



Zarządzanie jakością wyrobów medycznych z uwzględnieniem efektywnego wykorzystania zasobów i ograniczania wpływu na środowisko

Numer usługi 2026/04/20/7675/3498518

6 250,00 PLN brutto
6 250,00 PLN netto
195,31 PLN brutto/h
195,31 PLN netto/h
284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

Zakłady Badań i Atestacji "ZETOM" im. prof. F. Stauba w Katowicach Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

★★★★★ 4,9 / 5
6 196 ocen

- 📍 Namysłów
- 🏢 Usługa szkoleniowa
- 📄 mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)
- 🕒 32:00 h
- 📅 20.07.2026 do 28.07.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

Usługa skierowana jest do:

- przedsiębiorców i pracowników przedsiębiorstw (w szczególności branży wyrobów medycznych),
- kadry zarządzającej i kierowniczej,
- pełnomocników ds. jakości,
- pracowników działów jakości, produkcji i zgodności regulacyjnej,
- osób odpowiedzialnych za procesy jakościowe i środowiskowe,
- uczestników projektów realizowanych w ramach BUR/EFS+.

Minimalna liczba uczestników

3

Maksymalna liczba uczestników

16

Data zakończenia rekrutacji

19-07-2026

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Liczba godzin usługi

32

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa „Zarządzanie jakością wyrobów medycznych z uwzględnieniem efektywnego wykorzystania zasobów i ograniczania wpływu na środowisko” przygotowuje do samodzielnego stosowania wymagań normy EN ISO 13485:2016 w organizacji, w tym do identyfikowania i doskonalenia procesów z uwzględnieniem efektywności zasobowej, analizy ryzyka jakościowego i środowiskowego, planowania działań doskonalących ograniczających zużycie zasobów oraz podejmowania decyzji wspierających zrównoważony rozwój.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|--|------------------------------|
| Charakteryzuje wymagania normy EN ISO 13485:2016 oraz ich zastosowanie w organizacji | rozdziela strukturę normy i jej główne wymagania | Test teoretyczny |
| Analizuje wymagania regulacyjne dotyczące wyrobów medycznych | identyfikuje podstawowe akty prawne regulujące wyroby medyczne | Test teoretyczny |
| Wyjaśnia zasady podejścia procesowego w systemie zarządzania jakością | opisuje zależności między procesami w organizacji | Test teoretyczny |
| Charakteryzuje zasady efektywności zasobowej i ograniczania wpływu na środowisko | wskazuje przykłady działań ograniczających zużycie zasobów | Test teoretyczny |
| Mapuje procesy w organizacji | opracowuje schemat wybranego procesu | Analiza dowodów i deklaracji |
| Analizuje ryzyka jakościowe i środowiskowe | przeprowadza ocenę ryzyka dla wskazanego procesu | Analiza dowodów i deklaracji |
| Planuje działania doskonalące w organizacji | opracowuje propozycję działania doskonalącego na podstawie analizy procesu | Analiza dowodów i deklaracji |
| Współpracuje w zespole przy doskonaleniu procesów | angażuje się w realizację zadania zespołowego i komunikuje wnioski | Analiza dowodów i deklaracji |
| Przeprowadza ocenę systemu zarządzania jakością. | Analizuje dane jakościowe, interpretuje wyniki monitorowania, identyfikuje niezgodności, proponuje działania korygujące. | Analiza dowodów i deklaracji |
| Stosuje zasady audytu wewnętrznego. | Przygotowuje plan audytu, identyfikuje obszary audytowe, formułuje pytania audytowe, analizuje wyniki audytu. | Analiza dowodów i deklaracji |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|--|--|------------------------------|
| Działa zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju. | Uwzględnia aspekty środowiskowe w decyzjach, proponuje rozwiązania ograniczające wpływ na środowisko, wykazuje świadomość odpowiedzialności środowiskowej. | Analiza dowodów i deklaracji |
| Podejmuje decyzje w oparciu o dane i analizę ryzyka. | Analizuje dostępne dane, ocenia ryzyko, uzasadnia podejmowane decyzje, proponuje działania doskonalące. | Analiza dowodów i deklaracji |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

BLOK 1. Wprowadzenie i regulacje

1. Wprowadzenie do systemów zarządzania jakością w branży wyrobów medycznych

Omówienie specyfiki sektora wyrobów medycznych, znaczenia systemów zarządzania jakością oraz ich roli w zapewnieniu bezpieczeństwa użytkowników i zgodności wyrobów z wymaganiami regulacyjnymi.

2. Bezpieczeństwo wyrobu i odpowiedzialność producenta

Przedstawienie zasad odpowiedzialności producenta za wyrób medyczny, identyfikacja zagrożeń oraz znaczenie zapewnienia bezpieczeństwa na każdym etapie cyklu życia produktu.

3. Rola systemu zarządzania jakością w organizacji

Analiza funkcji systemu jakości w organizacji, jego wpływu na stabilność procesów, ograniczanie błędów oraz poprawę efektywności operacyjnej.

4. Zależność między jakością, efektywnością procesów i wykorzystaniem zasobów

Omówienie powiązań między jakością procesów a efektywnym wykorzystaniem zasobów, w tym identyfikacja obszarów strat oraz możliwości ich ograniczania.

BLOK 2. Wymagania prawne

5. Wymagania MDR i system zgodności regulacyjnej

Przegląd wymagań rozporządzenia MDR oraz zasad funkcjonowania systemu zgodności regulacyjnej w organizacji produkującej wyroby medyczne.

6. Obowiązki organizacji w zakresie zgodności

Omówienie obowiązków przedsiębiorstwa w zakresie zapewnienia zgodności wyrobów, dokumentacji oraz nadzoru nad procesami.

7. Podstawowe wymagania środowiskowe dla przedsiębiorstw

Wprowadzenie do wymagań środowiskowych dotyczących działalności przedsiębiorstw, w tym zarządzania odpadami i efektywnego wykorzystania zasobów.

8. Powiązanie wymagań jakościowych i środowiskowych

Analiza zależności pomiędzy wymaganiami jakościowymi a odpowiedzialnym zarządzaniem zasobami w organizacji.

BLOK 3. Norma ISO 13485

9. Struktura normy EN ISO 13485:2016

Omówienie struktury normy oraz jej kluczowych elementów.

10. Kluczowe wymagania systemu zarządzania jakością

Szczegółowa analiza wymagań dotyczących systemu zarządzania jakością w organizacji.

11. Podejście procesowe w normie

Wyjaśnienie podejścia procesowego oraz jego znaczenia w zarządzaniu organizacją.

12. Interpretacja wymagań w kontekście efektywności działania

Praktyczna interpretacja wymagań normy w kontekście optymalizacji procesów i ograniczania strat.

BLOK 4. Procesy w organizacji

13. Identyfikacja procesów głównych i wspierających

Rozróżnienie procesów oraz ich znaczenie dla funkcjonowania organizacji.

14. Powiązania między procesami

Analiza zależności między procesami oraz ich wpływu na jakość i efektywność.

15. Mapowanie procesów

Przedstawienie metod mapowania procesów oraz ich wykorzystania w zarządzaniu.

16. Analiza procesów pod kątem jakości i wykorzystania zasobów

Identyfikacja obszarów strat oraz możliwości optymalizacji procesów.

BLOK 5. Kontekst organizacji

17. Czynniki wewnętrzne organizacji

Analiza zasobów, struktury i procesów wewnętrznych organizacji.

18. Czynniki zewnętrzne (rynkowe, regulacyjne, środowiskowe)

Identyfikacja czynników zewnętrznych wpływających na funkcjonowanie organizacji.

19. Identyfikacja interesariuszy

Określenie kluczowych interesariuszy oraz ich znaczenia dla organizacji.

20. Wymagania interesariuszy (jakość, zgodność, środowisko)

Analiza oczekiwań interesariuszy w zakresie jakości i odpowiedzialnego działania.

BLOK 6. Nadzór i efektywność

21. Wskaźniki procesów (KPI jakościowe i operacyjne)

Definiowanie wskaźników służących ocenie procesów.

22. Monitorowanie i ocena procesów

Metody monitorowania oraz oceny skuteczności procesów.

23. Identyfikacja nieefektywności i strat

Rozpoznawanie obszarów wymagających poprawy.

24. Doskonalenie procesów i efektywne wykorzystanie zasobów

Planowanie działań usprawniających procesy i ograniczających straty.

BLOK 7. Zarządzanie ryzykiem

25. Podejście oparte na ryzyku (ISO 13485, ISO 14971)

Wprowadzenie do zarządzania ryzykiem w organizacji.

26. Identyfikacja ryzyk jakościowych

Rozpoznawanie zagrożeń związanych z jakością wyrobów.

27. Identyfikacja ryzyk związanych z wykorzystaniem zasobów i wpływem na środowisko

Analiza ryzyk związanych z nieefektywnym wykorzystaniem zasobów.

28. Ocena ryzyka i planowanie działań

Metody oceny ryzyka oraz planowanie działań zapobiegawczych.

BLOK 8. Cele i zasoby

29. Cele jakościowe i działania doskonalące (CAPA)

Formułowanie celów oraz działań doskonalących.

30. Cele związane z efektywnością zasobową i ograniczaniem strat

Określanie celów dotyczących poprawy efektywności wykorzystania zasobów.

31. Zarządzanie zasobami i kompetencjami pracowników

Rozwój kompetencji oraz efektywne zarządzanie zasobami organizacji.

BLOK 9. Walidacja

1. 32. Walidacja efektów uczenia się

Szkolenie obejmuje 32 godzin, przy czym każda godzina trwa 45 minut. Każdego dnia zajęć przewidziana jest 15-minutowa przerwa.

16h zajęć teoretycznych (wykład) + 15h zajęć praktycznych (ćwiczenia) + 1h walidacji = 32h

Przerwy są wliczone w czas trwania szkolenia

Aby uczestnik mógł osiągnąć zakładane efekty uczenia się, niezbędne jest:

Udział w minimum 80% zajęć dydaktycznych, w tym w ostatnim module obejmującym walidację.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 36

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|---|----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| 1 z 36 Wprowadzenie do systemów zarządzania jakością w branży wyrobów medycznych | Jolanta Fiołek | 20-07-2026 | 08:00 | 08:45 | 00:45 | Tak |
| 2 z 36 Bezpieczeństwo w wyrobu i odpowiedzialność producenta | Jolanta Fiołek | 20-07-2026 | 08:45 | 09:30 | 00:45 | Tak |
| 3 z 36 Rola systemu zarządzania jakością w organizacji | Jolanta Fiołek | 20-07-2026 | 09:30 | 10:15 | 00:45 | Tak |
| 4 z 36 Zależność między jakością, efektywnością procesów i wykorzystaniem zasobów | Jolanta Fiołek | 20-07-2026 | 10:15 | 11:00 | 00:45 | Tak |
| 5 z 36 Przerwa | Jolanta Fiołek | 20-07-2026 | 11:00 | 11:15 | 00:15 | Tak |

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|--|----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| 6 z 36 5. Wymagania MDR i system zgodności regulacyjnej | Jolanta Fiołek | 20-07-2026 | 11:15 | 12:00 | 00:45 | Tak |
| 7 z 36 6. Obowiązki organizacji w zakresie zgodności | Jolanta Fiołek | 20-07-2026 | 12:00 | 12:45 | 00:45 | Tak |
| 8 z 36 7. Podstawowe wymagania środowiskowe dla przedsiębiorstw | Jolanta Fiołek | 20-07-2026 | 12:45 | 13:30 | 00:45 | Tak |
| 9 z 36 8. Powiązanie wymagań jakościowych i środowiskowych | Jolanta Fiołek | 20-07-2026 | 13:30 | 14:15 | 00:45 | Tak |
| 10 z 36 9. Struktura normy EN ISO 13485:2016 | Jolanta Fiołek | 21-07-2026 | 08:00 | 08:45 | 00:45 | Tak |
| 11 z 36 10. Kluczowe wymagania systemu zarządzania jakością | Jolanta Fiołek | 21-07-2026 | 08:45 | 09:30 | 00:45 | Tak |
| 12 z 36 11. Podejście procesowe w normie | Jolanta Fiołek | 21-07-2026 | 09:30 | 10:15 | 00:45 | Tak |
| 13 z 36 12. Interpretacja wymagań w kontekście efektywności działania | Jolanta Fiołek | 21-07-2026 | 10:15 | 11:00 | 00:45 | Tak |

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|--|----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| 14 z 36 Przerwa | Jolanta Fiołek | 21-07-2026 | 11:00 | 11:15 | 00:15 | Tak |
| 15 z 36 13. Identyfikacja procesów głównych i wspierających | Jolanta Fiołek | 21-07-2026 | 11:15 | 12:00 | 00:45 | Tak |
| 16 z 36 14. Powiązania między procesami | Jolanta Fiołek | 21-07-2026 | 12:00 | 12:45 | 00:45 | Tak |
| 17 z 36 15. Mapowanie procesów | Jolanta Fiołek | 21-07-2026 | 12:45 | 13:30 | 00:45 | Tak |
| 18 z 36 16. Analiza procesów pod kątem jakości i wykorzystania zasobów | Jolanta Fiołek | 21-07-2026 | 13:30 | 14:15 | 00:45 | Tak |
| 19 z 36 17. Czynniki wewnętrzne organizacji | Jolanta Fiołek | 27-07-2026 | 08:00 | 08:45 | 00:45 | Tak |
| 20 z 36 18. Czynniki zewnętrzne (rynkowe, regulacyjne, środowiskowe) | Jolanta Fiołek | 27-07-2026 | 08:45 | 09:30 | 00:45 | Tak |
| 21 z 36 19. Identyfikacja interesariuszy | Jolanta Fiołek | 27-07-2026 | 09:30 | 10:15 | 00:45 | Tak |
| 22 z 36 20. Wymagania interesariuszy (jakość, zgodność, środowisko) | Jolanta Fiołek | 27-07-2026 | 10:15 | 11:00 | 00:45 | Tak |
| 23 z 36 Przerwa | Jolanta Fiołek | 27-07-2026 | 11:00 | 11:15 | 00:15 | Tak |

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|---|----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| 24 z 36 21. Wskaźniki procesów (KPI jakościowe i operacyjne) | Jolanta Fiołek | 27-07-2026 | 11:15 | 12:00 | 00:45 | Tak |
| 25 z 36 22. Monitorowanie i ocena procesów | Jolanta Fiołek | 27-07-2026 | 12:00 | 12:45 | 00:45 | Tak |
| 26 z 36 23. Identyfikacja nieefektywności i strat | Jolanta Fiołek | 27-07-2026 | 12:45 | 13:30 | 00:45 | Tak |
| 27 z 36 24. Doskonalenie procesów i efektywne wykorzystanie zasobów | Jolanta Fiołek | 27-07-2026 | 13:30 | 14:15 | 00:45 | Tak |
| 28 z 36 25. Podejście oparte na ryzyku (ISO 13485, ISO 14971) | Jolanta Fiołek | 28-07-2026 | 08:00 | 08:45 | 00:45 | Tak |
| 29 z 36 26. Identyfikacja ryzyk jakościowych | Jolanta Fiołek | 28-07-2026 | 08:45 | 09:30 | 00:45 | Tak |
| 30 z 36 27. Identyfikacja ryzyk związanych z wykorzystaniem zasobów i wpływem na środowisko | Jolanta Fiołek | 28-07-2026 | 09:30 | 10:15 | 00:45 | Tak |
| 31 z 36 28. Ocena ryzyka i planowanie działań | Jolanta Fiołek | 28-07-2026 | 10:15 | 11:00 | 00:45 | Tak |
| 32 z 36 Przerwa | Jolanta Fiołek | 28-07-2026 | 11:00 | 11:15 | 00:15 | Tak |

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin | Forma stacjonarna |
|--|----------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|-------------------|
| 33 z 36 29. Cele jakościowe i działania doskonalące (CAPA) | Jolanta Fiołek | 28-07-2026 | 11:15 | 12:00 | 00:45 | Tak |
| 34 z 36 30. Cele związane z efektywnością zasobową i ograniczaniem strat | Jolanta Fiołek | 28-07-2026 | 12:00 | 12:45 | 00:45 | Tak |
| 35 z 36 31. Zarządzanie zasobami i kompetencjami pracowników | Jolanta Fiołek | 28-07-2026 | 12:45 | 13:30 | 00:45 | Tak |
| 36 z 36 32. Walidacja efektów uczenia się (test + analiza dowodów i deklaracji) | - | 28-07-2026 | 13:30 | 14:15 | 00:45 | Nie |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 6 250,00 PLN |
| Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT | |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 6 250,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 195,31 PLN |
| Koszt osobogodziny netto | 195,31 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Jolanta Fiołek

ekspert w zakresie systemów zarządzania jakością, specjalizująca się w wymaganiach norm ISO, w szczególności EN ISO 13485:2016 dla branży wyrobów medycznych. Posiada wieloletnie doświadczenie we współpracy z przedsiębiorstwami w zakresie analizy wymagań normatywnych, opracowywania dokumentacji systemowej oraz przygotowania organizacji do spełnienia wymagań regulacyjnych i audytowych. W swojej pracy koncentruje się na praktycznym podejściu do systemów zarządzania jakością, łącząc wymagania norm z rzeczywistymi procesami funkcjonującymi w organizacjach. Realizuje szkolenia oraz działania rozwojowe ukierunkowane na doskonalenie procesów, zarządzanie ryzykiem oraz budowanie skutecznych i zgodnych z wymaganiami systemów jakości. Podczas szkoleń kładzie nacisk na praktyczne zastosowanie wiedzy, analizę przypadków oraz rozwijanie umiejętności identyfikowania obszarów doskonalenia. Uwzględnia również aspekty zielonej transformacji, w tym efektywne wykorzystanie zasobów oraz ograniczanie wpływu działalności organizacji na środowisko. Posiada co najmniej 120 godz. doświadczenia w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla osób dorosłych w ostatnich 24 miesiącach wstecz od dnia rozpoczęcia szkolenia.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Ujęte godziny szkolenia są godzinami dydaktycznymi i tj. godzina = 45 minut.

Każdy uczestnik otrzyma drogą mailową skrypt szkoleniowy (prezentacja, testy oraz ćwiczenia).

Fakt uczestnictwa zostanie potwierdzony listą obecności.

Dostawca usług potwierdza, że cena usługi nie odbiega od cen rynkowych oraz że jest adekwatna do jej zakresu.

Dostawca usług potwierdza, iż karta usługi przygotowana została zgodnie z obowiązującym Regulaminem BUR m.in. w zakresie powierzenia usług.

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa będzie realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami prawa o VAT.

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub partnera w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS.

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot będący jednocześnie podmiotem korzystającym z usług rozwojowych o zbliżonej tematyce w ramach danego projektu.

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie dotyczy kosztów usługi rozwojowej, której obowiązek przeprowadzenia najzajmowanym stanowisku pracy wynika z odrębnych przepisów prawa (np. wstępne i okresowe szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, szkolenia okresowe potwierdzające kwalifikacje na zajmowanym stanowisku pracy).

Dostawca usług potwierdza, że usługa rozwojowa nie obejmuje wzajemnego świadczenia usług w Projekcie o zbliżonej tematyce przez Dostawców usług, którzy delegują na usługi siebie oraz swoich pracowników i korzystają z dofinansowania, a następnie świadczą usługi w zakresie tej samej tematyki dla Przedsiębiorcy, który wcześniej występował w roli Dostawcy tych usług.

Dostawca usług potwierdza, że cena usługi nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności kosztów środków trwałych przekazywanych Przedsiębiorcom lub Pracownikom przedsiębiorcy, kosztów dojazdu i zakwaterowania.

Przyjęta metoda walidacji - test teoretyczny, analiza dowodów i deklaracji - w pełni pozwalają na sprawdzenie uzyskania przez uczestnika oczekiwanych kompetencji w obszarze wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne.

Informacje dodatkowe

Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczenia zajęć w formie uzyskania 80% punktów z testu wiedzy. Po uzyskaniu pozytywnego wyniku uczestnik otrzyma zaświadczenie potwierdzające ukończenie usługi.

Dokument potwierdza, że zostały zastosowane rozwiązania zapewniające rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji. tzn. osoba prowadząca usługę, nie dokonuje weryfikacji efektów uczenia się uczestników usługi.

Dostawca usługi potwierdza brak powiązań kapitałowych i osobowych pomiędzy dostawcą usługi a pracodawcą lub osobą dorosłą korzystającą ze wsparcia.

Dostawca usługi potwierdza, że usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub partnera w Projekcie albo przez podmiot powiązany kapitałowo lub osobowo z Operatorem lub partnerem.

Przebieg walidacji: validator jest obecny w trakcie walidacji. Weryfikuje testy i analizy dowodów w trakcie procesu walidacji w trakcie trwania ostatniego modułu szkolenia

Warunki techniczne

Usługa szkoleniowa zwolniona z podatku VAT. § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień

Adres usługi zdalnej w czasie rzeczywistym

ul. Ks. Bpa H. Bednorza 17,

40-384 Katowice

Walidacja szkolenia zostanie przeprowadzona za pośrednictwem platformy ZOOM.

Warunki techniczne

- urządzenie przenośne/mobilne lub stacjonarne (komputer/laptop/tablet) z kamerą, mikrofonem i głośnikami;
- procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy) lub Core i5 Kaby Lake; min. 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);
- system operacyjny taki jak min. Windows 8 (zalecany Windows 11), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS;
- aktualne wersje przeglądarki np. Google Chrome, Mozilla Firefox, Brave, Safari, Microsoft Edge, Opera, Internet Explorer, Yandex;
- uczestnik dysponuje łączem sieciowym spełniającym następujące parametry:
- dostęp do internetu o zalecanej szybkości - minimalna prędkość pobierania 2 Mb/s, prędkość wysyłania 512 kb/s;

Uczestnik dysponuje niezbędnym oprogramowaniem umożliwiającym dostęp do prezentowanych treści i materiałów;

Program darmowy.

Link do programu: <https://zoom.us/support/download>

Link będzie wysłany uczestnikom drogą mailową dwa dni przed rozpoczęciem usługi. Ważność linku obejmuje czas usługi.

Podczas realizacji usługi rozwojowej zostaną uwzględnione potrzeby osób z niepełnosprawnościami (w tym również dla osób ze szczególnymi potrzebami) zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027

Adres

ul. Fabryczna 2

46-100 Namysłów

woj. opolskie

Kontakt



Alan Błazejczyk

E-mail a.blazejczyk@zetom.eu

Telefon (+48) 734 179 197