



Podatkowa księga przychodów i rozchodów

Numer usługi 2026/04/08/204209/3472125

900,00 PLN brutto
900,00 PLN netto
36,00 PLN brutto/h
36,00 PLN netto/h
118,00 PLN cena rynkowa ⓘ

STOWARZYSZENIE
KSIĘGOWYCH W
POLSCE ODDZIAŁ
OKRĘGOWY WE
WŁOCŁAWKU

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

★★★★★ 4,5 / 5

🕒 25 h

1 ocena

📅 02.06.2026 do 30.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Finanse i bankowość / Rachunkowość/księgowość

Grupa docelowa usługi

Usługa adresowana jest do:

- osób prowadzących działalność gospodarczą i rozliczających się na podstawie PKPiR
- osób prowadzących biura rachunkowe i ich pracowników
- wszystkich zainteresowanych chcących poznać tajniki PKPiR

Minimalna liczba uczestników

15

Maksymalna liczba uczestników

60

Data zakończenia rekrutacji

01-06-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

25

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa "Podatkowa księga przychodów i rozchodów" przygotowuje słuchaczy do samodzielnego prowadzenia uproszczonej rachunkowości przy pomocy podatkowej księgi przychodów i rozchodów. Uczestnicy poznają zasady prowadzenia księgi i dodatkowych rejestrów, klasyfikowania operacji gospodarczych oraz rozliczania podatku dochodowego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
W wyniku odbytego kursu uczestnik: posługuje się wiedzą z zakresu prowadzenia rachunkowości przy pomocy podatkowej księgi przychodów i rozchodów oraz przy pomocy dodatkowych rejestrów.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definiuje podstawy formalnoprawne do prowadzenia PKPiR 2. Charakteryzuje operacje gospodarcze i dowody księgowe 3. Wykonuje czynności związane z obowiązkami rozliczeniowymi i sprawozdawczymi. 	Test teoretyczny
Obok wiedzy i umiejętności zawodowych osoba uczestnicząca w kursie posiada odpowiednie kompetencje personalne i społeczne.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definiuje potrzebę poszerzania i pogłębiania wiedzy oraz nabywania nowych umiejętności. 	Test teoretyczny
Uczestnik posiada wiedzę potrzebną do rozliczenia się z US.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Potrafi rozliczyć podatki: dochodowy i VAT. 	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Kurs 'Podatkowa księga przychodów i rozchodów' obejmuje 25 godzin zajęć dydaktycznych (1 godz. dydaktyczna = 45 min.)

PROGRAM:

I. Informacje ogólne:

1. Podstawy prawne.
2. Podmioty zobowiązane do prowadzenia KPiR.
3. Obowiązki ciężące na podmiotach prowadzących KPiR.

II. Zapisy dokonywane w KPiR – omówienie zasad funkcjonowania KPiR:

1. Dowody księgowe stanowiące podstawę dokonywania zapisów w KPiR, w tym dla podatników podatku VAT.
2. Terminy zapisów w KPiR.
3. Ewidencja przychodów (omówienie kolumn nr 9, 10 i 11 KPiR).
4. Ewidencja zakupu towarów handlowych i materiałów (omówienie kolumn nr 12 i 13 KPiR).
5. Ewidencja pozostałych kosztów funkcjonowania podmiotu (omówienie kolumn nr 14, 15 i 16 KPiR).

III. Rozliczenia podatkowe w ciągu roku dla prowadzących KPiR:

1. Ustalanie zaliczek na podatek dochodowy na podstawie dokonanych zapisów w KPiR.
2. Rozliczenia w podatku VAT.

IV. Zamknięcie roku w KPiR:

1. Inwentaryzacja – spis z natury.
2. Zamknięcia KPiR i ustalenie dochodu za rok podatkowy.
3. Przechowywanie dokumentów i księgi.

V. Dodatkowe rejestry związane z prowadzeniem KPiR:

1. Ewidencja środków trwałych i WNIP
2. Ewidencja sprzedaży
3. Ewidencji kupna i sprzedaży wartości dewizowych
4. Ewidencja przebiegu pojazdu

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 6

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 6 Informacje ogólne - podstawy prawne (w tym 15 min. przerwy)	dr Dawid Obrzeźgiewicz	02-06-2026	16:45	20:45	04:00
2 z 6 Zapisy dokonywane w KPiR - omówienie zasad funkcjonowania KPiR (w tym 15 min. przerwy)	dr Dawid Obrzeźgiewicz	09-06-2026	16:45	20:45	04:00

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
3 z 6 Rozliczenia podatkowe w ciągu roku dla prowadzących KPiR (w tym 15 min. przerwy)	dr Dawid Obrzeźgiewicz	16-06-2026	16:45	20:45	04:00
4 z 6 Zamknięcie roku w KPiR (w tym 15 min. przerwy)	dr Dawid Obrzeźgiewicz	23-06-2026	16:45	20:45	04:00
5 z 6 Dodatkowe rejestry związane z prowadzeniem KPiR (w tym 15 min. przerwy)	dr Dawid Obrzeźgiewicz	30-06-2026	16:45	20:15	03:30
6 z 6 Walidacja	-	30-06-2026	20:15	20:45	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	900,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	900,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	36,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	36,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

dr Dawid Obrzeźgiewicz

Doktor nauk ekonomicznych, pracownik naukowo-dydaktyczny Katedry Rachunkowości Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, specjalista w zakresie rachunkowości finansowej i podatkowej, właściciel biura rachunkowego. Doświadczenie zdobywał w podmiotach świadczących

usługi doradcze w zakresie rachunkowości, podatków, konsolidacji sprawozdań finansowych. Autor licznych publikacji o tematyce rachunkowo-podatkowej. Stale obsługuje podmioty prowadzące działalność produkcyjną i handlową. Wykładowca studiów licencjackich, magisterskich i podyplomowych Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, wykładowca SKwP. Od 2017 roku wykładowca z zakresu rachunkowości, podatków w Stowarzyszeniu Księgowych w Polsce.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W czasie zajęć wykorzystywane są autorskie materiały dydaktyczne w formie prezentacji, konspektów, ćwiczeń przygotowane przez wykładowcę, które są udostępniane w formie elektronicznej.

Warunki uczestnictwa

Słuchaczami kursu mogą być osoby posiadające co najmniej wykształcenie średnie, uznające potrzebę doskonalenia zawodowego oraz rozumiejące istotę i znaczenie przestrzegania norm i zasad etycznych w pracy zawodowej.

Dodatkowym warunkiem uczestnictwa w usłudze jest zapisanie się na kurs przez stronę www.wloclawek.skwp.pl oraz podpisanie Oświadczenia przez uczestnika zawierające jego zobowiązanie wobec Dostawcy usługi.

Informacje dodatkowe

Kurs trwa 25 godzin lekcyjnych. Czas każdego spotkania uwzględnia 15 min. przerwy, które nie są wliczone do czasu usługi rozwojowej. Godzina lekcyjna to 45 minut.

Formą zaliczenia kursu jest obecność na minimum 70% zajęć. Sposób potwierdzenia frekwencji: raport logowań pobierany z platformy szkoleniowej

Po zaliczeniu kursu słuchacz otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu wydanego na podstawie § 23 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. 2175).

Stowarzyszenie Księgowych w Polsce jako instytucja szkoleniowa zwolniona jest z podatku VAT. Podstawa zwolnienia: art.43.ust.1 pkt 26a

Warunki techniczne

a) kurs realizowany jest w formie zajęć ONLINE, polegających na zdalnym, w czasie rzeczywistym, interaktywnym spotkaniu video z wykładowcą za pośrednictwem programu/aplikacji MS Teams.

b) uczestnik dysponuje samodzielnym stanowiskiem komputerowym lub urządzeniem mobilnym, z dostępem do Internetu, kamerą i mikrofonem, które zapewnia we własnym zakresie.

c) zaleca się korzystać z najaktualniejszych wersji przeglądarki Chrome, Safari, Firefox, Opera lub Edge. Łącze internetowe: min download: 10 Mb/s, min upload: 10 Mb/s (APMG Int. zaleca korzystanie z łącza stałego).

d) niezbędne jest oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów (czytnik plików pdf oraz doc) (np. darmowe Acrobat Reader oraz Open Office).

e) uczestnik przed zajęciami otrzymuje dane do logowania się (login i hasło) do konta w aplikacji MS Teams, które ważne jest przez cały okres kursu.

Kontakt



Iwona Zielińska

E-mail biuro@wloclawek.skwp.pl

Telefon (+48) 792 009 305