



Alfa Direct Centrum
Językowe Krzysztof
Orlik

★★★★★ 4,8 / 5

126 ocen

Kurs języka angielskiego na poziomie B1+

Numer usługi 2026/04/14/160501/3486707

📍 Poznań

🏢 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

🕒 54:00 h

📅 09.06.2026 do 03.02.2027

6 429,00 PLN brutto

6 429,00 PLN netto

119,06 PLN brutto/h

119,06 PLN netto/h

166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Angielski

Grupa docelowa usługi

Grupę docelową kursu stanowią:

- przedsiębiorcy i pracownicy firm o globalnym zasięgu;
- członkowie kadry zarządzającej, którzy m.in. uczestniczą w międzynarodowych spotkaniach, negocjacjach czy konferencjach;
- pracownicy działów sprzedaży i marketingu, w szczególności zajmujący się pozyskiwaniem nowych rynków i obsługą klientów zagranicznych;
- pracownicy działów obsługi klienta, którzy mają bezpośredni kontakt z klientami zagranicznymi;
- pracownicy, którzy wchodzą do międzynarodowego środowiska pracy i muszą szybko podnieść swoje umiejętności językowe;
- pracownicy działów HR i rekrutacji zajmujący się międzynarodowym zatrudnieniem i kontaktami z zagranicznymi kandydatami;
- właściciele firm, którzy planują ekspansję i potrzebują kursów językowych dla siebie i swoich zespołów, aby skutecznie wejść na rynek zagraniczny;
- osoby chcące podnieść swoje kompetencje językowe w kontekście zawodowym lub w celu poszukiwania lub zmiany pracy;
- osoby, które chcą podnieść swoje kwalifikacje

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Cel

Cel edukacyjny

Usługa "Kurs języka angielskiego na poziomie B1+" przygotowuje do samodzielnego i swobodnego komunikowania się w języku angielskim w sytuacjach codziennych i zawodowych

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
MÓWIENIE I SŁUCHANIE Słuchacz prowadzi kontrolowane konwersacje na tematy dotyczące życia codziennego i życia zawodowego; tworzy spójne i zrozumiałe wypowiedzi w zakresie znanych mu tematów. Wyraża opinie i objaśnienia.	Zadaje pytania i udziela odpowiedzi na tematy związane z życiem prywatnym i zawodowym.	Wywiad swobodny
	Opisuje zaprezentowaną mu ilustrację i wyraża swoje przypuszczenia na temat sytuacji przedstawionej na ilustracji	Wywiad swobodny
	Wyraża swoją opinię na zadany temat i przedstawia swoją argumentację w tym zakresie	Wywiad swobodny
	Przedstawia wady i zalety różnych rozwiązań	Wywiad swobodny
CZYTANIE I PISANIE Uczestnik czyta ze zrozumieniem wypowiedzi i teksty w języku angielskim; uczestnik redaguje dłuższe wypowiedzi i notatki	Słuchacz czyta ze zrozumieniem proste zdania i wypowiedzi i odpowiada na pytania dotyczące danego tekstu	Test teoretyczny
	Redaguje średniej długości tekst w języku angielskim, który jest poprawny pod względem leksykalno-gramatycznym i spójny pod względem stylistycznym	Test teoretyczny
Posługuje się szerokim zakresem słownictwa i strukturami gramatycznymi właściwymi dla poziomu B1+	Tłumaczy wyrazy i zdania z języka polskiego na język angielski i z języka angielskiego na język polski	Test teoretyczny
	Tworzy poprawne zdania twierdzące, przeczące i pytające we wszystkich czasach gramatycznych	Test teoretyczny
	Przekształca zdania w stronie czynnej na stronę bierną	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs obejmuje 54 godziny dydaktyczne po 45 minut. Przerwy nie są wliczone w czas usługi.

Wszystkie zajęcia są zajęciami praktycznymi w formie stacjonarnej

•

Zajęcia prowadzone są metodą bezpośrednią - Direct Method for English, w której główny nacisk kładziemy na praktykę, czyli słuchanie i mówienie w języku obcym. Około 80% lekcji to praca ustna z lektorem, która polega na kontrolowanej konwersacji. Lektor zadaje pytania i prowadzi konwersacje w oparciu o wprowadzone wcześniej słownictwo oraz zagadnienia gramatyczne. Lekcje prowadzone są praktycznie wyłącznie w języku obcym, a słuchacz mówi w języku obcym już od pierwszych zajęć.

Opracowany w metodzie bezpośredniej system powtórek sprawia, że słuchacz ma kilkakrotny kontakt z każdą partią materiału i bardzo dużo zapamiętuje z lekcji.

Ramowy

program usługi:

Z uwagi na to, że celem usługi jest opanowanie podstawowych umiejętności językowych (umiejętność mówienia, rozumienia ze słuchu, czytania i pisanie w języku angielskim) ze szczególnym naciskiem na rozwój płynności w mówieniu, a także zwiększenie pewności siebie w komunikacji w języku angielskim, program kursu podzielono na 4 moduły zawierające równocześnie zagadnienia gramatyczne, leksykalne oraz ćwiczenia wszystkich czterech umiejętności językowych.

•

Moduł 1

Moduł 1 obejmuje następującej zagadnienia gramatyczne:

- zadawanie pytań we wszystkich znanych czasach gramatycznych
- zadawanie pytań przy użyciu wyrażen typu „do you think”

Moduł 1 obejmuje następujące zagadnienia leksykalne oraz rozwój czterech umiejętności językowych (czytanie, pisanie, mówienie i słuchanie) w zakresie następujących bloków tematycznych:

- słownictwo i wyrażenia z dziedziny polityki i finansów
- opowiadanie o umiejętnościach i zawodzie
- mówić o rzeczach, na które można lub nie można sobie pozwolić (czasownik „afford”)
- mówienie o zaletach i wadach czegoś
- odwoływanie spotkania z krótkim wyprzedzeniem – praktyka pisemna i ustna
- dialog na stacji kolejowej
- rzucanie wyzwania

Moduł 2

Moduł 2 obejmuje następujące zagadnienia gramatyczne:

- wyrażenie “have something done”
- wyrażenia “be/get/become used to doing” – rozróżnianie i właściwe używanie w praktyce
- często mylone czasowniki: say, tell, speak, talk
- często mylone pary czasowników: come/go, bring/take
- wyrażenie „would rather”
- stopniowanie przymiotników - powtórka

Moduł 2 obejmuje następujące zagadnienia leksykalne oraz rozwój czterech umiejętności językowych (czytanie, pisanie, mówienie i słuchanie) w zakresie następujących bloków tematycznych:

- opisywanie wyglądu i charakteru ludzi
- opisywanie swoich obowiązków
- udzielanie wskazówek i porad
- jak zmusić kogoś do zrobienia czegoś - dialogi
- jak krytykować, grozić, ignorować i wątpić w języku angielskim
- dyskusja na tematy związane ze sportem
- mówienie o swoich nawykach i rzeczach, które ma się w zwyczaju robić
- dopytywanie się o rzeczy, pytanie o szczegóły
- mówienie o ćwiczeniach
- rozróżnianie i używanie w praktyce czasowników say/talk/speak/tell/bring/take/come/go

Moduł 3

Moduł 3 obejmuje następujące zagadnienia gramatyczne:

- czasownik „regret” z bezpokolicznikiem i imiesłowem czynnym – różnica w znaczeniu
- wyrażenie „unless”
- wyrażanie czynności przyszłych za pomocą czasów „present simple” i „present continuous” oraz konstrukcji „be going to”
- wyrażanie czynności przyszłych za pomocą: future simple, future continuous

Moduł 3 obejmuje następujące zagadnienia leksykalne oraz rozwój czterech umiejętności językowych (czytanie, pisanie, mówienie i słuchanie) w zakresie następujących bloków tematycznych:

- znaczenie wymowy i fonetyki
- jak wymawiać różne dźwięki i odczytywać różne symbole fonetyczne
- jak rozróżniać znaczenia dosłowne i przenośne
- kiedy pewność siebie jest ważna – dyskusja i praca pisemna
- mówienie o niepokojach i nastrojach

- jak zawrzeć lub zamknąć umowę w języku angielskim
- mówienie o uczuciach
- opisywanie swoich kompetencji
- mówienie o uczuciach
- wyrażanie żal
- mówienie o przyszłości i planach na przyszłość

Moduł 4

Moduł 4 obejmuje następujące zagadnienia gramatyczne:

- strona bierna we wszystkich znanych czasach gramatycznych
- rodzajnik nieokreślony a/an
- rodzajnik określony "the"

Moduł 4 obejmuje następujące zagadnienia leksykalne oraz rozwój czterech umiejętności językowych (czytanie, pisanie, mówienie i słuchanie) w zakresie następujących bloków tematycznych:

- mówienie o rzeczach w gospodarstwie domowym
- słownictwo i wyrażenia z zakresu segregacji śmieci
- ćwiczymy wymowę
- wiele sposobów używania rodzajników określonych i nieokreślonych
- używanie strony biernej w praktyce
- opisywanie typy domów
- słownictwo i wyrażenia z zakresu dóbr luksusowych

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 27

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	09-06-2026	16:00	17:30	01:30
2 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	16-06-2026	16:00	17:30	01:30
3 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	23-06-2026	16:00	17:30	01:30
4 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	30-06-2026	16:00	17:30	01:30
5 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	07-07-2026	16:00	17:30	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	14-07-2026	16:00	17:30	01:30
7 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	21-07-2026	16:00	17:30	01:30
8 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	28-07-2026	16:00	17:30	01:30
9 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	04-08-2026	16:00	17:30	01:30
10 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	11-08-2026	16:00	17:30	01:30
11 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	18-08-2026	16:00	17:30	01:30
12 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	25-08-2026	16:00	17:30	01:30
13 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	01-09-2026	16:00	17:30	01:30
14 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	08-09-2026	16:00	17:30	01:30
15 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	15-09-2026	16:00	17:30	01:30
16 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	22-09-2026	16:00	17:30	01:30
17 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	29-09-2026	16:00	17:30	01:30
18 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	06-10-2026	16:00	17:30	01:30
19 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	13-10-2026	16:00	17:30	01:30
20 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	20-10-2026	16:00	17:30	01:30
21 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	27-10-2026	16:00	17:30	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
22 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	03-11-2026	16:00	17:30	01:30
23 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	10-11-2026	16:00	17:30	01:30
24 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	17-11-2026	16:00	17:30	01:30
25 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	24-11-2026	16:00	17:30	01:30
26 z 27 Język angielski	Maria Kozioł	01-12-2026	16:00	17:30	01:30
27 z 27 Język angielski - walidacja	-	03-02-2027	16:00	17:30	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	6 429,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	6 429,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	119,06 PLN
Koszt osobogodziny netto	119,06 PLN

Prowadzący

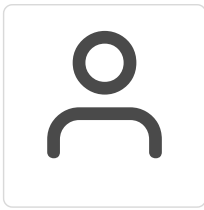
Liczba prowadzących: 6



1 z 6

Zuzanna Korczyc

Wykwalifikowana lektorka języka angielskiego z doświadczeniem w nauczaniu języków obcych zdobytym w ciągu ostatnich pięciu lat.



2 z 6

Jo Bien

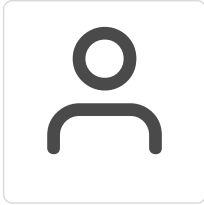
Wykwalifikowana lektorka języka angielskiego z doświadczeniem w nauczaniu języków obcych zdobytym w ciągu ostatnich pięciu lat.



3 z 6

Julita Adaszak

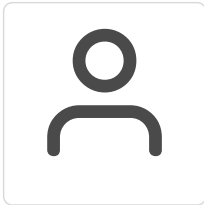
Wykwalifikowana lektorka języka angielskiego z doświadczeniem w nauczaniu języków obcych zdobytym w ciągu ostatnich pięciu lat.



4 z 6

KRZYSZTOF ORLIK

Filolog angielski. Posiada wieloletnie doświadczenie nauczaniu języka angielskiego, w tym w ciągu ostatnich 5 lat.



5 z 6

Julia Mól

Absolwentka lingwistyki stosowanej UAM. Lektor języka angielskiego i niemieckiego UAM z doświadczeniem zdobytym w ostatnich pięciu latach



6 z 6

Maria Kozioł

Absolwentka filologii angielskiej UAM. Lektor języka angielskiego z doświadczeniem zdobytym w ostatnich pięciu latach

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Usługa realizowana będzie w oparciu o podręcznik metody Direct oraz karty pracy i konspekty,

Warunki uczestnictwa

Warunki uczestnictwa

- Kontakt z kontakt z Alfa Direct Centrum Językowe telefonicznie (tel. 61 677 32 27) lub e-mailowo (biuro.winogrady@alfadirect.pl)
- Wypełnienie testu diagnostycznego z danego języka, który dostępny jest na naszej stronie internetowej <https://alfadirect.pl/test-kwalifikacyjny/> i zakwalifikowanie się na dany poziom językowy
- W pytaniu nr 1 "W którym oddziale Alfa Direct chcesz się uczyć?", prosimy zaznaczyć "Oddział Winogrady" lub "Online"
- Podpisanie Umowy z Alfa Direct Centrum Językowe
- Zapisanie się na usługę z otrzymanym ID wsparcia

Informacje dodatkowe

Dostawca usługi jest zwolniony podmiotowo z podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 28 ustawy VAT (cena netto=brutto)

Cena walidacji wliczona jest w cenę usługi

Przerwy w usłudze nie liczą się do czasu usługi. W usłudze szkoleniowej jednostka dydaktyczna wynosi 45 minut

Zastrzegamy, że osoba prowadząca może ulec zmianie.

W przypadku usługi zdalnej w czasie rzeczywistym, szkolenie może być rejestrowane w formie zrzut ekranu lub nagrywane w celu kontroli zgodnie z wytycznymi BUR.

UWAGA: Przed zapisaniem się na usługę, prosimy o kontakt z Alfa Direct Centrum Językowe telefonicznie (tel. 61 677 32 27) lub e-mailowo (biuro.winogrady@alfadirect.pl)

Jeśli chcą Państwo otrzymać dofinansowanie do szkolenia językowego, prosimy o kontakt z nami. Pomożemy w znalezieniu odpowiedniego projektu oraz złożeniu wniosku

Adres

ul. Starowiejska 6
61-664 Poznań
woj. wielkopolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



KRZYSZTOF ORLIK

E-mail biuro.winogrady@alfadirect.pl

Telefon (+48) 501 109 460