



## Szkolenie - Manager placówki medycznej

Numer usługi 2026/04/17/165578/3494770

8 000,00 PLN brutto

8 000,00 PLN netto

444,44 PLN brutto/h

444,44 PLN netto/h

284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

LABA POLSKA  
SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚ  
CIĄ

Brak ocen dla tego dostawcy

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 🕒 18:00 h
- 📅 03.11.2026 do 10.12.2026

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
<b>Identyfikatory projektów</b>	Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe, Nowy start w Małopolsce z EURESEM, Małopolski Pociąg do kariery, Kierunek - Rozwój, Akademia HR
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Usługa skierowana jest do:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• właścicieli i współwłaścicieli klinik, gabinetów oraz innych placówek medycznych,</li> <li>• managerów placówek medycznych oraz osób aplikujących na to stanowisko,</li> <li>• lekarzy planujących otwarcie i prowadzenie własnej placówki medycznej.</li> </ul> <p>Szkolenie kierowane jest też do uczestników projektów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe” realizowanego przez WUP w Szczecinie,</li> <li>• „MP” oraz „NSE” realizowanych przez WUP w Krakowie,</li> <li>• „Kierunek – Rozwój” realizowanego przez WUP Toruń.</li> <li>• oraz innych projektów współfinansowanych ze środków publicznych.</li> </ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	40
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	01-11-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	18

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem usługi jest przygotowanie uczestników do samodzielnego i odpowiedzialnego pełnienia roli managera placówki medycznej poprzez rozwój wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych w zakresie organizacji pracy placówki, zarządzania zespołem, finansami, jakością, marketingiem oraz zapewnienia zgodności działalności z obowiązującymi regulacjami prawnymi.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik charakteryzuje rolę, zadania i odpowiedzialność managera placówki medycznej.	Opisuje zakres zadań i odpowiedzialności przypisanych do roli managera placówki medycznej.	Test teoretyczny
Uczestnik analizuje regulacje prawne dotyczące funkcjonowania placówek medycznych.	Rozróżnia obowiązki i ograniczenia wynikające z przepisów prawa w odniesieniu do przedstawionego przypadku.	Test teoretyczny
Uczestnik analizuje studium przypadku dotyczące organizacji i funkcjonowania placówki medycznej.	Identyfikuje kluczowe problemy organizacyjne, prawne lub finansowe opisane w studium przypadku.	Test teoretyczny
Uczestnik planuje rozwiązania organizacyjne i finansowe adekwatne do zidentyfikowanych problemów.	Proponuje spójne i uzasadnione działania naprawcze odpowiadające opisanej sytuacji.	Test teoretyczny
Uczestnik uzasadnia podejmowane decyzje managerskie z uwzględnieniem interesu zespołu i pacjentów.	Odnosi się do konsekwencji decyzji dla zespołu, pacjentów i organizacji.	Test teoretyczny
Uczestnik formułuje rekomendacje z zachowaniem zasad odpowiedzialności i etyki zawodowej.	Argumentuje wybór zaproponowanych rozwiązań w sposób logiczny i zgodny z zasadami etyki.	Test teoretyczny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

## Warunki uznania kompetencji

**Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?**

TAK

**Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?**

TAK

**Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?**

TAK

## Program

### **PROGRAM**

W celu skutecznego uczestnictwa w szkoleniu wymagane jest zainteresowanie kursanta tematyką kierowania placówką medyczną.

Za 1 godzinę usługi szkoleniowej uznaje się godzinę zegarową (60 minut). Szkolenie przeprowadzone będzie w formie zdalnej w czasie rzeczywistym w liczbie 18 godzin zegarowych. Zajęcia prowadzone są w krótkich modułach niewymagających stosowania przerw.

Każdy uczestnik musi posiadać dostęp do komputera z Internetem. Uczestnikom przed zajęciami zostanie przesłany link do wideokonferencji na platformie Zoom.

#### **Program szkolenia dostosowany jest do potrzeb:**

- właścicieli i współwłaścicieli klinik, gabinetów oraz innych placówek medycznych,
- managerów placówek medycznych oraz osób aplikujących na to stanowisko,
- lekarzy planujących otwarcie i prowadzenie własnej placówki medycznej.

Szkolenie obejmuje zarówno materiał teoretyczny, jak i praktyczne zadania pozwalające na realizację celów szkoleniowych.

**Warunki organizacyjne:** realizacja zadań będzie przeprowadzona w taki sposób, aby stopniowo narastał ich stopień trudności, ale ich realizacja była w zasięgu możliwości uczestników. Kurs, poprzez swój zakres tematyczny oraz część praktyczną/ realizowaną w trybie zadaniowym, wpłynie pozytywnie na zakres kompetencji Uczestnika w poznawanym obszarze.

Podczas części teoretycznej uczestnicy będą słuchać wykładu, oglądać prezentacje multimedialne oraz studium przypadków poszczególnych projektów zaprezentowane przez wykładowcę.

Część praktyczna odbędzie się w formie zadań opracowywanych przez kursanta pod kierunkiem wykładowcy.

Łącznie 18 godzin zegarowych szkolenia:

- liczba godzin teoretycznych – **10**
- liczba godzin praktycznych – **7,5**
- walidacja – **0,5 h**

Organizator zapewni następujące materiały dydaktyczne: templatki, prezentacje.

### **PLAN ZAJĘĆ**

#### **1. Kim jest obecnie clinic manager?**

- rola clinic managera w strukturze placówki medycznej,
- cechy, wartości i kompetencje współczesnego managera,
- zadania, obowiązki i odpowiedzialność clinic managera,
- style zarządzania i ich wpływ na funkcjonowanie zespołu,
- autodiagnoza stylu zarządzania (self-test).

## 2. Prawne aspekty zarządzania placówką medyczną

- • przegląd kluczowych aktów prawnych regulujących funkcjonowanie podmiotów leczniczych,
- prawa pacjenta,
- prawa i obowiązki personelu medycznego,
- odpowiedzialność kierownika podmiotu leczniczego,
- aktualne zmiany w przepisach prawa wpływające na działalność placówek medycznych,
- warsztat: analiza problemów prawnych w działalności placówki (praca na przykładach).

## 3. Rekrutacja personelu

- • problemy z dostępnością lekarzy i personelu medycznego na rynku,
- kanały i metody pozyskiwania personelu medycznego,
- dobre praktyki prowadzenia rozmów rekrutacyjnych,
- najczęstsze błędy w komunikacji z kandydatami,
- elementy umów z personelem medycznym,
- przygotowanie ogłoszeń rekrutacyjnych.

## 4. Procedury operacyjne w działalności placówki medycznej

- • przechowywanie i utylizacja leków,
- gospodarka odpadami medycznymi,
- procedury sanitarno-epidemiologiczne,
- procedury zakupowe,
- postępowanie w sytuacjach awaryjnych,
- kontrola wewnętrzna – studium przypadku.

## 5. Zarządzanie wyposażeniem placówki

- • dokumentacja techniczna sprzętu medycznego,
- przeglądy, serwisy i paszporty techniczne,
- legalizacja, wzorcowanie i kalibracja urządzeń,
- dobre praktyki w doborze sprzętu medycznego,
- zasady zakupu leków i materiałów medycznych,
- wymagane zgody i pozwolenia.

## 6. Kwestie IT w zarządzaniu podmiotem leczniczym

- • elektroniczna dokumentacja medyczna (EDM) – przegląd rozwiązań,
- organizacja wsparcia IT dla personelu,
- cyberbezpieczeństwo w ochronie zdrowia,
- systemy telefoniczne i komunikacyjne (IVR, kolejkowanie, boty),
- komunikatory wykorzystywane w pracy placówki medycznej.
- Oprogramowanie wykorzystywane podczas szkolenia: Program SERUM (Kamssoft S.A.) – wyłącznie do demonstracji przez prowadzącego (uczestnicy nie muszą: instalować programu, posiadać licencji, korzystać z wersji trial)

## 7. Zarządzanie finansami placówki

- • elementy składające się na wynik finansowy placówki,
- źródła przychodów w działalności medycznej,
- struktura kosztów i koszty najbardziej kosztochłonne,
- modele rozliczeń (fee for service, rozliczenia godzinowe),
- ustalanie cen świadczeń zdrowotnych – warsztat,
- źródła finansowania działalności,
- analiza rentowności poradni i gabinetów – case study,
- przygotowanie business planu placówki medycznej.

## 8. Zarządzanie zespołem

- • specyfika zarządzania personelem medycznym i niemedycznym,
- dobór odpowiednich pracowników do zespołu,
- znaczenie szkoleń w placówce medycznej,
- komunikacja wewnętrzna,
- delegowanie zadań i obowiązków,
- motywowanie pracowników i budowanie kultury organizacyjnej.

## 9. Reklamacje

- zasady zgłaszania reklamacji przez pacjentów,
- organizacja procesu rozpatrywania reklamacji,
- najczęstsze przyczyny reklamacji,
- sytuacje wysokiego ryzyka reklamacyjnego – studium przypadków,
- formy rekompensaty i ograniczanie roszczeń pacjentów.

## 10. Kontrole podmiotu leczniczego przez instytucje zewnętrzne

- instytucje uprawnione do kontroli placówek medycznych,
- zakres kontroli i obszary weryfikacji,
- sankcje i kary,
- przebieg kontroli w praktyce.

## 11. Zarządzanie jakością w placówce medycznej

- znaczenie jakości w usługach medycznych,
- oczekiwania pacjentów wobec jakości usług,
- zbieranie i analiza opinii pacjentów,
- ciągłe doskonalenie jakości,
- wpływ jakości na pozycję rynkową i wyniki finansowe placówki,
- opracowanie wewnętrznego systemu zarządzania jakością.

## 12. Marketing placówki medycznej

- dopuszczalne formy promocji usług medycznych,
- ograniczenia prawne w reklamie usług medycznych,
- promocja placówki w kanałach online i offline,
- e-commerce w usługach medycznych,
- budowanie marki placówki medycznej,
- rola portali branżowych i mediów społecznościowych.

**Walidacja końcowa** ma formę testu teoretycznego pisemnego, obejmującego pytania otwarte oraz zadania problemowe oparte na opisach sytuacji występujących w działalności placówek medycznych. Walidacja trwa 30 minut i przeprowadzana jest w oparciu o wcześniej zdefiniowane kryteria weryfikacji efektów uczenia się. Zadania warsztatowe i prace domowe realizowane w trakcie szkolenia służą wyłącznie procesowi uczenia się i nie stanowią elementu walidacji.

Po zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej uczestnik otrzymuje zaświadczenie o jej ukończeniu. Warunkiem uzyskania zaświadczenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć usługi rozwojowej oraz pozytywne zaliczenie walidacji końcowej.

# Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 13

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 13</b> Kim jest obecnie clinic manager?	Marek Wysocki	03-11-2026	18:30	20:00	01:30
<b>2 z 13</b> Prawne aspekty zarządzania placówką medyczną	Marek Wysocki	05-11-2026	18:30	20:00	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>3 z 13</b> Rekrutacja personelu	Marek Wysocki	10-11-2026	18:30	20:00	01:30
<b>4 z 13</b> Niezbędne procedury w działalności placówki medycznej	Marek Wysocki	12-11-2026	18:30	20:00	01:30
<b>5 z 13</b> Zarządzanie wyposażeniem placówki	Marek Wysocki	17-11-2026	18:30	20:00	01:30
<b>6 z 13</b> Kwestie IT w zarządzaniu podmiotem leczniczym	Marek Wysocki	19-11-2026	18:30	20:00	01:30
<b>7 z 13</b> Zarządzanie finansami placówki	Marek Wysocki	24-11-2026	18:30	20:00	01:30
<b>8 z 13</b> Zarządzanie zespołem	Marek Wysocki	26-11-2026	18:30	20:00	01:30
<b>9 z 13</b> Reklamacje	Marek Wysocki	01-12-2026	18:30	20:00	01:30
<b>10 z 13</b> Kontrole podmiotu leczniczego przez instytucje zewnętrzne	Marek Wysocki	03-12-2026	18:30	20:00	01:30
<b>11 z 13</b> Zarządzanie jakością w placówce medycznej	Marek Wysocki	08-12-2026	18:30	20:00	01:30
<b>12 z 13</b> Marketing placówki medycznej	Marek Wysocki	10-12-2026	18:30	19:30	01:00
<b>13 z 13</b> Walidacja	-	10-12-2026	19:30	20:00	00:30

# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	8 000,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	8 000,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	444,44 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	444,44 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### Marek Wysocki

Generalny dyrektor operacyjny w grupie POLMED

Ma 15-letnie doświadczenie w pracy w sektorze ochrony zdrowia

Sprawuje nadzór nad kilkunastoma placówkami ogólnopolskiej sieci centrów medycznych

Pracował w Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Toruniu, gdzie odpowiadał za realizację i rozliczanie projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

Doświadczenie i kwalifikacje zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnikom zostaną przekazane materiały dydaktyczne w postaci:

- Templatki/ wzory
- prezentacje

### Warunki uczestnictwa

W celu skutecznego uczestnictwa w szkoleniu wymagane jest zainteresowanie tematyką zarządzania placówką medyczną.

Mile widziane (ale nieobowiązkowe) jest:

- doświadczenie w pracy w branży medycznej,
- wcześniejsze doświadczenie w zarządzaniu placówką medyczną lub zespołem.

## Informacje dodatkowe

Uczestnik, dokonując zapisu na usługę, oświadcza, że usługa rozwojowa odbywa się poza godzinami pracy lub w dni wolne od pracy osoby biorącej udział w usłudze.

Organizator zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami podczas realizacji usług rozwojowych zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2022 poz. 2240) oraz „Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027”. W przypadku potrzeby zapewnienia specjalnych udogodnień prosimy o kontakt pod numerem +48 739-270-704 lub mailem: [olga.lackorzynska@l-a-b-a.pl](mailto:olga.lackorzynska@l-a-b-a.pl) przed zapisem na usługę.

Zawarto umowy z Wojewódzkimi Urzędami Pracy w:

- Szczecinie w ramach projektu „**Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe**”,
- Krakowie w ramach projektów „**Małopolski Pociąg do kariery**” i „**Nowy start w Małopolsce z EURESEM**”,
- Toruniu w ramach projektu „**Kierunek – Rozwój**”,

## Warunki techniczne

Forma zdalna usługi w czasie rzeczywistym. Szkolenie prowadzone jest za pośrednictwem platformy Zoom. Dołączenie następuje poprzez kliknięcie w link wysłany uczestnikowi przed kursem oraz zalogowanie się i wpisanie imienia i nazwiska. Ważność linku - od rozpoczęcia szkolenia do jego zakończenia zgodnie z harmonogramem w karcie. Urządzenie uczestnika powinno być wyposażone w **mikrofon oraz kamerę**, co zapewnia możliwość dwustronnej komunikacji i właściwego nadzoru nad przebiegiem usługi.

### Wymagania techniczne:

- komputer lub laptop z dostępem do Internetu,
- system operacyjny Windows 10/11 (64-bit) lub macOS 10.14 (Mojave) lub nowszy,
  - stabilne łącze internetowe,
  - przeglądarka internetowa lub aplikacja Zoom.

Program SERUM (Kamssoft S.A.) wyłącznie do demonstracji przez prowadzącego - **uczestnicy nie muszą instalować programu, posiadać licencji, korzystać z wersji trial.**

## Kontakt



**OLGA LACKORZYŃSKA**

**E-mail** [olga.lackorzynska@l-a-b-a.pl](mailto:olga.lackorzynska@l-a-b-a.pl)

**Telefon** (+48) 739 270 704