



Pomoc nauczyciela w przedszkolu - szkolenie

Numer usługi 2026/03/26/200358/3438262

5 000,00 PLN brutto

5 000,00 PLN netto

38,46 PLN brutto/h

38,46 PLN netto/h

96,15 PLN cena rynkowa ⓘ

CENTRUM NAUKI I
BIZNESU "ŻAK"
SPÓŁKA Z
OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚ
CIĄ

Brak ocen dla tego dostawcy

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

👤 Usługa szkoleniowa

🕒 130 h

📅 16.05.2026 do 16.06.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Inne / Edukacja

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do osób, które:

- planują rozpocząć pracę jako pomoc nauczyciela w przedszkolu
- chcą zdobyć wiedzę i praktyczne umiejętności związane z opieką nad dziećmi w wieku przedszkolnym
- nie mają doświadczenia w pracy z dziećmi i chcą przygotować się do pracy w placówkach oświatowych
- chcą się przebranżwić i podjąć zatrudnienie w sektorze edukacji i opieki nad dziećmi
- pracują już z dziećmi i chcą uzupełnić lub uporządkować swoją wiedzę oraz kompetencje
- interesują się rozwojem dziecka oraz chcą nauczyć się wspierania jego rozwoju w codziennych sytuacjach
- planują powrót na rynek pracy po przerwie i chcą zdobyć nowe kwalifikacje

Szkolenie przeznaczone jest zarówno dla osób bez doświadczenia, jak i dla tych, które chcą zdobyć zawód pomocnika nauczyciela, podnieść swoje kwalifikacje lub zwiększyć swoje szanse na zatrudnienie w przedszkolach i placówkach opiekuńczo-wychowawczych.

Minimalna liczba uczestników

5

Maksymalna liczba uczestników

25

Data zakończenia rekrutacji

14-05-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

130

Cel

Cel edukacyjny

Usługa umożliwi uczestnikom osiągnięcie efektów uczenia się poprzez nabycie wiedzy, rozwinięcie umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych niezbędnych do samodzielnego i bezpiecznego wykonywania zadań pomocy nauczyciela w przedszkolu. Uczestnicy zdobędą kompetencje w zakresie wspierania nauczyciela w opiece nad dziećmi, organizacji zajęć oraz dbania o bezpieczeństwo i prawidłowy rozwój wychowanków.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Charakteryzuje etapy rozwoju dziecka w wieku przedszkolnym	Omawia podstawowe etapy rozwoju dziecka	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Definiuje zasady funkcjonowania przedszkola i rolę pomocy nauczyciela	Wskazuje obowiązki i zadania na stanowisku	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Definiuje zasady bezpieczeństwa i higieny pracy z dziećmi	Stosuje zasady bezpieczeństwa i sposoby reagowania	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Wspiera nauczyciela w opiece nad dziećmi	Wykonuje zadania w sytuacjach symulowanych	Obserwacja w warunkach symulowanych
Organizuje zajęcia i zabawy	Przygotowuje propozycję zajęć lub scenariusz	Obserwacja w warunkach symulowanych
Nadzoruje bezpieczeństwo dzieci	Prawidłowo reaguje w sytuacjach zagrożenia	Obserwacja w warunkach symulowanych
Wykonuje czynności opiekuńcze i pielęgnacyjne	Poprawnie wykonuje czynności w ćwiczeniach	Obserwacja w warunkach symulowanych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Podstawy prawne działalności przedszkola. Prawa, obowiązki i statut pomocy nauczyciela przedszkola -18 godzin
2. Podstawy psychologii i pedagogiki -16 godzin
3. Wychowanie i opieka nad dzieckiem -10 godzin
4. Komunikacja interpersonalna-10 godzin
5. Metodyka organizacji czasu wolnego - gry i zabawy edukacyjne - 20 godzin
6. Pierwsza pomoc i przepisy BHP - 6 godzin
7. Edukacja artystyczna (muzyczna, plastyczna, techniczna) -10 godzin
8. Edukacja matematyczna i polonistyczna -10 godzin
9. Edukacja społeczno - przyrodnicza -10 godzin
10. Literatura dziecięca i animacja teatralna -10 godzin
11. Trening integracyjny, trening umiejętności wychowawczych i motywacyjnych -10 godzin

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	5 000,00 PLN

Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	5 000,00 PLN
---	--------------

Koszt osobogodziny brutto	38,46 PLN
----------------------------------	-----------

Koszt osobogodziny netto	38,46 PLN
---------------------------------	-----------

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Rafał Sowa

Nazywam się Rafał Sowa, z wykształcenia jestem magistrem pedagogiki. Jestem absolwentem m.in. Pedagogiki wczesnoszkolnej z terapią pedagogiczną, logopedii oraz pedagogiki tańca.

Ukończyłem kurs kwalifikacyjny w zakresie zarządzania oświatą.

Na co dzień pracuję w charakterze nauczyciela wychowania przedszkolnego. Prowadzę szkolenia dla nauczycieli, instruktorów praktycznej nauki zawodu oraz kandydatów na stanowiska pomocy nauczyciela w przedszkolu.

Współpracuję ze Szkołami Wyższymi prowadząc praktyki pedagogiczne dla studentów kierunku pedagogika różnych specjalności.

Od 2022 roku pełnię funkcję wicedyrektora przedszkola.

Od 2023 roku jestem członkiem komisji dyscyplinarnej dla nauczycieli działającej przy wojewodzie kujawsko-pomorskim.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały w wersji elektronicznej w formacie pdf.

Warunki uczestnictwa

Ukończony 18 r.ż.

Warunki techniczne

Wymagania sprzętowe:

- komputer/laptop (zalecany) lub tablet z kamerą i mikrofonem,
- stabilne łącze internetowe (min. 10 Mb/s),
- sprawne głośniki lub słuchawki.

Uczestnik otrzymuje dostęp do platformy szkoleniowej dzień przed rozpoczęciem szkolenia. Rekomendowane jest zalogowanie się kilka minut wcześniej w celu sprawdzenia połączenia.

Szkolenie obejmuje prezentacje multimedialne, pracę w pokojach grupowych, udostępnianie ekranu oraz interaktywne ćwiczenia.

Kontakt



Natalia Pajor

E-mail bur@zak.edu.pl

Telefon (+48) 502 309 882