



Szkolenie - Przepływy pieniężne – od początkującego do eksperta. Usługa zdalna w czasie rzeczywistym

Numer usługi 2026/04/15/8353/3489677

1 697,40 PLN brutto
1 380,00 PLN netto
141,45 PLN brutto/h
115,00 PLN netto/h
157,33 PLN cena rynkowa ⓘ

BDO SOLUTIONS
Sp. z o.o.

★★★★☆ 4,3 / 5

1 639 ocen

📄 Usługa szkoleniowa

📺 zdalna w czasie rzeczywistym

🕒 12:00 h

📅 28.05.2026 do 29.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi

Szkolenie przeznaczone dla:

- Jednostek innych niż banki i zakłady ubezpieczeń
- księgowych, głównych księgowych, biegłych rewidentów, osób sporządzających rachunek przepływów pieniężnych
- analityków finansowych, kadry zarządzającej, pracowników komórek kredytowych banków, pracowników komórek controllingu

Minimalna liczba uczestników

7

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

27-05-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

12

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest kompleksowe omówienie zasad sporządzania rachunku przepływów pieniężnych. Podczas dwudniowego szkolenia zaprezentowane zostaną liczne przykłady umożliwiające zrozumienie istoty i zasad funkcjonowania poszczególnych pozycji.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|---|--|---|
| 1. Wyjaśnia istotę i znaczenie rachunku przepływów pieniężnych w sprawozdawczości finansowej. | 5. Sporządza rachunek przepływów pieniężnych na podstawie danych finansowych. | Test teoretyczny |
| 2. Rozróżnia przepływy operacyjne, inwestycyjne i finansowe. | 6. Klasyfikuje poprawnie zdarzenia gospodarcze do odpowiednich rodzajów przepływów. | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| 3. Zna metody sporządzania rachunku przepływów pieniężnych (bezpośrednią i pośrednią). | 7. Analizuje cash flow i wyciąga wnioski dotyczące sytuacji finansowej przedsiębiorstwa. | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| 4. Rozumie powiązania między bilansem, rachunkiem zysków i strat a cash flow. | 8. Identyfikuje błędy i nieprawidłowości w sporządzonych sprawozdaniach. | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień 1

1. Wprowadzenie – zasada memoriałowa i kasowa w rachunkowości – konsekwencje zastosowania
2. Specyfika regulacji krajowych i międzynarodowych sprawozdawczości przepływów pieniężnych w prawie bilansowym.

3. Zmiana stanu środków pieniężnych i ich ekwiwalentów w bilansie i w rachunku przepływów pieniężnych, struktura sprawozdania,

4. Klasyfikacja zdarzeń do rodzajów działalności: działalność operacyjna, inwestycyjna i finansowa, metodologia sporządzania rachunku przepływów.

5. Metoda pośrednia - zawartość merytoryczna pozycji sprawozdania na przykładach liczbowych, z uwzględnieniem najczęściej pojawiających się w praktyce problemów metodologicznych i merytorycznych, w szczególności:

- a) różnice kursowe,
- b) leasing finansowy i inne zobowiązania finansowe,
- c) odsetki otrzymane i zapłacone, dywidendy,
- d) kredyty w rachunku bieżącym,
- e) aktualizacja wartości aktywów i jej odwrócenie,
- f) wkłady niepieniężne, koszty emisji,
- g) darowizny, konwersje, dotacje.

6. Sporządzanie rachunku przepływów krok po kroku – analiza uproszczonego przykładu cash flow metodą pośrednią.

7. Metoda bezpośrednia w rachunku przepływów pieniężnych.

8. Informacja dodatkowa do Cash flow – jej znaczenie i przydatność w praktyce.

Dzień 2

9. Stopień zaawansowany w sporządzaniu cash flow – prezentacja podejścia

10. Zastosowanie zestawień technicznych w procesie sporządzania rachunku przepływów pieniężnych metodą pośrednią.

11. Analiza rozbudowanego przykładu liczbowego:

- a) analiza poszczególnych pozycji sprawozdania,
- b) powiązania między zestawieniami pomocniczymi oraz uzgadnianie ich poprawności,
- c) ustalanie wartości korekt wyniku finansowego w działalności operacyjnej,
- d) ustalanie i klasyfikacja wpływów i wydatków z działalności inwestycyjnej i finansowej,
- e) eliminacje zdarzeń niepieniężnych i wartości memoriałowych uwzględnionych przy ustalaniu kwot wpływów i wydatków,

12. Zestawienia pomocnicze jako podstawowe materiały do badania rachunku przepływów pieniężnych.

13. Zakończenie – ogólne uwagi praktyczne dotyczące analityki kont księgowych dla potrzeb rachunku przepływów pieniężnych.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 3

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------|----------------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 1 z 3 zajęcia | Prof. nadzw. dr hab. Ewa Śnieżek | 28-05-2026 | 10:00 | 16:00 | 06:00 |

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------|----------------------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| 2 z 3 zajęcia | Prof. nadzw. dr hab. Ewa Śnieżek | 29-05-2026 | 10:00 | 15:30 | 05:30 |
| 3 z 3 walidacja | Prof. nadzw. dr hab. Ewa Śnieżek | 29-05-2026 | 15:30 | 16:00 | 00:30 |

Cennik

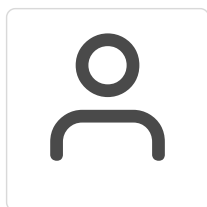
Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 1 697,40 PLN |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 1 380,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 141,45 PLN |
| Koszt osobogodziny netto | 115,00 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Prof. nadzw. dr hab. Ewa Śnieżek

pracownik Katedry Rachunkowości Uniwersytetu Łódzkiego, renomowany wykładowca akademicki i ceniony trener-konsultant. Otrzymała I nagrodę w konkursie im. S. Skrzywana za najlepszą pracę doktorską z dziedziny rachunkowości. Na stałe współpracuje z Polskim Komitetem Standardów Rachunkowości. Brała udział w pracach nad nowelizacją ustawy o rachunkowości, jest twórcą Krajowego Standardu Rachunkowości nr 1 Rachunek przepływów pieniężnych. Jest autorką wielu publikacji na temat przepływów pieniężnych oraz współautorką podręczników akademickich i komentarzy do znowelizowanej ustawy o rachunkowości.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

- Autorskie materiały wykładowcy w formie pdf - Prezentacja multimedialna w wersji elektronicznej

- Certyfikat szkolenia

Warunki uczestnictwa

- Zgłaszamy się do udziału w zajęciach, wypełniając formularz zgłoszeniowy na stronie www.uslugirozwojowe.parp.gov.pl (konieczne jest wpisanie id WSPARCIA - nr uzyskany od OPERATORA)
- Ok. 3 – 5 dni przed terminem rozpoczęcia pierwszych zajęć, wysyłamy do Państwa indywidualny **kod dostępu** i **link do zajęć**
- Mailowo przesyłamy Państwu również materiały szkoleniowe
- Logujecie się Państwo zgodnie z wskazanymi dniami i godzinami szkoleń na podane w mailu dane

Informacje dodatkowe

- Szkolenie będzie rejestrowane w celu umożliwienia monitoringu i weryfikacji przez instytucję nadzorującą realizację usługi z dofinansowaniem.
- **Cena obejmuje:** uczestnictwo w zajęciach, materiały szkoleniowe w formacie pdf oraz certyfikat BDO
- Istnieje możliwość zwolnienia Podatku VAT usługi szkolenia nabytej od BDO Solutions Sp. z o.o. w przypadku:
- Dla opłacających szkolenie w co najmniej 70% ze środków publicznych szkolenia zwolnione są z VAT-u.
- Uczestników, których dot. zwolnienie z VAT prosimy o przesłanie podpisanego oświadczenia dostępnego na stronie szkolenia-bdo.pl

Warunki techniczne

- Do udziału w szkoleniu online potrzebny jest jedynie **komputer** lub inne urządzenie mobilne z wbudowaną kamerą i mikrofonem oraz **dostępem do Internetu**.
- Zajęcia prowadzone są w **trybie niestacjonarnym** (zdalnym) za pomocą **platformy ZOOM**, lub **Clickmeeting**
- minimalne wymagania sprzętowe - laptop/komputer PC, MAC z najnowszą wersją przeglądarek internetowych (Chrome, Edge, Firefox), podstawowa kamera internetowa i mikrofon, dostęp do sieci internet
- minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego - **Minimalna przepustowość łącza internetowego odbiorcy to 10 mb/s**.
- niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom - **nie potrzebujecie Państwo żadnych dodatkowych programów**,
- okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w spotkaniu on-line - w czasie rzeczywistym.
- sposób walidacji usługi - (test / quiz końcowy poprzez platformę Clickmeeting)

Kontakt



Agnieszka Marciniak

E-mail agnieszka.marciniak@bdo.pl

Telefon (+48) 123 786 951