



Ernabo Adrian Flak

★★★★★ 4,6 / 5

862 oceny

Szkolenie: AI w pracy menedżera – delegowanie, analizy, decyzje

Numer usługi 2026/03/30/22948/3447834

- Usługa szkoleniowa
- zdalna w czasie rzeczywistym
- Zajęcia grupowe
- 16:00 h
- 24.09.2026 do 25.09.2026

2 952,00 PLN brutto

2 400,00 PLN netto

184,50 PLN brutto/h

150,00 PLN netto/h

332,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Informatyka i telekomunikacja / Administracja IT i systemy komputerowe
Identyfikatory projektów	Kierunek - Rozwój, Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
Grupa docelowa usługi	<p>Szkolenie skierowane jest do osób zarządzających zespołami, projektami lub procesami, które chcą wykorzystywać sztuczną inteligencję do usprawniania codziennej pracy, w szczególności:</p> <p>Uczestnicy powinni posiadać:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podstawowe doświadczenie w pracy menedżerskiej – praca z zespołem, zadaniami, procesami lub projektami. • Podstawowe umiejętności pracy z narzędziami biurowymi (np. e-mail, Excel, Teams/Slack, dokumenty online). • Gotowość do pracy na przykładach i symulacjach oraz otwartość na nowe technologie. <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Szkolenie przeznaczone jest również dla uczestników projektu Kierunek Rozwój realizowany przez WUP w Toruniu. • Usługa również adresowana dla Uczestników Projektu Małopolski Pociąg do Kariery sezon 1 • Usługa skierowana również dla uczestników projektu "Zachodniopomorskie bony szkoleniowe" • Oraz dla uczestników projektów dofinansowanych w całej Polsce • Szkolenie skierowane jest zarówno do osób indywidualnych, jak i pracodawców i ich pracowników
Minimalna liczba uczestników	5
Maksymalna liczba uczestników	10

Data zakończenia rekrutacji

21-09-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Usługa prowadzi do przygotowania menedżerów do świadomego i efektywnego wykorzystywania narzędzi sztucznej inteligencji w analizie danych, podejmowaniu decyzji, delegowaniu zadań oraz automatyzacji procesów, z uwzględnieniem zasad etyki i bezpieczeństwa, tak aby zwiększać efektywność pracy zespołów i jakości procesów zarządczych

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik wyjaśnia podstawowe pojęcia i zastosowania AI w pracy menedżera	Identyfikuje poprawną definicję sztucznej inteligencji oraz jej główne typy	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Klasyfikuje narzędzia AI do odpowiednich kategorii zastosowań menedżerskich (analiza, delegowanie, automatyzacja)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozróżnia obszary pracy menedżera, w których AI może być użyte jako wsparcie	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik opisuje możliwości wykorzystania AI w analizie danych i raportowaniu	Rozpoznaje funkcje AI służące do analizowania danych (np. wykrywanie trendów, prognozy, podsumowania)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Dobiera właściwe narzędzia AI do określonych typów analiz i raportów	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Interpretuje przykładowe wyniki analiz generowanych przez AI (wykresy, trendy, podsumowania tekstowe)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik analizuje, w jaki sposób AI wspiera proces podejmowania decyzji	Analizuje przykłady scenariuszy „co jeśli” przygotowanych przez system AI	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Oceni ograniczenia AI w procesie decyzyjnym (bias, błędy, brak kontekstu)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozróżnia decyzje, które mogą być delegowane na AI, od tych, które wymagają oceny menedżera	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik opisuje zastosowanie AI w delegowaniu zadań i planowaniu pracy zespołu	Identyfikuje funkcje systemów AI wspierające delegowanie i monitorowanie zadań	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Wskazuje niezbędne dane wejściowe potrzebne do wygenerowania harmonogramu lub listy zadań przez AI	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Klasyfikuje przykłady automatycznych powiadomień i przypomnień generowanych przez narzędzia AI	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik ocenia zasady etyki, bezpieczeństwa i ryzyka w korzystaniu z AI w zarządzaniu	Identyfikuje typowe ryzyka związane z wykorzystaniem AI (np. ujawnienie danych, halucynacje, obciążenia algorytmiczne)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Rozróżnia zasady odpowiedzialnego użycia AI (minimalizacja danych, weryfikacja wyników, transparentność)	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	Ocena praktycznych przykładów wdrożeń AI pod kątem zgodności z zasadami etycznymi i bezpieczeństwa	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

Program szkolenia jest dostosowany do potrzeb uczestników usługi oraz głównego celu usługi i jej charakteru oraz obejmuje zakres tematyczny usługi. Uczestnik nie musi spełniać dodatkowych wymagań dot. poziomu zaawansowania.

Usługa prowadzona jest w godzinach dydaktycznych. Przerwy nie są wliczone w ogólny czas usługi rozwojowej. Harmonogram usługi może ulec nieznacznemu przesunięciu, ponieważ ilość przerw oraz długość ich trwania zostanie dostosowana indywidualnie do potrzeb uczestników szkolenia. Łączna długość przerw podczas szkolenia nie będzie dłuższa aniżeli zawarta w harmonogramie.

Zajęcia zostaną przeprowadzone przez ekspertów z wieloletnim doświadczeniem, którzy przekazują nie tylko wiedzę teoretyczną, ale także praktyczne wskazówki i najlepsze praktyki. Uczestnicy mają możliwość czerpania z jego wiedzy i doświadczeń.

Szkolenie będzie realizowane **zdalnie w czasie rzeczywistym** za pomocą platformy **ClickMeeting**, co umożliwi aktywny udział uczestników w warsztatach i ćwiczeniach grupowych.

Szkolenie realizowane jest przez platformę umożliwiającą:

- udostępnianie ekranu,
- czat, komunikację audio-wideo,
- współdzielenie materiałów i plików,
- interaktywną prezentację kodu i analiz danych.

Każdy uczestnik pracuje indywidualnie na swoim komputerze z bieżącym wsparciem trenera.

Przed dokonaniem zapisu i złożeniem karty uczestnictwa do Operatora, zachęcamy do **kontaktowania się z nami telefonicznie, SMS-em lub e-mailem** pod adresem/numerem wskazanym w zakładce „**Kontakt**”.

Pozwoli to **potwierdzić dostępność miejsca** w grupie szkoleniowej oraz rozwiązać ewentualne wątpliwości.

Program szkolenia:

16h dydaktycznych (5h teoria, 10h praktyka, 1h walidacja)

Moduł 1: Wprowadzenie do AI w pracy menedżera (1 h)

- Teoria: czym jest AI, narzędzia wspomagające pracę menedżera
- Dyskusja: oczekiwania menedżerów, przykłady zastosowań AI

Moduł 2: AI w analizach danych i raportowaniu (2 h)

- Teoria: jak AI może przetwarzać dane, prognozować trendy, tworzyć raporty
- Praktyka: przykłady narzędzi (ChatGPT, Bard, Excel z AI, Tableau z AI)
- Ćwiczenie: generowanie szybkich raportów i analiz

Moduł 3: AI w podejmowaniu decyzji (2h)

- Teoria: wspomaganie decyzji, scenariusze „co jeśli”, analizy predykcyjne
- Praktyka: symulacje decyzji z wykorzystaniem AI
- Dyskusja: ograniczenia i ryzyka decyzji podejmowanych wspólnie z AI

Moduł 4: Delegowanie zadań wspierane przez AI (2 h)

- Teoria: jak AI może wspierać menedżera w przypisywaniu zadań, priorytetyzacji i śledzeniu postępów

- Praktyka: tworzenie list zadań, harmonogramów i automatycznych przypomnień
- Ćwiczenie: planowanie tygodnia zespołu z wykorzystaniem narzędzi AI

Moduł 5: Automatyzacja rutynowych procesów (2 h)

- Teoria: procesy, które AI może wspierać lub przejąć (np. raporty, podsumowania spotkań, analiza e-maili)
- Praktyka: konfiguracja narzędzi AI do automatyzacji konkretnych zadań
- Case study: przykłady efektywnej automatyzacji w firmach

Moduł 6: Etyka, ryzyka i bezpieczeństwo AI (2 h teoria)

- Zasady odpowiedzialnego użycia AI w zarządzaniu
- Ryzyka: dane wrażliwe, błędy AI, bias
- Najlepsze praktyki wdrażania AI w firmie

Moduł 7: Warsztat praktyczny – AI w działaniu (4 h)

- Uczestnicy tworzą plan zarządzania zespołem lub projektem z wykorzystaniem AI
- Analiza danych, generowanie rekomendacji i planowanie decyzji
- Symulacja delegowania zadań i monitorowania postępów

Walidacja 1h

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania i usługa stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego wraz z usługą lub dostawą towarów ściśle związaną z usługami kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego to możesz mieć możliwość skorzystania za zwolnienia z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług, jeśli usługa w całości jest finansowana ze środków publicznych lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień w przypadku, gdy usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 952,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 400,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto 184,50 PLN

Koszt osobogodziny netto 150,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Prezentacja w formacie pdf dla uczestnika po zakończonym kursie.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem zdobycia certyfikatu potwierdzającego zdobyte kompetencje jest przystąpienie do Egzaminu . Na egzamin uczestnik nie musi dokonywać osobnego zapisu oraz jest w koszt usługi.

Wymagana jest obecność min 80% lub zgodna ze wskazaniami Operatora. Obecność na usłudze weryfikowana będzie na podstawie raportu logowań wygenerowanego z platformy.

Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że usługa może być poddana monitoringowi z ramienia Operatora lub PARP i wyrażają na to zgodę.

Uczestnik ma obowiązek zapisania się na usługę przez BUR co najmniej w dniu zakończenia rekrutacji.

Organizator zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami podczas realizacji usług rozwojowych zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2022 poz. 2240) oraz „Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027”. **W przypadku potrzeby zapewnienia specjalnych udogodnień prosimy o kontakt przed zapisem na usługę!**

Informacje dodatkowe

- **Zapis BUR nie jest jednoznaczny z zarezerwowaniem miejsca.** W celu potwierdzenia miejsca prosimy o dodatkowy kontakt telefoniczny/sms lub mailowy na adres/numer wskazany w zakładce "kontakt"
- zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach projektu Kierunek Rozwój
- zawarto umowę z WUP w Krakowie w ramach projektu Małopolski Pociąg do Kariery
- zawarto umowę z WUP w Szczecinie w ramach projektu Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe
- usługi dedykowane również uczestnikom innych programów dofinansowań

Podstawa zwolnienia z VAT:

1) art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c Ustawy z dnia 11 marca 2024 o podatku od towarów i usług - w przypadku dofinansowania w wysokości 100%

2) § 3 ust. 1 pkt. 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień - w przypadku dofinansowania w co najmniej 70%

3) W przypadku braku uzyskania dofinansowania lub uzyskania dofinansowania poniżej 70%, do ceny usługi należy doliczyć 23% VAT

Warunki techniczne

1. Sprzęt uczestnika:

- **komputer lub laptop** z systemem operacyjnym Windows 10 / 11, macOS lub Linux,
- **procesorem** co najmniej **Intel i5 / Ryzen 5** lub równoważnym,
- **pamięcią RAM: minimum 8 GB** (zalecane 16 GB dla płynnej pracy z dużymi zbiorami danych),
- **wolną przestrzeń dyskową: minimum 10 GB**,
- **stabilne łącze internetowe (min. 10 Mbps)** – w przypadku zajęć zdalnych,
- **aktualna przeglądarka internetowa (Chrome, Edge, Firefox)**,

Obowiązkowe:

- **Kamera:** Uczestnik powinien posiadać działającą kamerę (wbudowaną w laptop/komputer lub zewnętrzną). Kamera umożliwia aktywny udział w sesjach, prezentację ćwiczeń grupowych oraz interakcję z prowadzącym.
- **Mikrofon:** Niezbędny jest sprawny mikrofon (wbudowany lub zewnętrzny, np. w zestawie słuchawkowym). Umożliwia zadawanie pytań, udział w dyskusjach i ćwiczeniach grupowych.
- Zalecane użycie słuchawek z mikrofonem, aby zredukować echo i poprawić jakość dźwięku.

2. Oprogramowanie:

Nie jest wymagane wcześniejsze przygotowanie środowiska programistycznego. Wszystkie niezbędne programy, dane i narzędzia zostaną przekazane przez trenera w trakcie trwania szkolenia.

3. Łącze internetowe:

- Minimum 10 Mbps download / 5 Mbps upload
- Stabilne połączenie bez dużych przerw i opóźnień

4. Środowisko pracy:

- Ciche miejsce do pracy i nauki
- Dostęp do powierzchni roboczej umożliwiającej komfortowe używanie komputera
- Możliwość dzielenia ekranu w trakcie sesji praktycznych i konsultacji

5. Środowisko szkoleniowe

Szkolenie realizowane jest przez platformę umożliwiającą:

- udostępnianie ekranu,
- czat, komunikację audio-wideo,
- współdzielenie materiałów i plików,
- interaktywną prezentację kodu i analiz danych.

Każdy uczestnik pracuje indywidualnie na swoim komputerze z bieżącym wsparciem trenera.

Kontakt



NIKOL WATOŁA

E-mail kontakt@dofinansowanekursy.pl

Telefon (+48) 530 642 270