



CONVERSA Anna
Czuba

★★★★★ 4,7 / 5

104 oceny

Specjalistyczny kurs języka angielskiego biznesowego na poziomie B2 z elementami komunikacji międzynarodowej i projektowej

Numer usługi 2026/03/27/18353/3441630

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 1 h

📅 11.05.2026 do 02.12.2026

8 750,00 PLN brutto

8 750,00 PLN netto

8 750,00 PLN brutto/h

8 750,00 PLN netto/h

125,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria	Języki / Angielski
Identyfikatory projektów	Regionalny Fundusz Szkoleniowy II
Grupa docelowa usługi	Usługa szkoleniowa skierowana do pracowników firmy realizujących projekty międzynarodowe oraz współpracujących z klientami i partnerami zagranicznymi. Celem szkolenia jest rozwój kompetencji językowych na poziomie B2 w kontekście biznesowym, ze szczególnym uwzględnieniem komunikacji w środowisku międzynarodowym, obsługi klientów zagranicznych, udziału w spotkaniach, negocjacjach oraz realizacji projektów. Program szkolenia oparty jest na kursie Business Partner B2 (Pearson) oraz materiałach autentycznych i obejmuje rozwój wszystkich sprawności językowych: mówienia, słuchania, czytania i pisania, ze szczególnym naciskiem na komunikację ustną i praktyczne zastosowanie języka w pracy zawodowej. Kurs jest adresowany również do uczestników projektu "Regionalny fundusz szkoleniowy 2".
Minimalna liczba uczestników	1
Maksymalna liczba uczestników	58
Data zakończenia rekrutacji	10-05-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	1

Cel

Cel edukacyjny

Celem usługi jest podniesienie kompetencji językowych uczestników na poziomie B2 w zakresie języka angielskiego biznesowego oraz rozwój umiejętności komunikacji w środowisku międzynarodowym, w szczególności w kontekście współpracy z klientami zagranicznymi, partnerami biznesowymi oraz zespołami projektowymi.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik zna słownictwo i struktury języka angielskiego na poziomie B2 w kontekście biznesowym, rozumie zasady komunikacji w środowisku międzynarodowym, zna formy komunikacji biznesowej (spotkania, negocjacje, korespondencja).	Tłumaczy z języka polskiego na angielski i z angielskiego na polski słowa, zwroty i zdania na poziomie B2 używając języka angielskiego biznesowego.	Test teoretyczny
Uczestnik potrafi prowadzić rozmowy biznesowe w języku angielskim, uczestniczy w spotkaniach i negocjacjach, przygotowuje i prezentuje projekty, tworzy poprawne e-maile i dokumenty biznesowe, komunikuje się z klientami zagranicznymi.	Zadaje pytania na tematy związane z życiem zawodowym oraz na tematy specjalistyczne, udziela bardziej rozbudowanych odpowiedzi.	Wywiad swobodny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

Program

Program szkolenia obejmuje 58 godzin dydaktycznych (58 x 45min) i został opracowany w oparciu o podręcznik Business Partner B2 (Pearson) oraz materiały autentyczne związane z komunikacją biznesową i projektową w środowisku międzynarodowym .

Szkolenie koncentruje się na rozwijaniu praktycznych umiejętności językowych niezbędnych do pracy z klientami zagranicznymi, udziału w projektach międzynarodowych oraz budowania relacji biznesowych.

Moduł 1: Komunikacja w środowisku biznesowym

- słownictwo związane z kulturą organizacyjną i środowiskiem pracy
- różnice międzykulturowe w komunikacji
- budowanie relacji biznesowych
- small talk i networking
- przedstawianie siebie, firmy i zakresu działalności

Moduł 2: Komunikacja w projektach międzynarodowych

- prowadzenie i uczestnictwo w spotkaniach
- wyrażanie opinii, argumentowanie i moderowanie dyskusji
- komunikacja w zespołach projektowych
- współpraca z partnerami zagranicznymi
- rozwiązywanie problemów projektowych

Moduł 3: Komunikacja pisemna w biznesie

- e-maile formalne i półformalne
- zapytania ofertowe i odpowiedzi
- raporty, podsumowania i komunikaty
- komunikacja z klientem zagranicznym

Moduł 4: Negocjacje i sprzedaż

- język negocjacji
- prezentowanie oferty i usług
- reagowanie na zastrzeżenia klientów
- prowadzenie rozmów sprzedażowych

Moduł 5: Prezentacje biznesowe

- struktura prezentacji biznesowej
- język prezentowania projektów i usług
- storytelling biznesowy
- prezentacje dla klientów międzynarodowych

Moduł 6: Marketing i rozwój międzynarodowy

- język marketingu i promocji
- prezentowanie firmy i oferty na rynkach zagranicznych
- komunikacja w działaniach marketingowych

Moduł 7: Sytuacje trudne w komunikacji

- komunikacja w sytuacjach konfliktowych
- przekazywanie trudnych informacji
- zarządzanie nieporozumieniami

Moduł 8: Utrwalenie i zastosowanie praktyczne

- symulacje spotkań biznesowych
- symulacje negocjacji i rozmów z klientem
- podsumowanie materiału
- test końcowy i ewaluacja

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 30 Wprowadzenie + small talk biznesowy	ANNA CZUBA	11-05-2026	10:00	11:30	01:30
2 z 30 Kultura organizacyjna i różnice międzykulturowe	ANNA CZUBA	18-05-2026	10:00	11:30	01:30
3 z 30 Budowanie relacji biznesowych	ANNA CZUBA	25-05-2026	10:00	11:30	01:30
4 z 30 Networking i komunikacja nieformalna	ANNA CZUBA	01-06-2026	10:00	11:30	01:30
5 z 30 Przedstawianie siebie i firmy	ANNA CZUBA	08-06-2026	10:00	11:30	01:30
6 z 30 Struktura spotkania biznesowego	ANNA CZUBA	15-06-2026	10:00	11:30	01:30
7 z 30 Wyrażanie opinii i argumentowanie	ANNA CZUBA	22-06-2026	10:00	11:30	01:30
8 z 30 Prowadzenie spotkań projektowych	ANNA CZUBA	29-06-2026	10:00	11:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 30 Rozwiązywanie problemów w projektach	ANNA CZUBA	06-07-2026	10:00	11:30	01:30
10 z 30 Współpraca z partnerami zagranicznymi	ANNA CZUBA	13-07-2026	10:00	11:30	01:30
11 z 30 E-mail formalny – struktura	ANNA CZUBA	20-07-2026	10:00	11:30	01:30
12 z 30 Zapytania ofertowe i odpowiedzi	ANNA CZUBA	27-07-2026	10:00	11:30	01:30
13 z 30 Raporty i podsumowania	ANNA CZUBA	03-08-2026	10:00	11:30	01:30
14 z 30 Komunikacja z klientem zagranicznym	ANNA CZUBA	10-08-2026	10:00	11:30	01:30
15 z 30 Wprowadzenie do negocjacji	ANNA CZUBA	17-08-2026	10:00	11:30	01:30
16 z 30 Argumentowanie i reagowanie na zastrzeżenia	ANNA CZUBA	24-08-2026	10:00	11:30	01:30
17 z 30 Prezentacja oferty	ANNA CZUBA	31-08-2026	10:00	11:30	01:30
18 z 30 Zamknięcie sprzedaży	ANNA CZUBA	07-09-2026	10:00	11:30	01:30
19 z 30 Struktura prezentacji	ANNA CZUBA	14-09-2026	10:00	11:30	01:30
20 z 30 Język prezentacji projektów	ANNA CZUBA	21-09-2026	10:00	11:30	01:30

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
21 z 30 Storytelling biznesowy	ANNA CZUBA	28-09-2026	10:00	11:30	01:30
22 z 30 Prezentacje dla klientów zagranicznych	ANNA CZUBA	05-10-2026	10:00	11:30	01:30
23 z 30 Język marketingu i promocji	ANNA CZUBA	12-10-2026	10:00	11:30	01:30
24 z 30 Prezentacja usług firmy	ANNA CZUBA	19-10-2026	10:00	11:30	01:30
25 z 30 Komunikacja w działaniach marketingowych	ANNA CZUBA	26-10-2026	10:00	11:30	01:30
26 z 30 Komunikacja w sytuacjach konfliktowych	ANNA CZUBA	02-11-2026	10:00	11:30	01:30
27 z 30 Przekazywanie trudnych informacji	ANNA CZUBA	09-11-2026	10:00	11:30	01:30
28 z 30 Symulacje spotkań biznesowych	ANNA CZUBA	16-11-2026	10:00	11:30	01:30
29 z 30 Symulacje negocjacji i rozmów z klientem	ANNA CZUBA	23-11-2026	10:00	10:45	00:45
30 z 30 Walidacja	-	30-11-2026	10:00	10:45	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
-------------	------

Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	8 750,00 PLN
--	--------------

Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	8 750,00 PLN
---	--------------

Koszt osobogodziny brutto	8 750,00 PLN
----------------------------------	--------------

Koszt osobogodziny netto	8 750,00 PLN
---------------------------------	--------------

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

ANNA CZUBA

Anna Czuba jest doświadczonym lektorem, metodykiem i właścicielem szkoły językowej Conversa Anna Czuba, którą założyła w 2003 roku. Jest absolwentką NKJO w Bydgoszczy oraz UAM w Poznaniu w zakresie nauczania języka angielskiego. Ukończyła też filologię angielską na UMK w Toruniu z tytułem magistra. Specjalizuje się w nauczaniu osób dorosłych - język angielski ogólny oraz angielski specjalistyczny. Szkoli także w zakresie nauczania języków obcych kadrę lektorów szkoły Conversa Anna Czuba. W trakcie prowadzenia zajęć stawia nacisk na komunikację w języku obcym. Doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi obejmuje przeprowadzenie ponad 200 godzin. Regularnie przeprowadza egzaminy sprawdzające poziom umiejętności językowych.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnik otrzyma podręcznik o nazwie " Business Partner B2 " firmy Pearson oraz dostęp do jego wersji elektronicznej.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest poprawny zapis uczestnika na usługę w Bazie Usług Rozwojowych.

Przystąpienie do kursu jest uwarunkowane określeniem poziomu biegłości językowej na podstawie testu poziomującego online oraz rozmowy kwalifikacyjnej.

Uczestnik przed rozpoczęciem zajęć z trenerem wypełnia także formularz badania potrzeb szkoleniowych aby kurs był jak najbardziej efektywny.

Warunki techniczne

Na potrzeby kursu uczestnik powinien korzystać z urządzeń, które nie mają ograniczeń, jeśli chodzi o odwiedzane strony internetowe. Uczestnik również musi zapewnić szybkość i dostępność internetu pozwalające na uczestnictwo w spotkaniach.

Powinien również posiadać konto na gmail.com aby mieć dostęp do notatek prowadzonych na dysku google drive.

Uczestnik otrzyma e-mail z linkiem do zajęć odbywających się online w czasie rzeczywistym.

Do zajęć online będziemy używali aplikacji Microsoft Teams.

Wymagane mogą być następujące przeglądarki:

Google Chrome wersja 55 lub nowsza

Opera wersja 44 lub nowsza

Mozilla Firefox wersja 50 lub nowsza

Internet Explorer wersja 11 lub nowsza

Microsoft Edge – wszystkie wersje

Safari – wersja 11 lub nowsza

Do spotkań online wymagany będzie mikrofon i kamera. Podczas użytkowania laptopa lub notebooka mikrofon i kamera jest z dużym prawdopodobieństwem wbudowana w urządzenie. Natomiast podczas korzystania z komputera stacjonarnego wymagane będzie podłączenie tych urządzeń.

Linki do spotkań na platformie teams zostaną wysłane drogą mailową

Kontakt



Anna Czuba

E-mail dyrektor@conversa.pl

Telefon (+48) 604 977 653