



Szkolenie "Praktyczne wykorzystanie AI w pracy i biznesie"

Numer usługi 2026/04/01/213146/3458754

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

250,00 PLN brutto/h

250,00 PLN netto/h

250,00 PLN cena rynkowa ⓘ

GENERAL
INFORMATICS
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 Szczecin
🏢 Usługa szkoleniowa
📄 stacjonarna
🕒 20:00 h
📅 09.05.2026 do 10.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Marketing

Grupa docelowa usługi

Adresatami szkolenia są osoby, które chcą zacząć korzystać z AI lub lepiej wykorzystywać je w pracy i biznesie – niezależnie od poziomu wiedzy technicznej. Program skierowany jest zarówno do przedsiębiorców, właścicieli firm, jak i pracowników wszystkich branż, którzy chcą zwiększyć swoją efektywność, usprawnić codzienne procesy oraz zdobyć praktyczne kompetencje przyszłości.

Szkolenie zostało zaprojektowane w sposób maksymalnie przystępny i praktyczny – tak, aby każdy uczestnik, nawet bez wcześniejszego doświadczenia, mógł z łatwością zrozumieć zasady działania narzędzi AI i od razu wykorzystać je w swojej pracy. Wszystkie omawiane rozwiązania są proste, intuicyjne i gotowe do natychmiastowego wdrożenia.

To idealne rozwiązanie dla osób, które chcą pracować szybciej, efektywniej i nowocześniej, wykorzystując potencjał sztucznej inteligencji w codziennych zadaniach zawodowych.

Po ukończeniu szkolenia uczestnik będzie potrafił samodzielnie wdrażać narzędzia AI w swojej pracy.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

12

Data zakończenia rekrutacji

08-05-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

20

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia „Praktyczne wykorzystanie AI w pracy i biznesie” jest przygotowanie uczestników do efektywnego korzystania z narzędzi sztucznej inteligencji w codziennej pracy. Program koncentruje się na praktycznym zastosowaniu AI w tworzeniu treści, analizie danych i automatyzacji procesów. Uczestnicy zdobędą umiejętności zwiększające efektywność pracy i konkurencyjność na rynku.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Wyjaśnia zasady działania narzędzi AI (ChatGPT, Gemini, NotebookLM)	Omawia podstawowe funkcje i zastosowania narzędzi AI	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Formułuje skuteczne polecenia (prompty) do pracy z AI	Tworzy zrozumiałe zapytania prowadzące do uzyskania adekwatnych odpowiedzi	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Tworzy treści przy wykorzystaniu narzędzi AI	Generuje treści dopasowane do celu i odbiorcy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wykorzystuje AI w działaniach biznesowych	Stosuje AI do realizacji prostych zadań biznesowych (np. pomysły, komunikacja)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wykorzystuje funkcjonalności AI do analizy danych i dokumentów	Analizuje dane lub dokument i formułuje wnioski	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Stosuje zaawansowane funkcje AI (research, raporty)	Tworzy raport na podstawie zebranych informacji	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Integruje narzędzia AI z codzienną pracą	Wykorzystuje AI do usprawnienia wykonywanych zadań zawodowych	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Automatyzuje wybrane procesy z wykorzystaniem AI	Wskazuje i wdraża rozwiązanie automatyzujące wybrane zadanie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Tworzy proste strony internetowe przy użyciu AI	Generuje stronę internetową na podstawie polecenia	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Organizuje i analizuje informacje z wykorzystaniem AI	Porządkuje i podsumowuje informacje w czytelnej formie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielanie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Szkolenie "Praktyczne wykorzystanie AI w pracy i biznesie"

Dzień I: Praktyczne zastosowanie ChatGPT w pracy i biznesie

- Wprowadzenie do ChatGPT – omówienie możliwości narzędzia, jego wersji oraz praktycznych scenariuszy wykorzystania w pracy zawodowej i działalności biznesowej
- Prompt engineering w praktyce – tworzenie skutecznych poleceń, optymalizacja zapytań oraz ćwiczenia na przykładach
- Tworzenie treści z wykorzystaniem AI – generowanie materiałów marketingowych i biznesowych (posty, oferty, e-maile) wraz z pracą warsztatową
- Wykorzystanie ChatGPT w procesach biznesowych – generowanie pomysłów, wsparcie decyzji, tworzenie schematów działania oraz automatyzacja wybranych zadań
- Analiza danych i dokumentów oraz Deep Research – praktyczna praca na materiałach, interpretacja wyników i tworzenie wniosków wspierających decyzje biznesowe

Dzień II Narzędzia AI w automatyzacji pracy i tworzeniu rozwiązań cyfrowych

- Google Gemini – praktyczne zastosowania, analiza przypadków użycia oraz ćwiczenia wdrożeniowe
- Google Gemini w pracy z dokumentami i danymi – integracje z ekosystemem Google, analiza informacji oraz wykorzystanie w automatyzacji procesów
- NotebookLM – praktyczne zarządzanie wiedzą, analiza wielu dokumentów oraz tworzenie podsumowań i raportów na podstawie rzeczywistych materiałów
- Tworzenie stron internetowych z AI (Lovable) – budowa stron i landing page na podstawie promptów wraz z ćwiczeniami praktycznymi
- Porównanie narzędzi AI – dobór odpowiednich rozwiązań (ChatGPT, Gemini, Perplexity) do konkretnych zadań i procesów biznesowych
- Wdrożenie AI w praktyce – opracowanie indywidualnych zastosowań, checklisty wdrożeniowe oraz plan wykorzystania AI w codziennej pracy
- Walidacja - test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 17

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 17 Wprowadzenie do ChatGPT – omówienie możliwości narzędzia, jego wersji oraz praktycznych scenariuszy wykorzystania w pracy zawodowej i działalności biznesowej	Michał Olejarski	09-05-2026	09:00	10:00	01:00
2 z 17 Przerwa higieniczna	Michał Olejarski	09-05-2026	10:00	10:15	00:15
3 z 17 Prompt engineering w praktyce – tworzenie skutecznych poleceń, optymalizacja zapytań oraz intensywne ćwiczenia na realnych przykładach	Radosław Zacha	09-05-2026	10:15	11:45	01:30
4 z 17 Tworzenie treści z wykorzystaniem AI – generowanie materiałów marketingowych i biznesowych (posty, oferty, e-maile) wraz z pracą warsztatową	Radosław Zacha	09-05-2026	11:45	13:30	01:45
5 z 17 Przerwa obiadowa	Radosław Zacha	09-05-2026	13:30	14:00	00:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 17 Wykorzystanie ChatGPT w procesach biznesowych – generowanie pomysłów, wsparcie decyzji, tworzenie schematów działania oraz automatyzacja wybranych zadań	Michał Olejarski	09-05-2026	14:00	15:00	01:00
7 z 17 Przerwa higieniczna	Michał Olejarski	09-05-2026	15:00	15:15	00:15
8 z 17 Analiza danych i dokumentów oraz Deep Research – praktyczna praca na materiałach, interpretacja wyników i tworzenie wniosków wspierających decyzje biznesowe	Michał Olejarski	09-05-2026	15:15	16:30	01:15
9 z 17 Google Gemini – praktyczne zastosowania, analiza przypadków użycia oraz ćwiczenia wdrożeniowe	Radosław Zacha	10-05-2026	09:00	10:15	01:15
10 z 17 Przerwa higieniczna	Radosław Zacha	10-05-2026	10:15	10:30	00:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
11 z 17 Google Gemini w pracy z dokumentami i danymi – integracje z ekosystemem Google, analiza informacji oraz wykorzystanie w automatyzacji procesów	Michał Olejarski	10-05-2026	10:30	12:00	01:30
12 z 17 NotebookLM – praktyczne zarządzanie wiedzą, analiza wielu dokumentów oraz tworzenie podsumowań i raportów na podstawie rzeczywistych materiałów	Michał Olejarski	10-05-2026	12:00	13:15	01:15
13 z 17 Przerwa obiadowa	Michał Olejarski	10-05-2026	13:15	13:45	00:30
14 z 17 Tworzenie stron internetowych z AI (Lovable) – budowa stron i landing page na podstawie promptów wraz z ćwiczeniami praktycznymi	Michał Olejarski	10-05-2026	13:45	14:45	01:00
15 z 17 Wdrożenie AI w praktyce – opracowanie indywidualnych zastosowań, checklisty wdrożeniowe oraz plan wykorzystania AI w codziennej pracy	Radosław Zacha	10-05-2026	14:45	15:45	01:00
16 z 17 Przerwa higieniczna	Radosław Zacha	10-05-2026	15:45	16:00	00:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
17 z 17 Walidacja - test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie	Michał Olejarski	10-05-2026	16:00	16:30	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	250,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	250,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 2



1 z 2

Michał Olejarski

doświadczony programista, przedsiębiorca oraz trener związany z branżą technologii informatycznych od początku lat 2010. Posiada ponad 5-letnie doświadczenie w branży szkoleniowej, w ramach której prowadził szkolenia i prelekcje z zakresu nowych technologii, SEO oraz praktycznego wykorzystania narzędzi cyfrowych w biznesie.

Jest założycielem i dyrektorem generalnym firmy General Informatics, specjalizującej się w projektowaniu stron internetowych, systemów informatycznych oraz wsparciu przedsiębiorstw w obszarze IT i budowania widoczności online. W swojej pracy łączy kompetencje techniczne z doświadczeniem biznesowym, realizując projekty dla klientów w Polsce i za granicą.

Jako trener koncentruje się na przekazywaniu praktycznej wiedzy oraz rozwijaniu umiejętności, które uczestnicy mogą bezpośrednio wykorzystać w swojej pracy zawodowej. Łączy doświadczenie programistyczne, znajomość narzędzi technologicznych oraz wiedzę z zakresu marketingu internetowego i algorytmów wyszukiwarek.

Aktywnie działa również jako lider biznesowy i współtwórca inicjatyw technologicznych, wspierając rozwój organizacji oraz wdrażanie nowoczesnych rozwiązań w przedsiębiorstwach.



2 z 2

Radosław Zacha

Radosław Zacha to specjalista zajmujący się budowaniem i zwiększaniem widoczności firm w internecie, ze szczególnym uwzględnieniem wykorzystania sztucznej inteligencji w marketingu internetowym. Posiada ponad 5-letnie doświadczenie w branży szkoleniowej, w ramach której prowadził szkolenia i konsultacje z zakresu SEO, marketingu cyfrowego oraz praktycznego wykorzystania narzędzi AI w działaniach biznesowych.

Od wielu lat analizuje zmiany algorytmów wyszukiwarek internetowych, w szczególności Google, oraz wdraża strategie SEO dostosowane do dynamicznie zmieniających się warunków wyszukiwania, w tym rozwiązań opartych na sztucznej inteligencji. Łączy kompetencje graficzne, programistyczne i marketingowe, wspierając klientów w projektowaniu stron internetowych, sklepów online, pozycjonowaniu oraz prowadzeniu kampanii reklamowych.

Jako trener i konsultant koncentruje się na praktycznym przekazywaniu wiedzy oraz wdrażaniu rozwiązań, które realnie zwiększają efektywność działań online i widoczność w internecie. W swojej pracy opiera się na bieżącej analizie trendów oraz zmian w algorytmach, dzięki czemu dostarcza aktualne i dopasowane do rynku rozwiązania.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy uczestnik otrzymuje materiały dydaktyczne oraz skrypt szkoleniowy.

Adres

Szczecin 6

71-441 Szczecin

woj. zachodniopomorskie

Szkolenie odbędzie się w szczecińskim Technoparku Pomerania

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



RADOSŁAW ZACHA

E-mail zacha@general.pl

Telefon (+48) 697 818 646