



## II stopień: Kurs dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości"

Numer usługi 2026/04/21/149298/3502999

4 400,00 PLN brutto

4 400,00 PLN netto

23,91 PLN brutto/h

23,91 PLN netto/h

157,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Stowarzyszenie  
Księgowych w  
Polsce Oddział  
Okręgowy w  
Częstochowie

★★★★★ 4,8 / 5

181 ocen

📍 Częstochowa

🏢 Usługa szkoleniowa

📄 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

🕒 184:00 h

📅 09.06.2026 do 22.12.2026

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

### Grupa docelowa usługi

Uczestnikiem kursu dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości może być osoba:

1. posiadająca wykształcenie co najmniej średnie oraz wiedzę i umiejętności księgowego potwierdzone:

- zaświadczeniem kwalifikacyjnym z zakresu I stopnia, uzyskanym po egzaminie kończącym kształcenie prowadzone przez Stowarzyszenie (certyfikat SKwP) lub
- zaświadczeniem ukończenia kursu dla księgowego lub
- tytułem technika rachunkowości lub
- inną formą uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną (np. doświadczenie zawodowe, sprawdzian wiadomości z zakresu wymagań określonych dla I stopnia)

2. uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy w zawodzie księgowego,

3. rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.

#### Usługa adresowana również:

- dla uczestników Projektu "Małopolski Pociąg do kariery",
- dla Uczestników Projektu Kierunek - Rozwój.

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

30

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

# Cel

## Cel edukacyjny

Kurs przygotowuje do samodzielnej obsługi procesów księgowych, obejmujących: dokumentowanie i ewidencjonowanie powszechnie występujących operacji gospodarczych, weryfikowanie dowodów księgowych, ewidencjonowanie operacji gospodarczych oraz wykonywanie czynności prowadzących do zamknięcia ksiąg rachunkowych, rozliczanie i ewidencjonowanie kosztów, wycenianie aktywów i pasywów, sporządzanie sprawozdania finansowego oraz zapewnianie zgodności rozliczeń z obowiązującymi przepisami prawa.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Dokumentowanie i ewidencjonowanie operacji gospodarczych powszechnie występujących (z wyłączeniem operacji o dużej złożoności np. inwestycje rzeczowe i finansowe, leasing, kontrakty długoterminowe, odroczony podatek dochodowy, aporty), z uwzględnieniem przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, cywilnego, pracy i ubezpieczeń społecznych: 1. Kwalifikuje operacje gospodarcze do ujęcia w księgach rachunkowych i dokonuje ich ewidencji, stosując zasady (politykę) rachunkowości jednostki,	a) ewidencjonuje operacje gospodarcze w księgach rachunkowych, przyporządkowując je do właściwych okresów sprawozdawczych, z punktu widzenia przepisów o rachunkowości, prawa podatkowego, a także prawa pracy i ubezpieczeń społecznych	Test teoretyczny
	b) wskazuje sposoby korygowania błędnych zapisów w księgach rachunkowych	Test teoretyczny
	c) ustala i ujmuje w księgach rachunkowych podatek dochodowy	Test teoretyczny
	d) omawia zasady przeprowadzania inwentaryzacji i rozliczania różnic inwentaryzacyjnych	Test teoretyczny
	e) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku od towarów i usług	Test teoretyczny
	f) rozpoznaje skutki zdarzeń gospodarczych w zakresie podatku dochodowego bieżącego z działalności gospodarczej.	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
2. Weryfikuje dowody księgowe,	a) weryfikuje poprawność formalną i rachunkową dowodów księgowych	Test teoretyczny
3. Kalkuluje koszt wytworzenia produktu,	b) wskazuje sposoby poprawiania błędów w dowodach księgowych.	Test teoretyczny
	a) omawia metody kalkulacji kosztów, np.: podziałową prostą, podziałową ze współczynnikami, doliczeniową	Test teoretyczny
	b) oblicza jednostkowy koszt wytworzenia wyrobu gotowego i produktu niezakończonego	Test teoretyczny
4. Wykonuje czynności związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych.	a) wycenia składniki aktywów i pasywów na dzień bilansowy	Test teoretyczny
	b) ustala salda końcowe kont bilansowych	Test teoretyczny
	c) ustala obroty kont wynikowych i wynik finansowy	Test teoretyczny
2. Sporządzanie sprawozdania finansowego jednostek innych niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji, a także organizacji pozarządowych działających w oparciu o przepisy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie obejmującego bilans, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową	a) omawia prezentację przychodów, kosztów i podatku dochodowego bieżącego w rachunku zysków i strat	Test teoretyczny
2.1. Przyporządkowuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat	b) przypisuje obroty kont wynikowych do odpowiednich pozycji rachunku zysków i strat	Test teoretyczny
2.2. Przyporządkowuje salda kont do odpowiednich pozycji w bilansie dodatkową	a) omawia poszczególne pozycje bilansu	Test teoretyczny
	b) przypisuje salda końcowe kont bilansowych do odpowiednich pozycji bilansu	Test teoretyczny
2.3. Identyfikuje i omawia zakres ujawnień w informacji dodatkowej	a) opisuje konstrukcję informacji dodatkowej	Test teoretyczny
	b) omawia ujawnienia prezentowane w informacji dodatkowej	Test teoretyczny

# Kwalifikacje

## Kwalifikacje włączone do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji

Kwalifikacje	Obsługa procesów księgowych
Kod kwalifikacji zarejestrowanej w ZRK	13825
Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację	Stowarzyszenia Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Częstochowie
Nazwa Podmiotu certyfikującego	Stowarzyszenia Księgowych w Polsce

## Program

Kurs jest skierowany do wszystkich osób pragnących zwiększyć swoją wiedzę, umiejętności oraz kwalifikacje w zakresie rachunkowości

Kurs obejmuje 3 moduły dydaktyczne spośród 14 modułów w całej ścieżce.

### Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej (60 godz. teoretycznych/ 60 godz. praktycznych)

1. Zasady i organizacja rachunkowości w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą oraz organizacjach pozarządowych działających w oparciu o przepisy pożytku publicznego i wolontariacie
2. Aktywa pieniężne
3. Rozrachunki i fundusze specjalne
4. Obrót materiałowy i towarowy
5. Środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne
6. Inwestycje i zobowiązania finansowe
7. Kapitał (fundusz) własny
8. Rezerwy na zobowiązania i rozliczenia międzyokresowe
9. Przychody i koszty podstawowej działalności operacyjnej oraz kalkulacja kosztów
10. i ewidencja produktów
11. Pozostała działalność operacyjna i działalność finansowa
12. Wynik finansowy i jego obowiązkowe obciążenia
13. Sporządzanie jednostkowych sprawozdań finansowych (zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy o rachunkowości), obowiązki sprawozdawcze organizacji pozarządowych wynikające z ustawy o rachunkowości oraz obowiązki związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych i zatwierdzeniem rocznych sprawozdań finansowych.

### Moduł IV Prawo podatkowe (20 godz. teoretycznych/ 20 godz. praktycznych)

1. Podatek od towarów i usług (VAT)
2. Podatek dochodowy w działalności gospodarczej (CIT i PIT)
3. Podmiot gospodarczy jako płatnik PIT
4. Podatki i opłaty kosztowe
5. Wybrane problemy Ordynacji podatkowej

### Moduł V Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (10 godz. teoretycznych/ 10 godz. praktycznych)

#### Egzamin (4 godz.)

Kurs trwa 184 godziny lekcyjne co odpowiada 138 godzinom zegarowym. Łącznie z przerwami szkolenie trwa 149:15 godzin zegarowych. Czas każdego spotkania z wyłączeniem Egzaminu uwzględnia przerwy - 15 minutowe (przerwy planowane w godz. od 17:45 do 18:00), które nie są wliczone w czas usługi rozwojowej. Godzina lekcyjna to 45 minut.

Kurs realizowany jest w formie zdalnej w czasie rzeczywistym.

Sposób realizacji zajęć:

- 100% czasu z wykładową – zajęcia są prowadzone w czasie rzeczywistym
- Uczestnicy zadają pytania na "żywo", on line i na czacie
- W części wykładowej uczestnicy widzą prezentację, prezentacja udostępniana jest również w formie elektronicznej
- W formie zadań i testów utrwalamy pozyskaną wiedzę i umiejętności.

Realizacja zakładanego celu kształcenia następuje poprzez: aktywny udział uczestnika w zajęciach, naukę własną uczestnika, w tym rozwiązywanie zadań domowych, studiowanie literatury przedmiotu, prace kontrolne w postaci testów, zadań lub innych form.

#### SPOSÓB I FORMA ZALICZENIA:

Formą zaliczenia kursu jest łącznie:

- uczestnictwo w 70% zajęć dydaktycznych / **Uwaga: osoby korzystające z dofinansowania obowiązują uczestnictwo w minimum 80% zajęć dydaktycznych**/ Obecność uczestników będzie potwierdzana poprzez listy obecności oraz raporty logowań.
- zaliczenie prac kontrolnych,
- egzamin pisemny.

#### Sposób prowadzenia walidacji oraz warunki organizacyjne i materialne:

Walidację przeprowadza zespół egzaminacyjny powoływany przez Przewodniczącego Ośrodka Walidacyjnego w Częstochowie Stowarzyszenia Księgowych w Polsce. Walidacja przeprowadzana jest w pomieszczeniu umożliwiającym osobom, które przystąpiły do walidacji, samodzielną pracę.

W trakcie weryfikacji osoby przystępujące do walidacji:

- mogą wykonywać obliczenia na kalkulatorze biurowym;
- mogą korzystać z aktów prawnych bez komentarza;
- nie mogą korzystać z pomocy naukowych i materiałów dydaktycznych;
- nie mogą korzystać z urządzeń mobilnych.

Weryfikacja jest przeprowadzana w formie pisemnej w sposób zapewniający anonimowość arkuszy weryfikacyjnych kandydatów przystępujących do weryfikacji. Czas oczekiwania na wyniki - 10 dni.

#### Absolwenci po zdaniu egzaminu otrzymują:

- **zaświadczenie o ukończeniu kursu** wydane na podstawie § 23 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. 2175) - zdobywając co najmniej 30% punktów możliwych do uzyskania,
- **certifikat SKwP** potwierdzający posiadanie efektów kształcenia (umiejętności) dla kwalifikacji w obrębie zawodu Specjalista ds. rachunkowości – kod zawodu 241103- zdobywając co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania i nie mniej niż 40% punktów z każdej części egzaminu,
- **certifikat ZSK** dla kwalifikacji wolnorynkowej "Obsługa procesów księgowych" (wpisanej do rejestru kwalifikacji na podstawie ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. 2020 poz. 226). – potwierdzając wszystkie kryteria weryfikacji przypisanych do zestawów efektów uczenia się i co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 136

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	09-06-2026	16:00	17:30	01:30	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>2 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	09-06-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>3 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	09-06-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
<b>4 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	11-06-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>5 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	11-06-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>6 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	11-06-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
<b>7 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	16-06-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>8 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	16-06-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>9 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	16-06-2026	17:45	19:15	01:30	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>10 z 136</b> Moduł V Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych	Joanna Garstka	18-06-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>11 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	18-06-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>12 z 136</b> Moduł V Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych	Joanna Garstka	18-06-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
<b>13 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	23-06-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>14 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	23-06-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>15 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	23-06-2026	17:45	19:15	01:30	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>16 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	25-06-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>17 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	25-06-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>18 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	25-06-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
<b>19 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	30-06-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>20 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	30-06-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>21 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	30-06-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
<b>22 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	02-07-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>23 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	02-07-2026	17:30	17:45	00:15	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
24 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	02-07-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
25 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	07-07-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
26 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	07-07-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
27 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	07-07-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
28 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	09-07-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
29 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	09-07-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
30 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	09-07-2026	17:45	19:15	01:30	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>31 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	14-07-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>32 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	14-07-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>33 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	14-07-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
<b>34 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	16-07-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>35 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	16-07-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>36 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	16-07-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
<b>37 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	21-07-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>38 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	21-07-2026	17:30	17:45	00:15	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
39 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	21-07-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
40 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	23-07-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
41 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	23-07-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
42 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	23-07-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
43 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	28-07-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
44 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	28-07-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
45 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	28-07-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
46 z 136 Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	30-07-2026	16:00	17:30	01:30	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>47 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	30-07-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>48 z 136</b> Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	30-07-2026	17:45	19:15	01:30	Tak
<b>49 z 136</b> Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	01-09-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>50 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	01-09-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>51 z 136</b> Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	01-09-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
<b>52 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	03-09-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>53 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	03-09-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>54 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	03-09-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
<b>55 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	08-09-2026	16:00	17:30	01:30	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
56 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	08-09-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
57 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	08-09-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
58 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	10-09-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
59 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	10-09-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
60 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	10-09-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
61 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	15-09-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
62 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	15-09-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
63 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	15-09-2026	17:45	19:15	01:30	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
64 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	17-09-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
65 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	17-09-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
66 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	17-09-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
67 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	22-09-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
68 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	22-09-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
69 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	22-09-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
70 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	24-09-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
71 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	24-09-2026	17:30	17:45	00:15	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>72 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	24-09-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
<b>73 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	29-09-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>74 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	29-09-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>75 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	29-09-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
<b>76 z 136</b> Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	01-10-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>77 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	01-10-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>78 z 136</b> Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	01-10-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
<b>79 z 136</b> Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	06-10-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>80 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	06-10-2026	17:30	17:45	00:15	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
81 z 136 Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	06-10-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
82 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	08-10-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
83 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	08-10-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
84 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	08-10-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
85 z 136 Moduł V Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych	Joanna Garstka	13-10-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
86 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	13-10-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
87 z 136 Moduł V Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych	Joanna Garstka	13-10-2026	17:45	19:15	01:30	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
88 z 136 Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	15-10-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
89 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	15-10-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
90 z 136 Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	15-10-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
91 z 136 Moduł V Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych	Joanna Garstka	20-10-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
92 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	20-10-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
93 z 136 Moduł V Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych	Joanna Garstka	20-10-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
94 z 136 Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	22-10-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
95 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	22-10-2026	17:30	17:45	00:15	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
96 z 136 Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	22-10-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
97 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	27-10-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
98 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	27-10-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
99 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	27-10-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
100 z 136 Moduł V Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych	Konrad Sawicki	29-10-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
101 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Konrad Sawicki	29-10-2026	17:30	17:45	00:15	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>102 z 136</b> Moduł V Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych	Konrad Sawicki	29-10-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
<b>103 z 136</b> Moduł V Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych	Joanna Garstka	03-11-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>104 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	03-11-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>105 z 136</b> Moduł V Wybrane zagadnienia z prawa cywilnego, prawa gospodarczego, prawa pracy i ubezpieczeń społecznych	Joanna Garstka	03-11-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
<b>106 z 136</b> Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	05-11-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>107 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	05-11-2026	17:30	17:45	00:15	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
108 z 136 Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	05-11-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
109 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	10-11-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
110 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	10-11-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
111 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	10-11-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
112 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	12-11-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
113 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	12-11-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
114 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	12-11-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
115 z 136 Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	17-11-2026	16:00	17:30	01:30	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<b>116 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	17-11-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>117 z 136</b> Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	17-11-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
<b>118 z 136</b> Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	19-11-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>119 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	19-11-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>120 z 136</b> Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	19-11-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
<b>121 z 136</b> Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	24-11-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>122 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	24-11-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
<b>123 z 136</b> Moduł IV Prawo podatkowe	Joanna Garstka	24-11-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
<b>124 z 136</b> Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	26-11-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
<b>125 z 136</b> Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	26-11-2026	17:30	17:45	00:15	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
126 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	26-11-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
127 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	01-12-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
128 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	01-12-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
129 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	01-12-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
130 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	03-12-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
131 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	03-12-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
132 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	03-12-2026	17:45	19:15	01:30	Nie

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
133 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	08-12-2026	16:00	17:30	01:30	Nie
134 z 136 Przerwa (nie wliczona w czas usługi)	Joanna Garstka	08-12-2026	17:30	17:45	00:15	Nie
135 z 136 Moduł III Rachunkowość z elementami etyki zawodowej	Joanna Garstka	08-12-2026	17:45	19:15	01:30	Nie
136 z 136 Egzamin	-	15-12-2026	16:00	19:00	03:00	Tak

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	4 400,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	4 400,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	23,91 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	23,91 PLN
<b>W tym koszt walidacji brutto</b>	0,00 PLN
<b>W tym koszt walidacji netto</b>	0,00 PLN
<b>W tym koszt certyfikowania brutto</b>	0,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

### Konrad Sawicki

radca prawny, praktyk, wykładowca praktycznych szkoleń kursowych od wielu lat w tym wykładowca SKwP od 2015 roku do nadal.

Doświadczenie zawodowe zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat



2 z 3

### Joanna Nowak

posiadam 25-letnie doświadczenie w zakresie prowadzenia kadr, płac, spraw socjalnych i działań w zakresie HR. Posiadam też doświadczenie w pracy w zakresie pełnej księgowości podmiotów prawa handlowego, jednostek sektora finansów publicznych, fundacji i stowarzyszeń.

Doświadczenie zawodowe zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat



3 z 3

### Joanna Garstka

Wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym, wykładowca Od 2018 roku do nadal wykładowca Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Częstochowie. Od 2015 roku pracuje w zawodzie jako księgowa. Prowadzę pełną księgowość oraz uproszczone formy księgowości.

Doświadczenie zawodowe zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują w elektronicznej:

- Rachunkowość dla samodzielnych księgowych - ujęcie praktyczne (podręcznik oraz zbiór zadań),
- Prawo cywilne,
- Prawo gospodarcze,
- Prawo pracy,
- ustawę o rachunkowości,

W czasie zajęć wykorzystywane są autorskie materiały dydaktyczne przygotowane przez wykładowcę oraz inne materiały dydaktyczne przygotowane przez organizatora szkolenia np. wzory druków i formularzy, prezentacje, zestawy ćwiczeń na zajęcia i do pracy w domu, które udostępniane są również w formie elektronicznej w aplikacji dziennik elektroniczny,

### Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem kursu dla kandydatów na specjalistę ds. rachunkowości może być osoba:

1. posiadająca wykształcenie co najmniej średnie oraz wiedzę i umiejętności księgowego potwierdzone:

- zaświadczeniem kwalifikacyjnym z zakresu I stopnia, uzyskanym po egzaminie kończącym kształcenie prowadzone przez Stowarzyszenie (certyfikat SKwP) lub
- zaświadczeniem ukończenia kursu dla księgowego lub
- tytułem technika rachunkowości lub
- inną formą uznaną przez organizatora kształcenia za równoważną (np. doświadczenie zawodowe, sprawdzian wiadomości z zakresu wymagań określonych dla I stopnia)

b) uznająca potrzebę ustawicznego doskonalenia zawodowego przez cały okres pracy

w zawodzie księgowego,

c) rozumiejąca istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.

## Informacje dodatkowe

Grupa będzie pracować we wtorki i czwartki od godz. 16:15 po 4 godziny lekcyjne.

Usługa zwolniona z podatku VAT przedmiotowo (PKWiU 85.59.13.2- zwolnienie z VAT na podstawie art.43, ust.1, pkt 26 ppkt a Ustawy o podatku od towarów i usług).

Koszt egzaminu zawarty jest w cenie usługi.

Kurs trwa 184 godziny lekcyjne co odpowiada 138 godzinom zegarowym. Łącznie z przerwami kurs trwa 149:15 godzin zegarowych. Czas każdego spotkania z wyłączeniem Egzaminu uwzględnia 15. minutowe przerwy, które nie są wliczone w czas usługi rozwojowej.

Zajęcia w trybie zdalnym. Egzamin odbywa się w trybie stacjonarnym w siedzibie Oddziału: Częstochowa, al. Niepodległości 20/22

**Usługa adresowana również:**

- dla uczestników Projektu "Małopolski Pociąg do kariery",
- dla Uczestników Projektu Kierunek - Rozwój.

## Warunki techniczne

Kurs realizowany jest w trybie zdalnym, wszystkie spotkania odbywają się w czasie rzeczywistym: interaktywne sesje video z wykładowcą za pomocą platformy Zoom.

Egzamin odbywa się w trybie stacjonarnym.

**Uczestnik powinien dysponować** komputerem lub urządzeniem mobilnym, ze stabilnym dostępem do Internetu, kamerą i mikrofonem.

**Minimalne wymagania dotyczące sprzętu dla uczestników:**

- Procesor dwurdzeniowy 2Ghz lub szybszy (Intel i3/i5/i7 lub odpowiednik AMD)
- 4 GB pamięci RAM
- System operacyjny Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, ChromeOS
- Aktualna wersja jednej z wybranych przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge, Opera.
- Połączenie internetowe o prędkości nie mniejszej niż 1 Mb/s . Prędkość połączenia można zweryfikować pod adresem: <https://www.speedtest.pl/>

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów; czytnik plików pdf oraz doc (np. darmowe Acrobat Reader oraz Open Office),

Uczestnik przed zajęciami otrzymuje dostęp do spotkań do spotkań video z wykładowcą na platformie ZOOM , który ważne jest przez cały okres trwania kursu.

# Adres

al. Aleja Niepodległości 20/22  
42-216 Częstochowa  
woj. śląskie

Egzamin przeprowadzany jest w trybie stacjonarnym w formie pisemnej:

al. Aleja Niepodległości 20/22  
42-216 Częstochowa  
woj. śląskie

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

# Kontakt



**DANUTA WIŚNIEWSKA**

**E-mail** [biuro@czestochowa.skwp.pl](mailto:biuro@czestochowa.skwp.pl)

**Telefon** (+48) 604 486 327