



OŚRODEK  
SZKOLENIA  
DOKSZTAŁCANIA I  
DOSKONALENIA  
KADR KURSOR  
SPÓŁKA Z  
OGRANICZONĄ  
ODPOWIEDZIALNOŚ  
CIĄ

★★★★★ 4,5 / 5

723 oceny

## Kurs Grafika komputerowa z Adobe Photoshop i Illustrator - poziom podstawowy z uwzględnieniem cyfrowych i zielonych kwalifikacji - (kurs nadający kwalifikacje)

Numer usługi 2026/04/03/30963/3462817

- Usługa szkoleniowa
- zdalna w czasie rzeczywistym
- 55:00 h
- 26.06.2026 do 31.07.2026

4 950,00 PLN brutto  
4 950,00 PLN netto  
90,00 PLN brutto/h  
90,00 PLN netto/h  
200,00 PLN cena rynkowa ⓘ

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Projektowanie graficzne i wspomagane komputerowo

### Grupa docelowa usługi

1. **Pasjonaci grafiki** - osoby, które hobbystycznie interesują się grafiką i chcą rozwijać swoje umiejętności.
2. **Studenci i uczniowie** - osoby kształcące się na kierunkach związanych z grafiką komputerową, sztuką lub multimediami, chcące uzupełnić swoje wykształcenie praktycznymi umiejętnościami.
3. **Freelancerzy** - niezależni pracownicy branży kreatywnej, chcący poszerzyć ofertę usług i zdobyć nowe kompetencje.
4. **Pracownicy firm** - osoby potrzebujące podstawowej wiedzy z grafiki komputerowej do wykonywania swoich obowiązków zawodowych.
5. **Osoby zmieniające karierę**

Usługa jest dostępna dla wszystkich zainteresowanych – zarówno osób indywidualnych, jak i kierowanych przez urzędy, firmy, instytucje oraz wszystkich operatorów.

Mogą w niej uczestniczyć także osoby z programów regionalnych, w tym m.in.

- Kierunek - Rozwój WUP Toruń
- Usługi rozwojowe województwa śląskiego
- Małopolski pociąg do kariery – sezon 1,
- Nowy start w Małopolsce z EURESem

### Minimalna liczba uczestników

2

<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	30
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	22-06-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	55
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Usługa potwierdza przygotowanie do samodzielnego tworzenia, edytowania i zarządzania projektami graficznymi przy użyciu Adobe Photoshop i Illustrator. Uczestnicy nauczą się retuszu zdjęć, tworzenia grafik wektorowych i projektowania materiałów promocyjnych, stosując energooszczędne techniki oraz strategie minimalizacji zużycia zasobów cyfrowych i plików graficznych.

### Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Rozróżnia podstawowe pojęcia i zasady grafiki komputerowej wykorzystywane w Adobe Photoshop i Adobe Illustrator	Uczestnik: 1) definiuje pojęcia: grafika rastrowa, grafika wektorowa, rozdzielczość, warstwa, maska, ścieżka, profil kolorystyczny; 2) charakteryzuje różnice między grafiką rastrową i wektorową; 3) klasyfikuje formaty plików graficznych według zastosowania; 4) wskazuje zastosowanie podstawowych narzędzi Photoshop i Illustrator do określonych zadań projektowych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dobiera narzędzia i ustawienia Adobe Photoshop do wykonania podstawowych operacji edycyjnych	Uczestnik: 1) identyfikuje funkcje warstw, masek, zaznaczeń i pędzli; 2) dobiera właściwe narzędzie Photoshop do kadrowania, skalowania, korekty i selekcji; 3) wskazuje prawidłową kolejność podstawowych operacji edycyjnych; 4) rozróżnia skutki zastosowania wybranych ustawień i efektów warstw.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Dobiera techniki retuszu i korekcji obrazu w Adobe Photoshop do rodzaju problemu graficznego	Uczestnik: 1) rozróżnia narzędzia retuszu, w tym pędzel korygujący, stempel i łatkę; 2) dobiera metodę usuwania typowych defektów obrazu; 3) identyfikuje narzędzia korekty kolorów i tonacji odpowiednie do opisanego efektu; 4) wskazuje ustawienia pozwalające zachować jakość obrazu przy edycji.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dobiera narzędzia Adobe Illustrator do tworzenia i edycji grafiki wektorowej	Uczestnik: 1) identyfikuje funkcje narzędzi: pióro, kształty, obrys, Pathfinder, gradient; 2) dobiera narzędzie do tworzenia i modyfikacji obiektów wektorowych; 3) rozróżnia sposoby edycji punktów, krzywych i ścieżek; 4) wskazuje poprawne rozwiązania dla tworzenia ikon, prostych ilustracji i elementów identyfikacji wizualnej.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dobiera zasady typografii i kompozycji do prostych projektów graficznych	Uczestnik: 1) rozróżnia podstawowe zasady doboru krojów pisma; 2) dobiera ustawienia tekstu do celu projektu; 3) identyfikuje błędy w układzie kompozycyjnym i hierarchii informacji; 4) wskazuje poprawne rozmieszczenie elementów tekstowych i graficznych w projekcie.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wskazuje zasady przygotowania projektu do publikacji cyfrowej i druku	Uczestnik: 1) rozróżnia pojęcia: spady, marginesy, obszar roboczy, rozdzielczość, CMYK, RGB; 2) dobiera parametry eksportu pliku do publikacji internetowej i do druku; 3) wskazuje właściwą technikę druku oraz rodzaj podłoża do opisanego projektu; 4) identyfikuje błędy w przygotowaniu pliku do publikacji lub wydruku.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Dobiera rozwiązania wspierające cyfrowe i zielone kwalifikacje w pracy grafika komputerowego	Uczestnik: 1) rozróżnia formaty plików pod kątem jakości, rozmiaru i przeznaczenia; 2) dobiera metody kompresji i optymalizacji plików do wskazanego zastosowania; 3) wskazuje rozwiązania ograniczające zużycie zasobów cyfrowych, transfer danych i potrzebę drukowania; 4) ocenia wpływ doboru formatów i parametrów eksportu na wydajność systemów oraz ślad środowiskowy projektu.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Analizuje etapy realizacji projektu graficznego i czynniki wpływające na wycenę usługi	Uczestnik: 1) porządkuje etapy realizacji projektu od koncepcji do finalizacji; 2) identyfikuje czynniki wpływające na koszt usługi graficznej; 3) dobiera właściwe rozwiązanie organizacyjne do opisanego zadania projektowego; 4) wskazuje działania ograniczające błędy, poprawki i zbędne koszty pracy.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wskazuje zasady współpracy, organizacji pracy i etyki zawodowej w środowisku projektowym	Uczestnik: 1) wybiera właściwy sposób komunikacji z klientem lub zespołem w opisanej sytuacji; 2) rozróżnia sposoby reagowania na konflikt i presję czasu; 3) ocenia zachowania zgodne z etyką zawodową grafika; 4) wskazuje działania sprzyjające terminowości, jakości pracy i odpowiedzialnemu korzystaniu z narzędzi cyfrowych.	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

## Kwalifikacje

### Kwalifikacje niewłączone do ZSK

#### Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy dokument jest wydany przez podmiot systemu oświaty lub szkolnictwa wyższego na podstawie odrębnych przepisów?

TAK

rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 2175 oraz z 2024 r. poz. 1854)

#### Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację

Ośrodek Szkolenia, Doksztalcania i Doskonalenia Kadr „KURSOR” sp. z o.o.

Nazwa Podmiotu certyfikującego

Ośrodek Szkolenia, Doksztalcania i Doskonalenia Kadr „KURSOR” sp. z o.o.

## Program

#### Dlaczego warto skorzystać z naszej usługi:

W ramach szkolenia **uczestnicy otrzymają czasowy dostęp do pełnych wersji programów Adobe Photoshop oraz Adobe Illustrator**. Programy te będą mogli wykorzystywać zarówno podczas zajęć, jak i po zajęciach, przez cały okres trwania kursu.

#### Kompleksowa wiedza teoretyczna i praktyczna:

- Szkolenie obejmuje wszystkie kluczowe aspekty związane z grafiką komputerową, od podstawowych pojęć, przez zaawansowane techniki projektowania, po praktyczne zastosowanie narzędzi. Dzięki temu uczestnicy zyskają pełne przygotowanie do samodzielnej pracy w tym obszarze.

#### **Praktyczne umiejętności:**

- Program szkolenia nastawiony jest na praktyczne ćwiczenia i studia przypadków, co pozwala uczestnikom na zastosowanie zdobytej wiedzy w realnych sytuacjach. Praktyczne podejście gwarantuje, że uczestnicy będą gotowi do efektywnej pracy od razu po ukończeniu szkolenia.

#### **Godziny realizacji szkolenia:**

- Szkolenie obejmuje 55 godzin edukacyjnych tj. 41,25 godzin zegarowych. (w tym zajęcia teoretyczne 13 godzin edukacyjnych, zajęcia praktyczne - 42 godziny edukacyjne)
- Każda godzina szkolenia trwa 45 minut.
- Walidacja wliczona jest w czas trwania usługi ( przesłanie wyników walidacji nie wlicza się w czas trwania usługi)
- Przesłanie e-mail testu oceniającego poziom wiedzy nie wlicza się w czas trwania usługi

#### **Przerwy:**

- Przerwy nie są wliczone w czas trwania usługi.

#### **Metody pracy:**

- Zajęcia prowadzone są metodą ćwiczeniową, połączoną z rozmową na żywo oraz współdzieleniem ekranu. Warunkiem niezbędnym do osiągnięcia celu szkolenia jest samodzielne wykonanie wszystkich ćwiczeń zadanych przez trenera.

#### **Dostępność kurs do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami**

- Wsparcie techniczne: Zapewniamy wsparcie techniczne dla uczestników, którzy mogą potrzebować pomocy w obsłudze platformy szkoleniowej lub dostępu do materiałów.
- Sesje Q&A: sesje pytań i odpowiedzi, gdzie uczestnicy mogą zadawać pytania w czasie rzeczywistym, również poprzez czat tekstowy, co jest pomocne dla osób, które mogą mieć trudności z komunikacją werbalną.
- platforma ZOOM, na której prowadzone jest szkolenie, jest zgodna z międzynarodowymi standardami dostępności, takimi jak WCAG 2.1.
- elastyczny harmonogram szkolenia, aby dostosować tempo nauki do indywidualnych możliwości uczestników.

#### **Harmonogram szkolenia:**

Szczegółowy harmonogram zajęć, uwzględniający podział na dni i godziny oraz przerwy, zostanie ustalony i uzupełniony na 6 dni przed rozpoczęciem szkolenia, zgodnie z regulaminem BUR. Będzie on dostosowany do preferencji czasowych uczestników.

**Osoby zainteresowane udziałem w szkoleniu prosimy o kontakt w celu określenia preferowanych godzin szkolenia.**

- Szkolenie może być realizowane zarówno raz jak i kilka razy w tygodniu w trybie dziennym, umożliwiając intensywną naukę i skoncentrowane zajęcia lub popołudniowym, co pozwala uczestnikom z innymi obowiązkami dostęp do wartościowej edukacji.
- Dodatkowo, istnieje opcja organizacji zajęć w formie weekendowej, co sprawia, że szkolenie staje się bardziej elastyczne i dostosowane do różnych harmonogramów życia.
- **w związku z powyższym nie wskazano szczegółowego harmonogramu** - jesteśmy gotowi dostosować się do potrzeb całej grupy zapisanych osób, tworząc harmonogram, który uwzględni zróżnicowane preferencje czasowe uczestników.
- Harmonogram szkolenia może ulegać nieznacznemu przesunięciu czasowemu, zależnie od czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych ćwiczeń i zdolności przyswajania materiału przez uczestników, zgodnie z ich indywidualnym tempem nauki

#### **Doświadczeni prowadzący:**

- Informacje o osobach prowadzących szkolenie, w tym imiona, nazwiska, kwalifikacje oraz doświadczenie, zostaną podane na 6 dni przed rozpoczęciem szkolenia, zgodnie z wymogami regulaminu BUR. Trenera prowadzący usługę będzie posiadała doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat lub kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

#### **Weryfikacja efektów uczenia się:**

Program obejmuje weryfikację efektów uczenia się poprzez test teoretyczny, który pozwala na ocenę zdobytej wiedzy i umiejętności. Taki system oceny gwarantuje, że uczestnicy faktycznie przyswoili potrzebne informacje i są gotowi do ich praktycznego zastosowania.

#### **Certyfikat ukończenia:**

- Zaświadczenie wydane na podstawie § 23 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 2175).

## **Program szkolenia**

### **Moduł 1: Adobe Photoshop**

#### **1. Wprowadzenie do Adobe Photoshop**

- Interfejs programu i podstawowe narzędzia
- Praca z warstwami i maskami
- Zarządzanie przestrzenią roboczą i pędzlami
- Skróty klawiszowe i optymalizacja pracy
- Optymalizacja przestrzeni roboczej oraz zasobów komputerowych dla efektywnego zużycia energii.

#### **2. Podstawy edycji obrazów**

- Kadrowanie, skalowanie i rotacja obrazów
- Korekcja kolorów i tonacji
- Narzędzia do retuszu i naprawy zdjęć
- Filtry i efekty specjalne
- Kompresja i wybór energooszczędnych formatów plików w celu ograniczenia zużycia zasobów serwerowych.

#### **3. Tworzenie i edytowanie grafiki**

- Tworzenie i edycja kształtów
- Praca z tekstem i typografią
- Stosowanie efektów warstw
- Tworzenie prostych projektów graficznych
- Tworzenie grafik zoptymalizowanych do publikacji cyfrowych w celu ograniczenia potrzeby drukowania.

#### **4. Zaawansowane techniki w Photoshopie**

- Praca z kanałami i maskami warstw
- Zaawansowane techniki selekcji
- Tworzenie kompozycji i montażu zdjęć
- Praca z trybami mieszania
- Wykorzystanie inteligentnych narzędzi Photoshop do optymalizacji czasu pracy i redukcji zbędnego zużycia energii przez komputer.

#### **5. Praktyczne projekty i ćwiczenia**

- Realizacja projektów graficznych
- Analiza i omówienie prac uczestników
- Poprawa i udoskonalanie projektów
- Omówienie technik zmniejszających ślad węglowy projektów poprzez zastosowanie odpowiednich formatów plików i efektywnego zarządzania warstwami.

### **Moduł 2: Adobe Illustrator**

#### **1. Wprowadzenie do Adobe Illustrator**

- Interfejs programu i podstawowe narzędzia
- Praca z warstwami i obiektami
- Zarządzanie przestrzenią roboczą i pędzlami
- Skróty klawiszowe i optymalizacja pracy
- Efektywna organizacja przestrzeni roboczej i automatyzacja powtarzalnych zadań dla zmniejszenia zużycia energii komputera.

#### **2. Podstawy tworzenia grafiki wektorowej**

- Tworzenie i edycja kształtów wektorowych
- Praca z piórem i narzędziem beziera
- Kolorowanie i gradienty
- Tworzenie ikon i prostych ilustracji
- Optymalizacja wektorowych grafik do zastosowań cyfrowych, zamiast tradycyjnych materiałów drukowanych.

#### **3. Praca z tekstem i typografią**

- Narzędzia tekstowe i manipulacja tekstem
- Tworzenie efektów tekstowych
- Praca z czcionkami i typografią
- Stosowanie tekstu w projektach graficznych
- Wykorzystanie narzędzi do automatycznego generowania tekstu i treści dostosowanych do różnych formatów cyfrowych.

#### 4. Zaawansowane techniki w Illustratorze

- Praca z symbolami i wzorami
- Tworzenie ilustracji z użyciem gradientów i efektów
- Praca z siatką perspektywiczną i narzędziem gradientu siatkowego
- Tworzenie złożonych ilustracji i kompozycji
- Projektowanie grafik i ilustracji w formatach zoptymalizowanych pod kątem mniejszego obciążenia serwerów i urządzeń końcowych.

#### 5. Praktyczne projekty i ćwiczenia

- Realizacja projektów wektorowych
- Analiza i omówienie prac uczestników
- Poprawa i udoskonalanie projektów
- Praktyczne wykorzystanie chmury Adobe do przechowywania projektów i minimalizacji lokalnego zużycia pamięci na komputerze.

#### Moduł 3: Podstawy druku i składu publikacji

- Zasady przygotowania plików do druku (spady, marginesy, profile kolorystyczne)
- Różnice między technikami druku (offsetowy, cyfrowy, sitodruk)
- Wybór rodzaju papieru w zależności od projektu

#### Moduł 4: Kalkulacja usługi graficznej

- Jak obliczyć koszt projektu graficznego
- Czynniki wpływające na wycenę (czas pracy, technika, materiały)

#### Moduł 5: Kreatywność i presja czasu

- Praca pod presją czasu, organizacja w stresie
- Techniki wspomagające twórcze podejście do projektów

#### Moduł 6: Zespołowość i sytuacje konfliktowe

- Współpraca w zespole projektowym
- Rozpoznawanie konfliktów i sposoby ich rozwiązywania
- Kultura pracy i etyka zawodowa grafika

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	4 950,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	4 950,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	90,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	90,00 PLN
<b>W tym koszt walidacji brutto</b>	100,00 PLN
<b>W tym koszt walidacji netto</b>	100,00 PLN
<b>W tym koszt certyfikowania brutto</b>	5,00 PLN
<b>W tym koszt certyfikowania netto</b>	5,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

### Adrianna Latała

Wykształcenie

2021-2022

Wyższa Szkoła Nauk Społecznych w Lublinie- „ Przygotowanie pedagogiczne” studia podyplomowe, 2020-2021

Wyższa Szkoła Nauk Społecznych w Lublinie – „ Doradztwo zawodowe” studia podyplomowe, 2018-2020

Uniwersytet Marii-Curie Skłodowskiej w Lublinie – „ Prawo-Menadżerskie” specjalizacja menadżerska- studia niestacjonarne II st. 2009-2012

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II w Lublinie – „ Matematyka” specjalizacja zastosowania statystyczno-ekonomicznego oraz informatyczna – studia stacjonarne I st.

Posiada doświadczenie zawodowe zdobyte w przeciągu ostatnich 5 lat od dnia zamieszczenia usługi:

od 2013 - obecnie właściciel/ trener firmy GOLDEN EYE – GDZIE SPECJALIZUJE SIĘ W ORGANIZACJI SZKOLEŃ, REKRUTACJI, STRATEGIACH MARKETINGOWYCH ORAZ ROZWOJU BIZNESU. PROWADZI SZKOLENIA RÓWNIEŻ Z OBSŁUGI KOMPUTERA, PODSTAWAMI BEZPIECZEŃSTWA DANYCH W SIECI, PROJEKTOWANIE STRON WWW.

ZAJMUJE SIĘ SZEROKO POJĘTYMI USŁUGAMI SZKOLENIOWYMI Z ZAKRESU

Grafiki komputerowej na programach ADOBE PHOTOSHOP I ILLUSTRATOR. Posiada Certyfikat Egzaminatora ECDL.

PROWADZI LICZNE SZKOLENIA Z ZAKRESU OBSŁUGI KOMPUTERA I INTERNETU.



2 z 2

## Beata Wiśniewska

2010-2010

Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Administracji, Lublin

- Public Relations, studia podyplomowe

2004-2008

Katolicki Uniwersytet Lubelski, Lublin

- Filologia Słowiańska, studia magisterskie

Jako trenerka kładzie nacisk na:

- rozwój kreatywności i samodzielności uczestników,
- radzenie sobie ze stresem i terminami projektowymi,
- kształtowanie kompetencji komunikacyjnych i zespołowych,
- etykę i kulturę pracy grafika,
- świadomość ekologiczną (green skills) w projektowaniu – odpowiedzialne korzystanie z zasobów, minimalizm wizualny, ograniczanie produkcji materiałów drukowanych.

Prowadzi szkolenia z zakresu:

sprzedaży, pracownika biurowego, kompetencji cyfrowych, grafiki komputerowej.

Trener prowadzący usługę posiada doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat lub kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

W ramach szkolenia **uczestnicy otrzymają czasowy dostęp do pełnych wersji programów Adobe Photoshop oraz Adobe Illustrator.**

Programy te będą mogli wykorzystywać zarówno podczas zajęć, jak i po zajęciach, przez cały okres trwania kursu.

uczestnicy otrzymają materiały dydaktyczne w formie elektronicznej. Zostaną one przesłane w postaci plików i dokumentów (np. PDF, prezentacje, arkusze informacyjne, linków, inne)

### Warunki uczestnictwa

znajomość obsługi komputera w stopniu bardzo dobrym

**Obowiązek uczestnictwa w co najmniej 80% zajęć** – czas zalogowania w platformie Zoom.

### Informacje dodatkowe

Podczas szkolenia obowiązkowe jest korzystanie z kamery internetowej przez uczestników - w uzasadnionych przypadkach możliwe ustalenie alternatywy.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

**Zawarto umowę WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek - Rozwój**

**„Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” i projektu „Nowy start w Małopolsce z EURESem” został obustronnie podpisany regulamin współpracy i rozliczenia usług z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu.**

# Warunki techniczne

platforma zoom

## Warunki techniczne szkolenia na platformie Zoom:

1. Sprzęt komputerowy:
  - Wymagany komputer z dostępem do internetu wraz z kamerą oraz kamerą.
2. Przeglądarka internetowa
  - Zalecane przeglądarki: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari.
3. Stabilne połączenie internetowe:
4. Platforma Zoom:
  - Konieczne pobranie i zainstalowanie najnowszej wersji aplikacji Zoom przed szkoleniem.
  - Aktywne konto Zoom (możliwość utworzenia bezpłatnego konta).
5. Dźwięk i słuchawki:
  - Zalecane użycie słuchawek z mikrofonem dla lepszej jakości dźwięku.
  - Sprawdzenie działania dźwięku przed rozpoczęciem szkolenia.
6. Przygotowanie przed sesją:
  - Testowanie sprzętu i połączenia przed planowanym szkoleniem.
  - Zapewnienie cichego miejsca pracy dla minimalizacji zakłóceń.
7. Zaplanowane przerwy:
  - Uwzględnienie krótkich przerw w grafiku dla odpoczynku uczestnika

Zapewnienie powyższych warunków technicznych umożliwi płynny przebieg szkolenia na platformie Zoom, zminimalizuje zakłócenia i zagwarantuje efektywną interakcję między prowadzącym a uczestnikiem

## Kontakt



**Emilia Korniak-Koszel**

**E-mail** [e.korniak-koszel@kursor.edu.pl](mailto:e.korniak-koszel@kursor.edu.pl)

**Telefon** (+48) 502 206 162