



## Rozwiązywanie konfliktów - szkolenie CoachWise

Numer usługi 2026/04/17/10697/3495647

2 829,00 PLN brutto

2 300,00 PLN netto

134,71 PLN brutto/h

109,52 PLN netto/h

96,15 PLN cena rynkowa ⓘ

COACHWISE  
SPÓŁKA AKCYJNA  
★★★★★ 4,8 / 5  
102 oceny

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 21 h

📅 27.05.2026 do 26.06.2026

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Inne / Edukacja

### Grupa docelowa usługi

Szkolenie specjalistyczne dla osób znających podstawy coachingu.

- Coachowie, mentorzy, konsultanci
- Specjaliści / Eksperti HR, HRBP
- Menedżerowie i liderzy zespołów
- Osoby zajmujące się rozwojem osobistym i zawodowym

### Minimalna liczba uczestników

1

### Maksymalna liczba uczestników

10

### Data zakończenia rekrutacji

20-05-2026

### Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

### Liczba godzin usługi

21

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usług Szkoleniowo– Rozwojowych PIFS SUS 3.0

## Cel

### Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest rozwinięcie umiejętności w zakresie rozpoznawania źródeł konfliktów, analizy ich przyczyn oraz stosowania efektywnych strategii rozwiązywania.

Uczestnicy szkolenia nauczą się, jak identyfikować i analizować swoje reakcje oraz potrzeby innych, stosując różne techniki, takie jak analiza transakcyjna, mindfulness czy model APET.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Analizuje sytuację konfliktową z perspektywy obu stron, identyfikując ich potrzeby i źródła napięcia	Poprawnie wskazuje dominujące potrzeby i typ źródła konfliktu w opisanym przypadku	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Definiuje narzędzie Mapa Konflikty do diagnozy relacji między stronami	Wybiera właściwy element Mapy Konflikty odpowiadający opisanej sytuacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozróżnia błędy komunikacyjne i toksyny językowe prowadzące do eskalacji konfliktu	Identyfikuje komunikat stanowiący przykład toksyny komunikacyjnej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wyjaśnia mechanizmy zarządzania emocjami w sytuacji konfliktu	Wskazuje skuteczny sposób reagowania na emocje w określonym kontekście	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Opisuje postawę osoby wspierającej w konflikcie w oparciu o analizę transakcyjną, NVC i podejście self-compassion	Rozpoznaje zachowanie zgodne z zasadą neutralności i komunikacji bez przemocy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Klasyfikuje style rozwiązywania konfliktów według modelu Thomasa–Kilmana	Dobiera właściwy styl rozwiązywania konfliktu do przedstawionej sytuacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

Jest to trzydniowe szkolenie prowadzone przez praktykujących coachów zintegrowane z miesięcznym procesem doskonalenia umiejętności praktycznych.

Szkolenie odbywa się na platformie zoom. Uczestnicy otrzymują przed rozpoczęciem szkolenia jeden dedykowany link obowiązujący podczas szkolenia 3dniowego i 2 godzinnych warsztatów uzupełniających. Link zachowuje ważność przez cały okres trwania usługi.

## Struktura szkolenia

- główny warsztat szkoleniowy (13 godz. online dydaktycznych)
- 2 warsztaty online (2 x 60 min.) realizowane po około 2 tygodniach po głównym szkoleniu. Warsztaty są nagrywane z możliwością odsłuchu w dogodnym czasie.

## Zakres merytoryczny

- Nauczysz się przeprowadzać analizę konfliktu z perspektywy obu skonfliktowanych stron, w tym identyfikację potrzeb, wartości i błędów komunikacyjnych.
- Poznasz narzędzia, takie jak Mapa Konfliktu:
  - – Identyfikacja źródeł konfliktu;
  - – Droga wyjścia z konfliktu.
- Praca z emocjami: rozpoznawanie i zarządzanie emocjami klienta / pracownika.
- Specyfika postawy osoby wspierającej w oparciu o:
  - – analizę transakcyjną;
  - – podejście self-compassion;
  - – NVC (No Violent Communication);
  - – neutralność.
- Kompetencje osoby wspierającej klienta/pracownika w konflikcie:
  - – techniki radzenia sobie z emocjami;
  - – Uważne słuchanie.
- Poprawa komunikacji klienta poprzez eliminację toksyn i podejście NVC
- Testy i analizy: testy preferowanych stylów rozwiązywania konfliktu (Thomas Kilman).
- Arkusze wspierające pracę coacha/mentora/lidera.

## Walidacja usługi

- Efekty kształcenia są weryfikowane na bieżąco po ćwiczeniach oraz podczas cyklicznych warsztatów uzupełniających w trakcie trwania programu poprzez pytania i odpowiedzi (dialog prowadzącego z uczestnikiem o jego doświadczeniach z praktyki własnej – Study Buddy).
- Walidacja efektów uczenia się zostanie przeprowadzona po zakończeniu usługi w formie testu teoretycznego online z wynikiem generowanym automatycznie.
- Wynik testu generowany jest automatycznie po przesłaniu odpowiedzi, bez ręcznej oceny przez człowieka.
- Podczas walidacji uczestnikom zapewnione jest wsparcie organizacyjno-techniczne.
- Do wykonania testu wykorzystywana jest platforma **Google Form**.
- Proces szkoleniowy i walidacyjny jest zorganizowany zgodnie z zasadą rozdzielności funkcji kształcenia i walidacji, co oznacza, że osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne nie uczestniczyły w procesie oceny efektów uczenia się.
- Podmiot prowadzący walidację: **CoachWise S.A.**

**Warunek wydania zaświadczenia:** Obecność na co najmniej 80% zajęć oraz pozytywny wynik testu walidacyjnego

## Warunki Techniczne:

- Stacjonarna część szkolenia odbędzie się w klimatyzowanej sali szkoleniowej, w Warszawie, przy ul. Grzybowskiej 56, w Warszawie.
- Dostawca usług zapewnia lunch i przerwy kawowe podczas stacjonarnej części szkolenia.
- Zdalna część szkolenia (warsztaty uzupełniające, superwizje) zostanie przeprowadzone z wykorzystaniem platformy ZOOM. Nie wymaga ona posiadania konta. Uczestnik przechodzi bezpośrednio na spotkanie poprzez kliknięcie linka, który zostanie wysłany przed szkoleniem. Link jest jeden i taki sam na wszystkie części usługi. Uczestnik otrzyma również instrukcję instalacji i uruchomienia ZOOM.
- Uczestnicy otrzymują przed szkoleniem link, który jest aktywny już w dniu otrzymania informacji i obowiązuje w trakcie całego programu
- Zalecamy wcześniejsze przetestowanie działania mikrofonu oraz kamery.
- Warunkiem udziału w szkoleniu jest dostęp do internetu i sprzętu ze sprawnym mikrofonem i kamerą (komputer, tablet, smartfon) obsługujące popularne przeglądarki internetowe (Microsoft Edge, Google Chrome, Opera)

- Rekomendujemy używanie stałego łącza internetowego (podłączenie kablowe zamiast WIFI) . Minimalne parametry dot. łącza sieciowego: szybkość pobierania i wysyłania co najmniej 5Mb/s

Ilość godzin dydaktycznych: 21 h

Ilość godzin teoretycznych dydaktycznych: 8h

Ilość godzin praktycznych dydaktycznych: 13h

## Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 10

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 10</b> I dzień szkoleniowy online   rozmowa na żywo, chat, prezentacja, współdzielenie ekranu	Joanna Baranowska-Hanus	27-05-2026	09:00	10:20	01:20
<b>2 z 10</b> I dzień szkoleniowy online   rozmowa na żywo, chat, prezentacja, współdzielenie ekranu	Joanna Baranowska-Hanus	27-05-2026	10:30	13:30	03:00
<b>3 z 10</b> II dzień szkoleniowy online   rozmowa na żywo, chat, prezentacja, współdzielenie ekranu	Joanna Baranowska-Hanus	28-05-2026	09:00	11:20	02:20
<b>4 z 10</b> II dzień szkoleniowy online   rozmowa na żywo, chat, prezentacja, współdzielenie ekranu	Joanna Baranowska-Hanus	28-05-2026	11:30	13:30	02:00
<b>5 z 10</b> III dzień szkoleniowy online   rozmowa na żywo, chat, prezentacja, współdzielenie ekranu	Joanna Baranowska-Hanus	29-05-2026	09:00	10:00	01:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>6 z 10</b> III dzień szkoleniowy online   rozmowa na żywo, chat, prezentacja, współdzielenie ekranu	Monika Stężewska-Kruk	29-05-2026	10:00	12:30	02:30
<b>7 z 10</b> III dzień szkoleniowy online   rozmowa na żywo, chat, prezentacja, współdzielenie ekranu	Joanna Baranowska-Hanus	29-05-2026	12:40	13:30	00:50
<b>8 z 10</b> 1 warsztat uzupełniający zdalny   rozmowa na żywo, chat, prezentacja, współdzielenie ekranu, omawianie efektów pracy własnej/praktyki coachingowe	Monika Stężewska-Kruk	10-06-2026	10:00	11:00	01:00
<b>9 z 10</b> 2 warsztat uzupełniający zdalny   rozmowa na żywo, chat, prezentacja, współdzielenie ekranu, omawianie efektów pracy własnej/praktyki coachingowe	Joanna Baranowska-Hanus	24-06-2026	10:00	11:00	01:00
<b>10 z 10</b> walidacja efektów uczenia się – test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie	LUCYNA BIARDZKA	26-06-2026	11:00	12:00	01:00

## Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 829,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 300,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	134,71 PLN
Koszt osobogodziny netto	109,52 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 3



1 z 3

### Joanna Baranowska-Hanus

Coach ICF MCC / Mentorka / Trenerka / Facylitatorka

Profil zawodowy:

Posiada ponad 10 – letnie doświadczenie menedżerskie z zakresu sprzedaży, marketingu i HR w branży farmaceutycznej. Wspiera liderów w wypracowaniu własnego stylu przywództwa, transformacji zawodowej i rozwoju kariery.

Najczęściej pracuje z zarządami firm, dyrektorami departamentów i oddziałów oraz dyrektorami sprzedaży. Prowadzi coachingi grupowe i pracuje z zespołami metodą facylitacji w obszarze zmian i zarządzania konfliktami.

Z pasją rozwija swój warsztat coachingowy i trenerski. Jest certyfikowaną trenerką i coachem Center for Creative Leadership (CCL) oraz absolwentką szkół i programów: Future Achievement Intenational, USA; Coach Training Institute (CTI), USA; Coaching Prowokatywny (F.Farelli), Coaching Relacji ORSC, USA; Conflict Coaching by Synergy, Kanada.

Wykłada na studiach podyplomowych Akademia Profesjonalnego Coacha realizowanych w oparciu o metodykę CoachWise™ na SGH w Warszawie, Podyplomowych Studiach Coachingu i Mentoringu na Uniwersytecie Łódzkim oraz na Polskim Uniwersytecie na Uchodźctwie w Londynie. Pracuje w języku polskim i angielskim.

Obszary specjalizacji:

Przywództwo osobiste i zawodowe

Zmiana roli zawodowej i coaching kariery

Kompetencje menedżerskie

Efektywność zawodowa i osobista

Wzmacnianie samoświadomości i poczucia własnej wartości

Praca z ograniczającymi przekonaniem, wzorcami oraz zarządzanie stresem i emocjami

Zarządzanie konfliktem



2 z 3

## Monika Stężewska-Kruk

Coach ICF PCC / Mentorka / Trenerka / Facylitatorka

Profil zawodowy:

Doświadczenie zawodowe Moniki to ponad 20 lat pracy w korporacjach światowych gigantów z listy Fortune 500 (Procter & Gamble, Nielsen, PepsiCo) z codziennym, praktycznym wykorzystaniem narzędzi coachingowych do zarządzania zespołami (100+ osób) oraz do budowania nowych działów od podstaw.

Obecnie Monika specjalizuje się w senior-executive coachingu, CEO on-boardingu, zarządzaniu zmianą w karierze, budowaniu wpływów w organizacji, zarządzaniu fenomenem oszusta („impostor phenomenon”) i wewnętrznego krytyka.

Współpracuje jako kontraktowy Coach i Course Facilitator z uniwersytetem Stanford w Kalifornii w ramach sześciu przedmiotów w programie Stanford LEAD (Orientacja, Budowanie wpływu w organizacji, Fundamenty przywództwa, Modele biznesowe, Krytyczne myślenie analityczne, Podejmowanie decyzji). Jej praca doktorska (w trakcie) jest poświęcona zagadnieniu fenomenu oszusta (Impostor Phenomenon) w kontekście budowania władzy w organizacji.

W CoachWise, Monika wchodzi w skład zespołu coachów i mentorów biznesowych oraz jest trenerką szkolenia Rozwiązywanie Konfliktów – praktyczne narzędzia coachingowe wspierające w osiąganiu porozumienia. Jest również Absolwentką Akademii Coachingu, w ramach której ukończyła program CoachWise Proficiency i uzyskała akredytację Professional Certified Coach (PCC ICF).



3 z 3

## LUCYNA BIARDZKA

Koordynatorka programów szkoleniowych z blisko 15-letnim doświadczeniem w organizacji i koordynacji szkoleń oraz ponad 12-letnim doświadczeniem w pracy w CoachWise S.A. Odpowiada za koordynację organizacyjną procesu szkoleniowego, komunikację z uczestnikami oraz zapewnienie wsparcia administracyjno-technicznego podczas realizacji usługi, w tym w części zdalnej. Absolwentka programów CoachWise Coaching Essentials (2014) oraz CoachWise Coaching Advanced (2016), posiadająca znajomość standardów i specyfiki pracy w podejściu CoachWise.

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

<https://www.coachwise.org/szkolenia/rozwiazywanie-konfliktow/>

Główny trzydniowy moduł szkoleniowy i warsztaty uzupełniające odbywają się na platformie zoom pod jednym aktywnym linkiem, który udostępniany jest uczestnikom przed terminem rozpoczęcia szkolenia. Link nie traci ważności przez cały okres trwania szkolenia.

Zastosowano rozwiązania zapewniające rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji.

## Warunki uczestnictwa

Uczestnikiem programu może być każda osoba, która wcześniej odbyła szkolenie coachingowe.

Warunkiem uczestnictwa jest zawarcie umowy z Operatorem i uzyskanie numeru ID Wsparcia oraz przesłanie formularza zgłoszeniowego i opłacenie kosztu kursu w zadeklarowanych terminach. Formularz uczestnik otrzymuje od organizatora usługi.

Warunkiem udziału w szkoleniu jest dostęp do internetu i sprzętu ze sprawnym mikrofonem i kamerą (komputer, tablet, smartfon) obsługujące popularne przeglądarki internetowe (Microsoft Edge, Google Chrome, Opera)

Potwierdzenie frekwencji na szkoleniu następuje poprzez wygenerowane raporty logowań na platformie zoom.

W celu otrzymania zaświadczenia potwierdzającego udział w usłudze wymagane jest minimum 80% obecności.

## Informacje dodatkowe

W przypadku uzyskania dofinansowania powyżej 70% koszt usługi jest zwolniony z VAT (obowiązuje wówczas kwota netto) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług - Art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c. oraz na podstawie par. 3 ust. 1 pkt. 14 Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień.

# Warunki techniczne

## Warunki organizacyjne dla przeprowadzenia usługi

- **Część zdalna:** Realizowana w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem platformy ZOOM. Organizator zapewnia wsparcie techniczne poprzez przesłanie instrukcji instalacji i uruchomienia platformy przed rozpoczęciem usługi.
- **Liczebność grupy:** Usługa realizowana jest w grupach od 1 do 12 osób, co zapewnia optymalne warunki do prowadzenia ćwiczeń praktycznych i superwizji.

## Parametry łącza sieciowego

- **Łącze internetowe:** Warunkiem udziału jest dostęp do stałego łącza internetowego o minimalnej przepustowości: **szybkość pobierania i wysyłania co najmniej 5 Mb/s.**
- **Urządzenia:** Komputer, tablet lub smartfon wyposażony w sprawny mikrofon oraz kamerę.
- **Oprogramowanie:** Popularna przeglądarka internetowa (Microsoft Edge, Google Chrome, Opera) oraz dostęp do platformy ZOOM (nie wymaga posiadania konta przez uczestnika).

# Kontakt



**LUCYNA BIARDZKA**

**E-mail** [l.biardzka@coachwise.org](mailto:l.biardzka@coachwise.org)

**Telefon** (+48) 605 836 084