







OŚRODEK
SZKOLENIA
DOKSZTAŁCANIA I
DOSKONALENIA
KADR KURSOR
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

★★★★★ 4,5 / 5

697 ocen

Nowoczesna praca z danymi – Excel średniozaawansowany i Microsoft Copilot 365 - kurs zrównoważonego i efektywnego korzystania z narzędzi cyfrowych - (kurs nadający kwalifikacje)/

Numer usługi 2026/03/30/30963/3445905

-  Usługa szkoleniowa
-  zdalna w czasie rzeczywistym
-  40:00 h
-  17.06.2026 do 10.07.2026

7 000,00 PLN brutto
7 000,00 PLN netto
175,00 PLN brutto/h
175,00 PLN netto/h
183,33 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe

Grupa docelowa usługi

Szkolenie dedykowane jest osobom:

- pracującym w działach administracji, HR, marketingu i sprzedaży,
- pełniącym funkcje menedżerskie lub kierującym zespołami,
- analizującym dane i tworzącym raporty w programie Excel,
- odpowiedzialnym za wdrażanie narzędzi cyfrowych i sztucznej inteligencji (AI) w firmach,
- posiadającym podstawową znajomość pakietu Microsoft 365 i Excela, którzy chcą rozwinąć umiejętności w zakresie automatyzacji i analizy danych.

Usługa jest dostępna dla wszystkich zainteresowanych – zarówno osób indywidualnych, jak i kierowanych przez urzędy, firmy, instytucje oraz wszystkich operatorów.

Mogą w niej uczestniczyć także osoby z programów regionalnych, w tym m.in.:

- Kierunek - Rozwój WUP Toruń
- Usługi rozwojowe województwa śląskiego
- Małopolski pociąg do kariery – sezon 1
- Nowy start w Małopolsce z EURESem

Minimalna liczba uczestników

1

Maksymalna liczba uczestników

20

| | |
|--|--|
| Data zakończenia rekrutacji | 12-06-2026 |
| Forma prowadzenia usługi | zdalna w czasie rzeczywistym |
| Liczba godzin usługi | 40 |
| Podstawa uzyskania wpisu do BUR | Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych |

Cel

Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do samodzielnej analizy danych oraz optymalizacji codziennych zadań w środowisku Microsoft 365 z wykorzystaniem Excela i narzędzi opartych na sztucznej inteligencji. Uczestnicy nauczą się automatyzować pracę, tworzyć raporty, analizować dane oraz stosować zasady zrównoważonego i efektywnego korzystania z narzędzi cyfrowych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|---|---|---|
| Charakteryzuje funkcje Copilota i ich zastosowanie w Word, Excel, PowerPoint, Outlook i Teams | definiuje zastosowanie Copilota w różnych aplikacjach | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Rozróżnia zaawansowane funkcje Excela (JEŻELI, ORAZ, SUMA.JEŻELI, WYSZUKAJ.PIONOWO) | rozdziela funkcje w zależności od kontekstu danych | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Opisuje zasady bezpieczeństwa danych przy korzystaniu z AI | identyfikuje zagrożenia i proponuje bezpieczne rozwiązania | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Wyjaśnia wpływ pracy cyfrowej na środowisko (zasady 6R, energooszczędność) | charakteryzuje zasady zrównoważonego korzystania z narzędzi cyfrowych | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Tworzy raporty i tabele przestawne w Excelu | projektuje układ danych i organizuje zestawienia | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Tworzy treści i prezentacje za pomocą Copilota | redaguje dokumenty i slajdy zgodnie z założeniami | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Wprowadza walidację danych i zabezpieczenia arkuszy | kontroluje poprawność danych i chroni zakresy | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Automatyzuje komunikację w Outlooku i zarządza zespołem w Teams | planuje zadania i spotkania, redaguje wiadomości | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

| Efekty uczenia się | Kryteria weryfikacji | Metoda walidacji |
|---|--|---|
| Stosuje energooszczędne rozwiązania cyfrowe | ogranicza zbędne działania i optymalizuje zużycie danych | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Przestrzega zasad organizacji pracy z danymi | organizuje dane i komunikację w zespole | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Uzasadnia potrzebę stosowania AI w pracy zespołowej | ocenia wartość rozwiązań AI w kontekście wspólnej pracy | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |
| Monitoruje i koryguje swoje działania w środowisku cyfrowym | ocenia swoje postępy i dostosowuje narzędzia pracy | Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie |

Kwalifikacje

Kwalifikacje niewłączone do ZSK

Uznane kwalifikacje

Pytanie 1. Czy dokument jest wydany przez podmiot systemu oświaty lub szkolnictwa wyższego na podstawie odrębnych przepisów?

TAK

rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 2175 oraz z 2024 r. poz. 1854)

Informacje

Nazwa Podmiotu prowadzącego walidację Ośrodek Szkolenia, Doksztalcania i Doskonalenia Kadr „KURSOR” sp. z o.o.

Nazwa Podmiotu certyfikującego Ośrodek Szkolenia, Doksztalcania i Doskonalenia Kadr „KURSOR” sp. z o.o.

Program

Adresaci szkolenia:

Szkolenie adresowane jest do przedsiębiorców oraz osób indywidualnych planujących rozwój zawodowy w obszarze nowoczesnych technologii biurowych i analizy danych. Skierowane do tych, którzy chcą zdobyć praktyczne umiejętności w zakresie automatyzacji pracy z AI, analizy danych w Excelu oraz efektywnego wykorzystania narzędzi Microsoft 365.

Interaktywna forma zdalna:

- Szkolenie odbywa się w formie zdalnej, w czasie rzeczywistym, za pomocą platformy Zoom. Umożliwia to uczestnictwo z dowolnego miejsca, oszczędzając czas i koszty związane z dojazdami. Interaktywne sesje wideo, współdzielenie ekranu i chat pozwalają na aktywny udział i bieżącą komunikację z prowadzącymi oraz innymi uczestnikami.

Godziny realizacji szkolenia:

- Szkolenie obejmuje 40 godzin edukacyjnych tj. 30 godzin zegarowych (teoria: 12 godzin / praktyka: 28 godzin)
- Każda godzina szkolenia trwa 45 minut.
- walidacja wliczona jest w czas trwania usługi - 15 minut

Przerwy:

- Przerwy nie są wliczone w czas trwania usługi.

Metody pracy:

- Zajęcia prowadzone są metodą ćwiczeniową, połączoną z rozmową na żywo oraz współdzieleniem ekranu. Warunkiem niezbędnym do osiągnięcia celu szkolenia jest samodzielne wykonanie wszystkich ćwiczeń zadanych przez trenera.

Harmonogram szkolenia:

Szczegółowy harmonogram zajęć, uwzględniający podział na dni i godziny oraz przerwy, zostanie ustalony i uzupełniony na 6 dni przed rozpoczęciem szkolenia, zgodnie z regulaminem BUR. Będzie on dostosowany do preferencji czasowych uczestników.

Osoby zainteresowane udziałem w szkoleniu prosimy o kontakt w celu określenia preferowanych godzin szkolenia

- Szkolenie może być realizowane zarówno raz jak i kilka razy w tygodniu w trybie dziennym, umożliwiając intensywną naukę i skoncentrowane zajęcia lub popołudniowym, co pozwala uczestnikom z innymi obowiązkami dostęp do wartościowej edukacji.
- Dodatkowo, istnieje opcja organizacji zajęć w formie weekendowej, co sprawia, że szkolenie staje się bardziej elastyczne i dostosowane do różnych harmonogramów życia.
- **w związku z powyższym nie wskazano szczegółowego harmonogramu** - jesteśmy gotowi dostosować się do potrzeb całej grupy zapisanych osób, tworząc harmonogram, który uwzględni zróżnicowane preferencje czasowe uczestników.

Doświadczeni prowadzący:

- Zajęcia prowadzi ekspert z wieloletnim doświadczeniem, który przekazuje nie tylko wiedzę teoretyczną, ale także praktyczne wskazówki i najlepsze praktyki. Uczestnicy mają możliwość czerpania z ich wiedzy i doświadczeń.

Certyfikat ukończenia:

- Zaświadczenie wydane na podstawie § 23 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 2175).

Weryfikacja efektów uczenia się:

- Program obejmuje weryfikację efektów uczenia się poprzez test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie, który pozwala na ocenę zdobytej wiedzy i umiejętności. Taki system oceny gwarantuje, że uczestnicy faktycznie przyswoili potrzebne informacje i są gotowi do ich praktycznego zastosowania.

Program szkolenia:

Moduł 1: Wprowadzenie do AI i Microsoft Copilot

- Podstawy działania AI i rola danych w generowaniu odpowiedzi
- Zastosowanie Microsoft Copilot w ekosystemie 365
- Zrównoważone wykorzystanie AI i cyfrowych narzędzi – wprowadzenie do GreenComp

Moduł 2: Praktyczne wykorzystanie Copilota w aplikacjach Office

- Generowanie dokumentów w Word, prezentacji w PowerPoint, wiadomości w Outlooku
- Organizacja pracy zespołowej w Teams
- Tworzenie skutecznych promptów i analiza ich wpływu na wyniki

Moduł 3: Excel średniozaawansowany – analiza danych

- Złożone formuły i funkcje logiczne (JEŻELI, ORAZ, SUMA.JEŻELI, WYSZUKAJ.PIONOWO)
- Tworzenie tabel i wykresów przestawnych
- Sortowanie, filtrowanie i zarządzanie dużymi zestawami danych

Moduł 4: Bezpieczeństwo i optymalizacja pracy cyfrowej

- Zabezpieczanie danych, ochrona arkuszy, kontrola wersji

- Przygotowanie arkuszy do wydruku i optymalizacja pracy
- Ślad węglowy pracy cyfrowej – ograniczanie nadmiaru danych i nieefektywnych procesów

Moduł 5: Zielone kompetencje cyfrowe – praktyka

- Tworzenie treści z uwzględnieniem zasad 6R
- Efektywność energetyczna pracy z narzędziami Microsoft
- Ekologiczne zarządzanie danymi i dokumentami

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 0

| Przedmiot / temat | Prowadzący | Data realizacji zajęć | Godzina rozpoczęcia | Godzina zakończenia | Liczba godzin |
|-------------------|------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| Brak wyników. | | | | | |

Cennik

Cennik

| Rodzaj ceny | Cena |
|---|--------------|
| Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto | 7 000,00 PLN |
| Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT | |
| Koszt przypadający na 1 uczestnika netto | 7 000,00 PLN |
| Koszt osobogodziny brutto | 175,00 PLN |
| Koszt osobogodziny netto | 175,00 PLN |
| W tym koszt walidacji brutto | 0,00 PLN |
| W tym koszt walidacji netto | 0,00 PLN |
| W tym koszt certyfikowania brutto | 0,00 PLN |
| W tym koszt certyfikowania netto | 0,00 PLN |

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Sławomir Komisarczyk

Pan Sławomir to doświadczony trener i specjalista z zakresu nowoczesnych narzędzi cyfrowych, projektowania graficznego oraz automatyzacji procesów. Specjalizuje się w szkoleniach z Canvy i ChatGPT, ucząc tworzenia profesjonalnych treści wizualnych i tekstowych, idealnych do mediów społecznościowych.

Dzięki wykształceniu technicznemu oraz praktycznemu doświadczeniu zdobytemu w branży IT, Pan Sławomir prowadzi praktyczne i inspirujące szkolenia, kładąc nacisk na rozwój cyfrowych i zielonych kompetencji. Łączy wiedzę techniczną z pasją do edukacji, wspierając uczestników w efektywnym wykorzystywaniu nowoczesnych narzędzi do budowania kreatywnych i skutecznych treści.

Trenera prowadzący usługę posiada doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat lub kwalifikacje nabyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają materiały dydaktyczne w formie elektronicznej. Zostaną one przesłane w postaci plików / dokumentów (np. PDF, prezentacje, arkusze informacyjne, linków, inne)

ewentualnie materiały w formie nagrań z zajęć będą udostępnione uczestnikom na 5 dni po zakończeniu szkolenia.

Nagrania umożliwią powrót do przekazywanych informacji, które pojawiły się podczas realizacji usługi, co zapewni pełną dostępność szkolenia dla każdego zainteresowanego uczestnika, w tym osób ze szczególnymi potrzebami.

W celu otrzymania dostępu do materiałów, konieczne jest posiadanie aktywnego adresu poczty elektronicznej z domeną @gmail.com

Warunki uczestnictwa

Znajomość obsługi komputera i Internetu w stopniu dobrym.

Informacje dodatkowe

Podczas szkolenia obowiązkowe jest korzystanie z kamery internetowej przez uczestników - w uzasadnionych przypadkach możliwe ustalenie alternatywy.

Obowiązek uczestnictwa w co najmniej 80% zajęć – czas zalogowania w platformie Zoom.

Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia.

Zawarto umowę WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek - Rozwój

„Małopolski pociąg do kariery – sezon 1” i projektu „Nowy start w Małopolsce z EURESem” został obustronnie podpisany regulamin współpracy i rozliczenia usług z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu.

Warunki techniczne

Warunki techniczne szkolenia na platformie Zoom:

1. Sprzęt komputerowy:
 - Wymagany komputer z dostępem do internetu wraz z kamerą oraz kamerą.
2. Przeglądarka internetowa
 - Zalecane przeglądarki: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari.
3. Stabilne połączenie internetowe:
4. Platforma Zoom:
 - Konieczne pobranie i zainstalowanie najnowszej wersji aplikacji Zoom przed szkoleniem.
 - Aktywne konto Zoom (możliwość utworzenia bezpłatnego konta).
5. Dźwięk i słuchawki:
 - Zalecane użycie słuchawek z mikrofonem dla lepszej jakości dźwięku.
 - Sprawdzenie działania dźwięku przed rozpoczęciem szkolenia.
6. Przygotowanie przed sesją:
 - Testowanie sprzętu i połączenia przed planowanym szkoleniem.
 - Zapewnienie cichego miejsca pracy dla minimalizacji zakłóceń.
7. Zaplanowane przerwy:
 - Uwzględnienie krótkich przerw w grafiku dla odpoczynku uczestnika

Zapewnienie powyższych warunków technicznych umożliwi płynny przebieg szkolenia na platformie Zoom, zminimalizuje zakłócenia i zagwarantuje efektywną interakcję między prowadzącym a uczestnikiem

Kontakt



ALEKSANDRA WRÓBEL

E-mail a.wrobel@kursor.edu.pl

Telefon (+48) 535 170 007