



COGNITY SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 4,9 / 5

3 oceny

Kurs AI Sztuczna inteligencja i GPT w praktyce. Prompt Engineering

Numer usługi 2026/04/15/212082/3490040

📍 Kraków / stacjonarna

👤 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 21.05.2026 do 22.05.2026

3 567,00 PLN brutto

2 900,00 PLN netto

222,94 PLN brutto/h

181,25 PLN netto/h

175,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Internet

Grupa docelowa usługi

Specjaliści IT, analitycy danych, programiści, architekci rozwiązań, konsultanci technologiczni, specjaliści ds. automatyzacji i RPA, product ownerzy, managerowie innowacji, liderzy zespołów, specjaliści ds. marketingu i komunikacji, HR oraz przedsiębiorcy – wszyscy, którzy chcą praktycznie wykorzystać potencjał Sztucznej Inteligencji (AI) i Large Language Models (LLM), takich jak ChatGPT czy Microsoft Copilot, do tworzenia skutecznych promptów, automatyzacji procesów biznesowych, analizy i przetwarzania treści, budowy inteligentnych asystentów, optymalizacji pracy zespołów oraz wdrażania nowoczesnych rozwiązań opartych na modelach językowych w swojej organizacji.

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

10

Data zakończenia rekrutacji

19-05-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Kurs AI – Sztuczna Inteligencja i GPT w praktyce. Prompt Engineering przygotowuje uczestnika do samodzielnego, świadomego i efektywnego wykorzystania modeli językowych w środowisku zawodowym. Po zakończeniu szkolenia uczestnik będzie potrafił skutecznie pracować z narzędziami opartymi na Large Language Models (LLM), takimi jak ChatGPT czy Microsoft Copilot, projektować precyzyjne i zaawansowane prompty (Prompt Engineering), automatyzować zadania związane z tworzeniem, analizą i przetwarzaniem.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik: definiuje pojęcia związane ze sztuczną inteligencją i uczeniem maszynowym oraz wyjaśnia, jak działają modele językowe typu GPT,</p> <p>rozdziela modele konwersacyjne oraz wskazuje ich zastosowania w pracy umysłowej i twórczej,</p> <p>identyfikuje obszary wykorzystania AI w sprzedaży, marketingu, HR, finansach i obsłudze klienta,</p> <p>potrafi wykorzystywać narzędzia oparte na LLM, takie jak ChatGPT i Microsoft Copilot, do automatyzacji przetwarzania tekstu, analizy danych i raportowania,</p> <p>formułuje skuteczne prompty z uwzględnieniem kontekstu, intencji, precyzji oraz oczekiwanego formatu odpowiedzi,</p> <p>projektuje zaawansowane prompty poprzez definiowanie ról, etapowanie zadań oraz przekazywanie danych wejściowych,</p> <p>redaguje, skraca, rozwija i przekształca treści z użyciem AI, dostosowując styl i ton komunikacji do odbiorcy.</p>	<p>poprawne wyjaśnienie zasad działania modeli językowych GPT oraz ich zastosowań w biznesie,</p> <p>wskazanie praktycznych przykładów wykorzystania AI w różnych działach organizacji,</p> <p>opracowanie poprawnie sformułowanego promptu uwzględniającego kontekst, rolę modelu i oczekiwany format odpowiedzi,</p> <p>przygotowanie zaawansowanego promptu z podziałem na etapy oraz uzasadnienie jego konstrukcji,</p> <p>wykonanie zadania polegającego na redakcji, skróceniu lub przekształceniu treści przy użyciu AI,</p> <p>przeprowadzenie analizy dokumentu lub zestawienia danych i wygenerowanie poprawnego podsumowania,</p> <p>stworzenie planu, checklisty lub harmonogramu z wykorzystaniem AI,</p> <p>optymalizacja istniejącego promptu w celu poprawy jakości uzyskanych rezultatów,</p> <p>identyfikacja ryzyk związanych z wykorzystaniem AI (halucynacje, błędy interpretacyjne, dane wrażliwe) oraz wskazanie sposobów ich minimalizacji,</p> <p>zapropozowanie przykładowego usprawnienia procesu zawodowego z wykorzystaniem LLM.</p>	<p>Wywiad swobodny</p>

Cel biznesowy

Celem biznesowym usługi szkoleniowej „AI – Sztuczna Inteligencja i GPT w praktyce. Prompt Engineering” jest zwiększenie efektywności operacyjnej organizacji poprzez praktyczne wdrożenie narzędzi opartych na modelach językowych (LLM) do codziennych procesów biznesowych, analitycznych i komunikacyjnych.

Po zakończeniu szkolenia oraz w okresie do 3 miesięcy od jego realizacji uczestnicy będą wykorzystywać narzędzia takie jak ChatGPT oraz Microsoft Copilot do automatyzacji tworzenia i redagowania treści, analizy dokumentów, generowania raportów, organizacji pracy oraz wsparcia procesów decyzyjnych.

W rezultacie nastąpi skrócenie czasu realizacji wybranych zadań administracyjnych, analitycznych i komunikacyjnych średnio o minimum 20–30%, przy jednoczesnym zachowaniu wysokiej jakości merytorycznej, zgodności z zasadami bezpieczeństwa informacji oraz standaryzacji tworzonych materiałów.

Cel zostanie osiągnięty poprzez nabycie przez uczestników praktycznych umiejętności projektowania i optymalizacji promptów, identyfikacji procesów możliwych do automatyzacji oraz wdrożenie co najmniej jednego usprawnienia opartego na LLM w środowisku pracy, potwierdzone zadaniem wdrożeniowym i ewaluacją po szkoleniu.

Efekt usługi

Efektom usługi jest podniesienie kompetencji uczestników w zakresie praktycznego wykorzystania sztucznej inteligencji oraz technik Prompt Engineering w codziennej pracy zawodowej, co prowadzi do realnej automatyzacji wybranych procesów oraz zwiększenia efektywności operacyjnej.

Po zakończeniu szkolenia uczestnicy potrafią samodzielnie projektować i optymalizować prompty, wykorzystywać narzędzia oparte na Large Language Models (LLM), takie jak ChatGPT oraz Microsoft Copilot, do tworzenia i redagowania treści, analizy dokumentów i danych, generowania raportów, organizowania pracy, przygotowywania materiałów prezentacyjnych i edukacyjnych oraz wspierania procesów decyzyjnych.

Uczestnicy stosują zasady bezpiecznego i odpowiedzialnego korzystania z AI (w tym ochrony danych i weryfikacji faktów), co przekłada się na skrócenie czasu realizacji wybranych zadań, ograniczenie liczby błędów wynikających z pracy manualnej oraz lepszą organizację pracy i przepływu informacji w organizacji.

Kryteria weryfikacji osiągnięcia efektu:

- wykonanie przez uczestników zadań praktycznych obejmujących tworzenie podstawowych i zaawansowanych promptów dopasowanych do konkretnych celów zawodowych,
- opracowanie i optymalizacja promptu z uwzględnieniem kontekstu, roli modelu, struktury odpowiedzi oraz iteracyjnej poprawy wyników,
- poprawność logiczna, adekwatność biznesowa i skuteczność przygotowanych rozwiązań z wykorzystaniem LLM,
- realizacja zadania polegającego na analizie dokumentu lub danych oraz wygenerowaniu poprawnego podsumowania lub rekomendacji,
- przygotowanie propozycji usprawnienia wybranego procesu zawodowego z wykorzystaniem AI wraz z uzasadnieniem biznesowym i identyfikacją potencjalnych ryzyk,
- potwierdzenie przez trenera osiągnięcia efektów na podstawie obserwacji pracy warsztatowej i oceny wykonanych zadań,
- pozytywna ocena realizacji efektu usługi w ankiecie ewaluacyjnej po zakończeniu szkolenia.

Metoda potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi

Potwierdzeniem osiągnięcia efektu usługi jest dokumentacja z realizacji szkolenia obejmująca wykonane przez uczestników zadania warsztatowe, w tym opracowane prompty (podstawowe i zaawansowane), analizy dokumentów, wygenerowane raporty, podsumowania oraz propozycje usprawnień procesów z wykorzystaniem narzędzi opartych na Large Language Models (LLM), takich jak ChatGPT oraz Microsoft Copilot.

Ocena osiągnięcia efektów dokonywana jest na podstawie obserwacji pracy uczestników przez trenera oraz weryfikacji poprawności merytorycznej i logicznej przygotowanych promptów, adekwatności wygenerowanych treści, umiejętności ich optymalizacji oraz sposobu zastosowania w kontekście realnych procesów biznesowych.

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Moduł 1. Microsoft Copilot – podstawy działania

- Czym jest Microsoft Copilot i jakie są jego główne funkcje
- Różnice między wersją bezpłatną a wersją firmową w ramach Microsoft 365
- Integracja z aplikacjami: Word, Excel, Outlook, PowerPoint

Moduł 2. Copilot a inne narzędzia AI

- Porównanie Copilot i ChatGPT – interfejs, integracja, zastosowania
- Copilot Web (Edge) a klasyczny chatbot
- Dobór narzędzia AI do rodzaju zadania

Moduł 3. Jak działają modele generatywne?

- W jaki sposób AI interpretuje polecenia użytkownika
- Źródła danych i mechanizm generowania odpowiedzi
- Różnica między generowaniem a wyszukiwaniem informacji

Moduł 4. Promptowanie – skuteczna komunikacja z AI

- Definicja prompta i jego rola
- Elementy skutecznego polecenia: cel, kontekst, format, styl
- Myślenie zadaniowe i precyzyjne formułowanie poleceń

Moduł 5. Najczęstsze błędy w pracy z AI

- Nieprecyzyjne i zbyt ogólne zapytania
- Brak kontekstu i oczekiwanego formatu odpowiedzi
- Świadomość ograniczeń narzędzi AI

Moduł 6. Tworzenie treści w Microsoft 365 z Copilotem

- Pisanie i redagowanie e-maili, notatek, podsumowań
- Generowanie prezentacji i propozycji slajdów
- Upraszczenie, rozwijanie i formatowanie tekstu

Moduł 7. AI w Excelu – analiza i automatyzacja

- Tworzenie i modyfikowanie tabel oraz formuł
- Interpretacja danych i wyciąganie wniosków
- Wykorzystanie darmowych narzędzi AI do analizy danych

Moduł 8. Copilot Web i bezpłatne narzędzia AI

- Wyszukiwanie i streszczanie treści w przeglądarce
- Transformacja tekstów: skracanie, rozbudowa, tłumaczenie
- Tworzenie treści marketingowych i kreatywnych

Moduł 9. Bezpieczeństwo w pracy z AI

- Jakich danych nie należy wprowadzać do narzędzi AI
- Zjawisko „halucynacji AI” i sposoby ich identyfikacji
- Odpowiedzialność za treści generowane przez AI

Moduł 10. Aspekty prawne i etyczne

- Prawa autorskie a treści generowane przez AI
- Ryzyko uprzedzeń, dyskryminacji i dezinformacji
- Regulaminy i zabezpieczenia prawne w organizacji

Moduł 11. Wdrożenie AI w organizacji

- Gotowe zestawy promptów do codziennej pracy
- Budowanie kultury odpowiedzialnego korzystania z AI
- Kolejne kroki w rozwijaniu kompetencji zespołu

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Kurs AI Sztuczna inteligencja i GPT w praktyce. Prompt Engineering	ALEKSANDRA FYDA-SIWEK	21-05-2026	09:00	16:00	07:00
2 z 2 Kurs AI Sztuczna inteligencja i GPT w praktyce. Prompt Engineering	ALEKSANDRA FYDA-SIWEK	22-05-2026	09:00	16:00	07:00

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 567,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	222,94 PLN
Koszt osobogodziny netto	181,25 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

ALEKSANDRA FYDA-SIWEK

Aleksandra Siwek – Head of Learning & Development w Cognity, trenerka i konsultantka biznesowo-technologiczna.

Na co dzień zajmuje się automatyzacją procesów, optymalizacją pracy zespołów oraz wdrażaniem rozwiązań opartych o AI i narzędzia Microsoft. W pracy z klientami koncentruje się przede wszystkim na realnych potrzebach organizacji i rozwiązywaniu konkretnych problemów biznesowych – tak, aby technologia faktycznie usprawniała codzienną pracę.

Absolwentka Matematyki Stosowanej na AGH oraz kierunku Business Intelligence w WSB. Specjalizuje się w automatyzacji procesów, rozwiązaniach opartych o sztuczną inteligencję oraz ekosystemie Microsoft (m.in. Microsoft 365, Power Platform, Power BI, Copilot). Łączy podejście analityczne z praktycznym wdrażaniem narzędzi w organizacjach – od warsztatów, przez szkolenia, po konsultacje wdrożeniowe.

Informacje dodatkowe


Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Standard Cognity dla szkoleń stacjonarnych


W ramach szkoleń stacjonarnych Cognity uczestnicy otrzymują kompleksowe warunki do komfortowej i efektywnej nauki:

 Dostęp do nagrania szkolenia – możliwość powrotu do materiału po szkoleniu.

 Komplet plików szkoleniowych – prezentacje, ćwiczenia, przykłady do dalszej pracy.

 **Certyfikat ukończenia szkolenia** – potwierdzenie udziału w kursie.

 **Opieka poszkoleniowa** – możliwość konsultacji po szkoleniu.

 **Obiady oraz catering** – przerwy kawowe i posiłek w trakcie szkolenia.

 **Sala komputerowa i dostęp do komputerów Cognito** – możliwość pracy warsztatowej bez konieczności posiadania własnego sprzętu.

 **Doświadczony trener** – praktyk, który prowadzi szkolenie w formie warsztatowej i pracuje na realnych przykładach biznesowych.

 **Szczegóły szkolenia: Kurs AI Sztuczna inteligencja i GPT w praktyce. Prompt Engineering**

<https://www.cognito.pl/kurs-ai-sztuczna-inteligencja-i-gpt-w-praktyce-prompt-engineering>

Adres

ul. Kazimierza Morawskiego 5

30-102 Kraków

woj. małopolskie

Szkolenia Cognito realizujemy w komfortowej sali szkoleniowej w centrum Krakowa. Sala jest klimatyzowana, dobrze doświetlona i przystosowana do pracy warsztatowej. Na miejscu zapewniamy catering, przerwy kawowe oraz obiad. Uczestnicy mają do dyspozycji komputery Cognito oraz materiały szkoleniowe. Po zakończeniu szkolenia wydawane są certyfikaty. Lokalizacja w centrum miasta gwarantuje bardzo dobry dojazd komunikacją miejską i samochodem. Sprawdź: <https://maps.app.goo.gl/NVhSNUnfokCCZmBVA>

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe

Kontakt



ALEKSANDRA FYDA-SIWEK

E-mail aleksandra.siwek@cognito.pl

Telefon (+48) 662 293 077