



Komputer od podstaw – kurs dla osób początkujących

Numer usługi 2026/04/20/211910/3501198

3 200,00 PLN brutto

3 200,00 PLN netto

100,00 PLN brutto/h

100,00 PLN netto/h

196,00 PLN cena rynkowa ⓘ

KKW Jakub
Wojciechowski

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Piotrków Trybunalski / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 32 h

📅 09.05.2026 do 17.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Bezpieczeństwo IT
Grupa docelowa usługi	Usługa skierowana jest do osób dorosłych, które chcą rozpocząć naukę obsługi komputera lub uporządkować swoje podstawowe umiejętności cyfrowe. Szkolenie przeznaczone jest dla osób początkujących, które mają niewielkie doświadczenie lub nie posiadają go wcale w zakresie korzystania z komputera. Z usługi mogą skorzystać osoby chcące nabyć praktyczne kompetencje potrzebne w życiu codziennym i zawodowym.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	26-04-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	32
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym usługi jest przygotowanie uczestników do samodzielnej i świadomej obsługi komputera w zakresie podstawowym. Szkolenie umożliwia zdobycie wiedzy i praktycznych umiejętności związanych z obsługą systemu operacyjnego, korzystaniem z Internetu, poczty elektronicznej, tworzeniem prostych dokumentów oraz stosowaniem

podstawowych zasad bezpieczeństwa cyfrowego. Uczestnik po ukończeniu usługi będzie potrafił wykorzystywać komputer do realizacji codziennych i zawodowych zadań.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik obsługuje komputer oraz podstawowe funkcje systemu operacyjnego.	rozpoznaje podstawowe elementy zestawu komputerowego uruchamia i wyłącza komputer w prawidłowy sposób posługuje się myszą i klawiaturą otwiera, zamyka i przełącza podstawowe okna oraz programy	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik korzysta z Internetu w celu wyszukiwania informacji.	uruchamia przeglądarkę internetową wpisuje adres strony internetowej wyszukuje informacje za pomocą wyszukiwarki otwiera i przegląda wyniki wyszukiwania	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik korzysta z poczty elektronicznej w podstawowym zakresie.	loguje się do konta e-mail odczytuje otrzymaną wiadomość tworzy i wysyła wiadomość elektroniczną dołącza załącznik do wiadomości	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik tworzy i zapisuje prosty dokument tekstowy.	uruchamia edytor tekstu wpisuje i edytuje prosty tekst zapisuje dokument w wybranej lokalizacji otwiera wcześniej zapisany plik	Obserwacja w warunkach symulowanych
Uczestnik stosuje podstawowe zasady bezpieczeństwa cyfrowego podczas korzystania z komputera i Internetu.	rozdziela bezpieczne i niebezpieczne zachowania w sieci wskazuje przykłady silnego hasła rozpoznaje podejrzane wiadomości lub linki omawia podstawowe zasady ochrony danych osobowych	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Usługa obejmuje zagadnienia związane z podstawową obsługą komputera, w tym budowę zestawu komputerowego, uruchamianie i wyłączanie komputera, obsługę myszy i klawiatury, podstawy pracy w systemie operacyjnym, organizację plików i folderów, korzystanie z Internetu i poczty elektronicznej, tworzenie prostych dokumentów tekstowych oraz stosowanie podstawowych zasad bezpieczeństwa cyfrowego. Program przewiduje realizację ćwiczeń praktycznych oraz walidację efektów uczenia się w formie obserwacji w warunkach symulowanych.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 16

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 16 Wprowadzenie do kursu, zasady pracy, organizacja stanowiska komputerowego	JAKUB WOJCIECHOWSK I	09-05-2026	08:00	10:00	02:00
2 z 16 Budowa komputera, podstawowe elementy zestawu komputerowego, urządzenia wejścia i wyjścia	JAKUB WOJCIECHOWSK I	09-05-2026	10:00	12:00	02:00
3 z 16 Uruchamianie i wyłączanie komputera, obsługa myszy i klawiatury – ćwiczenia praktyczne	JAKUB WOJCIECHOWSK I	09-05-2026	12:00	14:00	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
4 z 16 Podstawowe funkcje systemu operacyjnego: pulpit, menu, okna, przełączanie między programami	JAKUB WOJCIECHOWSK I	09-05-2026	14:00	16:00	02:00
5 z 16 Pliki i foldery: tworzenie, otwieranie, zapisywanie, porządkowanie danych	JAKUB WOJCIECHOWSK I	10-05-2026	08:00	10:00	02:00
6 z 16 Przeglądarka internetowa i podstawy poruszania się po stronach WWW	JAKUB WOJCIECHOWSK I	10-05-2026	10:00	12:00	02:00
7 z 16 Wyszukiwanie informacji w Internecie, korzystanie z wyszukiwarki, analiza wyników wyszukiwania	JAKUB WOJCIECHOWSK I	10-05-2026	12:00	14:00	02:00
8 z 16 Ćwiczenia praktyczne z obsługi Internetu i utrwalenie materiału z pierwszego weekendu	JAKUB WOJCIECHOWSK I	10-05-2026	14:00	16:00	02:00
9 z 16 Podstawy korzystania z poczty elektronicznej, logowanie do konta e-mail	JAKUB WOJCIECHOWSK I	16-05-2026	08:00	10:00	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
10 z 16 Odczytywanie wiadomości, tworzenie i wysyłanie wiadomości e-mail	JAKUB WOJCIECHOWSK I	16-05-2026	10:00	12:00	02:00
11 z 16 Załączniki w wiadomościach e-mail, podstawy bezpiecznej komunikacji elektronicznej	JAKUB WOJCIECHOWSK I	16-05-2026	12:00	14:00	02:00
12 z 16 Ćwiczenia praktyczne z poczty elektronicznej	JAKUB WOJCIECHOWSK I	16-05-2026	14:00	16:00	02:00
13 z 16 Edytor tekstu – uruchamianie programu, wpisywanie i edytowanie tekstu	JAKUB WOJCIECHOWSK I	17-05-2026	08:00	10:00	02:00
14 z 16 Zapisywanie dokumentów, otwieranie zapisanych plików, podstawowe formatowanie tekstu	JAKUB WOJCIECHOWSK I	17-05-2026	10:00	12:00	02:00
15 z 16 Bezpieczeństwo cyfrowe: hasła, podejrzane linki, ochrona danych osobowych, bezpieczne zachowania w sieci	JAKUB WOJCIECHOWSK I	17-05-2026	12:00	14:00	02:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
16 z 16 Ćwiczenia podsumowujące i walidacja efektów uczenia się poprzez obserwację w warunkach symulowanych	JAKUB WOJCIECHOWSKI	17-05-2026	14:00	16:00	02:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 200,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 200,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	100,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	100,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

JAKUB WOJCIECHOWSKI

Jestem informatykiem i programistą z doświadczeniem w projektach komercyjnych i dydaktyce. Od 2022 r. prowadzę własną działalność w IT, projektując i wdrażając aplikacje webowe, desktopowe i mobilne, realizując pełny cykl – analizę wymagań, architekturę, implementację, testy i wdrożenia. Pracuję w JavaScript, PHP, SQL i HTML/CSS, wykorzystuję Node.js i React Native, a w pracy zespołowej Git/GitHub.

Posiadam kompetencje bazodanowe w MySQL: modelowanie relacji, optymalizacja zapytań, indeksowanie, backup i przywracanie danych. Zajmuję się konfiguracją stacji roboczych, instalacją i aktualizacją Windows oraz Linux, imagingiem oraz procedurami backup/restore. Dobrze poruszam się w sieciach LAN (IPv4, DHCP, DNS, NAT), diagnozuję połączenia i konfiguruję urządzenia peryferyjne.

Jestem nauczycielem i trenerem – prowadzę zajęcia praktyczne z programowania, baz danych, administracji systemami i podstaw cyberbezpieczeństwa. Przygotowuję materiały dydaktyczne,

ćwiczenia projektowe i konspekty, tłumaczę złożone zagadnienia prostym językiem i wspieram uczestników mentoringiem. Stawiam na pracę warsztatową, dobre praktyki kodowania, dokumentację i samodzielne rozwiązywanie problemów, opierając szkolenia na case'ach, narzędziach branżowych i pracy w repozytoriach IT.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały tworzy i dostarcza osoba prowadząca szkolenie.

Adres

Piotrków Trybunalski 3A
Piotrków Trybunalski
woj. łódzkie

Szkolenie realizowane będzie w sali komputerowej wyposażonej w stanowiska komputerowe dla uczestników, dostęp do Internetu oraz niezbędne oprogramowanie. Walidacja efektów uczenia się odbędzie się w tej samej lokalizacji.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



Jakub Wojciechowski

E-mail info@kkwdesign.pl

Telefon (+48) 883 226 604