



Bezpieczne środowisko pracy w szpitalu - jak skutecznie przeciwdziałać i reagować w przypadku mobbingu i innych zachowań niepożądanych- szkolenie

Numer usługi 2026/04/10/21308/3478555

725,70 PLN brutto
590,00 PLN netto
103,67 PLN brutto/h
84,29 PLN netto/h
181,67 PLN cena rynkowa ⓘ

AKADEMIA
KSZTAŁCENIA
KADR SPÓŁKA Z
OGRA NICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★☆ 4,4 / 5

1 258 ocen

- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
- 👥 Zajęcia grupowe
- 🕒 07:00 h
- 📅 20.12.2026 do 20.12.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi

Grupa docelowa usługi

Szkolenie kierowane do:

1. Pracowników medycznych (lekarzy, pielęgniarek, położnych, ratowników medycznych, fizjoterapeutów, diagnostów laboratoryjnych)
2. Pracowników administracyjnych szpitala
3. Specjalistów HR i kadr w podmiotach leczniczych
4. Pełnomocników ds. jakości, etyki lub praw pracownika
5. Członków komisji antymobbingowych lub osób odpowiedzialnych za procedury antymobbingowe

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

19-12-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

7

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do samodzielnego rozpoznawania mobbingu, dyskryminacji i innych zachowań niepożądanych, właściwego reagowania w sytuacjach naruszeń oraz współtworzenia bezpiecznego i opartego na szacunku środowiska pracy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozróżnia zachowania stanowiące mobbing, dyskryminację, molestowanie oraz zachowania niepożądane niewypełniające tych znamion	Definiuje i klasyfikuje formy mobbingu, dyskryminacji, molestowania i molestowania seksualnego	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Analizuje różnice pomiędzy konfliktem, sporem a zachowaniami naruszającymi prawo pracy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozpoznaje przykłady zachowań stanowiących oraz niestanowiących mobbingu i innych naruszeń	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Identyfikuje role w trójkącie mobbingu: osoba doświadczająca, sprawca oraz świadek	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje uczestników działań niepożądanych oraz ich role w organizacji	Analizuje motywy i zachowania uczestników na różnych etapach sytuacji niepożądanych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Ocenia znaczenie reakcji świadków dla przebiegu i eskalacji sytuacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Analizuje etapy i mechanizmy powstawania zachowań niepożądanych w środowisku pracy	Rozpoznaje fazy rozwoju sytuacji mobbingowych i innych naruszeń	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Interpretuje zmiany zachowań osób zaangażowanych w czasie trwania konfliktu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Identyfikuje sygnały ostrzegawcze świadczące o ryzyku wystąpienia mobbingu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Stosuje działania zapobiegające mobbingowi i buduje kulturę organizacyjną opartą na szacunku	Projektuje działania wspierające otwartą komunikację i przeciwdziałanie naruszeniom	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Określa prawa i obowiązki pracodawcy, liderów oraz pracowników w zakresie przeciwdziałania mobbingowi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Nadzoruje wdrażanie zasad i procedur ograniczających ryzyko wystąpienia zachowań niepożądanych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Reaguje na zgłoszenia mobbingu oraz inne zachowania niepożądane zgodnie z procedurami	Klasyfikuje zgłoszenia jako uzasadnione lub nieuzasadnione na podstawie analizy sytuacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Organizuje działania podejmowane po zgłoszeniu, uwzględniając odpowiedzialność stron	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Monitoruje przebieg postępowania oraz dokumentowanie zdarzeń	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje zasady właściwej komunikacji w sytuacjach naruszeń i konfliktów w miejscu pracy	Dobiera formy reakcji w sytuacji bycia świadkiem zachowań niepożądanych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Formułuje komunikaty zwracające uwagę na nieprawidłowe zachowania w sposób rzeczowy i nieeskalujący konfliktu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Identyfikuje kanały zgłaszania naruszeń oraz przestrzega zasad poufności i odpowiedzialności	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z

zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyrażnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1.Cechy charakterystyczne działań niepożądanych i takich, które nie noszą znamion mobbingu, dyskryminacji, molestowania czy molestowania seksualnego

Dyskryminacja, molestowanie, molestowanie seksualne i mobbing, charakterystyka i rodzaje

Jak odróżnić mobbing od dyskryminacji, sporu czy konfliktu – gdzie leży granica pomiędzy zachowaniem prawidłowym, nieprawidłowym, a tym mającym znamiona m.in. mobbingu

Praktyczne przykłady zachowań świadczących o mobbingu, dyskryminacji, molestowaniu czy molestowaniu seksualnym

A jakie zachowania nie będą się zaliczały do mobbingu, dyskryminacji, molestowania czy molestowania seksualnego

2.Praktyczny aspekt mobbingu – uczestnicy działań niepożądanych

Trójkąt mobbingu – osoba doświadczająca mobbingu i sprawcy mobbingu – zachowania, cechy, motywy działań

Jakie zachowania mogą się pojawić na poszczególnych etapach zachowań nieprawidłowych – osoba doświadczająca mobbingu i mobber

Znaczenie świadków – i kluczowa rola ich zachowań

3.Działania przeciwdziałające mobbingowi, a jak reagować na zgłoszenie mobbingu czy inne zachowania niepożądane

Prawa i obowiązki – pracodawcy, liderów, ale i pracowników

Jak zapobiegać zachowaniem nieprawidłowym – co jest również wspólną odpowiedzialnością pracowników¹⁾ za tworzenie kultury otwartej komunikacji

Co w przypadku zgłoszenia mobbingu – działania, odpowiedzialność. Co zrobić w przypadku uzasadnionego i nieuzasadnionego zgłoszenia

4.Jak reagować w praktyce – komunikacja i odpowiedzialność pracowników

Jak reagować, gdy jesteśmy świadkiem zachowań niepożądanych – możliwe formy reakcji w miejscu pracy

Jak zwrócić uwagę współpracownikowi na nieodpowiednie zachowanie w sposób rzeczowy i bez eskalowania konfliktu

Jak i gdzie zgłaszać niepożądane zachowania w organizacji – dostępne kanały zgłoszeń i zasady poufności

Znaczenie codziennych zachowań pracowników w budowaniu środowiska pracy opartego na szacunku i współpracy

Warunki niezbędne do spełnienia, aby realizacja usługi pozwoliła na osiągnięcie głównego celu: 80 % obecności na zajęciach.

Szkolenie realizowany jest w formie wykładu, prezentacji PPT, case study, sesji pytań i odpowiedzi po omówieniu poszczególnych bloków.

Szkolenie realizowane jest w formie zdalnej w czasie rzeczywistym, interakcja z trenerem może odbywać się za pomocą czatu lub głosowo bez podziału na grupy.

Usługa realizowana jest w godzinach dydaktycznych (45 min) + przerwy (15 i 30 min), które zaplanowano w godzinach: 10:30-10:45 oraz 12:15-12:45 (przerwy nie wliczają się w czas trwania godzin usługi)

Szkolenie obejmuje 7 godzin w tym: 5 godzin teoretycznych i 2 godziny praktycznych.

Szkolenie kierowane do:

- 1. Pracowników medycznych (lekarzy, pielęgniarek, położnych, ratowników medycznych, fizjoterapeutów, diagnostów laboratoryjnych)
- 2. Pracowników administracyjnych szpitala
- 3. Specjalistów HR i kadr w podmiotach leczniczych
- 4. Pełnomocników ds. jakości, etyki lub praw pracownika
- 5. Członków komisji antymobbingowych lub osób odpowiedzialnych za procedury antymobbingowe

Po szkoleniu przewidziana jest walidacja realizowana w formie testu teoretycznego z wynikiem generowanym automatycznie, uczestnik szkolenia otrzymuje link do testu.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 6

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 6 Cechy charakterystyczne działań niepożądanych i takich, które nie noszą znamion mobbingu, dyskryminacji, molestowania(rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)	Emilia Kacprzyk	20-12-2026	09:00	10:30	01:30
2 z 6 przerwa	Emilia Kacprzyk	20-12-2026	10:30	10:45	00:15
3 z 6 Praktyczny aspekt mobbingu – uczestnicy działań niepożądanych (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT , dokumentów i druków)	Emilia Kacprzyk	20-12-2026	10:45	12:15	01:30
4 z 6 przerwa	Emilia Kacprzyk	20-12-2026	12:15	12:45	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
5 z 6 Działania przeciwdziałające mobbingowi, a jak reagować na zgłoszenie mobbingu czy inne zachowania niepożądane (rozmowa na żywo, chat, ćwiczenia, wykłady, prezentacja PPT, dokumentów i druków)	Emilia Kacprzyk	20-12-2026	12:45	14:30	01:45
6 z 6 walidacja	Emilia Kacprzyk	20-12-2026	14:30	15:00	00:30

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	725,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	590,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	103,67 PLN
Koszt osobogodziny netto	84,29 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



Emilia Kacprzyk

Trener Biznesu, Coach ICF, HR Head z kilkunastoletnim doświadczeniem w zarządzaniu obszarem Human Resources globalnych korporacji. Posiada wiedzę i praktyczne doświadczenie w tworzeniu i wdrażaniu standardów HR w start – upach, przedsiębiorstwach na etapie zmian organizacyjnych i wdrażających procesy HR od podstaw. W organizacjach polskich i zagranicznych na całym świecie wdrażała procesy HR tj. talent management, Employer Branding, zarządzanie oparte na kompetencjach, programy rozwojowe, czy wskaźniki efektywności HR. Na co dzień współpracuje z menadżerami wszelkich szczebli wdrażając ich i umacniając w przekonaniu o wartości wdrażania procesów umożliwiających wzrost efektywności organizacji dzięki zaangażowaniu pracowników. Jako certyfikowany coach ICF w pracy stosuje podejście oparte na współpracy i wsparciu rozwoju innych. Od ponad 10 lat prowadzi szkolenia na arenie polskiej i międzynarodowej, w języku angielskim i polskim, z umiejętności miękkich i HR, dla top i mid menadżerów, specjalistów, jest opiekunem merytorycznym studiów podyplomowych Język angielski w biznesie, wykładowcą akademickim z obszaru zarządzania biznesem i HR. Od 20 lat prowadzi kursy biznesowe języka angielskiego, w tym kursy specjalistyczne.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik szkolenia otrzymuje na wskazany adres mailowy materiały pomocnicze (prezentacja PPT, materiały dydaktyczne, konieczne dokumenty w tym wyciągi z ustaw i rozporządzeń) niezbędne do realizacji usługi oraz certyfikat ukończenia szkolenia w wersji elektronicznej (PDF).

Informacje dodatkowe

Są możliwości zastosowania zwolnienia z podatku VAT dla Uczestników, których poziom dofinansowania wynosi co najmniej 70% (na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 1983).

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

1. szkolenie odbywa się za pomocą platformy ClickMeeting
2. wymagania sprzętowe – komputer/laptop lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji wbudowana lub zewnętrzna kamera oraz mikrofon, co zapewnia możliwość dwustronnej komunikacji oraz właściwego nadzoru nad przebiegiem usługi
3. nie ma wymogów co do łącza rekomendujemy prędkość 3/1,5 MB na sekundę
4. niezbędne oprogramowanie – przeglądarka MOZILLA FIREFOX LUB GOOGLE CHROME
5. okres ważności linku – dzień odbywania się szkolenia (szkolenie w czasie rzeczywistym)
6. generowany jest plik aktywności (rejestr czasu logowania i wylogowania się uczestników) w celu kontroli/audytu przez jednostkę kontrolną oraz wizerunek uczestnika jak wymaga tego regulamin
7. Jeśli wymaga tego regulamin jednostki finansującej szkolenie jest nagrywane

Kontakt

ANNA BAŁDA



E-mail abalda@akk.com.pl

Telefon (+48) 573 569 704