



Microsoft PowerApps - szkolenie w Autoryzowanym Ośrodku Szkoleniowym Microsoft

Numer usługi 2026/04/22/5395/3506051

1 400,00 PLN brutto
1 400,00 PLN netto
100,00 PLN brutto/h
100,00 PLN netto/h
183,33 PLN cena rynkowa ⓘ

NTG.pl Sp. z o.o.

★★★★☆ 4,4 / 5

5 656 ocen

🏠 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

🕒 14:00 h

📅 01.06.2026 do 02.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe
Identyfikatory projektów	Kierunek - Rozwój, Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
Grupa docelowa usługi	Szkolenie skierowane do osób, które chcą zdobyć umiejętności w tworzeniu aplikacji bez pisania kodu, wykorzystując narzędzia no-code lub low-code, co pozwala na łatwe budowanie aplikacji. Uczestnicy mogą nauczyć się tworzenia aplikacji, które usprawniają codzienne czynności i zwiększają efektywność pracy.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	12
Data zakończenia rekrutacji	28-05-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	14
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przygotowanie Uczestnika do tworzenia niskokodowych aplikacji, które modernizują procesy i rozwiązują wyzwania biznesowe. Szkolenia obejmują podstawy tworzenia aplikacji, integrację z innymi źródłami danych, rozszerzanie funkcjonalności systemów oraz projektowanie rozwiązań dostosowanych do potrzeb Klientów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik rozpoznaje elementy interfejsu i funkcje PowerApps.	Uczestnik identyfikuje elementy i ich zastosowanie.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik definiuje zasady podłączania źródeł danych.	Uczestnik poprawnie wskazuje sposób integracji danych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik rozumie możliwości integracji i automatyzacji.	Uczestnik wskazuje właściwe narzędzie integracyjne (np. Power Automate) dla opisanych scenariuszy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie jest realizowane w godzinach dydaktycznych.

Przerwa - nie wlicza się w czas usługi

 Jak wygląda szkolenie?

Szkolenie prowadzone jest w sposób uporządkowany i praktyczny - składa się z trzech etapów:

- Wprowadzenie teoretyczne
- Ćwiczenia wspólne z trenerem – wykonujemy zadania krok po kroku, ucząc się na konkretnych przykładach.
- Zadania do samodzielnego wykonania – utrwalenie wiedzy.

👉 Opieka poszkoleniowa

Po zakończeniu szkolenia zapewniamy pełną opiekę poszkoleniową:

- kontakt z trenerem
- wsparcie techniczne i merytoryczne po szkoleniu
- dodatkowe materiały i wskazówki, które pomogą wracać do kluczowych zagadnień.

✅ Program szkolenia:

Wstęp do PowerApps:

- Co to jest PowerApps?
- Korzyści z używania PowerApps
- Przykłady zastosowań PowerApps

Pierwsze kroki z PowerApps

- Interfejs użytkownika PowerApps
- Podstawowe narzędzia i funkcje
- Tworzenie pierwszej aplikacji

PowerApps kontrolki:

- Wprowadzenie do kontrolek
- Praca z tekstem i polami tekstowymi
- Praca z przyciskami i ikonami
- Praca z listami i tabelami
- Konfiguracja właściwości kontrolek

Źródła danych i logika:

- Podłączanie PowerApps do źródeł danych
- Praca z SharePoint, Excel i innymi źródłami danych
- Tworzenie i zarządzanie kolekcjami
- Używanie formuł i funkcji
- Walidacja danych

Integracja PowerApps:

- Integracja z Microsoft Flow (Power Automate)
- Integracja z Power BI
- Integracja z innymi aplikacjami Microsoft 365
- Tworzenie i zarządzanie konektorami
- Automatyzacja procesów biznesowych

Administracja i zarządzanie PowerApps:

- Zarządzanie użytkownikami i uprawnieniami
- Monitorowanie i optymalizacja wydajności
- Bezpieczeństwo aplikacji PowerApps
- Zarządzanie wersjami i aktualizacjami
- Praktyki najlepsze w administracji PowerApps

Test z wynikiem generowanym automatycznie.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 15 Wstęp do PowerApps:	Paweł Skrzypiec	01-06-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 15 Przerwa	Paweł Skrzypiec	01-06-2026	10:30	10:45	00:15
3 z 15 Pierwsze kroki z PowerApps - teoria	Paweł Skrzypiec	01-06-2026	10:45	12:15	01:30
4 z 15 Przerwa	Paweł Skrzypiec	01-06-2026	12:15	12:45	00:30
5 z 15 Pierwsze kroki z PowerApps - praktyka	Paweł Skrzypiec	01-06-2026	12:45	14:15	01:30
6 z 15 Przerwa	Paweł Skrzypiec	01-06-2026	14:15	14:30	00:15
7 z 15 PowerApps kontrolki - teoria i praktyka	Paweł Skrzypiec	01-06-2026	14:30	16:00	01:30
8 z 15 Źródła danych i logika - teoria i praktyka	Paweł Skrzypiec	02-06-2026	09:00	10:30	01:30
9 z 15 Przerwa	Paweł Skrzypiec	02-06-2026	10:30	10:45	00:15
10 z 15 Integracja PowerApps	Paweł Skrzypiec	02-06-2026	10:45	12:15	01:30
11 z 15 Przerwa	Paweł Skrzypiec	02-06-2026	12:15	12:45	00:30
12 z 15 Administracja i zarządzanie PowerApps - teoria	Paweł Skrzypiec	02-06-2026	12:45	14:15	01:30
13 z 15 Przerwa	Paweł Skrzypiec	02-06-2026	14:15	14:30	00:15
14 z 15 Administracja i zarządzanie PowerApps - praktyka	Paweł Skrzypiec	02-06-2026	14:30	15:30	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
15 z 15 Test z wynikami generowanym automatycznie.	Paweł Skrzypiec	02-06-2026	15:30	16:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 400,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Paweł Skrzypiec

Certyfikowany Trener Microsoft z blisko 20 letnim doświadczeniem. Obszary specjalizacji to: Power Platform (w tym Power Automate); Azure; Security; AI/ Od wielu lat administruje sieciami z usługami takimi jak Exchange, MS SQL Server, SharePoint, Hyper-V. Pasjonat rozwiązań opartych o klastry, od kilkunastu lat przestawia się na rozwiązania chmurowe. Z zainteresowaniem obserwuje rozwój rozwiązań bazodanowych w Azure, w tym Microsoft Dataverse. Wspiera Klientów w migracji do chmury, zarówno w części znanej jako Azure, jak i Microsoft 365/Power Platform. Od 2021 roku posiada tytuł C)CSO: Certified Mile2 Instructor. Trener posiada doświadczenie zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą publikacji usługi w BUR. Wykształcenie: wyższe

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik powinien uzyskać frekwencję w min. 80% zajęć, która zostanie potwierdzona na podstawie danych z logowania w wygenerowanym raporcie z systemu.

Po ukończeniu szkolenia uczestnik otrzymuje certyfikat potwierdzający zdobyte umiejętności.

Podczas szkoleń istnieje możliwość przeprowadzenia kontroli/audytu usługi przez osoby do tego upoważnione przez PARP.

Jak skorzystać z usług dofinansowanych?

- Krok 1: Założenie konta indywidualnego/instytucjonalnego w Bazie Usług Rozwojowych.
- Krok 2: Złożenie wniosku do Operatora, który rozdziela środki w Twoim województwie.
- Krok 3: Uzyskanie dofinansowania.
- Krok 4: Zapisanie na szkolenie w BUR.

Warunki techniczne

Zalecamy korzystanie z dodatkowego monitora, aby móc swobodnie wykonywać ćwiczenia wraz z trenerem.

Szkolenie będzie realizowane za pośrednictwem aplikacji Microsoft Teams. Link do spotkania można otworzyć za pomocą przeglądarki, nie jest wymagana instalacja aplikacji.

Do poprawnego udziału w usłudze uczestnik powinien posiadać komputer z kamerą, mikrofonem, dostępem do Internetu; szybkością pobierania i przesyłania 500 kb/s; aktualną wersję przeglądarki Microsoft Edge, Internet Explorer, Safari lub Chrome. Zalecamy posiadanie systemu operacyjnego Windows 10 oraz min. 2 GB RAM pamięci.

Kontakt



NTG.pl Sp. z o.o.

E-mail ntg@ntg.edu.pl

Telefon (+48) 609 009 742