



Kurs języka angielskiego Direct English- poziom A2, liczba godzin 98

Numer usługi 2026/04/09/51445/3475832

11 760,00 PLN brutto

11 760,00 PLN netto

120,00 PLN brutto/h

120,00 PLN netto/h

166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

AKCENT Wanda
Meštrović

★★★★★ 4,9 / 5

134 oceny

📍 Konin

🏢 Usługa szkoleniowa

📄 stacjonarna

🕒 98:00 h

📅 13.05.2026 do 09.11.2026

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Grupa docelowa usługi	Usługa skierowana jest do osób, które są na poziomie A1.
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	1
Data zakończenia rekrutacji	08-05-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	98
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa potwierdza nabycie kompetencji z języka angielskiego na poziomie A2 oraz uzupełnia posiadaną wiedzę w zakresie komunikacji, umożliwiającą porozumiewanie się w języku angielskim, w różnorodnych sytuacjach obejmujących życie społeczne i zawodowe zgodnie z międzynarodowym systemem CEFR. Słuchacz samodzielnie poprowadzi konwersację na wyuczonym poziomie, napisze krótką informację tekstową.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Kursant po ukończonym kursie będzie potrafił: zrozumieć i wykorzystać codzienne wyrażenia i podstawowe frazy, których celem jest zaspokojenie podstawowych, konkretnych potrzeb przedstawić siebie i innych oraz zadawać pytania i odpowiadać na tematy osobiste, będzie potrafił zastosować odpowiednie słownictwo i terminologię. Będzie potrafił porozumieć się w większości sytuacji w jakich będzie mógł się znaleźć podróżując po kraju, którego języka się uczy. Będzie potrafił bez przygotowania wziąć udział w rozmowie na tematy osobiste lub dotyczące życia codziennego np. rodziny, czasu wolnego, pracy, podróży i bieżących wydarzeń.</p>	<p>SŁUCHANIE Jest w stanie odpowiedzieć na pytania dotyczące przesłuchanego tekstu na poziomie A2 - prawda/ fałsz i porozmawiać na temat jego zawartości, posługując się już dość złożonymi strukturami gramtycznymi i słownictwem z poziomu A2.</p> <p>CZYTANIE Jest w stanie globalnie i szczegółowo zrozumieć teksty na poziomie A2 o tematyce dotyczącej spraw codziennych, zdrowia, podróży, pracy, życia rodzinnego i towarzyskiego.</p> <p>SAMODZIELNE WYPOWIADANIE SIĘ I POROZUMIEWANIE Aktywnie uczestniczy w rozmowie, na tematy dotyczące życia codziennego, otoczenia, rodziny i pracy. Formułuje szczegółowe pytania i potrafi odpowiadać na tego typu pytania.</p> <p>PISANIE Pisze teksty użytkowe typu notatka, list/ mail nieformalny.</p>	<p>Test teoretyczny</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs obejmuje 98 godzin dydaktycznych 45 minutowych.

Zajęcia prowadzone będą metodą bezpośrednią Direct Method For English na podstawie podręczników

Direct Language Lab oraz materiałów dodatkowych.

Tematyka:

Lekcja 1, 2 i 3 - przypomnienie podstawowej gramatyki,

Lekcja 4, 5 i 6 - słownictwo związane z rodziną, powiązaniem towarzyskimi, opowiadanie o członkach rodziny,,

Lekcja 7,8 i 9 - czasy Present Simple i Present Continuous (powtórzenie i praktyczne zastosowanie),

Lekcja 10, 11 i 12 - rzeczowniki policzalne i niepoliczalne, kwantyfikatory some, any, a few/ few, a little/ little,

Lekcja 13, 14 i 15 -podstawowe pojęcia z zakresu sprzedaży,,

Lekcja 16, 17 i 18 - czas Past Simple (budowa, formy czasowników i zastosowanie),

Lekcja 19, 20 i 21 - wyrażanie przyszłości - konstrukcja "going to", czasy Present Simple/ Present Continuous/ Present Simple - praktyczne zastosowania,

Lekcja 22, 23 i 24 - słownictwo związane z opisywaniem ludzi (wygląd, charakter),

Lekcja 25, 26 i 27- podstawowe słownictwo biznesowe w języku angielskim (zwroty i dialogi),

Lekcja 28, 29 i 30 - should, past participle,

Lekcja 31,32 i 33 - pojęcia handlowe w języku angielskim,

Lekcja Lekcja 34, 35 i 36 - słownictwo związane z pracą (nazwy zawodów, miejsca pracy i jej typy, czasowniki typu „hire, apply,employ”),

Lekcja 37, 38 i 39 - rzeczowniki policzalne i niepoliczalne, kwantyfikatory some, any, a few/ few, a little/ littl,

Lekcja 40, 41 i 42 - Czasy Present Perfect i Present Perfect Continuous - wprowadzenie i porównanie z czasem Past Simple,

Lekcja 43, 44 i 45 - słownictwo pomocne przy wskazywaniu drogi, lokalizowania miejsc w mieście (dialogi),

Lekcja 46, 47 i 48 - Tryby warunkowe typu 0 i 1,

Lekcja 49, 50 i 51 - Passive Voice - wprowadzenie i zastosowanie praktyczne,

Lekcja 52, 53 i 54 - must & have to, must not & don't have to,

Lekcja 55, 56 i 57 - Tryby warunkowe typu 2 i 3,

Lekcja 58, 59 i 60 - stopniowanie przymiotników,

Lekcja 61, 62 i 63 - słownictwo dotyczące jedzenia, napojów (robienie zakupów, składanie zamówienia w restauracji, mówienie o swoich upodobaniach - dialogi),

Lekcja 64, 65 i 66 - słownictwo związane z rezerwacją miejsca, dotarciem do wybranego celu,

Lekcja 67, 68 i 69 - czasowniki modalne (should/ can/ must/ may) - zastosowanie w dialogach,

Lekcja 70, 71 i 72 - opis działalności firmy, charakterystyka miejsca pracy,

Lekcja 73, 74 i 75 - czasowniki frazowe,

Lekcja 76, 77 i 78 - pisanie krótkich tekstów użytkowych - wprowadzenie, podstawowe wyrażenia i przydatne słownictwo,

Lekcja 79, 80 i 81 - pojęcia handlowe w języku angielskim,

Lekcja 82, 83 i 84 - słownictwo pomocne przy udzielaniu informacji, jak dokądś dotrzeć; wskazywanie drogi i sposobu dotarcia do destynacji - wprowadzenie i ćwiczenia praktyczne w dialogach,

Lekcja 85, 86 i 87 - wyrażanie przyszłości - konstrukcja "going to", czasy Present Simple/ Present Continuous/ Present Simple - praktyczne zastosowania,

Lekcja 88, 89, 90 - słownictwo związane z negocjacjami biznesowymi,

Lekcja 91, 92 i 93 - czas Past Simple (budowa, formy czasowników i zastosowanie),

Lekcja 94, 95 i 96 - słownictwo związane z podróżowaniem (dialogi na stacji, na lotnisku),

Lekcja 97 i 98 - walidacja

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 33

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	13-05-2026	18:00	20:15	02:15
2 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	16-05-2026	18:00	20:15	02:15
3 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	20-05-2026	18:00	20:15	02:15
4 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	27-05-2026	18:00	20:15	02:15
5 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	03-06-2026	18:00	20:15	02:15
6 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	06-06-2026	18:00	20:15	02:15
7 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	10-06-2026	18:00	20:15	02:15
8 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	13-06-2026	18:00	20:15	02:15
9 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	17-06-2026	18:00	20:15	02:15
10 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	20-06-2026	18:00	20:15	02:15
11 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	24-06-2026	18:00	20:15	02:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	01-07-2026	18:00	20:15	02:15
13 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	08-07-2026	18:00	20:15	02:15
14 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	15-07-2026	18:00	20:15	02:15
15 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	22-07-2026	18:00	20:15	02:15
16 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	29-07-2026	18:00	20:15	02:15
17 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	05-08-2026	18:00	20:15	02:15
18 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	12-08-2026	18:00	20:15	02:15
19 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	19-08-2026	18:00	20:15	02:15
20 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	22-08-2026	18:00	20:15	02:15
21 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	26-08-2026	18:00	20:15	02:15
22 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	02-09-2026	18:00	20:15	02:15
23 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	09-09-2026	18:00	20:15	02:15
24 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	12-09-2026	18:00	20:15	02:15
25 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	16-09-2026	18:00	20:15	02:15
26 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	23-09-2026	18:00	20:15	02:15
27 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	30-09-2026	18:00	20:15	02:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
28 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	07-10-2026	18:00	20:15	02:15
29 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	14-10-2026	18:00	20:15	02:15
30 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	24-10-2026	18:00	20:15	02:15
31 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	28-10-2026	18:00	20:15	02:15
32 z 33 Język angielski	Piotr Szłapka	04-11-2026	18:00	20:15	02:15
33 z 33 Język angielski - walidacja	-	09-11-2026	18:00	19:30	01:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	11 760,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	11 760,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 4



1 z 4

Piotr Szłapka

Nauczanie języka angielskiego.
 Udzielanie korepetycji na studiach. Praca w szkole językowej AKCENT od 09.2017.

Filologia angielska studia licencjackie.
Udzielanie korepetycji na studiach. - Praca w
szkole językowej AKCENT od 09.2017



2 z 4

Katarzyna Przybylska

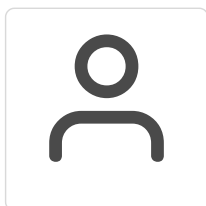
Pani Katarzyna posiada doświadczenie w prowadzeniu zajęć dla różnych grup wiekowych i poziomów zaawansowania, zarówno indywidualnie, jak i grupowo, posiada odpowiednie wykształcenie filologiczne także przygotowanie pedagogiczne i ciągle rozwija wiedzę metodyczną. To doświadczony lektor, który potrafi zdiagnozować i rozwiązać problemy związane z nauką języka, np. problemy z barierą językową lub motywacją.



3 z 4

Artur Moczyński

Nauczanie języka angielskiego.
Udzielanie korepetycji na studiach. Praca w
szkole językowej AKCENT od 09.2005
Kolegium Języków Obcych - licencjat.
Udzielanie korepetycji na studiach. Praca w
szkole językowej AKCENT od 09.2005



4 z 4

Agnieszka Rosińska

Pani Agnieszka Rosińska posiada wyższe wykształcenie kierunkowe - tytuł magistra, specjalność filologia angielska z językiem niemieckim. Jest doświadczonym lektorem w pracy metodą bezpośrednią. Ma bogate doświadczenie zarówno w pracy z dorosłymi jak i dziećmi oraz młodzieżą. Pani Agnieszka doskonale sobie radzi z prowadzeniem zajęć w trybie zdalnym.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podręczniki Direct English oraz materiały dodatkowe z zakresu sprzedaży. W cenę kursu nie jest wliczony podręcznik. Koszt podręcznika to 85zł.

Informacje dodatkowe

Usługa nauki języków obcych jest zwolniona z VAT na podstawie Art.43 ust.1 pkt.28 Ustawy z dnia 11.03.2024 o podatku od towarów i usług.

Podstawa zaliczenia kursu jest frekwencja na poziomie 85%.

Adres

ul. Fryderyka Chopina 21/B
62-510 Konin
woj. wielkopolskie

Kontakt



Wanda Mestrović

E-mail biuro@akcent.konin.pl

Telefon (+48) 785 118 851