



Nowości ZUS w 2026 r. Pierwszy dzień okresu zasiłkowego. Praca na zasiłku chorobowym – Zmiany. Umowy Zlecenia – Druk USZ.

Numer usługi 2026/04/14/32347/3486060

400,00 PLN brutto
 400,00 PLN netto
 80,00 PLN brutto/h
 80,00 PLN netto/h
 165,00 PLN cena rynkowa ⓘ

EMM Consulting
 Mariusz Lasak

★★★★★ 4,5 / 5

78 ocen

- 🗂 Usługa szkoleniowa
- 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
- 🕒 05:00 h
- 📅 11.05.2026 do 11.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo pracy
Grupa docelowa usługi	<p>pracownicy działów kadr i płac</p> <p>specjaliści HR i administracji personalnej</p> <p>księgowi zajmujący się rozliczeniami ZUS</p> <p>pracownicy biur rachunkowych</p> <p>przedsiębiorcy rozliczający składki</p>
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	10-05-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	5
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest przekazanie uczestnikom praktycznej wiedzy w zakresie prawidłowego rozliczania składek ZUS w 2026 r. Uczestnicy poznają aktualne przepisy, zasady ustalania podstaw wymiaru składek, rozliczania świadczeń oraz

najczęstsze błędy pojawiające się w praktyce. Szkolenie przygotowuje do poprawnego prowadzenia dokumentacji oraz ograniczenia ryzyka nieprawidłowości i konsekwencji podczas kontroli.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozumie zasady naliczania składek ZUS	wskazuje podstawy wymiaru składek i zasady ich obliczania.	Test teoretyczny
Rozpoznaje obowiązki płatnika składek	identyfikuje wymagane dokumenty i terminy rozliczeń.	Test teoretyczny
Stosuje przepisy w szczególnych przypadkach	analizuje przykłady dotyczące świadczeń i nieobecności.	Test teoretyczny
Identyfikuje błędy i ryzyka w rozliczeniach ZUS	wskazuje nieprawidłowości i proponuje działania korygujące.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Zmiany w zasiłkach chorobowych i orzecznictwie lekarskim od 27.01.2026r., 13.04.2026r., 01.01.2027r.:

- pierwszy dzień zasiłku chorobowego – jak pracownik był tego dnia w pracy/nowe wyjaśnienie ZUS,
- jednoosobowe orzekanie w ZUS – koniec komisji lekarskich,
- zmiana kręgu osób mogących orzekać w określonych sprawach,
- nowe uprawnienia dla kontrolujących zwolnienia lekarskie w 2026/2027r. – ZUS może żądać dokumentacji medycznej od lekarza lub placówki!!!!

- praca na l4 – możliwa w 2026r. tylko w jednym przypadku!!!
- nowa definicja pracy zarobkowej – zwykle lub konieczne czynności/incydentalne nie pozbawią prawa do zasiłku chorobowego!
- praca niezgodna z celem zwolnienia – ZUS rozróżni dwie rzeczy: pracę zarobkową i cel zwolnienia!!! co w przypadku kolizji tych dwóch rzeczy?
- incydentalne czynności zawodowe – a prawo do zasiłku,
- wizyta w aptece – a wstrzymanie prawa i wypłaty zasiłku,
- wyjazd za granicę – a prawo do zasiłku chorobowego,
- zasady doliczania zasiłków chorobowych i innych przerw z okresu szczególnych warunków. jak uzyskać prawo do rekompensaty przy emeryturze!!!,
- czy wystawiać druk ZUS erp-7? za jakie lata? ZUS uważa, że „wszystko mają”. jak podnieść emeryturę – poprzez wystawienie erp-7 – praca na przykładach, wnioskach, omówienie konkretnych przypadków.

1. Rozliczanie ZUS 2026r.: zlecenie, dzieło, ekwiwalent za pranie odzieży, świadczenia socjalne – składki, odsetki, korekty po kontroli ZUS w 2026r.:

- umowa zlecenia – zasady zawierania, treść, okres, dokumentacja,
- zbieg tytułów do ubezpieczeń społecznych – etat+zlecenie – nowy druk ZUS usz: możliwość sprawdzenia zleceniobiorcy w ZUS!!!,
- praca na zleceniu od 13.04.2026r. – a zasiłek na etacie – czy warto?,
- umowa o dzieło – ZUS kontroluje umowy o dzieło. składki i odsetki od umów o dzieło,
- omówienie umów o dzieło dla poszczególnych branż. praca na drukach, wzorach, orzeczeniach, wyjaśnieniach ZUS,
- ZUS rud – czy ZUS korzysta z tego druku podczas kontroli?,
- ZUS oskładkuje ekwiwalent za pranie odzieży!!! zasady wypłaty, dokumentacja, jak się bronić? wyjaśnienia ZUS,
- składki, odsetki, korekty za 3 lata do tyłu od świadczeń socjalnych!!! ZUS kontroluje ZFŚS!!!
- zasady przyznawania świadczeń socjalnych i dokumentacja pod kątem kontroli ZUS!.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 4

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 4 Podstawy rozliczeń ZUS – aktualne przepisy, obowiązki płatnika oraz zasady ustalania podstaw wymiaru składek.	Andrzej Ponczek	11-05-2026	09:00	10:00	01:00
2 z 4 Podstawy rozliczeń ZUS – aktualne przepisy, obowiązki płatnika oraz zasady ustalania podstaw wymiaru składek.	Andrzej Ponczek	11-05-2026	10:00	11:00	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 4 Dokumentacja i kontrola ZUS – raporty, deklaracje, ryzyka oraz przygotowanie do kontroli i rozwiązywanie problemów.	Andrzej Ponczek	11-05-2026	11:00	11:45	00:45
4 z 4 Walidacja	-	11-05-2026	11:45	12:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	400,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	400,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	80,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	80,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Andrzej Ponczek

prawnik, absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie, wieloletni pracownik Wydziału Przyznawania Emerytur i Rent oraz Wydziału Kontroli Płatników Składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych, wykładowca prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, autor książek (m.in.): „Kontrola ZUS w sektorze finansów publicznych” i „Kontrola ZUS. Skuteczne formy obrony płatników składek”, a także ponad 70 artykułów z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, emerytur i rent, zasiłków; trener i konsultant programów unijnych (EFS, PHARE).

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzyma materiały szkoleniowe w formie skryptu w formie elektronicznej, dodatkowo zostaną uzupełnione przez przeprowadzone ćwiczenia w trakcie szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Warunki uczestnictwa

- Warunkiem ukończenia kursu jest frekwencja na poziomie co najmniej 80% zajęć.
- Uczestnik zgadza się na utrwalania jego wizerunku na potrzeby monitoringu/kontroli instytucji finansującej kurs.

Informacje dodatkowe

Szkolenie ma charakter praktyczny i obejmuje analizę przykładów oraz najczęstszych problemów związanych z rozliczeniami ZUS. Uczestnicy otrzymują materiały szkoleniowe zawierające aktualne przepisy oraz praktyczne wskazówki. Program uwzględnia aktualny stan prawny oraz interpretacje ZUS. Uczestnicy otrzymują zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.

Warunki techniczne

Szkolenie odbędzie się w programie Clickmeeting.

Wymagania sprzętowe:

- Procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);
- 2GB pamięci RAM (zalecane 4GB lub więcej);
- System operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 11), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS.

Wymagania dotyczące łącza internetowego:

<https://knowledge.clickmeeting.com/pl/knowledge-base/pierwsze-kroki/o-clickmeeting/#jakiego-lacza-potrzebuje-aby-moc-korzystac-z-platfomy-clickmeeting>

Osoby korzystające z aplikacji Clickmeeting mogą skorzystać z poradnika. Dostępnego pod niniejszym linkiem:

https://knowledge.clickmeeting.com/uploads/2022/05/Poko%CC%81j_webinarowy_wskazo%CC%81wki_dla_uczestniko%CC%81w.pdf

Filmy instruujące jak dołączyć do wydarzeń Clickmeeting:

1. Bez rejestracji: <https://knowledge.clickmeeting.com/pl/video-tutorials/jak-dolaczyc>
2. Z rejestracją: <https://knowledge.clickmeeting.com/pl/video-tutorials/jak-dolaczyc-i-sie-zarejestrowac/>

Każda z osób zgłoszonych na szkolenie zostanie poinstruowana jak zainstalować niezbędne oprogramowanie (darmowe dla uczestników szkolenia), oraz skonfigurować sprzęt komputerowy, oraz go przetestować.

Kontakt



Mariusz Lasak

E-mail mlasak@emmconsulting.com.pl

Telefon (+48) 502 096 967

