



PIT-11 za 2026 rok - praktyczny przewodnik płatnika- szkolenie

Numer usługi 2026/04/21/21308/3503331

725,70 PLN brutto
 590,00 PLN netto
 103,67 PLN brutto/h
 84,29 PLN netto/h
 157,33 PLN cena rynkowa ⓘ

AKADEMIA
 KSZTAŁCENIA
 KADR SPÓŁKA Z
 OGRANICZONĄ
 ODPOWIEDZIALNOŚ
 CIĄ

★★★★☆ 4,4 / 5

1 232 oceny

📄 Usługa szkoleniowa
 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
 ⌚ 07:00 h
 📅 02.11.2026 do 02.11.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi

Szkolenie kierowane głównie do:

1. Pracowników działu kadr i płac
2. specjalistów ds. wynagrodzeń
3. Kierowników działu kadr i płac
4. Administratorów kadrowych
5. Samodzielnych referentów
6. Specjalistów ds. rozliczeń
7. Księgowych i głównych księgowych
8. Kierowników działu księgowości
9. Specjalistów ds. rozliczeń podatkowych
10. Pracowników biur rachunkowych
11. Specjalistów HR
12. Właścicieli firm i osób zarządzających
13. Pracowników instytucji publicznych, NGO, szkół i spółdzielni

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

01-11-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

7

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do samodzielnego sporządzania i rozliczania informacji PIT-11 oraz innych deklaracji PIT, obejmującego prawidłowe ujmowanie przychodów, ulg, kosztów, świadczeń pracowniczych oraz rozliczeń zleceniobiorców i nierezydentów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Analizuje zasady sporządzania i przekazywania informacji PIT-11 zgodnie z aktualnymi przepisami	Identyfikuje obowiązki płatnika wynikające z objaśnień Ministerstwa Finansów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Określa dopuszczalne formy przekazania PIT-11 podatnikowi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozróżnia terminy oraz konsekwencje opóźnień w przekazaniu informacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Organizuje proces sporządzania deklaracji PIT za rok podatkowy	Klasyfikuje rodzaje deklaracji i informacji podatkowych (PIT-11, PIT-4R, PIT-8AR, PIT-R)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Określa elementy składowe formularza PIT-11	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Kontroluje poprawność sporządzenia oraz korekty deklaracji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Klasyfikuje przychody ze stosunku pracy	Identyfikuje przychody pracownicze, w tym świadczenia nieodpłatne i pozapłacowe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Analizuje zasady stosowania ulg podatkowych i kosztów uzyskania przychodu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozróżnia szczególne przypadki przychodów, w tym świadczenia po ustaniu zatrudnienia	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozlicza przychody z działalności wykonywanej osobiście w PIT-11	Klasyfikuje przychody z umów cywilnoprawnych oraz funkcji w organach spółek	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Określa zasady stosowania ulg podatkowych dla zleceniobiorców	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Analizuje świadczenia dodatkowe dla zleceniobiorców i ich skutki podatkowe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosuje zasady rozliczania praw autorskich oraz przychodów z innych źródeł w PIT-11	Identyfikuje przychody objęte 50% kosztami uzyskania przychodu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Analizuje zasady rozporządzania prawami autorskimi i ich skutki podatkowe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Klasyfikuje przychody z innych źródeł oraz określa ich ujęcie w PIT-11	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Analizuje szczególne przypadki rozliczeń podatkowych w PIT-11	Określa wpływ formularza PIT-2 na rozliczenie podatkowe	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozróżnia zasady opodatkowania nierezydentów oraz właściwość urzędu skarbowego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Analizuje skutki błędów w rozliczeniach składek ZUS i ich wpływ na PIT-11	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Objasnienia podatkowe Ministerstwa Finansów z 27 czerwca 2025 r. – Formy i sposoby przekazywania imiennej informacji PIT-11 przez płatników i inne podmioty zobowiązane do jej sporządzenia

2. Deregulacja a PIT-11

3. Deklaracje i informacje PIT za 2025 r. (PIT-11, PIT-4R, i PIT-8AR, PIT-R)

4. PIT-11 krok po kroku

- Terminy
- Forma przekazania PIT-11 (warunki przekazania PIT-11 podatnikowi w formie elektronicznej)
- Elementy składowe formularza
- Konsekwencje opóźnienia w przekazaniu PIT-11
- Korekta PIT-11

5. Przychód ze stosunku pracy w PIT-11 (przypadki szczególne)

- Przychód ze stosunku pracy – czym jest (w tym: czy bezpłatny transport zapewniany pracownikom stanowi przychód)
- Ryczałt / ekwiwalent za pracę zdalną – czy ująć w PIT-11
- Nieodpłatne świadczenia pozapłatcowe (w tym: samochód służbowy na cele prywatne, dofinansowanie podnoszenia kwalifikacji, pakiet medyczny, ubezpieczenie na życie i zdrowie)
- ZFŚS – limity zwolnień (świadczenia rzeczowe i pieniężne, zapomogi, dopłaty do wypoczynku), zakres zwolnienia – omówienie wybranych zagadnień
- Ulgi czyli zwolnienia (dla „silwersa”, dla rodzica 4+, na powrót, dla młodych) – wyjaśnienia, interpretacje, kontrowersje, rozliczenie PIT-11
- Kwota zmniejszająca podatek
- KUP – (podstawowe, podwyższone KUP a bezpłatny transport zapewniony przez pracodawcę i praca zdalna)
- Przychód otrzymany po ustaniu zatrudnienia a KUP, ulga podatkowa i zwolnienia podatkowe
- Wypłata świadczeń na rzecz członków (po śmierci pracownika) a PIT-11: wynagrodzenie, odprawa pośmiertna, zapomoga, niespłacona pożyczka
- Pracodawca odstępuje od dochodzenia odszkodowania i innych należności od pracownika lub umarza pożyczkę PIT-11
- Przychody z innych źródeł – świadczenia pracownicze kwalifikowane do tego źródła

6. Działalność wykonywana osobiście, o której mowa w art. 13 pkt 2, 4-9 UPDOF (UZ,UoD) w PIT-11

- Umowy cywilnoprawne, przychody członków zarządu i rad nadzorczych – rozliczenie świadczeń w ramach osobiście wykonywanej działalności.
- Ulga podatkowa dla zleceniobiorcy zasady potrącenia przez więcej niż jednego płatnika.
- Świadczenia na rzecz zleceniobiorcy:
 - a) podróż „służbowa” zleceniobiorcy
 - b) dokształcenie
 - c) szkolenia i badania BHP

7. Ryczałtowe KUP

8. Prawa autorskie i inne prawa, o których mowa w art. 18 UPDOF w PIT-11

- 50% KUP – zasady potrącania
- Skuteczne rozporządzenie majątkowym prawem autorskim na podstawie Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych

9. Przychody z innych źródeł w PIT-11

- Świadczenia o wartości przekraczającej 200 zł
- Zasiłki wypłacane przez płatnika a informacja PIT
- Podatkowe skutki nieprawidłowości rozliczonych składek ZUS

10. Skutki PIT-2 w PIT-11

11. Rozliczenie podatkowe nierezydenta

- Formularze
- Właściwy US
- Wysokość podatku

Warunki niezbędne do spełnienia, aby realizacja usługi pozwoliła na osiągnięcie głównego celu: 80 % obecności na zajęciach.

Szkolenie realizowany jest w formie wykładu, prezentacji PPT, case study, sesji pytań i odpowiedzi po omówieniu poszczególnych bloków.

Szkolenie realizowane jest w formie zdalnej w czasie rzeczywistym, interakcja z trenerem może odbywać się za pomocą czatu lub głosowo bez podziału na grupy.

Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych (45 min) + przerwy (15 i 30 min), które zaplanowano w godzinach: 10:30-10:45 oraz 12:15-12:45 (przerwy nie wliczają się w czas trwania godzin usługi)

Szkolenie obejmuje 7 godzin w tym: 5 godzin teoretycznych i 2 godziny praktycznych.

Szkolenie kierowane głównie do:

1. Pracowników działu kadr i płac
2. specjalistów ds. wynagrodzeń
3. Kierowników działu kadr i płac
4. Administratorów kadrowych
5. Samodzielnych referentów
6. Specjalistów ds. rozliczeń
7. Księgowych i głównych księgowych
8. Kierowników działu księgowości
9. Specjalistów ds. rozliczeń podatkowych
10. Pracowników biur rachunkowych
11. Specjalistów HR
12. Właścicieli firm i osób zarządzających
13. Pracowników instytucji publicznych, NGO, szkół i spółdzielni

Po szkoleniu przewidziana jest walidacja realizowana w formie testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie, uczestnik szkolenia otrzymuje link do testu.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 6

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 6 PIT-11 krok po kroku, Przychód ze stosunku pracy w PIT-11 (przypadki szczególne)(rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)	Anna Stokłosa	02-11-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 6 Przerwa	Anna Stokłosa	02-11-2026	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 6 Działalność wykonywana osobiście, o której mowa w art. 13 pkt 2, 4-9 UPDOF (UZ,UoD) w PIT-11, Ryczałtowe KUP(rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)	Anna Stokłosa	02-11-2026	10:45	12:15	01:30
4 z 6 przerwa	Anna Stokłosa	02-11-2026	12:15	12:45	00:30
5 z 6 Prawa autorskie i inne prawa, o których mowa w art. 18 UPDOF w PIT-11, Skutki PIT-2 w PIT-11(rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)	Anna Stokłosa	02-11-2026	12:45	14:30	01:45
6 z 6 Walidacja	-	02-11-2026	14:30	15:00	00:30

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	725,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	590,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	103,67 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Anna Stokłosa

Radca prawny. Specjalista prawa pracy, kadr oraz ochrony danych osobowych. Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego. Wykładowca na Uniwersytecie Ekonomicznym we Wrocławiu na Studiach Podyplomowych Kadry i Płace. Referent międzynarodowych konferencji naukowych. Właściciel kancelarii specjalizującej się w zagadnieniach związanych z prawem pracy. Posiada bogate doświadczenie praktyczne, zarówno na etapie doradztwa, jak też w postępowaniach sądowych. Prowadzi procesy w sprawach z zakresu prawa pracy, reprezentując przede wszystkim przedsiębiorców. Doświadczony szkoleniowiec zagadnień związanych z problematyką zatrudnienia.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik szkolenia otrzymuje na wskazany adres mailowy materiały pomocnicze (prezentacja PPT, materiały dydaktyczne, konieczne dokumenty w tym wyciągi z ustaw i rozporządzeń) niezbędne do realizacji usługi oraz certyfikat ukończenia szkolenia w wersji elektronicznej (PDF).

Informacje dodatkowe

Są możliwości zastosowania zwolnienia z podatku VAT dla Uczestników, których poziom dofinansowania wynosi co najmniej 70% (na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1983).

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

1. szkolenie odbywa się za pomocą platformy ClickMeeting
2. wymagania sprzętowe – komputer/laptop lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji wbudowana lub zewnętrzna kamera oraz mikrofon, co zapewnia możliwość dwustronnej komunikacji oraz właściwego nadzoru nad przebiegiem usługi
3. nie ma wymogów co do łącza rekomendujemy prędkość 3/1,5 MB na sekundę
4. niezbędne oprogramowanie – przeglądarka MOZILLA FIREFOX LUB GOOGLE CHROME
5. okres ważności linku – dzień odbywania się szkolenia (szkolenie w czasie rzeczywistym)
6. generowany jest plik aktywności (rejestr czasu logowania i wylogowania się uczestników) w celu kontroli/audytu przez jednostkę kontrolną oraz wizerunek uczestnika jak wymaga tego regulamin
7. Jeśli wymaga tego regulamin jednostki finansującej szkolenie jest nagrywane

Kontakt



ANNA BAŁDA

E-mail abalda@akk.com.pl

Telefon (+48) 573 569 704