



## "Nowa klasyfikacja budżetowa od 1.01.2027" - szkolenie

Numer usługi 2026/04/24/16207/3512239

590,40 PLN brutto  
480,00 PLN netto  
98,40 PLN brutto/h  
80,00 PLN netto/h  
175,56 PLN cena rynkowa ⓘ

FORTIS Ośrodek  
Szkoleniowo  
Seminarny  
Katarzyna  
Majewska

📍 Kołobrzeg  
🏠 Usługa szkoleniowa  
📄 stacjonarna  
👥 Zajęcia grupowe

★★★★★ 4,6 / 5

🕒 06:00 h

24 oceny

📅 16.06.2026 do 16.06.2026

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Prawo i administracja / Administracja publiczna
<b>Identyfikatory projektów</b>	Kierunek - Rozwój, Nowy start w Małopolsce z EURESEM, Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Szkolenie skierowane jest do pracowników jednostek sektora finansów publicznych odpowiedzialnych za planowanie, ewidencję, realizację i sprawozdawczość budżetową, w szczególności: głównych księgowych, skarbników JST, pracowników działów finansowo-księgowych, osób sporządzających plany finansowe, kadry zarządzającej jednostkami, audytorów wewnętrznych oraz osób przygotowujących jednostki do wdrożenia nowej klasyfikacji budżetowej obowiązującej od 2027 r.</p> <p>Usługa rozwojowa adresowana dla:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.</li><li>• Uczestników Projektu Kierunek - Rozwój.</li><li>• Uczestników Projektu "Małopolski pociąg do kariery - sezon 1" i dla Uczestników Projektu "Nowy start w Małopolsce z EURESem"</li><li>• oraz Uczestników innych projektów.</li></ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	10
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	20
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	12-06-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna

# Cel

## Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do praktycznego stosowania nowej klasyfikacji budżetowej obowiązującej od 1 stycznia 2027 r., w tym prawidłowego planowania, ewidencjonowania oraz klasyfikowania dochodów i wydatków jednostek sektora finansów publicznych – ze szczególnym uwzględnieniem jednostek systemu oświaty – zgodnie z nowym rozporządzeniem Ministra Finansów, zmianami w ustawie o finansach publicznych oraz zasadami przejścia ze starej na nową klasyfikację budżetową.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozpoznaje zakres zmian w klasyfikacji budżetowej obowiązującej od 2027 r. oraz wskazuje ich wpływ na działalność jednostek sektora finansów publicznych.	wskazuje podstawy prawne wprowadzenia nowej klasyfikacji,	Test teoretyczny
	omawia najważniejsze różnice między dotychczasową a nową klasyfikacją,	Wywiad swobodny
	identyfikuje obszary wymagające dostosowania w jednostce.	Wywiad swobodny
Uczestnik prawidłowo przyporządkowuje dochody i wydatki do działów, rozdziałów i paragrafów nowej klasyfikacji budżetowej.	przyporządkowuje przykładowe operacje finansowe do właściwych paragrafów,	Wywiad swobodny
	rozdziela nowe grupy dochodów i wydatków,	Wywiad swobodny
Uczestnik planuje działania organizacyjne i finansowe niezbędne do wdrożenia nowych zasad klasyfikacji budżetowej.	wskazuje etapy przygotowania planu finansowego na 2027 r.,	Test teoretyczny
	identyfikuje konieczne zmiany w procedurach wewnętrznych,	Wywiad swobodny
	określa zadania służb finansowo-księgowych związane z wdrożeniem.	Wywiad swobodny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

## Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

Usługa stacjonarna.

**WALIDACJA** - rozmowy z uczestnikami przeprowadzone po zakończonym szkoleniu.

## Program szkolenia:

1. Podstawy prawne nowej klasyfikacji budżetowej:

- Nowelizacja ustawy o finansach publicznych i jej podstawy
- Nowe funkcjonalne grupy dochodów bieżących i majątkowych
- Nowe funkcjonalne grupy wydatków bieżących i majątkowych
- Klucze przejścia i ich zastosowanie

1. Budowa rozporządzenia w sprawie klasyfikacji budżetowej, w tym działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej

2. Omówienie klasyfikacji wybranych paragrafów wydatków jednostek oświatowych:

- Paragrafy wynagrodzeń i pochodnych
- Paragrafy usługowe
- Paragrafy majątkowe

1. Omówienie klasyfikacji wybranych paragrafów dochodów jednostek oświatowych

2. Praktyczne omówienie przykładów dochodów i wydatków mających zastosowanie w jednostkach systemu oświaty i ich klasyfikacji w planie finansowym 2027 r., w tym:

- Opłata za pobyt dziecka
- Opłata za żywienie
- Opłata za wynajęcie sali
- Zakup i dostawa energii
- Zakup środków dydaktycznych i pomocy dydaktycznych
- Wydatki na podróże służbowe i szkolenia
- Zakup materiałów, żywności i drobnego wyposażenia
- Remonty i inwestycje

## Metody wykorzystywane na szkoleniu:

- wykład
- prezentacja
- dyskusja
- odpowiedzi na pytania uczestników

# Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 6

Przedmiot / temat	Typ aktywności	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 6 Wykład nt. "Nowa klasyfikacja budżetowa"	Zajęcia	Dawid Czesyk	16-06-2026	10:00	11:30	01:30
2 z 6 -	Przerwa	-	16-06-2026	11:30	12:00	00:30
3 z 6 Wykład nt. "Nowa klasyfikacja budżetowa"	Zajęcia	Dawid Czesyk	16-06-2026	12:00	13:30	01:30
4 z 6 -	Przerwa	-	16-06-2026	13:30	14:00	00:30
5 z 6 Wykład nt. "Nowa klasyfikacja budżetowa"	Zajęcia	Dawid Czesyk	16-06-2026	14:00	15:30	01:30
6 z 6 -	Walidacja	-	16-06-2026	15:30	16:00	00:30

## Podsumowanie

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Suma godzin zegarowych usługi	06:00
w tym suma godzin zajęć	04:30
w tym suma godzin walidacji	00:30
w tym suma przerw	01:00
Suma godzin dydaktycznych bez przerw	06:30

## Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia

20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	590,40 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	480,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	98,40 PLN
Koszt osobogodziny netto	80,00 PLN

## Liczba godzin usługi

Rodzaj godzin	Liczba godzin
Liczba godzin zegarowych usługi	06:00

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Dawid Czesyk

Doktor nauk prawnych, Zastępca Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie, Członek Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie, wykładowca akademicki na Uniwersytecie Szczecińskim oraz WSB Merito. Specjalista z zakresu prawa finansowego, finansów publicznych. Praktyk i naukowiec. Posiada bogate doświadczenie przeprowadzania szkoleń dla pracowników jednostek sektora finansów publicznych z zagadnień dotyczących prawa finansowego, administracyjnego oraz samorządu terytorialnego.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzyma autorskie materiały w wersji papierowej, notatnik i długopis

### Informacje dodatkowe

Zawarto umowę z WUP w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach Projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek - Rozwój.

Wskazane godziny usługi szkoleniowej to godziny lekcyjne/dydaktyczne (1 godzina dydaktyczna to 45 minut zegarowych).

Harmonogram usługi szkoleniowej obejmuje 6 godzin dydaktycznych w okresie czasu od 10.00 do 15.00

## Adres

ul. Katedralna 12  
78-100 Kołobrzeg  
woj. zachodniopomorskie

Centrum Kształcenia Zawodowego Zespołu Szkół Ekonomiczno-Hotelarskich w Kołobrzegu

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- możliwość noclegu w miejscu realizacji szkolenia

## Kontakt



**KATARZYNA MAJEWSKA**

**E-mail** [szkolenia@fortis.szczecin.pl](mailto:szkolenia@fortis.szczecin.pl)

**Telefon** (+48) 914 335 399