Możliwość dofinansowania

Doskonalenie procesów z wykorzystaniem standaryzacji pracy (POZIOM 2)

Numer usługi 2026/04/20/37338/3499393

4 305,00 PLN brutto
3 500,00 PLN netto
287,00 PLN brutto/h
233,33 PLN netto/h
284,58 PLN cena rynkowa

Lean Enterprise Institute Polska Sp z o.o.

4,5 / 5

144 oceny

Oleśnica
Usługa szkoleniowa
stacjonarna
15:00 h
18.06.2026 do 19.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
Grupa docelowa usługi	Kierownicy, liderzy, inżynierowie procesu, mistrzowie, brygadziści oraz osoby na co dzień zaangażowane w przedsiębiorstwie w opracowanie standaryzacji, audytowanie i doskonalenie metod pracy (np. koordynatorzy Lean).
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	16
Data zakończenia rekrutacji	10-06-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	15
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do zrozumienia roli standaryzacji jako bazy dla stabilizacji procesów i Kaizen. Uczestnicy zdobędą umiejętności metodycznego wdrażania trzech elementów Pracy Standaryzowanej, identyfikacji marnotrawstw poprzez obserwację oraz tworzenia kluczowej dokumentacji, w tym: Arkuszy Pracy Standaryzowanej i Wykresów Yamazumi. Ponadto, warsztat uczy wykorzystania standardów jako narzędzia wizualnego do zarządzania i doskonalenia procesów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Skutecznie wykrywa straty i projektuje pracę w sposób maksymalizujący wartość dodaną.	Przygotowuje dokumentacje pracy, audytowania i doskonalenia pracy standaryzowanej w stopniu zaawansowanym	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Analizuje procesy pod kątem ciągłego doskonalenia	Obserwacja w warunkach symulowanych
	Potrafi poprawić bezpieczeństwo i ergonomię pracy operatorów	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Stabilizuje procesy i zwiększa powtarzalności wykonywanych operacji	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Potrafi poprawić efektywność procesów poprzez eliminację marnotrawstw	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Standaryzacja pracy, jak wiele innych narzędzi Lean Manufacturing, zastosowana już w bardzo podstawowym stopniu daje zauważalną poprawę stabilności procesów i podstawę do doskonalenia. Jeżeli jednak zależy nam na uzyskaniu znaczącej, stałej poprawy i stworzeniu kultury ciągłego doskonalenia w firmie, opartej o pewne standardy, to nie możemy poprzestać na standaryzacji samej metody pracy w instrukcjach – musimy zająć się standaryzacją w bardziej zaawansowany sposób.

Warsztat „Doskonalenie procesów z wykorzystaniem standaryzacji pracy” jest takim właśnie kolejnym krokiem w kierunku uzyskania pełnego spektrum korzyści ze standaryzacji pracy. Przy wykorzystaniu arkusza zdolności procesu, zestawienia czynności pracy standaryzowanej, schematu czynności pracy standaryzowanej oraz wykresu balansowania pracy Yamazumi pokażemy w praktyce jak ułatwić sobie wykrywanie strat w procesie oraz skutecznie doskonalić metody pracy i dzięki temu poprawiać efektywność procesów.

LICZBA GODZIN SPĘDZONYCH NA HALI PRODUKCYJNEJ PODCZAS SZKOLENIA: 4h

HARMONOGRAM

DZIEŃ PIERWSZY

- Wstęp do standaryzacji pracy
- Elementy pracy standaryzowanej (Takt Time, sekwencja i zapas standardowy w procesie)
- 3M (Muda, Muri, Mura)
- Trzy typy pracy standaryzowanej
- Omówienie trzech podstawowych dokumentów Pracy Standaryzowanej (Arkusz zdolności procesu, Zestawienie Czynności Pracy Standaryzowanej, Schemat Pracy Standaryzowanej) i Yamazumi
- Wizyta na hali produkcyjnej, zapoznanie się z produkcją firmy
- Analiza pracy na podstawie ćwiczenia w sali szkoleniowej
- Podsumowanie dnia

DZIEŃ DRUGI

- Zadanie w grupach: przygotowanie trzech dokumentów Pracy Standaryzowanej
- Analiza wybranych stanowisk w grupach: ◦Podział pracy na czynności elementarne (zabiegi), ◦Pomiary czasów (5-10 cykli) identyfikowanie zakłóceń i fluktuacji (eliminacja i redukcja)
- Obserwacja procesów -identyfikowanie Mudy i Kaizen procesu
- Przygotowanie dokumentów po analizie procesów, prezentacji propozycji działań usprawniających oraz rebalansu na stanowiskach
- Prezentacja propozycji działań usprawniających i rebalansu na stanowiskach
- Podsumowanie warsztatu

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 14

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 14 Moduł 1 - Wstęp do standaryzacji pracy	Euzebiusz Krasa	18-06-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 14 Przerwa kawowa	Euzebiusz Krasa	18-06-2026	10:30	10:45	00:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 14 Moduł 2- Omówienie trzech podstawowych dokumentów Pracy Standaryzowanej (Arkusz zdolności procesu, Zestawienie Czynności Pracy Standaryzowanej , Schemat Pracy Standaryzowanej) i Yamazumi	Euzebiusz Krasa	18-06-2026	10:45	12:15	01:30
4 z 14 Przerwa obiadowa	Euzebiusz Krasa	18-06-2026	12:15	13:00	00:45
5 z 14 Moduł 3 - Wizyta na hali produkcyjnej, zapoznanie się z produkcją firmy	Euzebiusz Krasa	18-06-2026	13:00	14:30	01:30
6 z 14 Przerwa kawowa	Euzebiusz Krasa	18-06-2026	14:30	14:45	00:15
7 z 14 Moduł 4 - Analiza pracy na podstawie ćwiczenia w Sali szkoleniowej	Euzebiusz Krasa	18-06-2026	14:45	16:30	01:45
8 z 14 Moduł 1 - Zadanie w grupach: przygotowanie trzech dokumentów Pracy Standaryzowanej	Euzebiusz Krasa	19-06-2026	09:00	10:30	01:30
9 z 14 Przerwa kawowa	Euzebiusz Krasa	19-06-2026	10:30	10:45	00:15
10 z 14 Moduł 2 - Analiza wybranych stanowisk w grupach	Euzebiusz Krasa	19-06-2026	10:45	12:15	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 14 Przerwa obiadowa	Euzebiusz Krasa	19-06-2026	12:15	13:00	00:45
12 z 14 Moduł 3 - Obserwacja procesów - identyfikowanie Mudy i Kaizen procesu	Euzebiusz Krasa	19-06-2026	13:00	14:30	01:30
13 z 14 Przerwa kawowa	Euzebiusz Krasa	19-06-2026	14:30	14:45	00:15
14 z 14 Moduł 4 - Prezentacja propozycji działań usprawniających i rebalansu na stanowiskach	Euzebiusz Krasa	19-06-2026	14:45	16:30	01:45

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 305,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	3 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	287,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	233,33 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1

1 z 1

Euzebiusz Krasa

Kilkunastoletnie doświadczenie w zakresie Lean Management w międzynarodowych korporacjach, głównie w wałbrzyskim zakładzie Toyoty. Swoją karierę w Toyota Motor Manufacturing Poland rozpoczął w 2005 roku od pracy na stanowisku mistrza produkcji. Następnie odpowiadał za budowę i prowadzenie działu szkolącego pracowników liniowych oraz opracowywanie i organizację szkoleń dla wszystkich poziomów organizacji. W 2010 roku objął stanowisko kierownika zmiany w dziale silników, gdzie był odpowiedzialny za produkcję na linii montażu i liniach obróbek mechanicznych. Przez dwa lata pracował jako kierownik, trener i koordynator zespołu specjalistów Lean w dziale TPS – Toyota Production System skupionych na poprawie produktywności i usprawniających procesy. Jako kierownik zmiany pracował, również w dziale produkcji skrzyń biegów i kuźni. W latach 2015-2017 pełnił funkcję menadżera produkcji w dziale odlewni.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzyma podręcznik w formie elektronicznej oraz zestaw ćwiczeń, formularzy w formie drukowanej

Informacje dodatkowe

Dodatkowe informacje można znaleźć na naszej stronie internetowej:

https://lean.org.pl/oferta-szkolen-otwartych/doskonalenie-procesow-z-wykorzystaniem-standaryzacji-pracy/

Adres

ul. Bolesława Krzywoustego 31G
56-400 Oleśnica
woj. dolnośląskie

Szkolenie odbywa się na terenie firmy GKN Driveline Polska Sp. z o.o.

Kontakt

Kamila Prałat

E-mail kamila.pralat@lean.org.pl
Telefon (+48) 665 006 297