



## Jak uzyskać certyfikat ISO 9001:2015? Systemu Zarządzania Jakością. Dokumentacja, wymagania, audit.

Numer usługi 2026/04/15/9248/3488119

5 000,00 PLN brutto  
5 000,00 PLN netto  
166,67 PLN brutto/h  
166,67 PLN netto/h  
115,83 PLN cena rynkowa ⓘ

DELTA SYSTEMY  
ZARZĄDZANIA  
Agnieszka Karpacz

📍 Kielce / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

★★★★★ 4,9 / 5

🕒 30 h

357 ocen

📅 25.05.2026 do 27.05.2026

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Organizacja
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Szkolenie przeznaczone jest dla pracowników organizacji, którzy pracują w dziale jakości, zajmują się obsługą klienta, nadzorują prace nad wdrożeniem, nadzorem lub doskonaleniem System Zarządzania Jakością wg Normy ISO 9001:2015</li><li>• Szkolenie przeznaczone jest dla pracowników organizacji, które chcą uzyskać certyfikat ISO 9001:2015</li><li>• Szkolenie przeznaczone jest dla osób, które odpowiedzialne są za nadzorowanie procesów podstawowych, zarządzania lub pomocniczych w organizacji</li><li>• Szkolenie przeznaczone dla osób, mających po raz pierwszy zajmować się wdrażaniem i zarządzaniem Systemem Zarządzania Jakością w organizacji.</li></ul>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	4
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	22-05-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	30
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

# Cel

## Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do:

- uzyskania wiedzy w zakresie metodologii wdrożenia SZJ wg Normy ISO 9001:2015,
- nabycia umiejętności realizacji zadań podczas wdrożenia oraz już po uzyskaniu certyfikatu ISO.
- nabycia umiejętności tworzenia i nadzorowania dokumentacji SZJ.
- rozwoju kompetencji społecznych jak budowanie relacji z innymi pracownikami i współpracownikami, dzielenie się wiedzą i doświadczeniem, otwartość na innych, aktywne słuchanie, komunikatywność, współpraca w zespole.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Definiuje wymagania Normy PN-EN ISO 9001:2015.	Omawia wymagania Normy PN-EN ISO 9001:2015.	Test teoretyczny
Planuje zadania i obowiązki Pełnomocnika SZJ w organizacji.	Omawia zadania i obowiązki Pełnomocnika SZJ w organizacji.	Test teoretyczny
Charakteryzuje zasady nadzorowania dokumentacji.	Omawia zasady nadzorowania dokumentacji.	Test teoretyczny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

# Program

Warunki organizacyjne dla przeprowadzenia szkolenia: podział grupy podczas ćwiczeń i scenek na grupy dwuosobowe. W przypadku, gdy szkolenie będzie prowadzone dla jednej osoby, wszystkie ćwiczenia i scenki będą prowadzone indywidualnie.

Warunkiem ukończenia szkolenia jest zaliczenie testu końcowego oraz aktywne uczestniczenie w zajęciach.

**Szkolenie prowadzone będzie w godzinach zegarowych (1h=60minut).**

**Przerwy nie są wliczone w czas usługi rozwojowej.**

Szkolenie adresowane jest do osób pełnoletnich, mających podstawową wiedzę w zakresie Systemu Zarządzania Jakością.

1. Metodologia wdrażania Systemu Zarządzania Jakością wg Normy ISO 9001:2015 ( Omówienie zasad wdrażania SZJ)
2. Tworzenie i nadzorowanie dokumentacji systemu ( Zaprezentowanie praktycznych działań i zasad)
3. Weryfikacja dokumentów SZJ ( Omówienie podstawowych dokumentów tj. Księga Jakości, procedury, instrukcje, formularze)
4. Omówienie i interpretacja wymagań Normy ISO 9001:2015
  - Zakres Normy
  - Powołania Normatywne
  - Terminy i definicje
  - Kontekst organizacji
  - Przywództwo
  - Planowanie
  - Wsparcie
  - Działanie
  - Ocenia działania
  - Doskonalenie
5. Zadania w trakcie wdrożenia systemu (Omówienie głównych zadań niezbędnych do wdrożenia SZJ)
  - Mapa procesów
  - Wymagania prawne
  - Monitorowanie procesów i wyrobu - wskaźniki procesów
  - Cele Jakości
  - Kontekst organizacji, strony zainteresowane
  - Nadzór nad Infrastrukturą
  - Badanie satysfakcji klienta
  - Audyt wewnętrzny
  - Przegląd Zarządzania
  - Działania doskonalące
6. Zadania po uzyskaniu certyfikatu ISO ( Omówienie głównych zadań niezbędnych do utrzymania certyfikatu)
7. Opracowywanie, wprowadzanie zmian i nadzorowaniem SZJ ( Zaprezentowanie praktycznych działań i zasad)
8. Rola i zadania Pełnomocnika SZJ (Omówienie pracy Pełnomocnika w organizacji, praktyczne wskazówki )
  - Zakres odpowiedzialność
  - Zakres uprawnień
  - Wymagane predyspozycje
9. Omówienie procesu certyfikacji (wskazanie głównych punktów dotyczących uzyskania certyfikatu)
10. Egzamin: Test sprawdzający wiedzę.

# Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

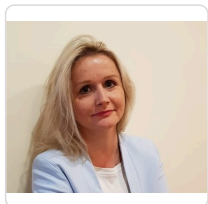
# Cennik

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	5 000,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	5 000,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	166,67 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	166,67 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### AGNIESZKA KARPACZ

Wykładowca Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach na Wydziale Prawa i Nauk Społecznych.

Audytor i Pełnomocnik Systemu Zarządzania Jakością wg Normy ISO 9001:2015.

Audytor i Pełnomocnik Systemu Zarządzania Środowiskowego wg Normy ISO 14001:2015

Audytor wewnętrzny Systemu Zarządzania BHP wg Normy PN -ISO 45001:2018

Pełnomocnik i Audytor Wewnętrzny Systemu Zarządzania Jakością dla Wyrobów Medycznych wg PN-EN ISO 13485:2016

Administrator Bezpieczeństwa Informacji

Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Konsultant, audytor, szkoleniowiec w zakresie wdrożeń ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, HACCP.

Specjalista ds. BHP.

Studia magisterskie na Akademii Świętokrzyskiej im. Jana Kochanowskiego w Kielcach, wydział Zarządzania i Administracji.

Studia podyplomowe z zakresu Bezpieczeństwa i Higieny Pracy - Wyższa Szkoła Administracji Publicznej w Kielcach.

Prowadzenie szkoleń w zakresie ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, HACCP, ISO 50001, ISO 13485

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy szkolenia otrzymają:

- Materiały szkoleniowe

- Wzory dokumentacji
- Długopis
- Notatnik
- Arkusz egzaminacyjny: test

## Warunki uczestnictwa

Szkolenie przeznaczone jest dla osób pełnoletnich, mających podstawową wiedzę w zakresie Systemu Zarządzania Jakością.

## Informacje dodatkowe

W cenie zapewniamy dla uczestników:

- materiały szkoleniowe dla uczestników
- certyfikaty ukończenia szkolenia
- wzory dokumentacji SZJ
- arkusz egzaminacyjny

## Adres

ul. Stanisława Wyspiańskiego 6/7

25-409 Kielce

woj. świętokrzyskie

Szkolenie zostanie przeprowadzone w siedzibie firmy DELTA

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

## Kontakt



**AGNIESZKA KARPACZ**

**E-mail** [agnieszka.karpacz@delta-kielce.pl](mailto:agnieszka.karpacz@delta-kielce.pl)

**Telefon** (+48) 504 253 200