



Egzamin TELC A1

Numer usługi 2026/04/03/32733/3464544

500,00 PLN brutto

500,00 PLN netto

250,00 PLN brutto/h

250,00 PLN netto/h

Bukal Corporate
Training and
Translations
Szymon Bukal

★★★★★ 4,7 / 5

452 oceny

📍 Ruda Śląska

🏠 Egzamin

📄 stacjonarna

🕒 02:00 h

📅 11.08.2026 do 29.09.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Języki / Angielski

Grupa docelowa usługi

Szkolenie egzaminacyjne skierowane jest do osób dorosłych (powyżej 18 roku życia), które ukończyły u nas kurs języka angielskiego na poziomie A1 i chcą potwierdzić oraz sprawdzić swoje umiejętności językowe na poziomie A1, zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR).

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

1

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

2

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym usługi jest weryfikacja oraz potwierdzenie poziomu kompetencji językowych uczestników w zakresie języka angielskiego na poziomie A1, zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR). Egzamin ma na celu ocenę stopnia opanowania umiejętności rozumienia ze słuchu, czytania, pisania oraz mówienia, a także umożliwienie uczestnikom uzyskania informacji zwrotnej na temat ich aktualnego poziomu zaawansowania językowego.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik komunikuje się w codziennych sytuacjach, stosując często używane zwroty oraz podstawowe słownictwo, co jest charakterystyczne dla poziomu A1. Wykorzystuje proste struktury językowe w typowych kontekstach.	Uczestnik charakteryzuje w stopniu podstawowym system fonetyczny języka angielskiego, podstawowego słownictwa oraz struktur gramatycznych w kontekście codziennych sytuacji życiowych.	Test teoretyczny
	Uczestnik stosuje wyrażenia oraz zwroty używane w codziennych sytuacjach, takich jak przedstawianie się, pytanie o drogę czy robienie zakupów. Uczestnik prowadzi proste rozmowy na tematy znane i rutynowe, wymagające bezpośredniej wymiany informacji.	Wywiad swobodny Wywiad swobodny
Uczestnik wykorzystuje nabyte kompetencje społeczne - praca i komunikacja w grupie.	Uczestnik współpracuje w grupie, komunikując się w podstawowym zakresie w języku angielskim.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	Uczestnik wykazuje inicjatywę w nawiązywaniu kontaktów i uczestniczeniu w prostych interakcjach społecznych.	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
Uczestnik redaguje prostą formę pisemną.	Uczestnik samodzielnie redaguje korespondencję elektroniczną lub prostą notatkę w oparciu o usłyszane nagranie.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 3. Czy dokument jest certyfikatem wydawanym przez międzynarodowe instytucje?

TAK

Strona internetowa Instytucji Certyfikującej: <https://www.telc.net>

Strona internetowa Instytucji Walidującej: <https://www.telc.net>

Informacje

Nazwa Podmiotu certyfikującego

TELC GmbH

Program

Struktura egzaminu:

1. Część pisemna (ok. 65–70 minut)

Część pisemna składa się z czterech elementów: słuchania, czytania, elementów językowych oraz pisania.

Słuchanie (Listening) – ok. 20 minut

Zadania polegają na wysłuchaniu krótkich rozmów, komunikatów oraz ogłoszeń. Sprawdzana jest umiejętność rozumienia ogólnego sensu wypowiedzi poprzez zadania typu prawda/fałsz lub wielokrotnego wyboru.

Czytanie (Reading) – ok. 25 minut

Obejmuje czytanie krótkich tekstów, takich jak ogłoszenia, e-maile czy notatki, oraz dopasowywanie do nich odpowiednich informacji.

Elementy językowe (Language Elements) – w ramach części czytania.

Zadania polegają na uzupełnianiu luk w prostym tekście, sprawdzając znajomość podstawowych struktur językowych i słownictwa.

Pisanie (Writing) – ok. 20 minut

W tej części zdający wypełniają formularze oraz piszą krótkie notatki, wiadomości lub e-maile.

2. Część ustna (ok. 15 minut)

Część ustna odbywa się zazwyczaj bezpośrednio po części pisemnej i przeprowadzana jest w parach (dwóch zdających oraz egzaminatorzy).

Przedstawienie się (Introduction)

Zdający podają podstawowe informacje o sobie, takie jak imię, wiek, miejsce pochodzenia, zawód oraz zainteresowania.

Rozmowa / pytania (Conversations)

Polega na zadawaniu pytań i udzielaniu odpowiedzi, np. dotyczących czasu, miejsca lub prostych próśb o informacje.

Interakcja (Interaction)

Obejmuje proste zadania komunikacyjne, takie jak rozmowa na temat zdjęć, codziennych sytuacji lub planów.

W trakcie trwania usługi nie są przewidziane przerwy.

UWAGA Struktura egzaminu:

1. Część pisemna (ok. 65–70 minut)

Część pisemna składa się z czterech elementów: słuchania, czytania, elementów językowych oraz pisania.

Słuchanie (Listening) – ok. 20 minut

Zadania polegają na wysłuchaniu krótkich rozmów, komunikatów oraz ogłoszeń. Sprawdzana jest umiejętność rozumienia ogólnego sensu wypowiedzi poprzez zadania typu prawda/fałsz lub wielokrotnego wyboru.

Czytanie (Reading) – ok. 25 minut

Obejmuje czytanie krótkich tekstów, takich jak ogłoszenia, e-maile czy notatki, oraz dopasowywanie do nich odpowiednich informacji.

Elementy językowe (Language Elements) – w ramach części czytania.

Zadania polegają na uzupełnianiu luk w prostym tekście, sprawdzając znajomość podstawowych struktur językowych i słownictwa.

Pisanie (Writing) – ok. 20 minut

W tej części zdający wypełniają formularze oraz piszą krótkie notatki, wiadomości lub e-maile.

2. Część ustna (ok. 15 minut)

Część ustna odbywa się zazwyczaj bezpośrednio po części pisemnej i przeprowadzana jest w parach (dwóch zdających oraz egzaminatorzy).

Przedstawienie się (Introduction)

Zdający podają podstawowe informacje o sobie, takie jak imię, wiek, miejsce pochodzenia, zawód oraz zainteresowania.

Rozmowa / pytania (Conversations)

Polega na zadawaniu pytań i udzielaniu odpowiedzi, np. dotyczących czasu, miejsca lub prostych próśb o informacje.

Interakcja (Interaction)

Obejmuje proste zadania komunikacyjne, takie jak rozmowa na temat zdjęć, codziennych sytuacji lub planów.

UWAGA czas oczekiwania na wyniki egzaminu około 6 tygodni - długość kursu wydłużona o czas oczekiwania na wyniki egzaminu

nie są przewidziane przerwy w trakcie trwania usługi.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 2

Przedmiot / temat	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Egzamin pisemny	11-08-2026	10:00	11:10	01:10
2 z 2 egzamin ustny	11-08-2026	11:10	11:25	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	500,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	250,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	250,00 PLN
W tym koszt certyfikowania brutto	500,00 PLN
W tym koszt certyfikowania netto	500,00 PLN

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podczas egzaminu uczestnik nie otrzyma żadnych materiałów szkoleniowych.

Adres

ul. Pawła Kubiny 6
41-710 Ruda Śląska
woj. śląskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



WIKTORIA ŁOSIEWICZ

E-mail wiktoriałosiewicz@bukal.pl

Telefon (+48) 575 443 285