczona jest w czas trwania usługi

Przerwy:

- Przerwy nie są wliczone w czas trwania usługi.

Metody pracy:

- Zajęcia prowadzone są metodą ćwiczeniową, połączoną z rozmową na żywo oraz współdzieleniem ekranu. Warunkiem niezbędnym do osiągnięcia celu szkolenia jest samodzielne wykonanie wszystkich ćwiczeń zadanych przez trenera.

Harmonogram szkolenia:

Szczegółowy harmonogram zajęć, uwzględniający podział na dni i godziny oraz przerwy, zostanie ustalony i uzupełniony na 6 dni przed rozpoczęciem szkolenia, zgodnie z regulaminem BUR. Będzie on dostosowany do preferencji czasowych uczestników.

Osoby zainteresowane udziałem w szkoleniu prosimy o kontakt w celu określenia preferowanych godzin szkolenia.

- Szkolenie może być realizowane zarówno raz jak i kilka razy w tygodniu w trybie umożliwiając intensywną naukę i skoncentrowane zajęcia - popołudniowym, co pozwala uczestnikom z innymi obowiązkami dostęp do wartościowej edukacji.
- w związku z powyższym nie wskazano szczegółowego harmonogramu - jesteśmy gotowi dostosować się do potrzeb całej grupy zapisanych osób, tworząc harmonogram, który uwzględni różnicowane preferencje czasowe uczestników.
- Harmonogram szkolenia może ulegać nieznacznemu przesunięciu czasowemu, zależnie od czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych ćwiczeń i zdolności przyswajania materiału przez uczestników, zgodnie z ich indywidualnym tempem nauki
- Zajęcia są zazwyczaj realizowane w blokach po **4 godziny**, dzięki czemu uczestnik ma czas pomiędzy spotkaniami spokojnie przeanalizować materiał, przetestować poznane rozwiązania w swoich codziennych sytuacjach oraz przygotować pytania i własne przykłady do omówienia na kolejnych zajęciach.

Doświadczeni prowadzący:

- Zajęcia prowadzi ekspert z wieloletnim doświadczeniem w zakresie sztucznej inteligencji, który przekazuje nie tylko wiedzę teoretyczną, ale także praktyczne wskazówki i najlepsze praktyki. Uczestnicy mają możliwość czerpania z jego wiedzy i

doświadczenia.

- Informacje o osobach prowadzących szkolenie, w tym imiona, nazwiska, kwalifikacje oraz doświadczenie, zostaną podane na 6 dni przed rozpoczęciem szkolenia, zgodnie z wymogami regulaminu BUR. Trenera prowadzący usługę będzie posiadała doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat lub kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

Certyfikat ukończenia:

- Zaświadczenie wydane na podstawie § 23 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 2175).

Program szkolenia

Moduł 1. AI i GenAI w biznesie – podstawy i zastosowania

- czym jest AI i GenAI , gdzie realnie pomaga w firmie
- przykłady zastosowań w działach (administracja, HR, marketing, sprzedaż, obsługa klienta)
- Szybki start z wdrożeniem AI – co, po co i jak mierzyć
- zielone i cyfrowe kompetencje: praca cyfrowa „bez nadprodukcji” (mniej zbędnych plików, porządek w dokumentach, ograniczanie drukowania)

Moduł 2. Prompt engineering – jak pisać polecenia, żeby AI działało lepiej

- prosty schemat dobrego polecenia (cel–kontekst–format–kryteria)
- poprawianie wyników i ograniczanie błędów (checklista jakości)
- jak unikać „halucynacji” i jak weryfikować odpowiedzi
- Prompty do kontroli jakości – jak sprawdzać odpowiedź AI
- 3 sposoby na ograniczanie błędów AI

Moduł 3. Narzędzia AI do tekstu i pracy biurowej (ChatGPT, Gemini, Claude, Copilot, Perplexity)

- pisanie maili, ofert, opisów, notatek, streszczeń
- praca z dokumentami: procedury, instrukcje, FAQ, checklista
- chatboty/wirtualni asystenci jako zastosowanie: jak przygotować FAQ i bazę wiedzy, żeby bot mógł odpowiadać spójnie (w ramach pracy z dokumentami)
- Wiarygodność i źródła – proste zasady weryfikacji
- Bezpieczeństwo treści w firmie – czego nie wklejać do AI
- Baza wiedzy dla bota – spójność i aktualizacja

Moduł 4. Generowanie grafiki, wideo i audio z AI (multimedia w firmie)

- grafika do materiałów firmowych i prezentacji
- wideo i audio (zastosowania: krótkie materiały informacyjne, instruktaż, komunikacja)
- podstawy jakości: formaty, parametry, dobór narzędzia do celu
- zielone i cyfrowe kompetencje: optymalizacja plików i materiałów (mniej wersji, mniejszy rozmiar, sensowna publikacja)
- Zasady bezpiecznej publikacji – obraz, logo, wizerunek, prawa do treści
- Parametry i optymalizacja – jakość przy mniejszym obciążeniu

Moduł 5. Dane i podstawy ML w praktyce (bez programowania)

- jak AI wspiera analizę danych i raportowanie
- podstawy pojęć: typy problemów (np. prognoza/segmentacja/klasifikacja) i kiedy je stosować
- czytanie wyników i wyciąganie wniosków biznesowych
- Jakość danych – najczęstsze problemy i jak je rozpoznać
- Dobór podejścia ML do problemu – prosta mapa decy

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników. | | | | | |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 5 000,00 PLN |
| Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT | |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 5 000,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 125,00 PLN |
| Koszt osobogodziny netto | 125,00 PLN |
| W tym koszt walidacji brutto | 100,00 PLN |
| W tym koszt walidacji netto | 100,00 PLN |
| W tym koszt certyfikowania brutto | 5,00 PLN |
| W tym koszt certyfikowania netto | 5,00 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Jan Kinal

Wykształcenie:

- Szkoła Przywództwa Instytutu Wolności (styczeń 2023 - czerwiec 2023)
- Sichuan University Fellowship in Chinese Language in School of Overseas Education (2018)
- Wyższa Szkoła Bankowa w Poznaniu Licencjat, Zarządzanie (2010 - 2013)

Doświadczenie:

- (2009 - obecnie) założyciel Setugo.pl - Agencja content marketingu, Poznań Founder, CEO - Specjalizacja w tworzeniu treści marketingowych, grafiki oraz zarządzaniu mediami

społecznościowymi.

• (2015 - obecnie) współwłaściciel gieldatekstow.ai, Poznań

Co-Owner

• (marzec 2019 - grudzień 2022) HealthyBranding.pl, Poznań Partner

Wprowadzenie innowacyjnych rozwiązań medycznych na rynek polski.

• (maj 2014 - maj 2016) The Platta Law Firm, Nowy Jork

Marketing Manager

07-2024 - obecnie prowadzenie licznych szkoleń z zakresu sztucznej inteligencji z uwzględnieniem zielonych i cyfrowych kompetencji dla osób indywidualnych i przedsiębiorców. Zajęcia prowadzone są w formie warsztatowej.

Szkolenia realizowane w ramach BUR są oceniane przez uczestników jako bardzo praktyczne, klarownie uporządkowane i nastawione na szybkie efekty.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają materiały dydaktyczne w formie elektronicznej. Zostaną one przesłane w postaci plików / dokumentów (np. PDF, prezentacje, arkusze informacyjne, linków, inne)

ewentualnie materiały w formie nagrań z zajęć będą udostępnione uczestnikom na 5 dni po zakończeniu szkolenia.

Nagrania umożliwią powrót do przekazywanych informacji, które pojawiły się podczas realizacji usługi, co zapewni pełną dostępność szkolenia dla każdego zainteresowanego uczestnika, w tym osób ze szczególnymi potrzebami.

W celu otrzymania dostępu do materiałów, konieczne jest posiadanie aktywnego adresu poczty elektronicznej z domeną @gmail.com

Warunki uczestnictwa

- Kompetencje cyfrowe: samodzielna obsługa komputera i Internetu (przeglądarka, poczta e-mail, pobieranie/wysyłanie plików, podstawowa praca na dokumentach).
- Gotowość do pracy praktycznej: udział w ćwiczeniach na własnych przykładach oraz umiejętność formułowania potrzeb/problemów do omówienia podczas szkolenia (bez udostępniania danych wrażliwych).
- Sprzęt i łącze: komputer/laptop z dostępem do Internetu (stabilne łącze), sprawny mikrofon i kamera; zalecane słuchawki dla komfortu pracy.
- Środowisko pracy online: możliwość korzystania z platformy do zajęć na żywo (np. Zoom) oraz współdzielenia ekranu w razie ćwiczeń.
- Adres e-mail: aktywny adres e-mail do kontaktu organizacyjnego i przekazania materiałów.
- Dostęp do narzędzi AI: gotowość do korzystania z narzędzi AI wykorzystywanych na szkoleniu (założenie kont, jeśli będzie wymagane).

Informacje dodatkowe

Podczas szkolenia obowiązkowe jest korzystanie z kamery internetowej przez uczestników - w uzasadnionych przypadkach możliwe ustalenie alternatywy.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Warunkiem ukończenia szkolenia jest min. 80% obecności na zajęciach.

Zawarto umowę WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek - Rozwój

„Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” i projektu „Nowy start w Małopolsce z EURESem” został obustronnie podpisany regulamin współpracy i rozliczenia usług z wykorzystaniem elektronicznym bonów szkoleniowych w ramach projektu.

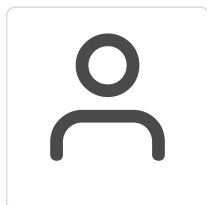
Warunki techniczne

Warunki techniczne szkolenia na platformie Zoom:

1. Sprzęt komputerowy:
 - Wymagany komputer z dostępem do internetu wraz z kamerą oraz kamerą.
2. Przeglądarka internetowa
 - Zalecane przeglądarki: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari.
3. Stabilne połączenie internetowe:
4. Platforma Zoom:
 - Konieczne pobranie i zainstalowanie najnowszej wersji aplikacji Zoom przed szkoleniem.
 - Aktywne konto Zoom (możliwość utworzenia bezpłatnego konta).
5. Dźwięk i słuchawki:
 - Zalecane użycie słuchawek z mikrofonem dla lepszej jakości dźwięku.
 - Sprawdzenie działania dźwięku przed rozpoczęciem szkolenia.
6. Przygotowanie przed sesją:
 - Testowanie sprzętu i połączenia przed planowanym szkoleniem.
 - Zapewnienie cichego miejsca pracy dla minimalizacji zakłóceń.
7. Zaplanowane przerwy:
 - Uwzględnienie krótkich przerw w grafiku dla odpoczynku uczestnika

Zapewnienie powyższych warunków technicznych umożliwi płynny przebieg szkolenia na platformie Zoom, zminimalizuje zakłócenia i zagwarantuje efektywną interakcję między prowadzącym a uczestnikiem

Kontakt



ALEKSANDRA WRÓBEL

E-mail a.wrobel@kursor.edu.pl

Telefon (+48) 535 170 007