



Szkolenie AI w HR i zarządzaniu - zastosowanie sztucznej inteligencji w HR i zarządzaniu

Numer usługi 2026/03/26/55614/3440111

2 490,00 PLN brutto
2 490,00 PLN netto
155,63 PLN brutto/h
155,63 PLN netto/h
137,50 PLN cena rynkowa ⓘ

Excellent Maciej
Wienke

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 16 h

📅 26.05.2026 do 27.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe

Grupa docelowa usługi

Szkolenie jest przeznaczone dla pracowników działów HR, osób odpowiedzialnych za rekrutację i selekcję kandydatów, kadry zarządzającej oraz project managerów, którzy chcą wykorzystywać narzędzia AI w procesach związanych z zarządzaniem ludźmi. Usługa będzie odpowiednia zarówno dla osób rozpoczynających pracę z generatywną sztuczną inteligencją, jak i dla uczestników posiadających podstawowe doświadczenie w korzystaniu z narzędzi cyfrowych i chcących uporządkować oraz rozwinąć swoje kompetencje w tym obszarze. Największą wartość szkolenie przyniesie osobom, które realizują zadania związane z rekrutacją, oceną kandydatów, komunikacją z pracownikami, analizą danych HR, planowaniem rozwoju pracowników oraz wspieraniem procesów decyzyjnych w organizacji.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

15

Data zakończenia rekrutacji

19-05-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

16

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Znak Jakości TGLS Quality Alliance

Cel

Cel edukacyjny

Celem edukacyjnym usługi jest rozwój wiedzy i umiejętności uczestników w zakresie praktycznego wykorzystania sztucznej inteligencji, w tym modeli językowych, w procesach rekrutacyjnych i zarządzaniu kadrami. Uczestnik pozna możliwości oraz ograniczenia narzędzi AI, nauczy się formułować skuteczne prompty, wykorzystywać AI do analizy danych, automatyzacji wybranych zadań administracyjnych oraz wspierania decyzji kadrowych, a także stosować poznane rozwiązania w codziennej pracy zawodowej z uwzględnieniem

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik po ukończeniu szkolenia stosuje AI do usprawniania wybranych etapów rekrutacji, w tym analizy aplikacji, przygotowania pytań rekrutacyjnych i porządkowania informacji o kandydatach.</p> <p>Uczestnik po ukończeniu szkolenia analizuje dane i informacje HR z użyciem narzędzi AI w celu formułowania wniosków wspierających decyzje kadrowe.</p> <p>Uczestnik po ukończeniu szkolenia potrafi wykorzystać AI do przygotowania materiałów rozwojowych, instrukcji, podsumowań i treści wspierających rozwój pracowników.</p> <p>Uczestnik po ukończeniu szkolenia stosuje poznane narzędzia AI do automatyzacji rutynowych zadań administracyjnych związanych z procesami HR i zarządzaniem.</p>	<p>Osiągnięcie efektów uczenia się może zostać potwierdzone poprzez poprawne wyjaśnienie podstawowych pojęć dotyczących AI i modeli językowych oraz wskazanie ich zastosowań w pracy HR.</p> <p>Weryfikacja obejmuje przygotowanie poprawnie sformułowanych promptów dla wskazanych sytuacji zawodowych oraz ich optymalizację pod kątem jakości uzyskiwanych odpowiedzi.</p> <p>Uczestnik wykonuje zadanie praktyczne polegające na użyciu narzędzia AI do wsparcia procesu rekrutacyjnego, np. przygotowania pytań do rozmowy, analizy treści aplikacji lub uporządkowania informacji o kandydatach.</p>	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

Cel biznesowy

Celem biznesowym usługi jest podniesienie efektywności procesów rekrutacyjnych i zarządzania kadrami poprzez rozwój kompetencji pracowników w zakresie praktycznego stosowania narzędzi AI. Zdobyte podczas szkolenia umiejętności mogą przełożyć się na skrócenie czasu realizacji wybranych zadań HR, usprawnienie selekcji kandydatów, lepsze wykorzystanie danych w podejmowaniu decyzji oraz ograniczenie obciążenia pracowników zadaniami powtarzalnymi. W rezultacie organizacja może poprawić jakość procesów personalnych, zwiększyć trafność decyzji dotyczących zatrudnienia i rozwoju pracowników, lepiej prognozować potrzeby kadrowe oraz wzmacniać spójność działań HR z celami operacyjnymi i rozwojowymi przedsiębiorstwa.

Efekt usługi

Po zakończeniu szkolenia uczestnik potrafi samodzielnie wykorzystywać narzędzia AI do realizacji wybranych zadań związanych z rekrutacją i zarządzaniem personelem, w szczególności do tworzenia zapytań, analizy informacji, przygotowywania treści oraz automatyzacji prostych czynności administracyjnych. Stosuje zdobyte kompetencje w codziennej pracy zawodowej w sposób bardziej uporządkowany, efektywny i adekwatny do potrzeb organizacji, co pozwala mu usprawniać procesy HR, wspierać decyzje kadrowe oraz lepiej wykorzystywać dostępne dane i narzędzia cyfrowe.

KRYTERIA WERYFIKACJI EFEKTU USŁUGI

Poprawne wykonanie zadania praktycznego polegającego na zastosowaniu narzędzia AI do wsparcia procesu rekrutacyjnego lub kadrowego.

Przygotowanie zestawu promptów oraz wygenerowanych materiałów odpowiadających określonej roli zawodowej i wymaganiom jakościowym.

Analiza studium przypadku z obszaru HR i wskazanie sposobu wykorzystania AI do usprawnienia procesu lub rozwiązania problemu.

Przedstawienie poprawnych wniosków z danych lub informacji przetworzonych z wykorzystaniem narzędzia AI.

Metoda potwierdzenia osiągnięcia efektu usługi

Potwierdzenie osiągnięcia efektu usługi następuje na podstawie aktywności uczestnika w trakcie szkolenia, w szczególności poprzez wykonanie ćwiczeń praktycznych, analizę studiów przypadków oraz realizację zadań polegających na wykorzystaniu narzędzi AI w typowych sytuacjach zawodowych związanych z rekrutacją i zarządzaniem. Uzupełniająco możliwe jest zastosowanie krótkiego testu wiedzy lub omówienia rezultatów pracy uczestnika, pozwalającego ocenić poprawność doboru narzędzia, jakości promptów, trafności uzyskanych wyników i sposobu ich wykorzystania w praktyce zawodowej.

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

- Wprowadzenie do sztucznej inteligencji i modeli językowych
 - definicja i podstawowe pojęcia związane z AI
 - zasady działania modeli językowych
 - przykłady zastosowań AI w organizacjach i HR
 - aspekty etyczne, prywatność i transparentność
- Podstawowe zastosowania narzędzi AI w HR
 - wykorzystanie narzędzi typu ChatGPT w pracy HR
 - generowanie treści (ogłoszenia, komunikacja z kandydatami)
 - wsparcie w codziennych zadaniach administracyjnych
 - przykłady zastosowań w rekrutacji i zarządzaniu

- Podstawy prompt engineering
 - zasady tworzenia skutecznych zapytań
 - struktura dobrego promptu
 - najczęstsze błędy i sposoby ich unikania
 - ćwiczenia praktyczne z formułowania poleceń
- Zaawansowane techniki prompt engineering
 - dopasowanie promptów do celu i odbiorcy
 - optymalizacja zapytań dla lepszych wyników
 - tworzenie złożonych i wieloetapowych poleceń
 - zastosowanie technik w realnych zadaniach zawodowych
- Automatyzacja procesów rekrutacyjnych z wykorzystaniem AI
 - analiza CV i aplikacji kandydatów
 - porządkowanie i klasyfikacja danych rekrutacyjnych
 - przygotowanie pytań do rozmów kwalifikacyjnych
 - wsparcie oceny kompetencji kandydatów
 - ograniczanie uprzedzeń w procesie selekcji
- Zastosowanie AI w zarządzaniu kadrami
 - tworzenie materiałów szkoleniowych i rozwojowych
 - przygotowanie podsumowań i analiz danych HR
 - wspieranie komunikacji wewnętrznej
 - planowanie rozwoju pracowników
 - usprawnianie organizacji pracy działu HR

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 2

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 2 Moduły od 1 do 3	-	26-05-2026	09:00	16:00	07:00
2 z 2 Moduły od 4 do 6	-	27-05-2026	09:00	16:00	07:00

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 490,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 490,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	155,63 PLN
Koszt osobogodziny netto	155,63 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 0

Brak wyników.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały szkoleniowe wspierające realizację usługi, w szczególności prezentację z najważniejszą wiedzą w formacie PDF oraz karty pracy do ćwiczeń w formie papierowej lub elektronicznej. Charakter szkolenia wskazuje również na wykorzystanie materiałów praktycznych, takich jak przykładowe prompty, ćwiczenia warsztatowe, studia przypadków, instrukcje dotyczące pracy z narzędziami AI oraz materiały elektroniczne ułatwiające samodzielne utrwalenie i wdrożenie poznanych rozwiązań po zakończeniu szkolenia.

Warunki uczestnictwa

Zalecana jest podstawowa umiejętność obsługi komputera i korzystania z narzędzi internetowych. Uczestnik powinien posiadać ogólną orientację w procesach rekrutacyjnych, kadrowych lub zarządczych wynikającą z pełnionej roli zawodowej. Szkolenie nie wymaga zaawansowanej wiedzy technicznej ani wcześniejszego doświadczenia w pracy z narzędziami AI, jednak gotowość do pracy warsztatowej i testowania nowych rozwiązań będzie sprzyjała pełnemu wykorzystaniu programu. Treść szkolenia może być dostosowywana do potrzeb organizacji i poziomu grupy.

Warunki techniczne

W przypadku realizacji szkolenia w formule online uczestnik powinien dysponować komputerem lub laptopem z aktualną przeglądarką internetową, stabilnym łączem internetowym oraz dostępem do narzędzi i platform wykorzystywanych podczas zajęć. Rekomendowane jest również posiadanie mikrofonu, głośników lub słuchawek oraz, w razie potrzeby, kamery internetowej umożliwiającej udział w ćwiczeniach i komunikacji z trenerem. W przypadku szkolenia stacjonarnego niezbędne jest stanowisko umożliwiające pracę warsztatową z materiałami szkoleniowymi i narzędziami cyfrowymi przewidzianymi w programie. Zakres techniczny powinien zostać dopasowany do ostatecznej formuły realizacji usługi i narzędzi wybranych przez organizatora.

Kontakt



Maciej Wienke

E-mail maciej.wienke@excellent.edu.pl

Telefon (+48) 534 232 148