



„RODO w praktyce: ochrona danych osobowych, bezpieczeństwo fizyczne i cyberhigiena”

Numer usługi 2026/03/25/40606/3436814

4 995,00 PLN brutto
4 995,00 PLN netto
293,82 PLN brutto/h
293,82 PLN netto/h
157,92 PLN cena rynkowa ⓘ

Górny Karol Speed
Com

★★★★★ 5,0 / 5
201 ocen

📍 Lublin / stacjonarna

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 17 h

📅 27.04.2026 do 28.04.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Prawo i administracja / Prawo pozostałe

Grupa docelowa usługi

Szkolenie skierowane jest do:

- pracowników administracyjnych i biurowych,
- kadry zarządzającej i kierowniczej,
- pracowników mających dostęp do danych osobowych,
- osób odpowiedzialnych za bezpieczeństwo informacji,
- pracowników działów IT, HR, sprzedaży, obsługi klienta,
- przedsiębiorców i właścicieli mikro i małych firm oraz samozatrudnionych.

Minimalna liczba uczestników

3

Maksymalna liczba uczestników

8

Data zakończenia rekrutacji

26-04-2026

Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

Liczba godzin usługi

17

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usług Szkoleniowo– Rozwojowych PIFS SUS 3.0

Cel

Cel edukacyjny

Po odbytym szkoleniu uczestnicy zdobędą wiedzę, umiejętności oraz kompetencji społeczne niezbędne do bezpiecznego przetwarzania danych osobowych oraz informacji w organizacji zgodnie z wymaganiami RODO oraz zasadami cyberbezpieczeństwa. Będą przygotowani do samodzielnego wdrażania zabezpieczeń technicznych, organizacyjnych, reagowania na incydenty bezpieczeństwa informacji oraz stosowania zasad bezpieczeństwa fizycznego oraz cyberhigieny.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Określa zakres stosowania RODO oraz wyjaśnia podstawowe pojęcia z zakresu ochrony danych osobowych	Poprawnie definiuje pojęcia: dane osobowe, przetwarzanie, administrator danych, podmiot przetwarzający, zgoda, naruszenie ochrony danych	Test teoretyczny
Rozróżnia role i obowiązki administratora danych, podmiotu przetwarzającego oraz użytkownika danych	Wskazuje właściwe obowiązki dla poszczególnych ról w przykładowych sytuacjach	Test teoretyczny
Identyfikuje naruszenia ochrony danych osobowych i opisuje procedurę ich zgłaszania	Prawidłowo rozpoznaje incydenty oraz wskazuje właściwe działania naprawcze	Test teoretyczny
Realizuje obowiązek informacyjny wobec osób, których dane dotyczą	Poprawnie wskazuje zakres informacji wymaganych przez RODO	Test teoretyczny
Wymienia prawa osób, których dane dotyczą oraz opisuje sposób ich realizacji w organizacji	Poprawnie wskazuje prawa i procedury ich obsługi	Test teoretyczny
Uczestniczy w procesie analizy ryzyka w obszarze ochrony danych osobowych	Identyfikuje zagrożenia i proponuje środki minimalizujące ryzyko	Obserwacja w warunkach symulowanych
Stosuje zasady bezpieczeństwa fizycznego dotyczące obiektów, urządzeń i nośników danych	Wskazuje prawidłowe zasady ochrony pomieszczeń, sprzętu i dokumentów	Test teoretyczny
Rozpoznaje kluczowe zagrożenia cybernetyczne	Poprawnie identyfikuje przykładowe cyberzagrożenia (phishing, malware, ataki sieciowe)	Test teoretyczny
Stosuje podstawowe zasady cyberhigieny	Wskazuje poprawne praktyki dotyczące haseł, poczty elektronicznej i korzystania z sieci	Test teoretyczny
Reaguje na incydenty cyberbezpieczeństwa zgodnie z procedurami	Opisuje właściwe działania w przypadku wykrycia zagrożenia	Test teoretyczny

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

DZIEŃ I

Powitanie. Wypełnienie testu wiedzy przed szkoleniem

Moduł I – Ochrona danych osobowych

1. Podstawy prawne i istota ochrony danych osobowych
2. Przetwarzanie danych wewnątrz organizacji
3. Przetwarzanie danych na zewnątrz organizacji

Przerwa obiadowa

1. Naruszenia ochrony danych
2. Realizacja obowiązku informacyjnego
3. Prawa osób, których dane dotyczą
4. Analiza ryzyka

DZIEŃ II

Moduł II – Bezpieczeństwo fizyczne

1. Podstawy bezpieczeństwa fizycznego w ochronie danych osobowych
2. Bezpieczeństwo terenu, obiektów i pomieszczeń – zasady kontroli
3. Bezpieczeństwo nośników danych i urządzeń – w siedzibie i poza nią
4. Przerwa

Moduł III – Wprowadzenie do cyberbezpieczeństwa i podstawowe zasady cyberhigieny

1. Współczesne cyberzagrożenia
2. Podstawowe zasady cyberhigieny
3. Rozpoznawanie i reagowanie na incydenty cyberbezpieczeństwa
4. Test wiedzy po szkoleniu, wypełnienie ankiety ewaluacyjnej

Szkolenie trwa 17 godzin dydaktycznych. Godzina dydaktyczna to 45 minut, (czyli 12 godzin i 45 minut zegarowych). W każdym dniu szkolenia uwzględniona została przerwa minimum półgodzinna, która jest wliczona w czas szkolenia.

Na część teoretyczną, ewaluacyjną i walidacyjną przeznaczony jest 3 godziny , pozostały czas to praca warsztatowa uwzględniająca przerwy.

W szkoleniu mogą również uczestniczyć wszystkie osoby, niezależnie od poziomu wiedzy z zakresu bezpieczeństwa informacji, danych osobowych i cyberbezpieczeństwo w placówce medycznej

Szkolenie zakończone zostanie wypełnieniem post testu oraz ankiet ewaluacyjnych oraz rozdaniem zaświadczeń potwierdzających nabyte kompetencje i ukończenie szkolenia.

Warunkiem ukończenia szkolenia jest frekwencja na poziomie 80 %.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 17

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 17 Powitanie. Wypełnienie testu wiedzy przed szkoleniem	Katarzyna Zalewska	27-04-2026	08:00	08:30	00:30
2 z 17 Podstawy prawne i istota ochrony danych osobowych	Katarzyna Zalewska	27-04-2026	08:30	10:30	02:00
3 z 17 Przetwarzanie danych wewnątrz organizacji	Katarzyna Zalewska	27-04-2026	10:30	11:00	00:30
4 z 17 Przetwarzanie danych na zewnątrz organizacji	Katarzyna Zalewska	27-04-2026	11:00	11:45	00:45
5 z 17 Przerwa obiadowa	Katarzyna Zalewska	27-04-2026	11:45	12:15	00:30
6 z 17 Naruszenia ochrony danych	Katarzyna Zalewska	27-04-2026	12:15	13:00	00:45
7 z 17 Realizacja obowiązku informacyjnego	Katarzyna Zalewska	27-04-2026	13:00	13:45	00:45
8 z 17 Prawa osób, których dane dotyczą	Katarzyna Zalewska	27-04-2026	13:45	14:30	00:45

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
9 z 17 Analiza ryzyka	Katarzyna Zalewska	27-04-2026	14:30	15:45	01:15
10 z 17 Podstawy bezpieczeństwa fizycznego w ochronie danych osobowych	Katarzyna Zalewska	28-04-2026	08:00	08:30	00:30
11 z 17 Bezpieczeństwo terenu, obiektów i pomieszczeń – zasady kontroli dostępu	Katarzyna Zalewska	28-04-2026	08:30	09:10	00:40
12 z 17 Bezpieczeństwo nośników danych i urządzeń – w siedzibie i poza nią	Katarzyna Zalewska	28-04-2026	09:10	09:40	00:30
13 z 17 Przerwa	Katarzyna Zalewska	28-04-2026	09:40	10:00	00:20
14 z 17 Współczesne cyberzagrożenia	Katarzyna Zalewska	28-04-2026	10:00	10:30	00:30
15 z 17 Podstawowe zasady cyberhigieny	Katarzyna Zalewska	28-04-2026	10:30	11:50	01:20
16 z 17 Rozpoznawanie i reagowanie na incydenty cyberbezpieczeństwa	Katarzyna Zalewska	28-04-2026	11:50	12:30	00:40
17 z 17 Test wiedzy po szkoleniu, wypełnienie ankiety ewaluacyjnej	Katarzyna Zalewska	28-04-2026	12:30	13:00	00:30

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	4 995,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	4 995,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	293,82 PLN
Koszt osobogodziny netto	293,82 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Katarzyna Zalewska

Absolwentka studiów podyplomowych na kierunku Bezpieczeństwo informacji w administracji i biznesie realizowanych w Katedrze Publicznego Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej Uniwersytet Jagiellońskiego.

Specjalista w dziedzinie ochrony danych osobowych oraz bezpieczeństwa informacji z wieloletnim doświadczeniem praktycznym. Certyfikowany Audytor Wiodący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodnie z normą PN-EN ISO/IEC 27001:2023-08, Audytor Wewnętrzny Systemu Zarządzania Ciągłością Działania wg normy ISO 22301, a także audytor systemów ochrony danych osobowych.

Na co dzień praktyk RODO i bezpieczeństwa informacji (BI), specjalizujący się w audytach oraz budowaniu systemów zarządzania bezpieczeństwem informacji (BI) zarówno w jednostkach samorządu terytorialnego, jak i w podmiotach prywatnych. Inspektor Ochrony Danych, wspierający Administratorów Danych Osobowych w budowaniu skutecznych i przyjaznych zasad ochrony danych osobowych.

Autor dokumentacji z zakresu ochrony danych osobowych oraz bezpieczeństwa informacji. W swojej pracy łączy wiedzę z doświadczeniem operacyjnym, co pozwala na skuteczne dostosowywanie rozwiązań do specyfiki klientów.

Szkoleniowiec ceniony za praktyczne podejście, komunikatywność i umiejętność przekładania skomplikowanych wymagań prawnych na konkretne działania organizacyjne. Prowadzi szkolenia oparte na realnych przypadkach i problemach, z którymi spotykają się uczestnicy.

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały szkoleniowe zostaną przekazane uczestnikom w formie prezentacji oraz przykładowych wzorów dokumentów z zakresu ochrony danych osobowych.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest prawidłowy zapis na usługę w BUR

Informacje dodatkowe

Usługa jest zwolniona z podatku Vat w przypadku dofinansowania na minimalnym poziomie 70%.

Zwolnienie podatkowe dla usług szkoleniowych sfinansowanych ze środków publicznych co najmniej w 70% (art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c i ust. 17a ustawy o VAT oraz § 3 ust. 1 pkt 14 i ust. 8-9 rozporządzenia Ministra Finansów z 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień).

Adres

ul. Juliusza Ligonia 1
20-805 Lublin
woj. lubelskie

Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Klimatyzacja
- Wi-fi

Kontakt



Karol Górny

E-mail k.gorny@pcat.pl

Telefon (+48) 605 300 663