



Język angielski biznesowy - kurs języka angielskiego biznesowego na poziomie A1 - A2 w formie stacjonarnej 60h

Numer usługi 2026/04/10/165503/3476598

8 600,00 PLN brutto
 8 600,00 PLN netto
 143,33 PLN brutto/h
 143,33 PLN netto/h
 166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

Centrum Języków
 Obcych i Edukacji
 POLIGLOTUS
 Tomasz Górski

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Opole
 🏢 Usługa szkoleniowa
 📄 stacjonarna
 ⌚ 60:00 h
 📅 01.09.2026 do 12.04.2027

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Kurs jest skierowany do osób dorosłych powyżej 18 roku życia, które chcą nabyć kwalifikacje w zakresie języka angielskiego biznesowego.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	14-08-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	60
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie umożliwia zdobycie umiejętności posługiwania się językiem angielskim biznesowym na podstawowym poziomie oraz nabycia kwalifikacji językowych na poziomie A1 - A2. Kurs przygotowuje do międzynarodowego egzaminu językowego TELC. Kursant rozwinie swoją wiedzę o nowe zagadnienia gramatyczne, rozszerzy zasób słownictwa oraz za pośrednictwem ćwiczeń komunikacyjnych nabierze płynności w prowadzeniu rozmów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Osoby na poziomie A1- A2 komunikują się w życiu codziennym posługując się potocznie używanymi zwrotami i podstawowym słownictwem.	kursant często używa podstawowych zwrotów oraz sformułowań dotyczących życia codziennego	Test teoretyczny
	kursant przedstawia siebie oraz innych. Jest w stanie formułować pytania odnoszące się do życia prywatnego oraz dotyczące miejsca zamieszkania.	Test teoretyczny
	kursant potrafi przeprowadzić prostą i swobodną rozmowę pod warunkiem, że rozmówca mówi wolno oraz wyraźnie.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

60 godzin zegarowych.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 60

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 60 The company Firma	-	02-09-2026	19:00	20:00	01:00
2 z 60 The company Firma	-	04-09-2026	19:00	20:00	01:00
3 z 60 The office Biuro	-	09-09-2026	19:00	20:00	01:00
4 z 60 The office Biuro	-	11-09-2026	19:00	20:00	01:00
5 z 60 My job & tasks Moja praca i zadania	-	16-09-2026	19:00	20:00	01:00
6 z 60 My job & tasks Moja praca i zadania	-	18-09-2026	19:00	20:00	01:00
7 z 60 Meetings Spotkania	-	23-09-2026	19:00	20:00	01:00
8 z 60 Meetings Spotkania	-	25-09-2026	19:00	20:00	01:00
9 z 60 Money & prices Pieniądze i ceny	-	30-09-2026	19:00	20:00	01:00
10 z 60 Money & prices Pieniądze i ceny	-	01-10-2026	19:00	20:00	01:00
11 z 60 Projects & documents Projekty i dokumenty	-	02-10-2026	19:00	20:00	01:00
12 z 60 Projects & documents Projekty i dokumenty	-	07-10-2026	19:00	20:00	01:00
13 z 60 Telephone conversations Rozmowy telefoniczne	-	08-10-2026	19:00	20:00	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
14 z 60 Telephone conversations Rozmowy telefoniczne	-	09-10-2026	19:00	20:00	01:00
15 z 60 Product description Opis produktu	-	14-10-2026	19:00	20:00	01:00
16 z 60 Product description Opis produktu	-	21-10-2026	19:00	20:00	01:00
17 z 60 On a business trip W podróży służbowej	-	23-10-2026	19:00	20:00	01:00
18 z 60 Business lunch Obiad służbowy	-	28-10-2026	19:00	20:00	01:00
19 z 60 Customers Klienci	-	30-10-2026	19:00	20:00	01:00
20 z 60 Customers Klienci	-	06-11-2026	19:00	20:00	01:00
21 z 60 Computers Komputery	-	10-11-2026	19:00	20:00	01:00
22 z 60 Advertising Reklama	-	13-11-2026	19:00	20:00	01:00
23 z 60 Advertising Reklama	-	18-11-2026	19:00	20:00	01:00
24 z 60 Business & investments Interesy i inwestycje	-	20-11-2026	19:00	20:00	01:00
25 z 60 Business & investments Interesy i inwestycje	-	25-11-2026	19:00	20:00	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
26 z 60 Marketing 1 Marketing, część 1	-	27-11-2026	19:00	20:00	01:00
27 z 60 Marketing 2 Marketing, część 2	-	02-12-2026	19:00	20:00	01:00
28 z 60 Banking Bankowość	-	04-12-2026	19:00	20:00	01:00
29 z 60 Banking Bankowość	-	09-12-2026	19:00	20:00	01:00
30 z 60 Data, research & information Dane, badania i informacje	-	11-12-2026	19:00	20:00	01:00
31 z 60 Data, research & information Dane, badania i informacje	-	16-12-2026	19:00	20:00	01:00
32 z 60 Selling & buying Sprzedawanie i kupowanie	-	30-12-2026	19:00	20:00	01:00
33 z 60 Selling & buying Sprzedawanie i kupowanie	-	05-01-2027	19:00	20:00	01:00
34 z 60 Trouble Kłopoty	-	08-01-2027	19:00	20:00	01:00
35 z 60 Trouble Kłopoty	-	13-01-2027	19:00	20:00	01:00
36 z 60 At work W pracy	-	15-01-2027	19:00	20:00	01:00
37 z 60 At work W pracy	-	20-01-2027	19:00	20:00	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
38 z 60 Economy & government Gospodarka i rząd	-	21-01-2027	19:00	20:00	01:00
39 z 60 Economy & government Gospodarka i rząd	-	22-01-2027	19:00	20:00	01:00
40 z 60 Numbers Liczby	-	27-01-2027	19:00	20:00	01:00
41 z 60 Numbers Liczby	-	29-01-2027	19:00	20:00	01:00
42 z 60 Organising & planning Organizowanie i planowanie	-	03-02-2027	19:00	20:00	01:00
43 z 60 Organising & planning Organizowanie i planowanie	-	05-02-2027	19:00	20:00	01:00
44 z 60 At reception W recepcji	-	10-02-2027	19:00	20:00	01:00
45 z 60 Time expressions Wyrażenia związane z czasem	-	11-02-2027	19:00	20:00	01:00
46 z 60 Media	-	12-02-2027	19:00	20:00	01:00
47 z 60 Media	-	17-02-2027	19:00	20:00	01:00
48 z 60 Location Lokalizacja	-	19-02-2027	19:00	20:00	01:00
49 z 60 Human Resources Zasoby ludzkie	-	24-02-2027	19:00	20:00	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
50 z 60 Human Resources Zasoby ludzkie	-	26-02-2027	19:00	20:00	01:00
51 z 60 Questions Pytania	-	03-03-2027	19:00	20:00	01:00
52 z 60 Questions Pytania	-	05-03-2027	19:00	20:00	01:00
53 z 60 Useful adjectives Przydatne przymiotniki	-	10-03-2027	19:00	20:00	01:00
54 z 60 Useful adjectives Przydatne przymiotniki	-	12-03-2027	19:00	20:00	01:00
55 z 60 E-mails	-	19-03-2027	19:00	20:00	01:00
56 z 60 E-mails	-	24-03-2027	19:00	20:00	01:00
57 z 60 Presentations Prezentacje	-	26-03-2027	19:00	20:00	01:00
58 z 60 Presentations Prezentacje	-	31-03-2027	19:00	20:00	01:00
59 z 60 Discussions 1 Dyskusje, część 1	-	02-04-2027	19:00	20:00	01:00
60 z 60 Discussions 2 Dyskusje, część 2	-	07-04-2027	19:00	20:00	01:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny

Cena

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto 8 600,00 PLN

Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto 8 600,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto 143,33 PLN

Koszt osobogodziny netto 143,33 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik kursy otrzyma niezbędne materiały dla swojego poziomu nauczania.

Adres

ul. Światowida 2/55

45-325 Opole

woj. opolskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

Kontakt



Katarzyna Krasnodębska

E-mail info@poliglotus.com.pl

Telefon (+48) 727 477 791