



RODO – usługa szkoleniowa

Numer usługi 2026/04/09/161638/3475493

984,00 PLN brutto
 800,00 PLN netto
 140,57 PLN brutto/h
 114,29 PLN netto/h
 154,81 PLN cena rynkowa ⓘ

KORYCKI &
 GRACZYK
 CONSULTING
 GROUP SPÓŁKA Z
 OGRANICZONĄ
 ODPOWIEDZIALNOŚ
 CIĄ

★★★★★ 4,9 / 5

688 ocen

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📄 zdalna w czasie rzeczywistym
- 🕒 07:00 h
- 📅 10.06.2026 do 10.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Prawo Unii Europejskiej

Grupa docelowa usługi

Usługa skierowana jest do:

- pracowników biurowych,
- specjalistów administracyjnych,
- właścicieli firm,
- menedżerów,
- koordynatorów
- osób, które w pracy zawodowej przetwarzają dane osobowe lub mają dostęp do dokumentów, systemów i informacji zawierających dane osób fizycznych,
- osób, które chcą lepiej rozumieć zasady ochrony danych osobowych, obowiązki wynikające z RODO oraz podstawowe reguły bezpiecznego postępowania z danymi w środowisku pracy,

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

30

Data zakończenia rekrutacji

09-06-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

7

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do rozróżniania podstawowych zasad ochrony danych osobowych, identyfikowania obowiązków wynikających z RODO, wskazywania ryzyka związanego z przetwarzaniem danych oraz rozpoznawania prawidłowych sposobów postępowania z danymi osobowymi w środowisku zawodowym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Definiuje podstawowe pojęcia związane z ochroną danych osobowych.	wskazuje znaczenie podstawowych pojęć związanych z RODO	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	rozdziela dane osobowe, szczególne kategorie danych i operacje przetwarzania	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	identyfikuje przykłady danych osobowych w środowisku pracy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	wskazuje zasady legalności, minimalizacji i ograniczenia celu	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozróżnia podstawowe zasady przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO.	rozdziela działania zgodne i niezgodne z zasadami RODO	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	identyfikuje obowiązki związane z bezpiecznym przetwarzaniem danych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Charakteryzuje prawa osób, których dane dotyczą, oraz obowiązki administratora danych.	wskazuje podstawowe prawa osób, których dane są przetwarzane	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	rozdziela obowiązki administratora danych i osoby przetwarzającej dane	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	identyfikuje sytuacje wymagające szczególnej ostrożności przy pracy z danymi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Rozróżnia zagrożenia i dobre praktyki w zakresie ochrony danych osobowych w pracy biurowej.	wskazuje najczęstsze ryzyka związane z przetwarzaniem danych w pracy biurowej	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	rozdziela bezpieczne i niebezpieczne sposoby postępowania z dokumentami i danymi cyfrowymi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	identyfikuje dobre praktyki ograniczające ryzyko naruszenia ochrony danych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Dzień 1

- **Data realizacji:** 10.06.2026
- **Godziny realizacji:** 09:00–15:15
- **Liczba godzin dydaktycznych:** 7
- **Przerwy:** 2 przerwy po 30 minut

Moduł 1. Wprowadzenie do RODO i podstawowe pojęcia (90 min)

- znaczenie ochrony danych osobowych w środowisku pracy,
- podstawowe pojęcia związane z RODO,
- czym są dane osobowe i przetwarzanie danych,
- przykłady danych osobowych w pracy biurowej.

Moduł 2. Zasady przetwarzania danych osobowych (90 min)

- podstawowe zasady przetwarzania danych,
- legalność, celowość i minimalizacja danych,
- poprawność i ograniczenie przechowywania,
- odpowiedzialność za prawidłowe postępowanie z danymi.

Przerwa (30 min)

Moduł 3. Prawa osób i obowiązki administratora danych (45 min)

- prawa osób, których dane dotyczą,
- obowiązki administratora danych,
- znaczenie bezpieczeństwa informacji,
- odpowiedzialność pracownika za prawidłowe postępowanie z danymi.

Moduł 4. Ryzyka i dobre praktyki ochrony danych w pracy biurowej (45 min)

- najczęstsze błędy przy pracy z danymi,
- zagrożenia związane z dokumentami papierowymi i cyfrowymi,
- dobre praktyki ochrony danych,

- ograniczanie ryzyka naruszeń.

Przerwa (30 min)

Walidacja – test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie (45 min)

1) Godziny i forma

Szkolenie odbywa się w godzinach dydaktycznych (1 godz. = 45 minut) łącznie 7 godzin. Usługa realizowana jest zdalnie, w czasie rzeczywistym, na platformie Google Meet. Przerwy organizacyjne i obiadowe nie są wliczane do czasu szkolenia. Grupy: 1–30 osób.

2) Metoda prowadzenia

Zajęcia prowadzone są metodami interaktywnymi i aktywizującymi: krótkie wprowadzenia trenera, studia przypadków, ćwiczenia indywidualne i grupowe, symulacje sytuacji konfliktowych, warsztaty, dyskusje moderowane, analiza przykładów z praktyki zawodowej uczestników oraz praca nad indywidualnym planem rozwoju.

3) Grupa docelowa. Usługa skierowana jest do:

- pracowników biurowych,
- specjalistów administracyjnych,
- właścicieli firm,
- menedżerów,
- koordynatorów
- osób, które w pracy zawodowej przetwarzają dane osobowe lub mają dostęp do dokumentów, systemów i informacji zawierających dane osób fizycznych,
- osób, które chcą lepiej rozumieć zasady ochrony danych osobowych, obowiązki wynikające z RODO oraz podstawowe reguły bezpiecznego postępowania z danymi w środowisku pracy,

4) Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje uczestnika do rozróżniania podstawowych zasad ochrony danych osobowych, identyfikowania obowiązków wynikających z RODO, wskazywania ryzyka związanego z przetwarzaniem danych oraz rozpoznawania prawidłowych sposobów postępowania z danymi osobowymi w środowisku zawodowym.

5) Walidacja – zasady zaliczenia

Walidacja efektów uczenia się zostanie przeprowadzona w formie testu teoretycznego on-line z wynikiem generowanym automatycznie.

- Warunkiem zaliczenia walidacji jest uzyskanie co najmniej 80% poprawnych odpowiedzi w teście.
- Warunkiem otrzymania zaświadczenia o ukończeniu usługi jest:
- frekwencja na poziomie co najmniej 80% czasu szkolenia (bez przerw),
- uzyskanie wyniku co najmniej 80% poprawnych odpowiedzi w teście walidacyjnym.

W ramach tej metody walidacji ocenie podlega wyłącznie poprawność odpowiedzi udzielonych przez uczestnika w teście.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 7

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Moduł 1. Wprowadzenie do RODO i podstawowe pojęcia – wideokonferencja	WOJCIECH GRACZYK	10-06-2026	09:00	10:30	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
2 z 7 Moduł 2. Zasady przetwarzania danych osobowych – wideokonferencja	WOJCIECH GRACZYK	10-06-2026	10:30	12:00	01:30
3 z 7 PRZERWA	WOJCIECH GRACZYK	10-06-2026	12:00	12:30	00:30
4 z 7 Moduł 3. Prawa osób i obowiązki administratora danych – ćwiczenia	WOJCIECH GRACZYK	10-06-2026	12:30	13:15	00:45
5 z 7 Moduł 4. Ryzyka i dobre praktyki ochrony danych w pracy biurowej – wideokonferencja	WOJCIECH GRACZYK	10-06-2026	13:15	14:00	00:45
6 z 7 PRZERWA	WOJCIECH GRACZYK	10-06-2026	14:00	14:30	00:30
7 z 7 Walidacja – test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie	WOJCIECH GRACZYK	10-06-2026	14:30	15:15	00:45

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	984,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	800,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

140,57 PLN

Koszt osobogodziny netto

114,29 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

DOMINIK HAMERA

trener, konsultant i doradca biznesowy z wieloletnim doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń oraz realizacji usług rozwojowych dla przedsiębiorstw, administracji i osób dorosłych. Specjalizuje się w obszarach związanych z organizacją pracy, wykorzystaniem narzędzi cyfrowych, automatyzacją prostych procesów oraz wdrażaniem nowoczesnych rozwiązań technologicznych w środowisku zawodowym. Posiada wiedzę i kompetencje w zakresie praktycznego wykorzystania narzędzi cyfrowych w pracy biurowej i biznesie, w tym rozwiązań wspierających planowanie zadań, komunikację online, współdzielenie informacji, organizację pracy zespołowej oraz świadome i bezpieczne korzystanie z narzędzi opartych na sztucznej inteligencji. W pracy szkoleniowej koncentruje się na praktycznym zastosowaniu technologii w codziennych zadaniach zawodowych, zwłaszcza w obszarach organizacji pracy cyfrowej, doboru narzędzi do potrzeb użytkownika, wykorzystania AI do usprawniania pracy, analizy ryzyka związanego z technologią oraz bezpiecznego korzystania z danych i zasobów cyfrowych. Posiada doświadczenie w realizacji szkoleń dla sektora MŚP, administracji i organizacji, obejmujących tematykę nowych technologii, narzędzi cyfrowych, organizacji pracy z wykorzystaniem rozwiązań online oraz praktycznego wykorzystania automatyzacji i AI. W ciągu ostatnich 5 lat przeprowadził ponad 500 godzin szkoleń zgodnych z tematyką niniejszej usługi.



2 z 2

WOJCIECH GRACZYK

Wojciech Graczyk – szkoleniowiec i walidator, Prezes Zarządu KORYCKI & GRACZYK CONSULTING GROUP sp. z o.o. Posiada ponad 3000 udokumentowanych godzin prowadzenia szkoleń oraz doświadczenie w realizacji ponad 200 procesów walidacyjnych. Od ponad dwóch lat odpowiada za wdrażanie i utrzymanie zgodności standardów świadczenia usług szkoleniowych, w tym przygotowywanie i opiniowanie umów, tworzenie regulacji oraz regulaminów, a także projektowanie i doskonalenie procesów szkoleniowych w ujęciu end-to-end. Realizuje planowanie strategiczne, zarządza zespołami trenerskimi (rekrutacja, rozwój, onboarding) oraz nadzoruje jakość i spójność oferty rozwojowej.

Posiada trzy certyfikaty trenerskie potwierdzające kompetencje do prowadzenia szkoleń dla osób dorosłych, liczne certyfikaty w obszarze kompetencji menedżerskich oraz zarządzania.

Aktualnie studiuje na V roku prawa, pogłębiając wiedzę z zakresu prawa w biznesie. Istotnym obszarem jego specjalizacji jest ochrona danych osobowych i zgodność organizacyjna w zakresie RODO. Odpowiada za wdrażanie rozwiązań z zakresu ochrony danych osobowych, dostosowanych do specyfiki i realnych potrzeb organizacji, z uwzględnieniem wymogów prawnych, bezpieczeństwa procesowego oraz praktycznej użyteczności wdrażanych mechanizmów. W swojej pracy koncentruje się na tworzeniu rozwiązań, które nie tylko spełniają wymogi formalne, lecz także wspierają sprawne i bezpieczne funkcjonowanie organizacji.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Komplet materiałów zostanie wysłany w wiadomości e-mail przed rozpoczęciem szkolenia do każdego z Uczestników. Będzie to skrypt wraz z prezentacją (w formacie PDF).

Warunki uczestnictwa

Ukończony 18 rok życia.

Informacje dodatkowe

1. Podstawa prawna zwolnienia przedmiotowego z podatku VAT: §3 ust.1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień. W przypadku gdy Uczestnik realizuje szkolenie bez dofinansowania (komercyjnie) lub wartość dofinansowania jest mniejsza niż 70% wartości szkolenia, to do ceny netto dodaje się należny podatek VAT w wysokości 23%.

2. Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub Partnera Operatora w danym projekcie PSF lub w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS albo przez podmiot powiązany z Operatorem lub Partnerem kapitałowo lub osobowo.

Warunki techniczne

1. Platforma komunikacyjna – Google Meet.

2. Wymagania sprzętowe: komputer z aktualnym systemem (Windows 10 lub nowszy / macOS 12 lub nowszy / aktualna dystrybucja Linux), aktualną przeglądarkę (Chrome/Edge/Firefox/Safari – co najmniej dwie ostatnie wersje), stabilne łącze internetowe o przepustowości min. 10 Mb/s (pobieranie) i 2 Mb/s (wysyłanie), sprawną kamerę komputerową i mikrofon, sprawne słuchawki/ głośniki.

3. Okres ważności linku: od godziny zegarowej przed godziną rozpoczęcia szkolenia w dniu pierwszym do godziny zegarowej po zakończeniu szkolenia w dniu ostatnim

Kontakt



Sylwia Dworzyńska

E-mail sylwia.dworzynska@hameracapital.eu

Telefon (+48) 661 336 370