



Ewelina Łuczyńska
FLOW

★★★★★ 4,8 / 5

1 671 ocen

Obsługa programu Excel (poziom średniozaawansowany). Szkolenie.

Numer usługi 2026/04/27/45536/3516425

- Usługa szkoleniowa
- zdalna w czasie rzeczywistym
- 10:00 h
- 30.05.2026 do 30.05.2026

1 107,00 PLN brutto
900,00 PLN netto
110,70 PLN brutto/h
90,00 PLN netto/h
279,73 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Obsługa komputera
Identyfikatory projektów	Małopolski Pociąg do kariery, Nowy start w Małopolsce z EURESEM, Kierunek - Rozwój, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
Grupa docelowa usługi	<ul style="list-style-type: none"> - właściciele i pracownicy firm wykorzystujący program Excel i arkusze kalkulacyjne do swojej codziennej pracy, - wszystkie osoby chcące zdobyć wiedzę i umiejętności z zakresu obsługi programu Excel, - uczestników projektów: Kierunek-Rozwój realizowanego przez WUP Toruń, „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem” realizowanych przez WUP Kraków, „Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe” realizowanego przez WUP Szczecin, - wszystkich osób chcących zdobyć wiedzę i umiejętności z zakresu obsługi programu Excel na poziomie średniozaawansowanym.
Minimalna liczba uczestników	3
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	29-05-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	10
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usług Szkoleniowo– Rozwojowych PIFS SUS 3.0

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do samodzielnego wykorzystywania zaawansowanych formuł i funkcji programu Excel w pracy zdanymi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
określa jak przeprowadzić formatowanie warunkowe	określa czym jest formatowanie warunkowe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	opisuje wbudowane reguły formatowania warunkowego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
tworzy funkcje logiczne dostępne wExcel	opisuje czym są funkcje logiczne wExcel	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	charakteryzuje sposoby tworzenia funkcji logicznych w Excel	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
uzasadnia rolę różnorodności i przydatności funkcji logicznych dostępnych w Excel	opisuje funkcje logiczne (ORAZ, LUB, JEŻELI.BŁĄD)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	opisuje praktyczne zastosowanie funkcji logicznych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Szkolenie dedykowane dla:

- właścicieli i pracowników firm wykorzystujących program Excel i arkusze kalkulacyjne do swojej codziennej pracy,
- wszystkie osoby chcące zdobyć wiedzę i umiejętności z zakresu obsługi programu Excel,
- uczestników projektów: Kierunek-Rozwój realizowanego przez WUP Toruń, „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” oraz „Nowy start w Małopolsce z EURESem” realizowanych przez WUP Kraków, „Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe” realizowanego przez WUP Szczecin,
- wszystkich osób chcących zdobyć wiedzę i umiejętności z zakresu obsługi programu Excel na poziomie średniozaawansowanym.

2. Warunki realizacji szkolenia: szkolenie realizowane zdalnie w czasie rzeczywistym na platformie zoom, samodzielne stanowiska komputerowe.

3. Szkolenie nie wymaga wstępnego przygotowania.

4. Godzina zajęć jest równoznaczna z godziną dydaktyczną tj. 45 min. Na jeden dzień szkoleniowy, który trwa 8 godzin zegarowych przewidziano 30 minut przerwy. W przypadku wystąpienia dodatkowych przerw czas trwania szkolenia zostanie wydłużony o czas dodatkowych przerw. W przypadku konieczności zrobienia wcześniejszej przerwy czas przerwy głównej zostanie skrócony o czas trwania wcześniejszej przerwy.

5. Walidacja wiedzy i umiejętności uczestników: test teoretyczny zamknięty on-line - pytania jednokrotnego wyboru z automatycznym generowaniem i udostępnianiem wyników.

Ramowy program usługi:

1. Funkcje logiczne (ORAZ, LUB, JEŻELI.BŁĄD).
2. Funkcje matematyczne (SUMA.JEŻELI, LICZ.JEŻELI, ZAOKR).
3. Funkcje związane z datą i czasem (DZIŚ, TERAZ, DZIEŃ.TYG, DNI.ROBOCZE).
4. Funkcja WYSZUKAJ.PIONOWO.
5. Formatowanie warunkowe.
6. Ćwiczenia praktyczne.
7. Triki w Excelu.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 9

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 9 Funkcje logiczne(ORAZ,LUB,JEŻELI.BŁĄD) .Rozmowa na żywo,chat, współdzielenie ekranu, ćwiczenia.	Sebastian Cebula	30-05-2026	08:00	09:00	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 9 Funkcje matematyczne (SUMA, JEŻELI, LICZ, JEŻELI, ZAOKR). Rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu, ćwiczenia.	Sebastian Cebula	30-05-2026	09:00	10:00	01:00
3 z 9 Funkcje związane z datą i czasem (DZIŚ, TERAZ, DZISIA, TYG, DNI, ROBOCZE). Rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu, ćwiczenia.	Sebastian Cebula	30-05-2026	10:00	11:00	01:00
4 z 9 Funkcja WYSZUKAJ.PIONOWO. Rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu, ćwiczenia.	Sebastian Cebula	30-05-2026	11:00	11:30	00:30
5 z 9 Formatowanie warunkowe. Rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu, ćwiczenia.	Sebastian Cebula	30-05-2026	11:30	12:00	00:30
6 z 9 Przerwa	Sebastian Cebula	30-05-2026	12:00	12:30	00:30
7 z 9 Ćwiczenia praktyczne. Rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu, ćwiczenia.	Sebastian Cebula	30-05-2026	12:30	15:30	03:00
8 z 9 Triki w Excelu. Rozmowa na żywo, chat, współdzielenie ekranu, ćwiczenia.	Sebastian Cebula	30-05-2026	15:30	15:50	00:20

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 9 Test walidujący online i udostępnienie wyników.	Sebastian Cebula	30-05-2026	15:50	16:00	00:10

Cennik

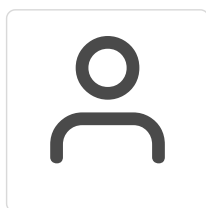
Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 107,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	110,70 PLN
Koszt osobogodziny netto	90,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Sebastian Cebula

Trener zagadnień informatycznych i marketingu, właściciel firmy ITFOTO z branży IT, zajmującej się tworzeniem i obsługą stron internetowych, obsługą social mediów oraz fotografią. Posiada tytuł inżyniera uzyskany na kierunku Informatyka Stosowana. Prowadzi szkolenia z obsługi social mediów, pakietu Office (Word, Excel, PowerPoint), programów do pracy zdalnej, Canvy, ChatGPT oraz oraz szkolenia z zakresu cyberbezpieczeństwa. Wiedzę zdobywał na licznych szkoleniach i kursach. W ciągu ostatnich 5 lat przepracował ponad 3500 godzin szkoleniowych, szkoląc ponad 600 uczestników. Prowadził szkolenia w projektach takich jak: "Małopolski e-Senior", "Bezpieczny e-Senior", "Akcja Cyfryzacja", "Cyfrowa Małopolska", "Latarnicy w Akcji". Jego pasją jest fotografia, muzyka oraz gra na fortepianie oraz na organach.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Prezentacje multimedialne, skrypty szkoleniowe.

Warunki uczestnictwa

1. Udział w usłudze wymaga posiadania podstawowej wiedzy z zakresu obsługi Excela. W przypadku osób, które chcą zapisać się na szkolenie, a nie uczestniczyły w szkoleniu z Podstaw Excela przeprowadzany jest test wiedzy badający poziom wiedzy i umiejętności z zakresu obsługi Excela.
2. W przypadku występowania szczególnych potrzeb związanych z zapewnieniem dostępności do usługi rozwojowej zapraszamy do kontaktu.
3. Usługa rozwojowa nie obejmuje wzajemnego świadczenia usług w projekcie o zbliżonej tematyce przez Dostawców usług, którzy delegują na usługi siebie oraz swoich pracowników i korzystają z dofinansowania, a następnie świadczą usługi w zakresie tej samej tematyki dla Przedsiębiorcy, który wcześniej występował w roli Dostawcy tych usług.

Informacje dodatkowe

1. Firma szkoleniowo-doradcza posiada podpisaną umowę z WUP Kraków na realizację projektów: „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” i „Nowy start w Małopolsce z EURESem”, z WUP Toruń na realizację projektu: „Kierunek-Rozwój” oraz z WUP Szczecin na realizację projektu: „Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe”.
2. Po zakończonym szkoleniu uczestnik otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.
3. Usługa szkoleniowa (nie dotyczy doradztwa) jest zwolniona z podatku VAT w przypadku, kiedy dofinansowanie wynosi co najmniej 70%.
4. W przypadku chęci realizacji usługi w innej formie (szkolnie stacjonarne, szkolnie zdalne w czasie rzeczywistym, szkolenie zamknięte) lub innym terminie – zapraszamy do kontaktu w celu omówienia możliwych opcji realizacji szkolenia.

Warunki techniczne

Szkolenie realizowane za pomocą platformy zoom. Wymagania techniczne sprzętu: procesor 2-rdzeniowy 2 GHz; 2 GB pamięci RAM;system operacyjny Windows 8 lub nowszy, MAC OS wersja 10.13; przeglądarka internetowa Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari;stałe łącze internetowe o prędkości 1,5 Mbps. Link dostępowy przesyłany uczestnikom na minimum dwa dni przed rozpoczęciem szkolenia. Ważność linku obejmuje czas usługi.

Kontakt



MARTYNA WÓJSIK

E-mail martyna.wojsik@flow-szkolenia24.pl

Telefon (+48) 512 093 957