



Future Consulting
Monika Ornal-Olech

★★★★★ 4,7 / 5

167 ocen

Szkolenie z zakresu współpracy i rozwiązywania konfliktów [usługa zdalna w czasie rzeczywistym]

Numer usługi 2026/04/10/150920/3476822

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 8 h

📅 25.06.2026 do 25.06.2026

1 279,20 PLN brutto

1 040,00 PLN netto

159,90 PLN brutto/h

130,00 PLN netto/h

136,25 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Biznes / Zarządzanie zasobami ludzkimi
Identyfikatory projektów	Kierunek - Rozwój, Nowy start w Małopolsce z EURESEM, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe, Małopolski Pociąg do kariery
Grupa docelowa usługi	<p>Grupę docelową usługi stanowią:</p> <ul style="list-style-type: none"> -kadra zarządzająca i menadżerska, personel działu HR, specjaliści, pracownicy biurowi, kierownicy liniowi i inni pracownicy mający kontakt z klientem -osoby zainteresowane podwyższeniem swoich kompetencji w zakresie skutecznej komunikacji, pracy zespołowej i współpracy z innymi, którzy będą zdobyłą wiedzę wykorzystywać w pracy zespołowej i w kontaktach międzyludzkich -usługa adresowana również do uczestników projektu „Kierunek – Rozwój”. -usługa adresowana również dla Uczestników Projektu MP i/lub dla Uczestników Projektu NSE. -usługa rozwojowa adresowana również dla Uczestników projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.
Minimalna liczba uczestników	2
Maksymalna liczba uczestników	8
Data zakończenia rekrutacji	20-06-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	8

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do skutecznej komunikacji w grupie i zespole oraz do podejmowania samodzielnych działań, by przekaz przynosił oczekiwane rezultaty. Uczestnicy poznają rolę i znaczenie współpracy i będą przygotowani do skutecznego niwelowania konfliktów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Skutecznie komunikuje się. Wymienia korzyści i zagrożenia związane z pełnieniem określonych ról w zespole.	-przekazuje informacje w sposób jasny i zrozumiały, dostosowując styl komunikacji do odbiorców -prezentuje przykłady korzyści i potencjalnych zagrożeń wynikających z różnych ról zespołowych w kontekście pracy grupowej	Wywiad swobodny Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje postawy i zachowania, które wpływają pozytywnie na wynik pracy zespołu oraz definiuje zachowania i postawy, które utrudniają współpracę. Rozpoznaje czynniki sprzyjające efektywnej pracy zespołu oraz potrafić tworzyć warunki, które je wywołują.	-wskazuje konkretne postawy i zachowania wraz z ich wpływem na efektywność zespołu, podając przykłady z praktyki zawodowej -identyfikuje kluczowe czynniki wspierające efektywność zespołu i proponuje konkretne działania do ich wdrożenia	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wykorzystuje w praktyce metody i narzędzia rozwiązywania konfliktów w zespole.	-skutecznie stosuje wybraną metodę rozwiązywania konfliktu w symulowanej lub rzeczywistej sytuacji zespołowej	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

-> Szkolenie jest adresowane do wszystkich, którzy są zainteresowani podwyższeniem swoich kompetencji w zakresie skutecznej komunikacji, pracy zespołowej i współpracy z innymi, którzy będą zdobyłą wiedzę wykorzystywać w pracy zespołowej i w kontaktach międzyludzkich

-> Za 1 godzinę usługi szkoleniowej uznaje się godzinę dydaktyczną (45 minut).

-> Łączna długość przerw podczas szkolenia nie będzie dłuższa aniżeli zawarta w harmonogramie.

-> Przerwy nie wliczają się w czas trwania usługi.

Warunki organizacyjne:

-> Skompletowanie jednej grupy uczestników 1-8 osobowej

-> **30% teoria / 70% praktyka**

- **Teoria: 2,5 h** Skupiona na zrozumieniu procesów, modeli i mechanizmów psychologicznych, które wpływają na współpracę w zespołach.
- **Praktyka: 5,5 h** Nastawiona na ćwiczenia, symulacje i pracę warsztatową, aby uczestnicy przećwiczyli realne sytuacje z życia zespołów.

Program:

1. Efektywna komunikacja w zespole a bariery komunikacyjne (style komunikacji, budowanie relacji w zespole, bariery komunikacyjne, przekaz)
2. Komunikacja werbalna i niewerbalna (wpływ komunikacji werbalnej i niewerbalnej na przekaz informacji, perswazja, zadawanie właściwych pytań)
3. Współpraca w zespole (definicja i znaczenie zespołu, zespół i zasady jego funkcjonowania, role, charakterystyka skutecznych zespołów, relacje pomiędzy członkami zespołu, asertywność)
4. Budowanie zespołu (wspólne cele i definiowanie zadań, kompetencje miękkie w budowaniu zespołu)
5. Rozwiązywanie konfliktów (metody i narzędzia rozwiązywania konfliktów w zespole, techniki rozwiązywania problemów i ich praktyczne wykorzystanie, budowanie odporności zespołu, radzenie sobie ze stresem, jak utrzymać ducha zespołowego i skuteczną komunikację)
6. Walidacja efektów uczenia się: test końcowy, wywiad swobodny, obserwacja w warunkach symulowanych.

Walidacja efektów uczenia się trwająca 15 minut na zakończenia szkolenia, przeprowadzona przez osobę walidującą:

-Test końcowy (test z wynikiem automatycznym) przesłany uczestnikom na czacie w formie linku. Test składa się z 11 pytań. Każde pytanie to 1 pkt. Wynik pozytywny po otrzymaniu min. 60% poprawnych odpowiedzi.

-Wywiad swobodny: osoba walidująca poprzez zadane pytanie ocenia, czy uczestnik przekazuje informacje w sposób jasny i zrozumiały, dostosowując styl komunikacji do odbiorców.

-Obserwacja w warunkach symulowanych: osoba walidująca wydaje polecenie odegrania sceny sytuacyjnej (symulacji) i ocenia, czy uczestnik skutecznie stosuje wybraną metodę rozwiązywania konfliktu w symulowanej lub rzeczywistej sytuacji zespołowej.

Wynik walidacji zostaje przekazany uczestnikowi mailowo najpóźniej 1 dzień po szkoleniu w formie formularza testu z wynikiem oraz raportu z przeprowadzonego wywiadu i obserwacji.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 7

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Efektywna komunikacja w zespole a bariery komunikacyjne (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Marta Wziątek	25-06-2026	09:00	09:45	00:45
2 z 7 Komunikacja werbalna i niewerbalna (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Marta Wziątek	25-06-2026	09:45	11:15	01:30
3 z 7 Przerwa	Marta Wziątek	25-06-2026	11:15	11:45	00:30
4 z 7 Współpraca w zespole (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Marta Wziątek	25-06-2026	11:45	13:15	01:30
5 z 7 Budowanie zespołu (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Marta Wziątek	25-06-2026	13:15	14:45	01:30
6 z 7 Rozwiązywanie konfliktów (rozmowa na żywo/czat/współdzielenie ekranu/ćwiczenia pisemne)	Marta Wziątek	25-06-2026	14:45	15:15	00:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
7 z 7 Walidacja efektów uczenia się (test/czat/rozmowa na żywo)	-	25-06-2026	15:15	15:30	00:15

Cennik

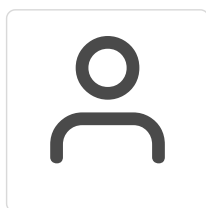
Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 279,20 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 040,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	159,90 PLN
Koszt osobogodziny netto	130,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Marta Wziętek

Ukończyła z wyróżnieniem studia magisterskie Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego, na kierunku psychologia. Ukończyła Podyplomowe Studia Menedżerskie w zakresie Doradztwa Zawodowego. Ukończyła na WSPiA w Lublinie studia podyplomowe w zakresie Zarządzania zasobami ludzkimi. W okresie 2019 do 2024 przeprowadziła dla Dethloff Deutschschule 312 h coachingu grupowego z zakresu kompetencji i umiejętności społecznych. W okresie 2019 do 2024 przeprowadziła dla Biura Karier KUL 700 h coachingu grupowego z zakresu kompetencji i umiejętności społecznych. Posiada liczne Certyfikaty uczestnictwa w warsztatach i szkoleniach z zakresu mentoringu, coachingu i kompetencji społecznych.

Trenerka posiada odpowiednie do rodzaju i zakresu świadczonych usług doświadczenie zawodowe, nabyte w ciągu ostatnich 5 lat od daty publikacji usługi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzyma notatnik, długopis i teczkę (wysłane pocztą na podany adres). Ponadto, w toku szkolenia, uczestnik będzie otrzymywał wydrukowane karty pracy, ćwiczenia do uzupełniania itp.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uzyskania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia jest uczestnictwo w co najmniej 80% zajęć oraz zaliczenia testu końcowego na min. 60%.

Informacje dodatkowe

Ujęte godziny są godzinami dydaktycznymi - 1h = 45 min.

Nie pasuje Ci termin szkolenia? Skontaktuj się z nami!

731791691

kontakt@future-consulting.pl

Usługa zwolniona jest z podatku VAT jeśli uczestnik uzyskuje min. 70% dofinansowania ze środków publicznych*, w przeciwnym wypadku należy do ceny netto doliczyć 23% VAT. *Wg rozporządzenia Ministra Finansów z dnia z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2018, poz. 701).

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek – Rozwój.

Zawarto umowę z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie na świadczenie usług rozwojowych z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe.

Został podpisany Regulamin współpracy i rozliczenia usług z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu „Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” i projektu „Nowy start w Małopolsce z EURESem” z WUP Kraków.

Warunki techniczne

1. Platforma, na której zostanie przeprowadzone szkolenie w części zdalnej, w czasie rzeczywistym to **Click Meeting**.
2. Minimalne wymagania do obsługi szkolenia w formie zdalnej, w czasie rzeczywistym na platformie **Click Meeting**:
- uczestnik powinien dysponować komputerem stacjonarnym bądź laptopem. Niezbędne również będą: mikrofon, słuchawki, głośniki i **wymagana jest kamera**.
3. Minimalne wymagania sprzętowe: procesor dwurdzeniowy, minimum 2GB pamięci RAM, wolna przestrzeń na dysku twardym (około 10GB)
4. System operacyjny: minimum Windows XP/MacOS High Sierra
5. Oprogramowanie: przeglądarka internetowa (Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Microsoft Edge)
6. Sieć: łącze internetowe minimum 2 Mbps
7. Okres ważności linku: **1h przed rozpoczęciem szkolenia w pierwszym dniu do ostatniej godziny w dniu zakończenia**.
8. Link do szkolenia oraz hasło dostępowe zostanie wysłany do uczestnika mailowo najpóźniej na 1 dzień przed realizacją usługi.

9. Podstawą do rozliczenia usługi, jest **wygenerowanie z systemu raportu**, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Kontakt



Magdalena Kondas

E-mail kontakt@future-consulting.pl

Telefon (+48) 731 791 691