

PRO TEAM Łukasz  
Bogaczyk

★★★★★ 5,0 / 5

195 ocen

## Szkolenie: Canva w biznesie – Praktyczny marketing dla firm

Numer usługi 2026/04/21/137907/3502696

📄 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

🕒 08:00 h

📅 10.09.2026 do 10.09.2026

1 321,60 PLN brutto

1 321,60 PLN netto

165,20 PLN brutto/h

165,20 PLN netto/h

250,00 PLN cena rynkowa ⓘ

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Marketing
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Grupą docelową szkolenia są osoby prowadzące własną działalność gospodarczą, osoby planujące założenie firmy, a także menedżerowie, pracownicy mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw, którzy odpowiadają za zarządzanie, promocję oraz rozwój obecności firmy w Internecie.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	2
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	16
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	09-09-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	8
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

"Szkolenie: Canva w biznesie – Praktyczny marketing dla firm" - szkolenie przygotowuje do samodzielnego planowania i tworzenia materiałów marketingowych z wykorzystaniem narzędzia Canva, w tym projektowania grafik promocyjnych, postów do mediów społecznościowych, materiałów sprzedażowych, animacji oraz prostych materiałów wideo.

### Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Opisuje jak projektować materiały graficzne dostosowane do różnych formatów – m.in. posty społecznościowe, ulotki, infografiki, prezentacje, e-booki czy animacje.	Rozróżnia typy formatów graficznych dostępnych w Canva i potrafi wskazać ich przeznaczenie (np. post na Instagram, ulotka A5, prezentacja, animacja).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Opisuje podstawowe zasady kompozycji wizualnej, takie jak hierarchia, kontrast, spójność kolorystyczna i typograficzna.	Opisuje jak stosować elementy wizualne adekwatne do formatu, np. krótki tekst i duże grafiki w postach, schematyczne przedstawienie informacji w infografikach, czytelne slajdy w prezentacji.  Identyfikuje poprawnie lub błędnie zastosowane zasady kompozycji na przykładach projektów graficznych (własnych lub dostarczonych przez trenera).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie  Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Opisuje jak planować i publikować treści bezpośrednio z poziomu Canva, korzystając z kalendarza treści i funkcji planowania postów.	Wyjaśnia, na czym polegają podstawowe zasady kompozycji wizualnej, takie jak: hierarchia informacji, kontrast kolorystyczny i typograficzny, spójność kolorystyczna, spójność typograficzna (np. stosowanie 2–3 fontów, zachowanie stylów).  Wyjaśnia, czym jest kalendarz treści w Canva i jakie ma zastosowanie w planowaniu komunikacji w mediach społecznościowych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie  Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Opisuje jak projektować zgodnie z identyfikacją wizualną marki – dobiera odpowiednie fonty, kolory, logo i buduje zestaw marki w Canva.	Wskazuje krok po kroku proces publikacji i planowania postów z poziomu Canva, w tym: wybór projektu, wybór kanału, ustalenie daty i godziny publikacji.  Wyjaśnia, czym jest identyfikacja wizualna marki i jakie elementy wchodzi w jej skład (np. logo, kolorystyka, typografia, styl graficzny).	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie  Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Opisuje jak projektować materiał graficzny zgodny z ustalonym zestawem marki, stosując zapisane style (kolory, fonty, logo) w całym projekcie.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

- Grupą docelową szkolenia są osoby prowadzące własną działalność gospodarczą, osoby planujące założenie firmy, a także menedżerowie, pracownicy mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw, którzy odpowiadają za zarządzanie, promocję oraz rozwój obecności firmy w Internecie.
- Szkolenie prowadzone w trybie godzin zegarowych (8 h), w formie zdalnej w czasie rzeczywistym. Przerwy są wliczane w czas trwania usługi. Uzupełnianie ankiet: 15 minut, przerwy: 1 godzina 40 minut, zajęcia teoretyczne: 3 godziny 55 minut, zajęcia praktyczne: 9 godzin 35 minut, walidacja: 35 minut.
- Prowadzący szkolenie: Sara Marmon
- Zajęcia będą prowadzone, w sposób który będzie aktywizował uczestników.
- Proces walidacji prowadzony w formie testu teoretycznego. Osoba prowadząca walidację (autor testu) będzie obecna na czas walidacji na platformie, na której odbywać będzie się szkolenie.
- Wymagana jest frekwencja na poziomie co najmniej 80%.
- Program szkolenia obejmuje następującą tematykę:

### Moduł 1: Wprowadzenie do Canvy i podstawy marketingu wizualnego (zajęcia teoretyczne)

- Czym jest Canva i jak wspiera działania marketingowe mikro-, małych i średnich firm
- Rodzaje kont (Free vs Pro) – kluczowe funkcje w marketingu
- Interfejs użytkownika – najważniejsze funkcje z perspektywy przedsiębiorcy
- Tworzenie konta i ustawienia marki w profilu
- Typy projektów wykorzystywanych w marketingu (posty, ulotki, prezentacje, infografiki, wizytówki)
- Podstawy projektowania graficznego w marketingu (czytelność, CTA, hierarchia informacji)

### Moduł 2: Projektowanie materiałów promocyjnych i identyfikacja wizualna (zajęcia praktyczne)

- Wybór formatu w zależności od celu marketingowego (social media, sprzedaż, informacja)
- Praca z szablonami Canvy – dopasowanie do branży
- Tworzenie materiałów promocyjnych: posty, ulotki, grafiki sprzedażowe
- Dodawanie i edycja elementów: tekst, zdjęcia, ikony, grafiki
- Tworzenie spójnej identyfikacji wizualnej marki (kolory, fonty, logo)
- Budowanie rozpoznawalnego wizerunku firmy
- Tworzenie i zapisywanie własnych szablonów
- Organizacja materiałów w folderach
- Eksport i publikacja materiałów (PDF, JPG, social media)

### Moduł 3: Social media, wideo i praktyczne tworzenie treści (zajęcia praktyczne)

- Projektowanie treści na Instagram, Facebook, LinkedIn, TikTok – formaty i trendy
- Tworzenie postów sprzedażowych, edukacyjnych i wizerunkowych
- Wprowadzenie do Canva Video i szablonów do Reels/TikTok
- Tworzenie animowanych grafik promocyjnych
- Podstawy montażu wideo (cięcia, napisy, przejścia, dźwięk)
- Eksport materiałów wideo do social media i newsletterów
- Planowanie i publikacja treści z poziomu Canvy
- Praca nad własnymi projektami uczestników (grafika, post, wideo)
- Feedback trenera i wskazówki praktyczne
- Sesja Q&A oraz podsumowanie szkolenia

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 9

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 9</b> Uzupełnianie ankiet początkowych	SARA MARMON	10-09-2026	08:00	08:05	00:05
<b>2 z 9</b> Moduł 1: Wprowadzenie do Canvy i podstawy marketingu wizualnego (zajęcia teoretyczne)	SARA MARMON	10-09-2026	08:05	10:00	01:55
<b>3 z 9</b> przerwa	SARA MARMON	10-09-2026	10:00	10:10	00:10
<b>4 z 9</b> Moduł 2: Projektowanie materiałów promocyjnych i identyfikacja wizualna (zajęcia praktyczne)	SARA MARMON	10-09-2026	10:10	12:10	02:00
<b>5 z 9</b> przerwa	SARA MARMON	10-09-2026	12:10	12:30	00:20
<b>6 z 9</b> Moduł 3: Social media, wideo i praktyczne tworzenie treści (zajęcia praktyczne)	SARA MARMON	10-09-2026	12:30	15:00	02:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>7 z 9</b> przerwa	SARA MARMON	10-09-2026	15:00	15:20	00:20
<b>8 z 9</b> Uzupełnianie ankiet końcowych	SARA MARMON	10-09-2026	15:20	15:30	00:10
<b>9 z 9</b> Walidacja	SARA MARMON	10-09-2026	15:30	16:00	00:30

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	1 321,60 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	1 321,60 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	165,20 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	165,20 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**

### SARA MARMON

Dr Sara Marmon to doświadczona menedżerka siłowni oraz trenerka fitness, specjalizująca się w zarządzaniu obiektami sportowymi, prowadzeniu zespołów i rozwoju usług fitness, a także prowadzeniu mediów społecznościowych, tworzenia grafik promocyjnych dla przedsiębiorstw. Przez kilka lat pełniła funkcję managera w renomowanych obiektach fitness, gdzie odpowiadała za sprawne funkcjonowanie siłowni, zarządzanie zespołem, finanse oraz sprzedaż. Z sukcesem łączyła obowiązki zarządzające z prowadzeniem szkoleń, obsługą klientów oraz działaniami marketingowymi/ promocyjnymi, w tym tworzeniem materiałów promocyjnych. Sara to również pasjonatka zdrowego stylu życia i kreatywna twórczyni treści internetowych, która łączy swoją wiedzę z zakresu aktywności fizycznej i zdrowia z nowoczesnymi metodami edukacyjnymi online. Sukcesywnie angażuje się w tworzenie materiałów i treści na YouTube, Instagram, TikTok, które nie tylko motywują, ale także edukują i pomagają odbiorcom dbać o swoje zdrowie oraz kondycję fizyczną. Prowadzi również szkolenia z tworzenia kampanii marketingowych oraz z zakresu tworzenia treści i grafiki na platformie CANVA. Od 7 lat pracuje jako wykładowca akademicki w

Warszawie. Szkoli przyszłych trenerów personalnych, trenerów przygotowania motorycznego i nauczycieli wychowania fizycznego. Trener posiada doświadczenie oraz kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe po usłudze w postaci skryptu.

### Informacje dodatkowe

- Szkolenie obejmuje 8 godzin zegarowych, wymagana jest frekwencja na poziomie 80 %. Szkolenie realizowane w każdym dniu wg zamieszczonego harmonogramu.
- Informujemy o możliwości wizyty monitoringowej usługi. Regulamin dostawy usług dostępny jest w siedzibie firmy przy ulicy Rynek 1, 33-395 Chełmiec.
- Usługa korzysta ze zwolnienia z podatku VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (z późn. zm.).
- Zajęcia będą prowadzone, w sposób który będzie aktywizował uczestników np.: ankiety, case study, burze mózgów, mapy myśli, quizy, kwestionariusze.

## Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

1) platforma/rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego będzie prowadzona usługa: Google Meets, zoom.us.  
Formularze google.com (niezbędne do przeprowadzenia ankiety ewaluacyjnej) – dowolny adres e-mail;

2) minimalne wymagania sprzętowe:

Głośniki i mikrofon – wbudowane lub zewnętrzne, Kamera internetowa – wbudowana lub zewnętrzna,

Komputer wyposażony w co najmniej 2 GB pamięci RAM.

Procesor: minimalny pojedynczy rdzeń 1 GHz lub wyższy, zalecany dwurdzeniowy 2 GHz lub wyższy (Intel i3 / i5 / i7 lub odpowiednik AMD)

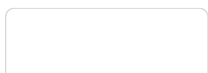
System operacyjny jeden z wymienionych: macOS X z systemem macOS 10.7 lub nowszym, Windows 10 (uwaga: w przypadku urządzeń z systemem Windows 10 muszą one działać w systemie Windows 10 Home, Pro lub Enterprise. Tryb S nie jest obsługiwany), Windows 8 lub 8.1, Windows 7, Windows Vista z dodatkiem SP1 lub nowszym, Windows XP z dodatkiem SP3 lub nowszym, Ubuntu 12.04 lub wyższy, Mint17.1 lub wyższa, Red Hat Enterprise Linux 6.4 lub nowszy, Oracle Linux 6.4 lub nowszy, CentOS 6.4 lub wyższy, Fedora 21 lub nowsza, OpenSUSE 13.2 lub wyższy, ArchLinux (tylko 64-bit).

3) minimalne wymagania dot. parametrów łącza sieciowego: Łącze o przepustowości pobierania i wysyłania danych o prędkości: 5 Mb/s.

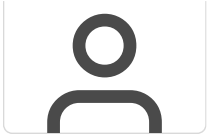
4) niezbędne oprogramowanie umożliwiające dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Google Meets, Zoom Client for Meetings - wersja 4.6.10 (20041.0408) lub wyższa albo - przeglądarka internetowa: Dla Windows: IE 11+, Edge 12+, Firefox 27+, Chrome 30+ Dla Mac: Safari 7+, Firefox 27+, Chrome 30+ Dla Linux: Firefox 27+, Chrome 30+

5) okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line: link do spotkania on-line jest ważny tylko w okresie trwania usługi (od momentu rozpoczęcia usługi do jej zakończenia)

## Kontakt



**SZYMON JARZMIK**



**E-mail** [szymon.jarzmik@ptlb.pl](mailto:szymon.jarzmik@ptlb.pl)

**Telefon** (+48) 534 142 227