



Budowa prorodzinnej kultury pracy. Akademia HR- czas na zmiany - zdalna w czasie rzeczywistym. - szkolenie.

Numer usługi 2026/03/25/174663/3435675

2 300,00 PLN brutto
2 300,00 PLN netto
176,92 PLN brutto/h
176,92 PLN netto/h
166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

ADVERT Edyta
Stąpór-Rynk

★★★★★ 4,8 / 5

189 ocen

- 📄 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 🕒 13:00 h
- 📅 27.07.2026 do 28.07.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Zdrowie i medycyna / Psychologia i rozwój osobisty

Grupa docelowa usługi

W ramach Projektu wsparciem mogą zostać objęci:

1. członkowie zespołów HR,
2. pracownicy przedsiębiorstw odpowiedzialni za realizację polityki personalnej lub zarządzanie zasobami ludzkimi,
3. kadra menadżerska oraz osoby przygotowujące się do objęcia stanowisk menadżerskich.

Minimalna liczba uczestników

2

Maksymalna liczba uczestników

18

Data zakończenia rekrutacji

26-07-2026

Forma prowadzenia usługi

zdalna w czasie rzeczywistym

Liczba godzin usługi

13

Podstawa uzyskania wpisu do BUR

Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje uczestników do skutecznego pozyskiwania pracowników o wysokich kompetencjach oraz do budowania i wzmacniania poczucia lojalności i satysfakcji z miejsca pracy wśród osób planujących założenie rodziny oraz pracowników-rodziców znajdujących się na różnych etapach życia rodzinnego. Jednocześnie wspiera kształtowanie i rozwój kompetencji kadr w zakresie pełnienia roli partnera biznesowego w tym obszarze.

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Umiejętności</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identyfikuje i projektuje pakiety korzyści pracowniczych (EVP) uwzględniające potrzeby osób planujących rodzinę i pracowników-rodziców. • Monitoruje poziom satysfakcji różnych grup pracowniczych związany z realizacją działań prorodzinnych. • Konsultuje potrzeby i oczekiwania różnych grup interesariuszy w kontekście wdrażania rozwiązań prorodzinnych. • Wdraża i zarządza rozwiązaniami HR uwzględniającymi potrzeby pracowników planujących rodzinę i pracowników-rodziców. • Sprawnie wykorzystuje narzędzia komunikacji wewnętrznej i rekrutacyjne (Employer Branding, spotkania rekrutacyjne) do informowania o praktykach prorodzinnych. • Rozwiązuje konflikty i problemy wynikające z różnic w fazach życia rodzinnego pracowników w zespole. 	<ul style="list-style-type: none"> • projektuje i identyfikuje pakiety korzyści pracowniczych (EVP) uwzględniające potrzeby osób planujących rodzinę i pracowników-rodziców • wykorzystuje narzędzia komunikacji wewnętrznej i rekrutacyjne (Employer Branding, spotkania rekrutacyjne) do informowania o praktykach prorodzinnych • monitoruje poziom satysfakcji różnych grup pracowniczych związany z realizacją działań prorodzinnych • konsultuje potrzeby i oczekiwania różnych grup interesariuszy w kontekście wdrażania rozwiązań prorodzinnych 	<p>Test teoretyczny</p> <p>Test teoretyczny</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • wdraża i zarządza rozwiązaniami HR uwzględniającymi potrzeby pracowników planujących rodzinę i pracowników-rodziców 	<p>Test teoretyczny</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • rozwiązuje konflikty i problemy wynikające z różnic w fazach życia rodzinnego pracowników w zespole 	<p>Test teoretyczny</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • wykorzystuje narzędzia komunikacji wewnętrznej i rekrutacyjne (Employer Branding, spotkania rekrutacyjne) do informowania o praktykach prorodzinnych 	<p>Test teoretyczny</p>

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Kompetencje społeczne / postawy • Inicjuje i wspiera wdrażanie praktyk prorodzinnych w organizacji. • Zarządza ryzykiem i ustala kompromisowe rozwiązania uwzględniające potrzeby pracowników i interesariuszy. • Promuje kulturę organizacyjną sprzyjającą równowadze między życiem zawodowym a prywatnym. • Wspiera rozwój kadry HR jako biznes partnera w obszarze zarządzania pracownikami planującymi rodzinę i pracownikami-rodzicami.	• inicjuje i wspiera wdrażanie praktyk prorodzinnych w organizacji	Obserwacja w warunkach rzeczywistych
	• zarządza ryzykiem i ustala kompromisowe rozwiązania uwzględniające potrzeby pracowników i interesariuszy • promuje kulturę organizacyjną sprzyjającą równowadze między życiem zawodowym a prywatnym	Obserwacja w warunkach rzeczywistych Test teoretyczny
	• wspiera rozwój kadry HR jako biznes partnera w obszarze zarządzania pracownikami planującymi rodzinę i pracownikami-rodzicami	Obserwacja w warunkach rzeczywistych

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

DZIEŃ 1

Moduł 1 – Procesy demograficzne a funkcjonowanie firmy

- Trendy demograficzne w Polsce i na świecie

- Wpływ procesów demograficznych na funkcjonowanie przedsiębiorstw
- Analiza szans i zagrożeń dla firm wynikających z procesów demograficznych

Moduł 2 – Work-Family Psychology

- Wprowadzenie do Work-Family Psychology
- Cykl życia rodziny oraz cykl życia zawodowego
- Mity i stereotypy dotyczące pracowników-rodziców i pracowników planujących rodzinę

Moduł 3 – Potrzeby pracowników planujących rodzinę i pracowników-rodziców

Badanie potrzeb pracowników

- Potrzeba stabilności i elastyczności zatrudnienia wśród pracowników w różnych fazach życia rodzinnego
- Work-life balance oraz budowanie dobrostanu psychicznego pracowników

Moduł 4 – Prawo i regulacje dotyczące rodzicielstwa

- **Aspekty prawne**
- Prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników związane z rodzicielstwem
- Case study

DZIEŃ 2

Moduł 5 – Zarządzanie zespołem

- Analiza wpływu sytuacji rodzinnej na organizację pracy zespołu
- Organizacja pracy i kultura organizacyjna
- Trudności w zarządzaniu zespołem pracowników znajdujących się na różnych etapach życia rodzinnego

Moduł 6 – Projektowanie Employee Value Proposition

- Podstawy projektowania EVP
- Efekty i mierzenie EVP
- Ryzyka związane z EVP

Moduł 7 – Komunikacja i employer branding

- Komunikacja wewnętrzna dot. rozwiązań prorodzinnych
- Budowanie wizerunku firmy i komunikacja zewnętrzna
- Dobre praktyki

Moduł 8 – Studium przypadku i ćwiczenia praktyczne

- Planowanie pracy zespołu przy uwzględnieniu obowiązków rodzinnych pracowników
- Rozwiązywanie konfliktów i sytuacji problemowych w zespole
- Ćwiczenia komunikacyjne

Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
1 z 15 PRE TEST Moduł 1 – Procesy demograficzne a funkcjonowanie firmy (Chat, wykład, test)	Irena Powroźnik	27-07-2026	08:30	10:00	01:30
2 z 15 Przerwa	Irena Powroźnik	27-07-2026	10:00	10:15	00:15
3 z 15 Moduł 2 – Work-Family Psychology (Chat, wykład)	Irena Powroźnik	27-07-2026	10:15	11:45	01:30
4 z 15 Przerwa	Irena Powroźnik	27-07-2026	11:45	12:00	00:15
5 z 15 Moduł 3 – Potrzeby pracowników planujących rodzinę i pracowników-rodziców (wykład)	Irena Powroźnik	27-07-2026	12:00	13:15	01:15
6 z 15 Przerwa	Irena Powroźnik	27-07-2026	13:15	13:30	00:15
7 z 15 Moduł 4 – Prawo i regulacje dotyczące rodzicielstwa (Chat, wykład, test)	Irena Powroźnik	27-07-2026	13:30	15:00	01:30
8 z 15 Moduł 5 – Zarządzanie zespołem (wykład)	Irena Powroźnik	28-07-2026	08:30	10:00	01:30
9 z 15 przerwa	Irena Powroźnik	28-07-2026	10:00	10:15	00:15
10 z 15 Moduł 6 – Projektowanie Employee Value Proposition	Irena Powroźnik	28-07-2026	10:15	11:45	01:30
11 z 15 Przerwa	Irena Powroźnik	28-07-2026	11:45	12:00	00:15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
12 z 15 Moduł 7 – Komunikacja i employer branding (wykład)	Irena Powroźnik	28-07-2026	12:00	13:15	01:15
13 z 15 przerwa	Irena Powroźnik	28-07-2026	13:15	13:30	00:15
14 z 15 Moduł 8 – Studium przypadku i ćwiczenia praktyczne (Chat, wykład, test)	Irena Powroźnik	28-07-2026	13:30	14:45	01:15
15 z 15 POST TEST - WALIDACJA	-	28-07-2026	14:45	15:00	00:15

Cennik

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 300,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy o VAT ze względu na wartość sprzedaży	
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 300,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	176,92 PLN
Koszt osobogodziny netto	176,92 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Irena Powroźnik

Irena Powroźnik to ceniony ekspert w dziedzinie psychologii, psychotraumatologii i treningu biznesowego. Jest absolwentką renomowanych uczelni, takich jak Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej, Uniwersytet Jagielloński i Collegium Humanum. Posiada szerokie wykształcenie z

zakresu psychologii, zarządzania i komunikacji społecznej. Jako trener biznesu i umiejętności społecznych, specjalizuje się w komunikacji interpersonalnej, współpracy, zarządzaniu relacjami, zarządzaniu zespołem i obsłudze klienta. Przez 15 lat Irena skupiała się na wspieraniu przedsiębiorców i instytucji samorządowych w budowaniu efektywnych zespołów. Jej wsparcie obejmuje szkolenia, superwizje, koncentrując się na obszarach takich jak komunikacja interpersonalna, współpraca, zarządzanie relacjami, zarządzanie zespołem i obsługa klienta. Jej podejście szkoleniowe opiera się na praktyce i aktywnych metodach, wykorzystując autorskie ćwiczenia, które umożliwiają praktyczne zastosowanie wiedzy. Osiągnięcia naukowe obejmują autorstwo publikacji naukowych z zakresu psychologii społecznej, które zostały opublikowane w renomowanym czasopiśmie "Metryka. Studia z zakresu prawa osobowego i rejestracji stanu cywilnego". Wkład w literaturę naukową przyczynia się do rozwijania wiedzy w dziedzinie psychologii i społeczności. Trener posiada co najmniej 120 godzinne doświadczenie w prowadzeniu szkoleń o podobnej tematyce dla dorosłych w ostatnich 2 latach (24 miesięcy) wstecz od dnia rozpoczęcia. kontakt@softskills.edu.pl

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymają nagranie ze szkolenia oraz materiały przygotowane przez Trenera wysłane na adres e-mail.

Warunki uczestnictwa

Warunkiem uczestnictwa jest zarejestrowanie się i założenie konta w Bazie Usług Rozwojowych, zapisanie się na szkolenie za pośrednictwem Bazy oraz spełnienie wszystkich warunków określonych przez operatora, do którego składają Państwo dokumenty o dofinansowanie.

Po zakończeniu usługi uczestnik otrzymuje zaświadczenie/ certyfikat a warunkiem jego uzyskania jest uczestnictwo w co najmniej 80 % zajęć oraz zaliczenie zajęć w formie testu wiedzy.

Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot będący jednocześnie podmiotem korzystającym z usług rozwojowych o zbliżonej tematyce w ramach danego projektu.

Cena usługi nie odbiega od cen rynkowych. Cena jest adekwatna do jej zakresu.

Informacje dodatkowe

Usługa rozwojowa będzie realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym przepisami prawa o VAT.

Cena usługi rozwojowej nie obejmuje kosztów niezwiązanych bezpośrednio z usługą rozwojową, w szczególności koszty środków trwałych przekazywanych przedsiębiorcom lub ich pracownikom, koszty dojazdu i zakwaterowania.

Dostawca usługi zapewni realizację usługi rozwojowej uwzględniając potrzeby osób z niepełnosprawnościami (w tym również dla osób ze szczególnymi potrzebami) zgodnie ze Standardami dostępności dla polityki spójności 2021-2027.

Karta niniejszej usługi rozwojowej została przygotowana zgodnie z obowiązującym Regulaminem Bazy Usług Rozwojowych, w tym m.in. w zakresie powierzania usług.

Usługa rozwojowa nie jest świadczona przez podmiot pełniący funkcję Operatora lub partnera w którymkolwiek Regionalnym Programie lub FERS.

Usługa jest realizowana w godzinach zegarowych.

Warunki techniczne

Warunki techniczne

Oto wymagania techniczne dotyczące uczestnictwa w szkoleniu za pomocą platformy ClickMeeting:

1. Komputer o następujących parametrach:

- Procesor dwurdzeniowy 2 GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy).
- 2 GB pamięci RAM (zalecane 4 GB lub więcej).
- System operacyjny: Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS.
- Aktualna wersja jednej z następujących przeglądarek: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera.

2. Kamera:

- ClickMeeting współpracuje z wbudowanymi kamerami w laptopach oraz większością kamer internetowych.
- Jeśli korzystasz z bardziej zaawansowanej lub profesjonalnej kamery, może być konieczne zainstalowanie dodatkowego oprogramowania lub sprzętu.

3. Urządzenia mobilne:

- Jeśli korzystasz z urządzenia mobilnego, może być konieczne pobranie odpowiedniej aplikacji z iTunes App Store lub Google Play Store.
- Aby pełnić funkcje dźwięku i obrazu podczas konferencji, wymagane jest posiadanie zestawu słuchawkowego lub głośników podłączonych do urządzenia. Upewnij się, że są one rozpoznane przez Twoje urządzenie i nie są jednocześnie używane przez inne aplikacje.

4. Dostęp do internetu:

- Minimalne wymagania dotyczące prędkości łącza internetowego:
- Dźwięk: 512 kbps.
- Dźwięk + obraz w jakości SD: 512 kbps + 1 Mbps.
- Dźwięk + obraz w jakości HD: 512 kbps + 2 Mbps.
- Współdzielenie ekranu w trybie LiteQ: 2 Mbps.
- Współdzielenie ekranu w trybie HighQ: 2-5 Mbps.
- Współdzielenie ekranu oparte na przeglądarce: 1-4 Mbps.
- Upewnij się, że masz zainstalowaną najnowszą wersję przeglądarki internetowej.

5. Okres ważności linku:

- Link do szkolenia będzie ważny w dniach i godzinach określonych w harmonogramie usługi.

Podczas szkolenia online możesz oczekiwać:

- Wygodnej formy szkolenia, gdzie wystarczy dostęp do urządzenia z internetem (komputer, tablet, telefon), słuchawki lub głośniki.
- Szkolenie odbywa się w wirtualnym pokoju konferencyjnym, w niewielkiej grupie uczestników.
- Uczestnictwa w pełnowartościowym szkoleniu, gdzie trener prowadzi zajęcia "na żywo", widzisz i słyszysz trenera.
- Na ekranie swojego komputera w czasie rzeczywistym będziesz widzieć prezentacje, ankiety i ćwiczenia, które będą pokazywane podczas szkolenia.

Podsumowując, aby uczestniczyć w szkoleniu za pomocą platformy ClickMeeting, musisz spełnić następujące wymagania techniczne:

- Komputer z dwurdzeniowym procesorem 2 GHz lub lepszym (zalecany czterordzeniowy).
- Minimum 2 GB pamięci RAM (zalecane 4 GB lub więcej).
- System operacyjny: Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS.
- Najnowsza wersja przeglądarki internetowej: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera.
- Kamera internetowa (wbudowana lub zewnętrzna).
- Głośniki lub słuchawki.
- Mikrofon (wbudowany lub zewnętrzny).
- Klawiatura (wbudowana lub zewnętrzna).
- Mysz lub touchpad.

Dodatkowo, aby uzyskać pełny dostęp do funkcji dźwięku i obrazu podczas konferencji, zaleca się posiadanie zestawu słuchawkowego lub głośników, które nie są jednocześnie używane przez inne aplikacje.

Upewnij się, że masz również stabilne połączenie internetowe, które spełnia minimalne wymagane prędkości dla różnych trybów transmisji audio-wideo.

Szkolenie będzie prowadzone w formie zdalnej, w wirtualnym pokoju konferencyjnym, gdzie będziesz mógł aktywnie uczestniczyć, oglądając prezentacje i ćwiczenia oraz słuchając trenera.

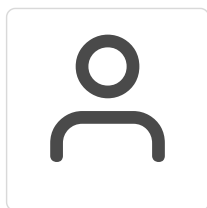
"Podstawą do rozliczenia usługi jest wygenerowanie z systemu raportu, umożliwiającego identyfikację wszystkich uczestników oraz zastosowanego narzędzia."

Usługa rozwojowa nie dotyczy kosztów usługi rozwojowej, której obowiązek przeprowadzenia na zajmowanym stanowisku pracy wynika z odrębnych przepisów prawa (np. wstępne i okresowe szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, szkolenia okresowe potwierdzające kwalifikacje na zajmowanym stanowisku pracy).

Usługa rozwojowa nie dotyczy umiejętności lub kompetencji podstawowych tj. (z ang. basic skills: literacy, numeracy, ICT skills).

Usługa rozwojowa nie obejmuje wzajemnego świadczenia usług w Projekcie o zbliżonej tematyce przez Dostawców usług, którzy delegują na usługi siebie oraz swoich pracowników i korzystają z dofinansowania, a następnie świadczą usługi w zakresie tej samej tematyki dla Przedsiębiorcy, który wcześniej występował w roli Dostawcy tych usług.

Kontakt



ALEKSANDRA KOZAK

E-mail a.jonca@fpd.pl

Telefon (+48) 574 157 925