



## Kurs języka angielskiego na poziomie C1 | Komunikacja zawodowa i akademicka | INDYWIDUALNIE

Numer usługi 2026/03/25/171267/3435025

2 835,00 PLN brutto  
2 835,00 PLN netto  
105,00 PLN brutto/h  
105,00 PLN netto/h  
166,67 PLN cena rynkowa ⓘ

BRITISH CLASS  
JEZIORSKI SPÓŁKA  
JAWNA

★★★★★ 4,8 / 5

25 ocen

- 🏠 Usługa szkoleniowa
- 📺 zdalna w czasie rzeczywistym
- 🕒 27:00 h
- 📅 07.04.2026 do 31.07.2026

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Języki / Angielski
<b>Identyfikatory projektów</b>	Małopolski Pociąg do kariery
<b>Grupa docelowa usługi</b>	<p>Usługa skierowana jest do osoby dorosłej posiadającej znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2+/C1, która chce rozwijać zaawansowane kompetencje językowe wykorzystywane w środowisku zawodowym i akademickim. Kurs przeznaczony jest dla uczestników projektu <b>Małopolski Pociąg do Kariery</b>, którzy chcą poszerzyć zakres praktycznych umiejętności komunikacyjnych w języku angielskim poprzez udział w usłudze uzupełniającej wobec kursu ogólnego na poziomie C1.</p> <p>Usługa ma charakter komplementarny wobec kursu ogólnego: koncentruje się na rozwijaniu kompetencji związanych z prowadzeniem spotkań, prezentowaniem treści, analizą materiałów źródłowych, tworzeniem raportów i podsumowań, negocjowaniem, mediacją językową oraz dostosowaniem języka do formalnych sytuacji zawodowych i edukacyjnych.</p>
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	1
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	1
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	31-03-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	zdalna w czasie rzeczywistym
<b>Liczba godzin usługi</b>	27
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Znak Jakości TGLS Quality Alliance

# Cel

## Cel edukacyjny

Celem usługi jest rozwinięcie przez uczestnika praktycznych kompetencji językowych w języku angielskim na poziomie C1 w obszarze komunikacji zawodowej i akademickiej. Po zakończeniu kursu uczestnik będzie potrafił swobodnie i precyzyjnie funkcjonować w złożonych sytuacjach komunikacyjnych wymagających zaawansowanego języka, w szczególności podczas spotkań, prezentacji, rozmów problemowych, analizy materiałów, formułowania rekomendacji oraz tworzenia uporządkowanych tekstów użytkowych i analitycz

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Uczestnik posługuje się językiem angielskim na poziomie C1 w sytuacjach formalnych i półformalnych związanych z komunikacją zawodową i edukacyjną.	formułuje spójne i poprawne wypowiedzi ustne,  dobiera słownictwo i rejestr adekwatnie do sytuacji,  reaguje na pytania i rozwija swoją wypowiedź.	Wywiad swobodny
Uczestnik wykorzystuje środki językowe właściwe dla omawiania problemów, prezentowania opinii i formułowania wniosków.	wyraża i uzasadnia swoje stanowisko,  stosuje zwroty służące doprecyzowaniu, podsumowaniu i rekomendowaniu,  posługuje się poprawnymi strukturami gramatyczno-leksykalnymi.	Wywiad swobodny
Uczestnik posiada wiedzę na temat struktur i formalnych wymagań niezbędnych do tworzenia poprawnych wypowiedzi pisemnych i ustnych na poziomie C1, co weryfikowane jest poprzez umiejętność transformacji zdań i stosowania odpowiedniego słowotwórstwa.	wskazuje główny temat i najważniejsze informacje,  omawia sens materiału w sposób logiczny i zrozumiały,  formułuje krótki wniosek lub komentarz.	Wywiad swobodny

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

## Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

Treści programowe:

ćwiczenia leksykalne, stylistyczne, fonetyczne i gramatyczne utrwalające rozwijane umiejętności językowych.

Stosowane metody pracy:

metody podające: prezentacja materiału audio, prezentacja przykładów lingwistycznych, praca z tzw. "authentic materials";

metody aktywizujące: analiza i interpretacja tekstów źródłowych, dyskusja, metody interaktywne, słuchanie ze zrozumieniem, metoda sytuacyjna, prezentacje multimedialne;

metody praktyczne: praca z książką, materiały tekstowe, wypowiedzi ustne i pisemne (krótkie formy prezentacyjne), zbieranie baz leksykalnych, ćwiczenia słownikowe, stylistyczne i fonetyczne ;

metody samokształceniowe: lektura materiałów źródłowych, wyszukiwanie, analizowanie, ocenianie i użytkowanie informacji z wykorzystaniem różnych źródeł i metod, karty pracy .

Sposób i forma zaliczenia:

szkolenie zaczyna i kończy się testem poziomującym oraz rozmową oceniającą kompetencje językowe uczestników. Dodatkowo uczestnicy w ramach kursu mają możliwość przystąpić do egzaminu British Council.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 16

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 16</b> Gramatyka: Powtórka i utrwalenie czasów	Karolina Troszczyłów	07-04-2026	17:00	18:00	01:00
<b>2 z 16</b> Słownictwo: Praca i kariera	Karolina Troszczyłów	14-04-2026	17:00	18:00	01:00
<b>3 z 16</b> Pisanie: E-mail formalny i nieformalny	Karolina Troszczyłów	17-04-2026	15:15	16:45	01:30

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>4 z 16</b> Mówienie: Wyrażanie opinii i argumentowanie	Karolina Troszczyłów	24-04-2026	15:15	16:45	01:30
<b>5 z 16</b> Gramatyka: Strona bierna i mowa zależna	Karolina Troszczyłów	08-05-2026	15:15	16:45	01:30
<b>6 z 16</b> Mówienie: Opisywanie i porównywanie	Karolina Troszczyłów	15-05-2026	15:00	16:30	01:30
<b>7 z 16</b> Gramatyka: Zdania warunkowe (Conditionals)	Karolina Troszczyłów	22-05-2026	15:00	16:30	01:30
<b>8 z 16</b> Próbne arkusze egzaminacyjne 1	Karolina Troszczyłów	29-05-2026	15:15	16:45	01:30
<b>9 z 16</b> Mówienie: Prowadzenie dyskusji	Karolina Troszczyłów	05-06-2026	15:15	16:45	01:30
<b>10 z 16</b> Rozumienie ze słuchu: nagrania autentyczne	Karolina Troszczyłów	10-06-2026	15:30	17:00	01:30
<b>11 z 16</b> Czytanie ze zrozumieniem: teksty użytkowe	Karolina Troszczyłów	17-06-2026	15:30	16:45	01:15
<b>12 z 16</b> Słownictwo: Idiomy i kolokacje	Karolina Troszczyłów	19-06-2026	15:30	16:30	01:00
<b>13 z 16</b> Komunikacja pragmatyczna: styl i uprzejmość	Karolina Troszczyłów	23-06-2026	17:00	18:00	01:00
<b>14 z 16</b> Próbne arkusze egzaminacyjne 2	Karolina Troszczyłów	24-06-2026	15:30	16:30	01:00

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>15 z 16</b> Kompleksowa powtórka materiału	Karolina Troszczyłów	26-06-2026	15:30	16:30	01:00
<b>16 z 16</b> Walidacja	-	03-07-2026	15:30	16:30	01:00

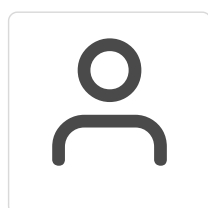
## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	2 835,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	2 835,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	105,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	105,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**

### Karolina Troszczyłów

Doświadczona lektorka przygotowująca do certyfikatów językowych, prowadzi również kursy specjalistyczne i konwersacyjne w ciągu ostatnich 5 lat.

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Podręcznik Complete Advanced

### Warunki uczestnictwa

Zawarcie umowy.

## Informacje dodatkowe

Brak przewidzianych przerw. Kurs obejmuje 27 godzin lekcyjnych (20,25 godzin zegarowych).

Informujemy, że zajęcia z dnia 07.04.2026 r. zostały przełożone na dzień 11.05.2026 r. w godzinach 18:30 - 19:30.

## Warunki techniczne

Wymagany jest dostęp do urządzenia z internetem np. telefon, laptop oraz możliwość dołączenia do spotkania na platformie Teams w czasie rzeczywistym z obrazem i dźwiękiem

## Kontakt



**NINA CIENIUCH**

**E-mail** [n.cieniuch@britishclass.pl](mailto:n.cieniuch@britishclass.pl)

**Telefon** (+48) 517 491 097