



Szkolenie: WARSZTAT FACILITOWANY POPRAWIAJĄCY WSPÓŁPRACĘ W ZESPOLE I LUB MIĘDZY DZIAŁAMI

Numer usługi 2026/04/27/149975/3516026

3 936,00 PLN brutto
3 200,00 PLN netto
246,00 PLN brutto/h
200,00 PLN netto/h
284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

Kuźnia Ekspertów
sp. z o.o.

★★★★★ 4,8 / 5

858 ocen

📍 Poznań

🏢 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

🕒 16:00 h

📅 08.06.2026 do 09.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do pracowników organizacji, którzy pracują zespołowo lub współpracują z innymi działami i chcą poprawić jakość współpracy oraz komunikacji.

W szczególności do:

- członków zespołów projektowych i operacyjnych,
- pracowników współpracujących między działami,
- specjalistów i pracowników biurowych,
- zespołów doświadczających trudności we współpracy lub chcących ją usprawnić.

Uczestnicy powinni posiadać doświadczenie pracy w zespole lub we współpracy z innymi osobami w organizacji.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

10

Data zakończenia rekrutacji

07-06-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestników do efektywnej współpracy w zespole i między działami poprzez rozwój komunikacji i informacji zwrotnej.

Uczestnik po szkoleniu:

identyfikuje czynniki wpływające na współpracę,
rozdziela postawy sprzyjające i utrudniające współpracę,
stosuje zasady informacji zwrotnej,
angażuje się w działania zespołowe.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik identyfikuje czynniki wpływające na współpracę w zespole i między działami.	wskazuje elementy sprzyjające i utrudniające współpracę opisuje wpływ atmosfery na efektywność zespołu rozpoznaje konsekwencje rywalizacji i współpracy omawia znaczenie postaw w relacjach zawodowych	Test teoretyczny
		Wywiad swobodny
Uczestnik rozdziela postawy sprzyjające i utrudniające efektywną współpracę.	rozdziela pozycje życiowe (JA-OK / TY-OK itd.) wskazuje zachowania charakterystyczne dla poszczególnych postaw opisuje wpływ postaw na relacje i wyniki zespołu identyfikuje własne dominujące podejście do współpracy	Test teoretyczny
		Wywiad swobodny
Uczestnik stosuje zasady konstruktywnej informacji zwrotnej w kontekście współpracy zespołowej.	wymienia zasady udzielania informacji zwrotnej rozdziela informację wspierającą i krytyczną wskazuje błędy w przekazywaniu informacji zwrotnej dobiera formę komunikatu do sytuacji zawodowej	Test teoretyczny
		Wywiad swobodny
Uczestnik angażuje się w wypracowywanie wspólnych zasad współpracy w zespole.	opisuje znaczenie wspólnych zasad w pracy zespołowej wskazuje elementy skutecznych zasad współpracy proponuje rozwiązania wspierające współpracę uzasadnia potrzebę stosowania ustaleń zespołowych	Test teoretyczny
		Wywiad swobodny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozpoznaje własny wpływ na relacje i efektywność współpracy.	identyfikuje swoje zachowania wpływające na współpracę opisuje konsekwencje własnych działań dla zespołu wskazuje obszary do zmiany w swoim funkcjonowaniu dobiera działania wspierające lepszą współpracę	Test teoretyczny
		Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Usługa ma charakter warsztatowy i opiera się na aktywnym udziale uczestników, ćwiczeniach zespołowych oraz pracy na doświadczeniach własnych. Szkolenie obejmuje pracę indywidualną, w parach i w grupie. Szkolenie obejmuje 15 godzin zegarowych oraz 1 godzinę walidacji. Przerwy są wliczone w czas usługi.

Walidacja efektów uczenia się zostanie przeprowadzona w formie:

- testu teoretycznego
- wywiadu swobodnego.

Prowadzone w ramach szkolenia zajęcia są realizowane metodami interaktywnymi i aktywizującymi, rozumianymi jako metody umożliwiające uczenie się w oparciu o doświadczenie i pozwalające uczestnikom na ćwiczenie umiejętności.

Po zrealizowanym szkoleniu uczestnik otrzyma zaświadczenie o ukończeniu usług. Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczenia zajęć w formie uzyskania wyniku pozytywnego/80% z testu teoretycznego oraz wywiadu swobodnego.

Moduł 1. Otwarcie szkolenia (1h)

Zakres tematyczny:

- przedstawienie trenera i uczestników
- cele i agenda szkolenia
- zasady pracy i aktywnego uczestnictwa

Moduł 2. Integracja i budowanie otwartości (1h)

Zakres tematyczny:

- ćwiczenie „Od tej strony Cię nie znałem”
- poznanie nowych perspektyw współpracowników

Moduł 3. Współpraca vs rywalizacja w zespole (1h45min)

Zakres tematyczny:

- gra „X czy Y” oparta na teorii gier
- konsekwencje rywalizacji i współpracy
- wpływ postaw na efektywność zespołu

Ćwiczenia:

- symulacja decyzyjna
- omówienie wyników i wniosków

Moduł 4. Pozycje życiowe i klimat współpracy (1h30min)

Zakres tematyczny:

- model pozycji życiowych (JA-OK / TY-OK)
- wpływ postaw na relacje i atmosferę
- diagnoza klimatu współpracy

Ćwiczenia:

- opis klimatu współpracy
- analiza „gdzie jesteśmy jako zespół”

Moduł 5. Komunikacja w trudnych sytuacjach (1h)

Zakres tematyczny:

- „gadzi mózg” i reakcje w sytuacjach trudnych
- błędy komunikacyjne niszczące relacje

Moduł 6. Współpraca zespołowa w praktyce (3h)

Zakres tematyczny i ćwiczenia:

- ćwiczenie „Atlantyda” – współpraca całego zespołu
- ćwiczenie „Kwadraty” – praca na wspólnym celu
- analiza zachowań zespołowych

Moduł 7. Informacja zwrotna w zespole (2h45min)

Zakres tematyczny:

- znaczenie informacji zwrotnej
- równowaga między docenianiem a krytyką

Ćwiczenia:

- „Gdybym był...” – feedback poprzez metaforę
- „Oczekuję od Ciebie...”
- „Mogę Ci dać...”
- „Doceniam Cię za...” (indywidualne rozmowy)

Moduł 8. Zasady współpracy w zespole (1h)

Zakres tematyczny:

- wypracowanie zasad współpracy
- sposoby rozwiązywania trudnych sytuacji

Ćwiczenia:

- tworzenie wspólnych ustaleń zespołu

Moduł 9. Zakończenie szkolenia (30min)

Zakres tematyczny:

- podsumowanie szkolenia
- obszary do dalszej pracy
- informacja zwrotna od uczestników
- ankieta oceniająca
- rozdanie certyfikatów

Walidacja (1h)

- test teoreczny
- wywiad swobodny

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 15 Moduł 1. Otwarcie szkolenia	Andrzej Niemczyk	08-06-2026	08:00	09:00	01:00
2 z 15 Moduł 2. Integracja i budowanie otwartości	Andrzej Niemczyk	08-06-2026	09:00	10:00	01:00
3 z 15 przerwa	Andrzej Niemczyk	08-06-2026	10:00	10:15	00:15
4 z 15 Moduł 3. Współpraca vs rywalizacja w zespole	Andrzej Niemczyk	08-06-2026	10:15	12:00	01:45

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 15 Moduł 4. Pozycje życiowe i klimat współpracy (1h30min)	Andrzej Niemczyk	08-06-2026	12:00	13:30	01:30
6 z 15 przerwa	Andrzej Niemczyk	08-06-2026	13:30	14:00	00:30
7 z 15 Moduł 5. Komunikacja w trudnych sytuacjach	Andrzej Niemczyk	08-06-2026	14:00	15:00	01:00
8 z 15 Moduł 6. Współpraca zespołowa w praktyce	Andrzej Niemczyk	08-06-2026	15:00	16:00	01:00
9 z 15 Moduł 6. Współpraca zespołowa w praktyce ciąg dalszy	Andrzej Niemczyk	09-06-2026	08:00	10:00	02:00
10 z 15 przerwa	Andrzej Niemczyk	09-06-2026	10:00	10:15	00:15
11 z 15 Moduł 7. Informacja zwrotna w zespole (2h45min)	Andrzej Niemczyk	09-06-2026	10:15	13:00	02:45
12 z 15 przerwa	Andrzej Niemczyk	09-06-2026	13:00	13:30	00:30
13 z 15 Moduł 8. Zasady współpracy w zespole	Andrzej Niemczyk	09-06-2026	13:30	14:30	01:00
14 z 15 Moduł 9. Zakończenie szkolenia	Andrzej Niemczyk	09-06-2026	14:30	15:00	00:30
15 z 15 Walidacja: test teoretyczny, wywiad swobodny	-	09-06-2026	15:00	16:00	01:00

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 936,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 200,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	246,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	200,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Andrzej Niemczyk

Certyfikowany trener biznesu, założyciel zespołu szkoleniowego aniemczyk.pl działającego od 2005 r. oraz aktywny trener w Grupie Training Partners. Absolwent Akademii Medycznej w Łodzi oraz Podyplomowych Studiów Menedżerskich opartych na strukturze MBA w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie. Od 14 lat prowadzi szkolenia warsztatowe związane z rozwojem menedżerskim. Posiada certyfikat The Coaching Academy w Londynie. Prowadzi zajęcia na studiach podyplomowych na Górnośląskiej Wyższej Szkole Handlowej oraz w Wyższej Szkole Handlu i Prawa im. Łazarskiego. Członek Polskiego Towarzystwa Trenerów Biznesu, Polskiego Stowarzyszenia Trenerów Biznesu oraz Polskiego Stowarzyszenia Trenerów Outdoor. Autor książek m.in. „Jak kierować zespołem handlowym i przetrwać”. W ramach różnych projektów nasz trener pracował m. in. dla marek Opel, Volvo Cars, E. Wedel, Hochalnd, Raiffesisen Bank Polska czy Nike. Posiada wymagane doświadczenie trenerskie zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat. adres e-mail: andrzej@aniemczyk.pl

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy szkolenia otrzymają materiały dydaktyczne związane z tematyką współpracy zespołowej, w tym:

- skrypt szkoleniowy,
- ćwiczenia i karty pracy,
- arkusze do pracy własnej,
- materiały w formie papierowej,
- notes, teczkę oraz długopis.

Materiały wspierają utrwalenie wiedzy oraz wykorzystanie wypracowanych rozwiązań w codziennej współpracy.

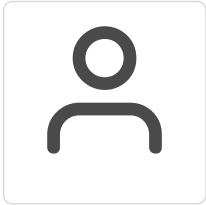
Adres

ul. Śmigielska 13
60-102 Poznań
woj. wielkopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Klaudia Dębowska

E-mail biuro@kuzniaekspertow.pl

Telefon (+48) 575 001 499