



Centrum Organizacji
Szkoleń i
Konferencji SEMPER
Magdalena
Wolniewicz-Kesaria

★★★★☆ 4,5 / 5
3 024 oceny

Prawo budowlane i planowanie przestrzenne - aspekty prawne i praktyczne prowadzenia inwestycji budowlanych. Jak krok po kroku przygotować roboty budowlane przy obiekcie budowlanym?

Numer usługi 2026/03/30/8282/3447856

📍 Poznań
🏠 Usługa szkoleniowa
📄 stacjonarna
🕒 16:00 h
📅 26.10.2026 do 27.10.2026

2 078,70 PLN brutto
1 690,00 PLN netto
129,92 PLN brutto/h
105,63 PLN netto/h
154,81 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo i administracja / Prawo budowlane
Grupa docelowa usługi	Szkolenie zostało przygotowane z myślą o pracownikach urzędów administracji publicznej, pracownikach firm działających w branży budowlanej oraz wszystkich osobach zainteresowanych omawianą podczas szkolenia tematyką. Szkolenie pozwoli na zdobycie umiejętności i kompetencji w zakresie planowania przestrzennego oraz przepisów regulujących prawidłową realizację procesu inwestycyjnego oraz zastosowanie ich w praktyce.
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	15
Data zakończenia rekrutacji	25-10-2026
Forma prowadzenia usługi	stacjonarna
Liczba godzin usługi	16
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest zapoznanie Uczestników z aktualnymi regulacjami prawnymi oraz aspektami praktycznymi dotyczącymi prawa budowlanego i planowania przestrzennego oraz przedstawienie jak krok po kroku przygotować roboty budowlane przy obiekcie budowlanym.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Celem szkolenia jest zapoznanie Uczestników z aktualnymi regulacjami prawnymi oraz aspektami praktycznymi dotyczącymi prawa budowlanego i planowania przestrzennego oraz przedstawienie jak krok po kroku przygotować roboty budowlane przy obiekcie budowlanym.	Uzyskanie kompleksowej wiedzy w zakresie prawa budowlanego i planowania przestrzennego	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

DZIEŃ PIERWSZY

Gdzie szukać regulacji dotyczących inwestycji budowlanych?

Systematyzacja aktów prawnych dotyczących inwestycji budowlanych

Zakresy poszczególnych regulacji

Wzajemne odniesienia jedna inwestycja kilka ustaw

Co inwestor powinien wiedzieć o nieruchomości?

Informacje zawarte w rejestrach publicznych księgi wieczyste, kataster

Dokumentacja niezbędna do audytu nieruchomości

Jak identyfikować ryzyka prawne związane z inwestycją? - ochrona zabytków, ochrona przyrody, ochrona środowiska

Proces inwestycji budowlanych krok po kroku

Władztwo planistyczne czyli co i jak można nakazać obywatelowi

Analiza kluczowych definicji ustawowych

Formy rozstrzygnięć planistycznych, czyli studium, mpzp, warunki i DL

Podstawowe zasady kształtowania polityki przestrzennej

Studium jako wyraz postulatów politycznych gminy

Jak wygląda proces uchwalania mpzp?

Inicjacja jaki obszar zostanie objęty planem

Początki mamy wstępny projekt

Weryfikacja współpraca organów

Karty na stół wyłożenie i publiczna dyskusja

Koniec głosowania i publikacja

Zagadnienia problematyczne związane z planami miejscowymi

Plan został uchwalony, ale jest niekorzystny dla właściciela. Co można zrobić?

Czy gmina musi sporządzić plan miejscowy i czy można ją do tego przymusić?

Unieważnienie części planu? Biała plama?

Czy dostanę warunki zabudowy dla inwestycji?

Kiedy warunki zabudowy są potrzebne a kiedy można się bez nich obejść

Czy organ może odmówić wydania warunków zabudowy?

Dobre sąsiedztwo, dostęp do drogi, zgodność z przepisami odrębnymi wymogi stawiane inwestycjom

Cel publiczny czyli jaki?

Jakie działania jednostek publicznych są działaniami w ramach inwestycji celu publicznego?

Lokalizacja inwestycji celu publicznego przebieg postępowania

Wywłaszczenia pod inwestycje celu publicznego

Co nam dają spec-ustawy?

DZIEŃ DRUGI

Czy grill może być obiektem budowlanym?

Budynek, budowla, mała architektura zakres przedmiotowy Prawa Budowlanego

Budowa i rozbiórka omówienie działań budowlanych

Czy prace modernizacyjne to roboty budowlane?

Remont jedno pojęcie, różne znaczenia

Organy państwowe w procesie inwestycyjnym obowiązki i uprawnienia

A nie można tego na zgłoszenie?

Katalog obiektów na zgłoszenie

Jak przygotować prawidłowy wniosek zgłoszeniowy?

30 dni i rozpoczynamy budowę

Co trzeba dołączyć do wniosku o pozwolenie na budowę?

Schemat postępowania ws. pozwolenia na budowę

Wymogi formalne wniosku oraz niezbędna dokumentacja

Kto może zaskarżyć decyzję ws. pozwolenia na budowę?

Odstępstwo od norm techniczno budowlanych etapy postępowania i zakres upoważnienia

Czy muszę mieć kierownika budowy?

Obowiązki i uprawnienia poszczególnych uczestników procesu budowlanego

Inwestor zastępczy, wykonawca, inżynier kontraktu podmioty nieistniejące

Dziennik budowy zakres i konsekwencje wpisów

Istotne i nieistotne zmiany w projekcie budowlanym

To można się już wprowadzać?

Zgłoszenie obiektu do użytkowania

Pozwolenie na użytkowanie

Zakres obowiązkowej kontroli

Użytkowanie obiektu budowlanego przed zakończeniem wszystkich robót (częściowe)

Zaświadczenie o samodzielności lokalu

A po co mi to pozwolenie na budowę? Przecież to moja działka?

Kiedy mamy do czynienia z samowolą budowlaną?

Procedura legalizacyjna obiektów budowlanych

Kiedy organ musi orzec rozbiórkę?

Kary i opłaty za samowolę budowlaną

Jakich zmian możemy się spodziewać w najbliższym czasie?

Omówienie projektów i zamierzeń legislacyjnych jakie szykuje ustawodawca.

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 2

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Prawo budowlane i planowanie przestrzenne - aspekty prawne i praktyczne prowadzenia inwestycji budowlanych. Jak krok po kroku przygotować roboty budowlane przy obiekcie budowlanym?	Ekspert SEMPER	26-10-2026	10:00	18:00	08:00

2 z 2 Prawo budowlane i planowanie przestrzenne - aspekty prawne i praktyczne prowadzenia inwestycji budowlanych. Jak krok po kroku przygotować roboty budowlane przy obiekcie budowlanym?	Ekspert SEMPER	27-10-2026	09:00	17:00	08:00
---	----------------	------------	-------	-------	-------

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 078,70 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 690,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	129,92 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Ekspert SEMPER

To doświadczony trener z zakresu Prawa Budowlanego mający ponad 15 lat praktyki.

Doświadczenie zawodowe:

Partner w Kancelarii Prawnej - Specjalizacja w prawie budowlanym (obecnie)

Doradztwo prawne w zakresie uzyskiwania pozwoleń budowlanych oraz interpretacji przepisów budowlanych.

Reprezentowanie klientów przed sądami administracyjnymi w sprawach dotyczących konfliktów związanych z inwestycjami budowlanymi.

Wykładowca na Kursach Prawa Budowlanego, Uniwersytet (od 2010 roku)

Ekspert ds. Prawnych w firmie deweloperskiej (2005-2010)

Analiza umów deweloperskich oraz przygotowanie dokumentacji prawnej związanej z inwestycjami mieszkaniowymi.

Nadzór nad procesami prawno-budowlanymi związanymi z realizacją projektów deweloperskich.

Znakomita zdolność przekazywania skomplikowanych kwestii prawnych w przystępny sposób.

Doskonałe umiejętności interpersonalne w pracy z różnorodnymi grupami uczestników.

Ekspert jest gwarancją kompetentnego, praktycznego i wciągającego szkolenia z zakresu prawa budowlanego, która wzbogaci uczestników wiedzą prawną oraz umiejętnościami niezbędnymi do skutecznego funkcjonowania w branży budowlanej.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały dydaktyczne

[autorski podręcznik Uczestnika szkolenia, materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych]

Materiały piśmiennicze

[notatnik, długopis]

Warunki uczestnictwa

ZGŁOSZENIE NA USŁUGĘ

Rezerwacji miejsca szkoleniowego można dokonać za pośrednictwem BUR.

Dla jednostek budżetowych finansujących udział w szkoleniu w minimum 70% lub w całości ze środków publicznych stawka podatku VAT = zw.

Informacje dodatkowe

Materiały dydaktyczne:

Standardowo zestaw materiałów szkoleniowych obejmuje:

-autorski podręcznik Uczestnika szkolenia,

-materiały dodatkowe wykorzystywane podczas warsztatów praktycznych

-materiały piśmiennicze [notatnik, długopis]

-dyplom potwierdzający ukończenie szkolenia

-konsultacje poszkoleniowe

-każdy z Uczestników otrzyma indywidualną kartę rabatową upoważniającą do 10% zniżki na wszystkie kolejne szkolenia otwarte organizowane przez Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMPER

Adres

ul. Serafitek 4/1

61-144 Poznań

woj. wielkopolskie

W szczególnych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca szkolenia na obiekt o tym samym lub wyższym standardzie i nie stanowi to zmiany warunków umowy.

Wszelkie szczegóły organizacyjne przekazujemy Uczestnikom na 7 dni przed terminem szkolenia.

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Angelika Poznańska

E-mail info@szkolenia-semper.pl

Telefon (+48) 570 590 060