



CISA® – Certified Information Systems Auditor - akredytowane szkolenie z egzaminem (S_54197)

Numer usługi 2026/04/27/7629/3517195

9 950,70 PLN brutto
8 090,00 PLN netto
355,38 PLN brutto/h
288,93 PLN netto/h
261,33 PLN cena rynkowa ⓘ

ASSECO DATA
SYSTEMS SPÓŁKA
AKCYJNA

★★★★☆ 4,4 / 5

152 oceny

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 🕒 28:00 h
- 📅 15.12.2026 do 18.12.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Bezpieczeństwo IT
Grupa docelowa usługi	<ul style="list-style-type: none">• Audytorzy zewnętrzni i wewnętrzni IT• Administratorzy i oficerowie bezpieczeństwa informatycznego• Administratorzy sieci i systemów informatycznych• Dyrektorzy, menedżerowie, specjaliści i konsultanci odpowiedzialni za ład korporacyjny, ryzyko i zgodność (Governance, Risk, Compliance)• Dyrektorzy, menedżerowie, specjaliści i konsultanci ds. audytu IT• Dyrektorzy i kadra kierownicza departamentów IT i departamentów bezpieczeństwa• Osoby zainteresowane tematyką cyberbezpieczeństwa i audytu IT• Osoby chcące podnieść swoje kwalifikacje i zostać Certified Information Systems Auditor (CISA)
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	20
Data zakończenia rekrutacji	09-12-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	28
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie rozwija kompetencje w zakresie audytu systemów informacyjnych, obejmujące planowanie i realizację audytów IT, ocenę kontroli wewnętrznych, zarządzanie ryzykiem oraz zgodność z regulacjami. Program prezentuje metody oceny bezpieczeństwa i skuteczności systemów informacyjnych w organizacji oraz przygotowuje uczestników do egzaminu certyfikacyjnego CISA®.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>WIEDZA: Uczestnik wyjaśnia zasady ładu IT, zarządzania ryzykiem oraz kontroli wewnętrznych w organizacji.</p>	<p>Rozróżnia ład IT i zarządzanie IT</p> <p>Identyfikuje elementy systemu kontroli wewnętrznej</p> <p>Wyjaśnia zależność między ryzykiem a kontrolą</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>WIEDZA: Uczestnik opisuje proces audytu systemów informacyjnych zgodnie ze standardami CISA.</p>	<p>Identyfikuje etapy audytu</p> <p>Rozróżnia dowody audytowe</p> <p>Wskazuje zasady dokumentowania audytu</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>UMIEJĘTNOŚCI: Uczestnik potrafi zaplanować i przeprowadzić audyt IT w oparciu o analizę ryzyka.</p>	<p>Identyfikuje obszary wysokiego ryzyka</p> <p>Dobiera odpowiednie procedury audytowe</p> <p>Ocenia skuteczność kontroli</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>UMIEJĘTNOŚCI: Uczestnik potrafi interpretować wyniki audytu i formułować rekomendacje.</p>	<p>Ocenia istotność ustaleń</p> <p>Formułuje rekomendacje adekwatne do ryzyka</p> <p>Rozróżnia przyczynę i skutek niezgodności</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>KOMPETECJE SPOŁECZNE: Uczestnik działa zgodnie z zasadami etyki zawodowej audytora.</p>	<p>Rozumie znaczenie poufności</p> <p>Zachowuje niezależność</p> <p>Unika konfliktu interesów</p>	<p>Test teoretyczny</p>
<p>KOMPETECJE SPOŁECZNE: Uczestnik komunikuje wyniki audytu w sposób profesjonalny i konstruktywny.</p>	<p>Zachowuje obiektywizm</p> <p>Stosuje język faktów</p> <p>Buduje relację opartą na zaufaniu</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Ramowy program szkolenia

- **Wprowadzenie do kursu (Course Introduction)**
- **Informacje o egzaminie CISA (CISA Exam Prep)**
- **Obszar 1: Proces audytowania systemów informatycznych (Information System Auditing Process)**
 - Planning:
 - IS Audit Standards, Guidelines, Functions, and Codes of Ethics
 - Types of Audits, Assessments, and Reviews
 - Risk-based Audit Planning
 - Types of Controls and Considerations
 - Execution:
 - Audit Project Management
 - Audit Testing and Sampling Methodology
 - Audit Evidence Collection Techniques
 - Audit Data Analytics
 - Reporting and Communication Techniques
 - Quality Assurance and Improvement of the Audit Process
 - Próbné pytania egzaminacyjne i podsumowanie rozdziału (Practice Questions & Review)
- **Obszar 2: Ład i zarządzanie IT (Governance and Management of IT)**
 - IT Governance:
 - Laws, Regulations, and Industry Standards
 - Organizational Structure, IT Governance, and IT Strategy
 - IT Policies, Standards, Procedures, and Guidelines
 - Enterprise Architecture and Considerations
 - Enterprise Risk Management (ERM)
 - Data Privacy Program and Principles
 - Data Governance and Classification
 - IT Management:
 - IT Resource Management
 - IT Vendor Management
 - IT Performance Monitoring and Reporting
 - Quality Assurance and Quality Management of IT

- Próbne pytania egzaminacyjne i podsumowanie rozdziału (Practice Questions & Review)
- **Obszar 3: Nabywanie, rozwój i wdrażanie systemów informatycznych (Information Systems Acquisition, Development and Implementation)**
 - Information Systems Acquisition and Development:
 - Project Governance and Management
 - Business Case and Feasibility Analysis
 - System Development Methodologies
 - Control Identification and Design
 - Information Systems Implementation:
 - System Readiness and Implementation Testing
 - Implementation Configuration and Release Management
 - System Migration, Infrastructure Deployment, and Data Conversion
 - Postimplementation Review
 - Próbne pytania egzaminacyjne i podsumowanie rozdziału (Practice Questions & Review)
- **Obszar 4: Eksploatacja systemów informatycznych i odporność biznesowa (Information Systems Operations and Business Resilience)**
 - Information Systems Operations:
 - IT Components
 - IT Asset Management
 - Job Scheduling and Production Process Automation
 - System Interfaces
 - End-user Computing and Shadow IT
 - Systems Availability and Capacity Management
 - Problem and Incident Management
 - IT Change, Configuration, and Patch Management
 - Operational Log Management
 - IT Service Level Management
 - Database Management
 - Business Resilience:
 - Business Impact Analysis
 - System and Operational Resilience
 - Data Backup, Storage, and Restoration
 - Business Continuity Plan
 - Disaster Recovery Plans
 - Próbne pytania egzaminacyjne i podsumowanie rozdziału (Practice Questions & Review)
- **Obszar 5: Ochrona zasobów informacyjnych (Protection of Information Assets)**
 - Information Asset Security and Control:
 - Information Asset Security Policies, Frameworks, Standards, and Guidelines
 - Physical and Environmental Controls
 - Identity and Access Management
 - Network and End-Point Security
 - Data Loss Prevention
 - Data Encryption
 - Public Key Infrastructure (PKI)
 - Cloud and Virtualized Environments
 - Mobile, Wireless, and Internet-of-Things Devices
 - Security Event Management:
 - Security Awareness Training and Programs
 - Information System Attack Methods and Techniques
 - Security Testing Tools and Techniques
 - Security Monitoring Logs, Tools, and Techniques
 - Security Incident Response Management
 - Evidence Collection and Forensics
 - Próbne pytania egzaminacyjne i podsumowanie rozdziału (Practice Questions & Review)
- **Podsumowanie szkolenia (Course review)**
- **Wskazówki i porady przed egzaminem CISA (CISA Exam Prep)**

Szkolenie rozpoczyna się i kończy odpowiednio pre- i post-testem walidującym efekty kształcenia. Jest to test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 36

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 36 Przeprowadzenie pre testu	-	15-12-2026	09:00	09:15	00:15
2 z 36 Wprowadzenie do kursu (Course Introduction)	JAKUB WOJTASZ	15-12-2026	09:15	09:30	00:15
3 z 36 Informacje o egzaminie CISA (CISA Exam Prep)	JAKUB WOJTASZ	15-12-2026	09:30	09:45	00:15
4 z 36 Obszar 1: Proces audytowania systemów informatycznych (Information System Auditing Process)	JAKUB WOJTASZ	15-12-2026	09:45	10:30	00:45
5 z 36 Przerwa	JAKUB WOJTASZ	15-12-2026	10:30	10:45	00:15
6 z 36 Obszar 1: Proces audytowania systemów informatycznych (Information System Auditing Process)	JAKUB WOJTASZ	15-12-2026	10:45	12:15	01:30
7 z 36 Przerwa	JAKUB WOJTASZ	15-12-2026	12:15	12:45	00:30
8 z 36 Obszar 1: Proces audytowania systemów informatycznych (Information System Auditing Process)	JAKUB WOJTASZ	15-12-2026	12:45	14:15	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 36 Przerwa	JAKUB WOJTASZ	15-12-2026	14:15	14:30	00:15
10 z 36 Obszar 1: Proces audytowania systemów informatycznych (Information System Auditing Process)	JAKUB WOJTASZ	15-12-2026	14:30	15:30	01:00
11 z 36 Wskazówki i porady przed egzaminem CISA (CISA Exam Prep)	JAKUB WOJTASZ	15-12-2026	15:30	16:00	00:30
12 z 36 Obszar 2: Ład i zarządzanie IT (Governance and Management of IT)	JAKUB WOJTASZ	16-12-2026	09:00	10:30	01:30
13 z 36 Przerwa	JAKUB WOJTASZ	16-12-2026	10:30	10:45	00:15
14 z 36 Obszar 2: Ład i zarządzanie IT (Governance and Management of IT)	JAKUB WOJTASZ	16-12-2026	10:45	12:15	01:30
15 z 36 Przerwa	JAKUB WOJTASZ	16-12-2026	12:15	12:45	00:30
16 z 36 Obszar 3: Nabywanie, rozwój i wdrażanie systemów informatycznych (Information Systems Acquisition, Development and Implementation)	JAKUB WOJTASZ	16-12-2026	12:45	14:15	01:30
17 z 36 Przerwa	JAKUB WOJTASZ	16-12-2026	14:15	14:30	00:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
18 z 36 Obszar 3: Nabywanie, rozwój i wdrażanie systemów informatycznych (Information Systems Acquisition, Development and Implementation)	JAKUB WOJTASZ	16-12-2026	14:30	15:30	01:00
19 z 36 Wskazówki i porady przed egzaminem CISA (CISA Exam Prep)	JAKUB WOJTASZ	16-12-2026	15:30	16:00	00:30
20 z 36 Obszar 4: Eksploatacja systemów informatycznych i odporność biznesowa (Information Systems Operations and Business Resilience)	JAKUB WOJTASZ	17-12-2026	09:00	10:30	01:30
21 z 36 Przerwa	JAKUB WOJTASZ	17-12-2026	10:30	10:45	00:15
22 z 36 Obszar 4: Eksploatacja systemów informatycznych i odporność biznesowa (Information Systems Operations and Business Resilience)	JAKUB WOJTASZ	17-12-2026	10:45	12:15	01:30
23 z 36 Przerwa	JAKUB WOJTASZ	17-12-2026	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
24 z 36 Obszar 4: Eksploatacja systemów informatycznych i odporność biznesowa (Information Systems Operations and Business Resilience)	JAKUB WOJTASZ	17-12-2026	12:45	14:15	01:30
25 z 36 Przerwa	JAKUB WOJTASZ	17-12-2026	14:15	14:30	00:15
26 z 36 Obszar 4: Eksploatacja systemów informatycznych i odporność biznesowa (Information Systems Operations and Business Resilience)	JAKUB WOJTASZ	17-12-2026	14:30	15:30	01:00
27 z 36 Wskazówki i porady przed egzaminem CISA (CISA Exam Prep)	JAKUB WOJTASZ	17-12-2026	15:30	16:00	00:30
28 z 36 Obszar 5: Ochrona zasobów informacyjnych (Protection of Information Assets)	JAKUB WOJTASZ	18-12-2026	09:00	10:30	01:30
29 z 36 Przerwa	JAKUB WOJTASZ	18-12-2026	10:30	10:45	00:15
30 z 36 Obszar 5: Ochrona zasobów informacyjnych (Protection of Information Assets)	JAKUB WOJTASZ	18-12-2026	10:45	12:15	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
31 z 36 Przerwa	JAKUB WOJTASZ	18-12-2026	12:15	12:45	00:30
32 z 36 Obszar 5: Ochrona zasobów informacyjnych (Protection of Information Assets)	JAKUB WOJTASZ	18-12-2026	12:45	14:15	01:30
33 z 36 Przerwa	JAKUB WOJTASZ	18-12-2026	14:15	14:30	00:15
34 z 36 Obszar 5: Ochrona zasobów informacyjnych (Protection of Information Assets)	JAKUB WOJTASZ	18-12-2026	14:30	15:15	00:45
35 z 36 Wskazówki i porady przed egzaminem CISA (CISA Exam Prep)	JAKUB WOJTASZ	18-12-2026	15:15	15:45	00:30
36 z 36 Podsumowanie szkolenia, Przeprowadzenie testu i walidacja wyników	-	18-12-2026	15:45	16:00	00:15

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	9 950,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	8 090,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

355,38 PLN

Koszt osobogodziny netto

288,93 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

JAKUB WOJTASZ

Konsultant i ekspert do spraw cyberbezpieczeństwa (CISSP, CCSP, CEH), architekt systemów informatycznych (CISSP-ISSAP), audytor (CISA) i administrator (MCSE, MCITP, RHCE, RHCVA) z ponad 20-letnim doświadczeniem w branży IT. Trener z zakresu bezpieczeństwa informatycznego, akredytowany trener ISACA (CISA), Microsoft (MCT) oraz EC-Council (CEH). Na co dzień pełni funkcję Chapter Leada globalnych usług katalogowych w międzynarodowej instytucji finansowej. Prowadzi też wykłady i seminaria z zakresu bezpieczeństwa informatycznego. Obszary specjalizacji: Audyty bezpieczeństwa, Ocena bezpieczeństwa i doradztwo, Komunikacja i współpraca, Coaching i mentoring, Budowanie zespołów, Szkolenie i edukacja, Cloud computing, Analiza systemów, Planowanie strategiczne i taktyczne, Projektowanie i architektura, Wdrażanie technologii

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W cenie uczestnik otrzymuje

- Udział w 4-dniowym akredytowanym szkoleniu Certified Information Systems Auditor® (CISA®) prowadzonym na żywo przez trenera eksperta ds. cyberbezpieczeństwa
- Oficjalny podręcznik CISA przygotowujący do egzaminu (eBook CISA Official Review Manual)
- 6-miesięczną subskrypcję bazy pytań egzaminacyjnych i odpowiedzi (CISA Exam Question, Answer and Explanations Database)
- Voucher na egzamin online CISA ważny 6 miesięcy.
- Zaświadczenie Asseco Academy o ukończeniu szkolenia.

Organizacja szkolenia

- Rodzaj szkolenia: grupa otwarta
- Forma realizacji: zdalnie (Wirtualna Klasa) prowadzone na żywo przez trenera eksperta
- Język szkolenia: polski
- Język materiałów: angielski
- Materiały szkoleniowe, baza próbnych pytań egzaminacyjnych oraz voucher na egzamin zostaną udostępnione na koncie MyISACA kandydata
- Wielkość grupy: do 20 uczestników
- Szkolenie jest realizowane w godz. 9:00-16:00
- Każdy uczestnik powinien dokonać rejestracji do zdalnej sesji szkoleniowej w godz. 8:30-8:50
- W trakcie dnia szkoleniowego przewidujemy kilka przerw, w tym 1 przerwę 30-minutową i 2 przerwy 15 minutowe.

Metody interaktywne i aktywizujące prowadzenia usługi m.in.: dyskusje, quizy, odpowiadanie na pytania testowe, praca z tablicą interaktywną, ćwiczenia do samodzielnego wykonania lub w grupach 3-4 osobowych.

Informacja o egzaminie Certified Information Systems Auditor (CISA)

- **Rodzaj egzaminu:** test wielokrotnego wyboru (1 prawidłowa odpowiedź z 4)
- **Język egzaminu:** angielski

- **Liczba pytań:** 150
- **Czas trwania:** 4 godziny
- **Próg zdawalności:** 450 punktów lub więcej (skala od 200 do 800 punktów)
- **Wersja egzaminu:** online; Voucher jest wysyłany na adres e-mail uczestnika najpóźniej następnego dnia po szkoleniu
- **Termin egzaminu** uczestnik ustala bezpośrednio w systemie MyISACA <https://www.isaca.org/myisaca> po zalogowaniu na swoje konto
- **Egzamin jest nadzorowany** przez ISACA; wymagane jest potwierdzenie tożsamości dokumentem ze zdjęciem oraz włączona kamera i mikrofon w trakcie egzaminu
- Podczas egzaminu w pomieszczeniu nie mogą przebywać **osoby trzecie**
- **Brak możliwości korzystania z pomocy naukowych**
- **Ważność vouchera:** 6 miesięcy

Rejestracja na egzamin w ISACA

1. Załóż lub zaloguj się na konto ISACA

- Wejdź na stronę: <https://www.isaca.org>
- Kliknij Log in / Create Account.
- Jeśli nie masz konta – załóż je.

2. Zarejestruj się na egzamin

- Wejdź na stronę egzaminu CISA: <https://www.isaca.org/credentialing/cisa>
- Kliknij Register for Exam.
- System przeniesie Cię do platformy egzaminacyjnej PSI Services, która obsługuje egzaminy ISACA.

3. Wprowadź voucher

- Podczas płatności pojawi się pole: Voucher / Promo Code
- Wklejasz tam kod z vouchera – opłata za egzamin zostanie pomniejszona do 0 USD (Voucher służy do opłacenia terminu podczas rejestracji).

4. Wybierz termin egzaminu - masz dwie opcje:

A. Egzamin online (remote proctoring)

- zdajesz z domu lub biura
- bez dodatkowych opłat
- wymagany mikrofon, kamera i kontrola stanowiska.

B. Egzamin w centrum egzaminacyjnym

- wybierasz miasto i termin w lokalnym centrum PSI
- mogą obowiązywać opłaty centrum PSI.

5. Potwierdzenie egzaminu

- Po zapisaniu otrzymasz:
 - e-mail z potwierdzeniem terminu
 - instrukcję techniczną
 - możliwość zmiany terminu w systemie PSI.

Warunki uczestnictwa

Warunki organizacyjne: Szkolenie realizowane jest w formie zdalnej na żywo. Uczestnik powinien posiadać dostęp do komputera z kamerą i mikrofonem, spełniające minimalne wymagania opisane w sekcji: Warunki techniczne. Uczestnik bierze udział w szkoleniu wraz z całą grupą szkoleniową, zarówno w części teoretycznej, jak i praktycznej, zgodnie z programem.

Prosimy o zapisanie się na szkolenie przez naszą stronę internetową <https://academy.asseco.pl/szkolenie/cisa-certified-information-systems-auditor/> w celu rezerwacji miejsca.

Wymagana frekwencja: min. 80%. Podstawą weryfikacji są listy obecności tworzona na podstawie rzeczywistego czasu zalogowania w sesji szkoleniowej. Brak wymaganej frekwencji skutkuje nieuznaniem usługi za zrealizowaną i brakiem możliwości rozliczenia dofinansowania w systemie BUR.

Informacje dodatkowe

Dla usług z dofinansowaniem powyżej 70% istnieje możliwość wystawienia faktury ZW VAT. Prosimy o kontakt z Biurem Asseco Academy academy@assecods.pl Natomiast w przypadku dofinansowania usługi poniżej 70% ze środków publicznych, usługa nie jest zwolniona z podatku VAT. Należy wówczas doliczyć do usługi szkoleniowej należny VAT w wysokości 23%. Podstawa prawna zwolnienia z VAT: art. 43 ust. 1 pkt. 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. (Dz.U. Nr 54, poz. 535 ze zm.) oraz zgodnie z § 3 ust. 1 pkt. 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz.U. z 2015, poz. 736 ze zm.).

Warunki techniczne

Szkolenie prowadzone jest w formie zdalnej na żywo za pośrednictwem aplikacji Cisco Webex Meeting. Aby wziąć udział, konieczne jest posiadanie urządzenia takiego jak komputer stacjonarny, laptop wyposażonego w stabilne połączenie internetowe oraz mikrofon i kamerę. Przed rozpoczęciem szkolenia uczestnicy będą mieli możliwość przetestowania swojego sprzętu podczas sesji próbnej, aby upewnić się, że połączenie internetowe, mikrofon i kamera/słuchawki działają poprawnie.

Minimalne wymagania sprzętowo-systemowe:

- Komputer PC z systemem Windows 7 lub nowszym, Mac OS 10.13 lub nowszym. Istnieje możliwość korzystania z innych systemów, w tym Linux. Szczegółowe informacje można uzyskać pod adresem: <https://help.webex.com/en-us/nki3xrq/Webex-Meetings-Suite-SystemRequirements>.
- Przeglądarka internetowa (zalecamy korzystanie z Chrome lub Firefox).
- Karta LAN: min. 100 MBPS lub stabilne połączenie WiFi (zalecamy połączenie do sieci „kablem”). Nie dopuszcza się udziału w szkoleniu za pośrednictwem łącz GSM/LTE. Zalecane pasmo, to przynajmniej 2 MB/s (download i upload). W przypadku spadku przepustowości łącza poniżej 1,2 MB/s należy liczyć się z istotnym obniżeniem jakości połączenia.
- Mikrofon i głośniki (zalecamy korzystanie z zestawu typu headset).
- Kamera internetowa.

Przed szkoleniem każdy uczestnik otrzyma na podany adres email link do platformy, gdzie odbędzie się szkolenie. Uczestnictwo w szkoleniu umożliwia aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym komunikację z trenerem oraz pozostałymi uczestnikami. Umożliwia to wymianę doświadczeń oraz aktywny kontakt zarówno z grupą, jak i prowadzącym. Dodatkowo, uczestnicy mają dostęp do funkcji czatu online, co jeszcze bardziej ułatwia interakcję.

Kontakt



Alicja Kozłowska

E-mail bur-szkolenia@assecods.pl

Telefon (+48) 801 303 030