



## Audytor Wiodący SZCD wg PN-EN ISO 22301:2020

Numer usługi 2026/04/21/152628/3502065

10 701,00 PLN brutto  
8 700,00 PLN netto  
267,53 PLN brutto/h  
217,50 PLN netto/h  
196,00 PLN cena rynkowa ⓘ

CECERT SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚĆ  
CIĄ

★★★★★ 4,8 / 5

18 ocen

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

👤 Usługa szkoleniowa

🕒 40 h

📅 15.06.2026 do 19.06.2026

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Bezpieczeństwo IT

### Grupa docelowa usługi

Szkolenie **Audytor Wiodący Systemu Zarządzania Ciągłością Działania wg ISO 22301:2020** jest przeznaczone przede wszystkim dla kierownictwa wyższego i średniego szczebla, w tym także osób zajmujących się planami ciągłości działania, tworzącymi strategię ciągłości działania, informatyków oraz osób odpowiedzialnych za wdrożenie i certyfikowanie systemu zarządzania ciągłością działania wg ISO 22301. **Jest ono podstawowym szkoleniem dla osób odpowiedzialnych za zarządzanie systemem ciągłości działania w rozumieniu Ustawy o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa.**

### Minimalna liczba uczestników

5

### Maksymalna liczba uczestników

20

### Data zakończenia rekrutacji

08-06-2026

### Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

### Liczba godzin usługi

40

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat PN-EN ISO/IEC 17021-1:2015-09 - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa "Audytor Wiodący SZCD wg PN-EN ISO 22301:2020" przygotowuje uczestników do pełnienia roli audytora wiodącego BCMS oraz pracy audytora zgodnie z wymaganiami normy ISO 22301.

Korzyści ze szkolenia:

Nauczenie się prowadzenia oceny systemu zarządzania ciągłością działania, niezależnie od struktury i wielkości audytów

Wiedza dotycząca analizy wpływu zdarzenia na biznes (Business Impact Analysis)

Umiejętność oceny strategii oraz planów ciągłości działania.

## **Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji**

<b>Efekty uczenia się</b>	<b>Kryteria weryfikacji</b>	<b>Metoda walidacji</b>
Uczestnik po szkoleniu posługuje się wiedzą na temat rodziny norm ISO 22301:2020; wykonuje audyty trzeciej strony; stosuje metody komunikacji. Nabycie umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych wymaganych w pracy audytora.	Omówienie checklisty audytora, działań poaudytowych, zasady komunikacji, omówienie i scharakteryzowanie poszczególnych norm, stosowanie zasad polityki bezpieczeństwa, stosowanie metod i technik audytowania.	Wywiad swobodny

## **Kwalifikacje**

### **Kompetencje**

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### **Warunki uznania kompetencji**

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## **Program**

### **Program szkolenia:**

1. Zapoznanie z wymaganiami normy PN-EN ISO 22301:2020;
2. Wzajemne relacje między PN-EN ISO 22301:2020, ISO/IEC TS 17021-6:2014 i PN-EN ISO 19011:2018;
3. Audyt trzeciej strony – wybrane wymagania PN-EN ISO/IEC 17021-1;
4. Podejście procesowe do ciągłości działania w organizacjach;
5. Analiza wpływu zdarzenia na biznes (Business Impact Analysis);

6. Strategie oraz plany ciągłości działania;
7. Analiza ryzyka w aspekcie ciągłości działania;
8. Krytyczne sytuacje audytu systemu zarządzania ciągłością działania;
9. Podstawy audytowania – rodzaje audytów;
10. Metody i techniki audytowania – planowanie (plan audytu, pytania audytowe / checklista) i przeprowadzanie audytu;
11. Sprawozdawczość z audytu, działania wynikające z audytu (korygujące, korekcyjne, doskonalące oraz zapobiegawcze), przygotowanie raportu z audytu ciągłości działania.
12. Ustalenia audytowe, ocena wyników/ zgodności /niezgodności oraz zarządzanie niezgodnościami;
13. Polityka ciągłości działania;
14. Zarządzanie incydentami/zakłóceniami;
15. Kwalifikacje audytorów;
16. Egzamin (egzamin odbywa się w drugiej połowie ostatniego dnia kursu i jest przeprowadzany on-line. Po zdanym egzaminie uczestnik szkolenia otrzymuje certyfikat ukończenia kursu wydany przez jednostkę certyfikującą CeCert).
17. Walidacja

\* Sposób realizacji zajęć: ćwiczenia, rozmowa na żywo, współdzielenie ekranu.

\*\* Realizacja usługi odbędzie się w godzinach zegarowych.

\*\*\* Przerwy nie są wliczone w czas trwania usługi.

\*\*\*\* Teoria: 20 h + praktyka: 20 h

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

## Cennik

**Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT**

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	10 701,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	8 700,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	267,53 PLN
Koszt osobogodziny netto	217,50 PLN

# Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

## Krzysztof Smogorzewski

To osoba z wieloletnim doświadczeniem we wdrażaniu, utrzymaniu i doskonaleniu bezpieczeństwa informacji (SZBI) oraz ciągłości działania (SZCD) także w podmiotach zarządzających infrastrukturą krytyczną, realizacji szkoleń (w tym szkoleń dla audytorów wewnętrznych i wiodących w akredytacjach międzynarodowych) oraz realizacji audytów w imieniu jednostek certyfikujących. Trener operacyjnie zajmuje się całościowo tematyką bezpieczeństwa informacji włączając w to zagadnienia związane z analizą ryzyka, audytami wewnętrznymi i zewnętrznymi, ciągłością działania, a także cyberbezpieczeństwem.

Ekspert współpracuje z wieloma podmiotami doradzając i konsultując zakres bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania oraz jednostkami certyfikującymi, w imieniu których prowadzi oceny systemów zarządzania w akredytacjach lokalnych oraz międzynarodowych, prowadzi szkolenia oraz egzaminy audytorów wiodących SZBI / SZCD w akredytacji Polskiego Centrum Akredytacji.

\*\*\* doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat lub kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe zostaną rozesłane w wersji elektronicznej - będzie to e-podręcznik dla każdego uczestnika w formacie PDF.

\*\*\* Jeśli Zamawiający ma możliwość uzyskania faktury za szkolenie ze stawką „zwolnione z VAT”, CeCert wystawi fakturę z taką stawką wyłącznie na podstawie przesłanego uprzednio oświadczenia Zamawiającego.

### Warunki uczestnictwa

Warunki uczestnictwa

Szkolenie realizowane jest przy wykorzystaniu oprogramowania Microsoft Teams,

Niezbędne jest posiadanie przez uczestnika:

- komputera, tabletu lub innego urządzenia z działającym mikrofonem i kamerą, o specyfikacji technicznej umożliwiającej korzystanie z najnowszej wersji oprogramowania Microsoft Teams, a także przeglądarki internetowej np. Chrome, Firefox, Safari lub Edge – minimalne wymagania techniczne dostępne są na stronie internetowej producenta oprogramowania.
- dostępu do internetu o przepustowości wystarczającej do prowadzenia połączenia audio i wideo za pośrednictwem Microsoft Teams.

### Informacje dodatkowe

Po ukończonym szkoleniu i uzyskaniu pozytywnego wyniku z testu kandydat otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu.

## Warunki techniczne

Niezbędne jest posiadanie przez uczestnika:

- komputera, tabletu lub innego urządzenia z działającym mikrofonem i kamerą, o specyfikacji technicznej umożliwiającej korzystanie z najnowszej wersji oprogramowania Microsoft Teams, a także przeglądarki internetowej np. Chrome, Firefox, Safari lub Edge – minimalne wymagania techniczne dostępne są na stronie internetowej producenta oprogramowania.
- dostępu do internetu o przepustowości wystarczającej do prowadzenia połączenia audio i wideo za pośrednictwem Microsoft Teams.

## Kontakt



**Anna Chałka**

**E-mail** [szkolenia@cecert.pl](mailto:szkolenia@cecert.pl)

**Telefon** (+48) 721 721 546