



Przygotowanie do wdrożenia reformy systemu budżetowego i nowej klasyfikacji budżetowej

Numer usługi 2026/04/15/8353/3488701

1 869,60 PLN brutto
1 520,00 PLN netto
186,96 PLN brutto/h
152,00 PLN netto/h
131,67 PLN cena rynkowa ⓘ

BDO SOLUTIONS
Sp. z o.o.

★★★★☆ 4,3 / 5

1 636 ocen

📍 Kraków / stacjonarna

🏢 Usługa szkoleniowa

🕒 10 h

📅 15.06.2026 do 16.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Administracja publiczna

Grupa docelowa usługi

- pracownicy działów finansowych i księgowych jednostek sektora finansów publicznych,
- skarbnicy, główni księgowi i ich zastępcy,
- kierownicy jednostek administracji publicznej,
- pracownicy odpowiedzialni za planowanie i realizację budżetu,
- audytorzy wewnętrzni i kontrolerzy finansowi,
- osoby wdrażające lub nadzorujące systemy finansowo-księgowe w jednostkach publicznych.

Minimalna liczba uczestników

10

Maksymalna liczba uczestników

25

Data zakończenia rekrutacji

14-06-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

10

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

- Przygotowanie uczestników do wdrożenia reformy systemu budżetowego w jednostkach sektora finansów publicznych.
- Zapoznanie z założeniami nowej klasyfikacji budżetowej oraz jej praktycznym zastosowaniem.
- Omówienie zmian legislacyjnych i ich wpływu na planowanie, realizację i sprawozdawczość budżetu.
- Rozwinięcie umiejętności prawidłowego klasyfikowania dochodów i wydatków zgodnie z nowymi przepisami.

- Wsparcie w identyfikacji ryzyk i wyzwań związanych z wdrożeniem reformy.
- Przygotowanie

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
• prawidłowo klasyfikuje operacje budżetowe według nowych zasad,	• identyfikuje kluczowe założenia reformy systemu budżetowego	Wywiad swobodny
• dostosowuje plany finansowe do nowych wymogów,	• rozróżnia elementy nowej klasyfikacji budżetowej i wskazuje ich zastosowanie,	Wywiad swobodny
• identyfikuje obszary wymagające zmian organizacyjnych i systemowych,	• poprawnie wskazuje podstawy prawne oraz terminy wdrożenia reformy,	Wywiad swobodny
• przygotowuje jednostkę do wdrożenia reformy (procedury, dokumentacja, systemy).	• wyjaśnia wpływ zmian na planowanie i sprawozdawczość budżetową.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Podstawy prawne systemu finansów publicznych w Polsce oraz zmiany prawa UE, w tym zmiany dyrektywy ws. ram budżetowych i obowiązek wdrożenia rozporządzenia ESA2010 najpóźniej do 31.12.2025 roku a reforma systemu budżetowego (RSB) i nowa klasyfikacja budżetowa – wprowadzenie.

Ustawa budżetowa jako podstawa działalności państwa, a uchwała budżetowa jako podstawa działalności jednostki samorządu terytorialnego – nowe zasady grupowania wydatków budżetowych w świetle art. 124 i art. 236 UoFP.

Transfery bieżące a transfery majątkowe i ich nowa definicja.

Wydatki bieżące a wydatki majątkowe i ich nowa definicja.

Świadczenia na rzecz osób fizycznych i ich nowa definicja.

Problem szczególny: podatek VAT jako ustawowy wydatek bieżący i zakup tzw. niskocennych środków trwałych jako ustawowy wydatek majątkowy (w tym środki trwałe o wartości do 10 tys. zł).

Nowe zasady zarządzania inwestycjami – ocena inwestycji i nowe zasady ich finansowania.

Pozostałe zmiany przepisów ustawy o finansach publicznych, w tym zadania zlecone i ich charakterystyka.

Planowanie budżetowe na rok 2027 a wykonanie budżetu za rok 2026 - nowa klasyfikacja budżetowa i klucze przejścia 2026/2027.

Nowy załącznik nr 1 – nowa klasyfikacja działów i rozdziałów.

Nowy załącznik nr 2 - klasyfikacja paragrafów dochodów, przychodów i środków oraz paragrafów wydatków i środków.

Nowe numery i nowe nazwy paragrafów oraz znaczenie symboli „D” i „W” – nowa zasada dwustronności podziałek klasyfikacji budżetowej.

Symbole dla grup wydatków BP i grup wydatków JST i ich związek z nowym art. 124 i odpowiednio z art.236 UoFP.

Nowy załącznik nr 3 - klasyfikacja paragrafów przychodów i rozchodów.

Nowy załącznik nr 4 - szczegółowa klasyfikacja wydatków dla zadań z zakresu bezpieczeństwa zewnętrznego.

Nowy załącznik nr 5 - szczegółowa klasyfikacja wydatków dla zadań z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego.

Wytyczne w zakresie przypisywania paragrafów klasyfikacji budżetowej do kont księgowych – ujednoczenie księgowania i zastosowania podziałek klasyfikacji budżetowej na kontach księgowych.

Nadchodzące zmiany w przepisach o rachunkowości i w planach kont na rok 2027.

Nowa klasyfikacja budżetowa i reforma systemu budżetowego w praktyce w poszczególnych rodzajach JSFP 2026/2027 i terminy obowiązywania nowych przepisów.

Odpowiedzi na pytania - wdrożenie.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 zajęcia	Tomasz Wojtania	15-06-2026	10:00	15:00	05:00
2 z 2 zajęcia	Tomasz Wojtania	16-06-2026	10:00	15:00	05:00

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 869,60 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 520,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	186,96 PLN
Koszt osobogodziny netto	152,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Tomasz Wojtania

Doświadczony wykładowca z 20 letnią praktyką, specjalista od trudnych tematów, niezależny konsultant z dziedziny finansów publicznych oraz rachunkowości i sprawozdawczości budżetowej. W latach 1993-2001 pracownik naukowy Katedry Rachunkowości Instytutu Zarządzania Politechniki Częstochowskiej. Stały współpracownik niektórych firm szkoleniowych. Autor setek publikacji i materiałów szkoleniowych, autor podręcznika "Podstawy rachunkowości budżetowej". Współautor raportu Banku Światowego "Porównanie polskich przepisów rachunkowości sektora publicznego z międzynarodowymi standardami rachunkowości sektora publicznego (MSRSP)". Autor projektu stanowiska dla Komitetu Standardów Rachunkowości w sprawie ujęcia, wyceny i prezentacji prawa wieczystego użytkowania gruntów oraz gruntów oddanych w wieczyste użytkowanie. Jako wykładowca pracował m.in. dla Najwyższej Izby Kontroli, Regionalnych Izb Obrachunkowych, Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, Ministerstwa Finansów, Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Ministerstwa Rozwoju Regionalnego, Ministerstwa Sprawiedliwości, Sądów, Prokuratur, Urzędów Wojewódzkich, Izb i Urzędów Skarbowych, Państwowej Straży Pożarnej, Policji, Wojska, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowych Inspektoratów Weterynarii, GDDKIA, Urzędów Pracy, Urzędów Gmin i Miast, Starostw Powiatowych, Urzędów Marszałkowskich oraz podległych im jednostek oświaty, pomocy społecznej, geodezji i innych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Autorskie materiały prowadzącego

Informacje dodatkowe

Cena obejmuje:

- uczestnictwo w szkoleniu,

- materiały szkoleniowe oraz certyfikat ukończenia szkolenia - wysłane elektronicznie

Adres

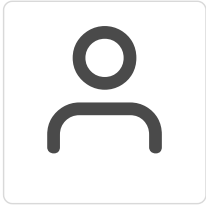
ul. Pawia 3

31-154 Kraków

woj. małopolskie

Hotel Vienna House By Wyndham Andel'S Cracow Kraków

Kontakt



Anna Szudrowicz

E-mail anna.szudrowicz@bdo.pl

Telefon (+48) 225 431 711