



Ernst & Young
spółka z
ograniczoną
odpowiedzialnością
Academy of
Business sp. k.

★★★★★ 4,6 / 5
438 ocen

Automatyzacja procesów zakupowych

Numer usługi 2026/03/26/10940/3438445

📍 Warszawa / mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

📄 Usługa szkoleniowa

🕒 9 h

📅 18.06.2026 do 18.06.2026

1 537,50 PLN brutto

1 250,00 PLN netto

170,83 PLN brutto/h

138,89 PLN netto/h

213,44 PLN cena rynkowa ⓘ

Informacje podstawowe

Kategoria

Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem

Grupa docelowa usługi

Szkolenie dedykowane jest dla:

- Kupców i specjalistów ds. zakupów, którzy chcą usprawnić swoje codzienne obowiązki bez konieczności angażowania działu IT.
- Menedżerów i liderów zespołów zakupowych zainteresowanych automatyzacją procesów zakupowych w łatwy i szybki sposób.
- Osób odpowiedzialnych za optymalizację procesów w zakupach, które poszukują praktycznych, niskokosztowych rozwiązań do wdrożenia „tu i teraz”.
- Analityków zakupów, którzy chcą lepiej oceniać opłacalność automatyzacji i korzystać z nowoczesnych narzędzi, takich jak Excel czy AI.
- Wszystkich, którzy chcą poznać konkretne sposoby i narzędzia do automatyzacji zadań administracyjnych w zakupach i skrócić czas poświęcany na żmudne czynności manualne.

Minimalna liczba uczestników

4

Maksymalna liczba uczestników

16

Data zakończenia rekrutacji

17-06-2026

Forma prowadzenia usługi

mieszana (stacjonarna połączona z usługą zdalną w czasie rzeczywistym)

Liczba godzin usługi

9

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie "Automatyzacja procesów zakupowych" przygotowuje uczestników do zautomatyzowania procesów zakupowych poprzez wykorzystanie narzędzi i metod usprawniających proces zakupy.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się wiedzą w zakresie automatyzacji w obszarach zakupów	<ul style="list-style-type: none"> • identyfikuje TOP 5 obszarów automatyzacji 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<ul style="list-style-type: none"> • definiuje kluczowe obszary zakupowe 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<ul style="list-style-type: none"> • omawia wskaźniki ROI, NPV, IRR i Payback period 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<ul style="list-style-type: none"> • rozpoznaje dane od dostawców i zamówienia 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Uczestnik wykorzystuje w swojej pracy narzędzia automatyzujące dostępy dla działań zakupów	<ul style="list-style-type: none"> • analizuje opłacalność za pomocą wskaźników ROI, NPV, IRR, Payback period 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<ul style="list-style-type: none"> • tworzy wnioski zakupowe z maili/dokumentów 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<ul style="list-style-type: none"> • identyfikuje modelowanie scenariuszowe i analizę wrażliwości 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<ul style="list-style-type: none"> • ocenia rynek pod kątem dostępnych narzędzi wspierających 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<ul style="list-style-type: none"> • dokonuje klasyfikacji ofert dostawców 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
	<ul style="list-style-type: none"> • rozpoznaje anomalie i nieefektywność w danych zakupowych 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

PROGRAM

Automatyzacja, która odciąża kupca – szybkie usprawnienia bez IT

TOP 5 obszarów automatyzacji w zakupach:

- Porządkowanie danych od dostawców i zamówień,
- Automatyczne porównywanie ofert,
- Generowanie raportów zakupowych jednym kliknięciem,
- Śledzenie statusów zamówień bez ręcznego dopytywania,
- Zgłoszenia zakupowe z prostym workflow.

Szybka ocena, czy warto automatyzować

- Prosta checklista: gdzie najczęściej tracisz czasu lub poprawiasz błędy?
- Jak zyskać „godziny tygodniowo” bez dużych inwestycji?

Ćwiczenie: Mapa frustracji zakupowych

- Wspólnie identyfikujemy najbardziej żmudne punkty procesu.
- Szukamy niskokosztowych rozwiązań, które można wdrożyć „tu i teraz”.

Mini inspiracje:

- Jak inne firmy wykorzystywały Excela, SharePoint czy narzędzia Google, żeby odciążyć kupców bez pomocy działu IT

Modelowanie opłacalności automatyzacji w Excelu

- Struktura arkusza do oceny opłacalności wdrożeń automatyzacyjnych.
- Modelowanie scenariuszowe i analiza wrażliwości (np. jak zmiana kosztu roboczogodziny wpływa na opłacalność).
- Szablon analityczny do uzupełnienia przez uczestników na przykładzie danych przykładowych.
- Analiza opłacalności za pomocą wskaźników ROI, NPV, IRR, Payback period

Przegląd narzędzi automatyzacyjnych dostępnych dla działów zakupów

- Excel: Import faktur, automatyczne raportowanie, czyszczenie danych dostawców, konsolidacja zamówień.
- Przegląd rynku pod kątem dostępnych narzędzi wspierających

Przegląd narzędzi AI wspierających proces zakupowy

- AI (np. ChatGPT, Copilot, OCR z NLP):
- Tworzenie wniosków zakupowych z maili/dokumentów.
- Klasyfikacja ofert dostawców.
- Rozpoznawanie anomalii i nieefektywności w danych zakupowych.

Informacje dodatkowe:

Szkolenie dedykowane jest dla:

- Kupców i specjalistów ds. zakupów, którzy chcą usprawnić swoje codzienne obowiązki bez konieczności angażowania działu IT.
- Menedżerów i liderów zespołów zakupowych zainteresowanych automatyzacją procesów zakupowych w łatwy i szybki sposób.
- Osób odpowiedzialnych za optymalizację procesów w zakupach, które poszukują praktycznych, niskokosztowych rozwiązań do wdrożenia „tu i teraz”.
- Analityków zakupów, którzy chcą lepiej oceniać opłacalność automatyzacji i korzystać z nowoczesnych narzędzi, takich jak Excel czy AI.
- Wszystkich, którzy chcą poznać konkretne sposoby i narzędzia do automatyzacji zadań administracyjnych w zakupach i skrócić czas poświęcany na żmudne czynności manualne.

Czas trwania szkolenia:

Szkolenie trwa **9 godzin dydaktycznych** (tj. 45 minut), w tym: **4 godziny stanowi część praktyczna, 4 godziny część teoretyczna, 45 min. walidacja.** Podana ilość godzin szkolenia nie zawiera czasu przerw.

Walidacja:

W trakcie szkolenia przeprowadzana będzie walidacja w formie testu teoretycznego. Osoba walidująca nie jest obecna w części szkoleniowej. Waliduje usługę w formie zdalnej, po jej zakończeniu, a następnie potwierdza osiągnięcie efektów kształcenia swoim podpisem na zaświadczeniu o zakończeniu udziału w usłudze rozwojowej. W harmonogramie szkolenia, został wskazany przybliżony czas przeprowadzenia walidacji usługi rozwojowej.

Informacje techniczne:

W trakcie szkolenia online korzystamy z platformy Zoom. Każdy uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link do platformy internetowej (na wskazany adres mailowy), na której znajdować się będzie transmisja online. Uczestnictwo w streamingu nie wymaga żadnych, specjalnych oprogramowań: wystarczy, że komputer jest podłączony do Internetu (należy korzystać z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari). Uczestnicy oglądają i słuchają na żywo tego, co dzieje się w sali szkoleniowej oraz śledzą treści wyświetlane na komputerze prowadzącego. Dodatkowo, wszyscy mogą zadawać pytania za pośrednictwem chatu online. W przypadku mniejszych szkoleń uczestnicy mogą przez mikrofon komunikować się z trenerem i innymi uczestnikami kursu. Link do szkolenia online generowany jest przed szkoleniem i ważny jest przez cały czas trwania szkolenia (uczestnik może połączyć się w dowolnym momencie).

Podczas szkoleń online wykorzystujemy następujące funkcjonalności:

1) Praca w grupach (breakout rooms)

- trener może podzielić uczestników automatycznie lub manualnie
- trener ustala czas trwania pracy w grupach
- pojawia się krótki komunikat na ekranie uczestnika, który informuje, że gospodarz zaprasza do podpokoju
- prowadzący może wysłać wiadomość do wszystkich pokoi jednocześnie, np. z opisem zadania do wykonania.

2) Narzędzia dostępne podczas sesji w breakout rooms:

- tablica, możliwość pisania mają wszyscy uczestnicy, efekt pracy można zapisać i pokazać w pokoju szkoleniowym, wszystkim uczestnikom szkolenia
- pokazywanie ekranu, każdy uczestnik może udostępnić swój ekran
- czat
- użytkownik pracujący w pokoju, może w dowolnym momencie zaprosić prowadzącego do pokoju grupowego.

Uczestnik po dokonaniu zapisu na szkolenie, wskazuje Dostawcy Usługi czy chce wziąć udział w szkoleniu w formie stacjonarnej czy też w formie zdalnej w czasie rzeczywistym. (Uczestnik całość szkolenia realizuje w 1 wybranej przez siebie formie).

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 10

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
1 z 10 Automatyzacja, która odciąża kupca – szybkie usprawnienia bez IT - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Tomasz Zdziarski	18-06-2026	09:00	11:00	02:00	Tak
2 z 10 Przerwa	Tomasz Zdziarski	18-06-2026	11:00	11:15	00:15	Tak
3 z 10 TOP 5 obszarów automatyzacji w zakupach - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Tomasz Zdziarski	18-06-2026	11:15	12:00	00:45	Tak
4 z 10 Szybka ocena, czy warto automatyzować - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Tomasz Zdziarski	18-06-2026	12:00	13:00	01:00	Tak
5 z 10 Przerwa	Tomasz Zdziarski	18-06-2026	13:00	14:00	01:00	Tak
6 z 10 Ćwiczenie: Mapa frustracji zakupowych. Mini inspiracje - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat	Tomasz Zdziarski	18-06-2026	14:00	15:00	01:00	Tak
7 z 10 Przerwa	Tomasz Zdziarski	18-06-2026	15:00	15:15	00:15	Tak

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin	Forma stacjonarna
<p>8 z 10</p> <p>Modelowanie opłacalności automatyzacji w Excelu. Przegląd narzędzi automatyzacyjnych dostępnych dla działów zakupów - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat</p>	Tomasz Zdziarski	18-06-2026	15:15	16:00	00:45	Tak
<p>9 z 10</p> <p>Przegląd narzędzi AI wspierających proces zakupowy - ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat</p>	Tomasz Zdziarski	18-06-2026	16:00	16:30	00:30	Tak
<p>10 z 10</p> <p>Walidacja usługi</p>	-	18-06-2026	16:30	17:15	00:45	Tak

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	1 537,50 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	1 250,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	170,83 PLN
Koszt osobogodziny netto	138,89 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Tomasz Zdziarski

Menedżer, konsultant w obszarze FI/CO. Tomasz specjalizuje się w szkoleniach oraz doradztwie w zakresie controllingu, finansów, analiz oraz zarządzania. Pracuje jako ekspert biznesowy, konsultant i trener z praktycznym doświadczeniem w obszarze zarządzanie, finanse i controlling. Posiada wieloletnie doświadczenie menedżerskie w przedsiębiorstwie produkcyjnym oraz usługowym (C-Level). Na co dzień pomaga przedsiębiorcom przekształcić skomplikowane kwestie finansowe w praktyczne narzędzia, które pozwalają osiągać cele biznesowe. Swoją drogę zawodową związał z obszarem FI/CO, gdzie przez ponad 10 lat wspierał organizacje z pozycji analityka, controllera oraz pracując w nadzorze właścicielskim. Posiada również ponad 10 letnie doświadczenie managerskie. Zarządzał przedsiębiorstwem produkcyjnym, zaś aktualnie pełni funkcję członka zarządu w przedsiębiorstwie usługowym. Od ponad 12 lat prowadzi także szkolenia, wykłady, a także wspiera innych przedsiębiorców realizując projekty consultingowe oraz doradcze. Na sali szkoleniowej spędził dotychczas ponad 5700 godzin. Tomasz jest absolwentem inżynierii finansowej. Posiada także dyplom MBA oraz Advanced Controlling Business Partner przyznawany przez ICV, jak również certyfikat IBCS Certified Analyst. Jest także współautorem publikacji „Kredyty, pożyczki i gwarancje bankowe” – wyd. Wolters Kluwer Polska. Zawodowo zajmuje się wsparciem przedsiębiorców wiedzą i doświadczeniem finansowym jak również controllingowym.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Każdy z uczestników otrzyma komplet materiałów szkoleniowych w formie skryptu.

Warunki uczestnictwa

Ogólne warunki świadczenia usług poprzez Ernst & Young spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Academy of Business sp. k. dostępne są na stronie: <https://www.academyofbusiness.pl/ogolne-warunki-swiadczenia-uslug-osobom-prawnym/>

Informacje dodatkowe

- Harmonogram godzinowy szkolenia każdorazowo dostosowywany jest do grupy szkoleniowej.
- Godziny realizacji poszczególnych modułów szkolenia mogą ulec zmianie.

Warunki techniczne

Warunki techniczne niezbędne do udziału w usłudze:

Do realizacji szkoleń online korzystamy z platformy Zoom. Każdy uczestnik otrzymuje przed szkoleniem link do platformy internetowej (na wskazany adres mailowy), na której znajdować się będzie transmisja online. Uczestnictwo w streamingu nie wymaga żadnych, specjalnych oprogramowań: wystarczy, że komputer jest podłączony do Internetu (należy korzystać z przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari). Uczestnicy oglądają i słuchają na żywo tego, co dzieje się w sali szkoleniowej oraz śledzą treści wyświetlane na komputerze prowadzącego. Dodatkowo, wszyscy mogą zadawać pytania za pośrednictwem chatu online. W przypadku mniejszych szkoleń uczestnicy mogą przez mikrofon komunikować się z trenerem i innymi uczestnikami kursu. Link do szkolenia online generowany jest przed szkoleniem i ważny jest przez cały czas trwania szkolenia (uczestnik może połączyć się w dowolnym momencie).

Minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer Uczestnika lub inne urządzenie do zdalnej komunikacji: Dwurdzeniowy procesor Intel Core i5 2,5 GHz i wyższy.

Minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować Uczestnik: pobieranie: 10 Mb/s, wysyłanie: 5 Mb/s.

Niezbędne oprogramowanie umożliwiające Uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów: Nie trzeba pobierać oprogramowania. Aby wziąć udział w szkoleniu online potrzebny jest komputer, laptop, telefon lub tablet ze stabilnym internetem i bez blokad firmowych.

Podczas szkoleń online wykorzystujemy następujące funkcjonalności:

1) Praca w grupach (breakout rooms)

- trener może podzielić uczestników automatycznie lub manualnie

- trener ustala czas trwania pracy w grupach

- pojawia się krótki komunikat na ekranie uczestnika, który informuje, że gospodarz zaprasza do podpokoju

- prowadzący może wysłać wiadomość do wszystkich pokoi jednocześnie, np. z opisem zadania do wykonania.

2) Narzędzia dostępne podczas sesji w breakout rooms:

- tablica, możliwość pisania mają wszyscy uczestnicy, efekt pracy można zapisać i pokazać w pokoju szkoleniowym, wszystkim uczestnikom szkolenia

- pokazywanie ekranu, każdy uczestnik może udostępnić swój ekran

- czat

- użytkownik pracujący w pokoju, może w dowolnym momencie zaprosić prowadzącego do pokoju grupowego.

Usługa jest nagrywana na potrzeby ewentualnej kontroli.

W związku z tym, prosimy o włączenie kamery na czas udziału w szkoleniu. Dziękujemy.

Adres

al. Armii Ludowej 26

00-609 Warszawa

woj. mazowieckie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi
- Laboratorium komputerowe
- W budynku znajduje się: parking dla rowerów, poczta, restauracja, firma kurierska, kiosk.

Kontakt

Zuzanna Stępień

E-mail zuzanna.stepien@pl.ey.com



Telefon (+48) 510 201 314