



ODEKA Ośrodek
Doskonalenia Kadr
S.C. A. A.
Wojciechowski -
Firma Franchizowa
SIMP

★★★★★ 4,6 / 5

95 ocen

**Przeciwdziałanie mobbingowi,
dyskryminacji i molestowaniu w miejscu
pracy-nowe obowiązki pracodawcy i kadry
kierowniczej w świetle nowelizacji
Kodeksu pracy 2025 (możliwe
dofinansowanie z KFS 2026/ Krajowy
Fundusz Szkoleniowy)- szkolenie online**

Numer usługi 2026/03/26/167997/3439615

- Usługa szkoleniowa
- zdalna w czasie rzeczywistym
- 07:00 h
- 07.09.2026 do 07.09.2026

840,00 PLN brutto
840,00 PLN netto
120,00 PLN brutto/h
120,00 PLN netto/h
165,00 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Prawo pracy

Grupa docelowa usługi

Szkolenie dla: specjalistów HR, kadr, ZZL, HR Business Partnerów, menedżerów liniowych i kadry zarządzającej.

Szkolenie skierowane jest do:

- Pracownicy wszystkich szczebli organizacji.

Oferta dostępna również dla uczestników projektów:

- Kierunek – Rozwój WUP Toruń
- Regionalny Fundusz Szkoleniowy II;
- Tarnowskie Bony Rozliczeniowe (Małopolska)
- szkolenie realizowane także z dofinansowaniem z KFS

Minimalna liczba uczestników

4

Maksymalna liczba uczestników

20

Data zakończenia rekrutacji

31-08-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

7

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest podniesienie kompetencji uczestników w zakresie rozpoznawania, zapobiegania oraz właściwego reagowania na zjawiska mobbingu, dyskryminacji i molestowania w miejscu pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z zapisami Kodeksu pracy oraz zasadami równego traktowania w zatrudnieniu. Uczestnik po zakończeniu szkolenia będzie potrafił identyfikować zachowania niedozwolone, stosować procedury antymobbingowe, przeciwdziałać naruszeniom praw pracowniczych.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Interpretuje posiadaną wiedzę i umiejętności w zakresie wykorzystania praktycznych narzędzi do rozpoznawania, przeciwdziałania oraz reagowania na mobbing i dyskryminację przy szczególnym uwzględnieniu odpowiedzialności i konsekwencji prawnych stojących po stronie pracodawcy.	Identyfikuje problemy jak rozpoznać mobbing i dyskryminację?, definiuje prawa pracownika i procedury zgłaszania naruszeń, opracowuje i wdraża skuteczną politykę antymobbingową i antydyskryminacyjną.	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

I. Wprowadzenie do tematyki szkolenia. Regulacje prawne i zakres odpowiedzialności pracodawcy- 1 godzina

II. Rozpoznawanie nieprawidłowości – część warsztatowa- 1 godzina

III. Reagowanie na zgłoszenia i prowadzenie postępowań wyjaśniających- 1 godzina

IV. Planowane zmiany w przepisach dotyczących mobbingu- 1 godzina

V. Budowanie środowiska pracy opartego na szacunku- 1 godzina

VI. Podsumowanie szkolenia i rekomendacje dla pracodawców- 1 godzina

Walidacja - 1 godzina

Razem - 7 godzin

Szkolenie prowadzone w godzinach dydaktycznych, przerwy nie są wliczane do czasu trwania usługi.

(6 godzin zajęć +1 godzina walidacji)

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 7

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 7 Wprowadzenie do tematyki szkolenia. Regulacje prawne i zakres odpowiedzialności pracodawcy	Milena Paszta-Kopacka	07-09-2026	09:00	09:45	00:45
2 z 7 Rozpoznawanie nieprawidłowości – część warsztatowa	Milena Paszta-Kopacka	07-09-2026	09:45	10:30	00:45
3 z 7 Reagowanie na zgłoszenia i prowadzenie postępowań wyjaśniających	Milena Paszta-Kopacka	07-09-2026	10:45	11:30	00:45
4 z 7 Planowane zmiany w przepisach dotyczących mobbingu	Milena Paszta-Kopacka	07-09-2026	11:30	12:15	00:45
5 z 7 Budowanie środowiska pracy opartego na szacunku	Milena Paszta-Kopacka	07-09-2026	12:30	13:15	00:45

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
6 z 7 Podsumowanie szkolenia i rekomendacje dla pracodawców	Milena Paszta-Kopacka	07-09-2026	13:15	14:00	00:45
7 z 7 Walidacja	Milena Paszta-Kopacka	07-09-2026	14:00	14:45	00:45

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	840,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	840,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	120,00 PLN
Koszt osobogodziny netto	120,00 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Milena Paszta-Kopacka

Posiada wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć na kursach. Posiada doświadczenie zawodowe zdobyte nie wcześniej niż 5 lat przed datą wprowadzenia szczegółowych danych dotyczących oferowanej usługi. Posiada wieloletnie praktyczne doświadczenie potwierdzone licznymi referencjami w prowadzeniu szkoleń, doradztwie oraz w wdrażaniu przepisów prawnych z zakresu: ochrony danych osobowych (RODO), informacji niejawnych, prawa pracy w tym zagadnień wynikających z Kodeksu pracy, przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji, a także ochrony informacji i standardów bezpieczeństwa oraz Standardów Ochrony Małoletnich w firmach, urzędach i instytucjach. Posiada kwalifikacje Auditora Wiodącego Systemu Zarządzania Środowiskowego ISO 14001, audytora wewnętrznego ISO 27001 oraz specjalisty ds. HACCP.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Test pisemny złożony z pytań zamkniętych z gotową kafeterią odpowiedzi (jedno- lub wielokrotnego wyboru) a ocena takiego testu sprowadza się wyłącznie do porównania zaznaczonych odpowiedzi z kluczem odpowiedzi przygotowanym przez eksperta merytorycznego w danej dziedzinie.

Informacje dodatkowe

1. Podstawą prawną realizacji szkoleń z zakresu przeciwdziałania mobbingowi, dyskryminacji i molestowaniu w miejscu pracy w Polsce jest:

- **Artykuł 94³ § 1 Kodeksu pracy:** „Pracodawca jest obowiązany przeciwdziałać mobbingowi.
- **Artykuł 18 § 3a Kodeksu pracy:** „Pracownicy powinni być równo traktowani w zakresie nawiązania i rozwiązania stosunku pracy, warunków zatrudnienia, awansowania oraz dostępu do szkolenia w zakresie równości szans i traktowania”.

Pracodawcy zobowiązani są do szkolenia pracowników i kadry kierowniczej w zakresie rozpoznawania i reagowania na przejawy mobbingu, dyskryminacji i molestowania.

Warunki techniczne

Szkolenie realizowane jest w formie webinarium (MS TEAMS).

Bierzesz udział w pełnowartościowym szkoleniu - Trener prowadzi zajęcia "na żywo" - widzisz go i słyszysz.

Szkolenie ma charakter wykładów, prezentacji slajdów, case study, dyskusji uczestników i wykładowcy na czacie w czasie rzeczywistym.

Do wzięcia udziału w webinarze potrzebny jest komputer, smartfon lub tablet połączony z internetem. Polecamy korzystać z przeglądarek Google Chrome i Firefox. Minimalna prędkość łącza – od 10 MB/sek.

Możecie Państwo przetestować prędkość internetu : <https://www.speedtest.pl/>

Wymagana kamera.

Kontakt



Anita Furgała

E-mail anita@odeka.pl

Telefon (+48) 698 700 888