



## Współpraca w różnorodnym zespole – szkolenie dla menedżerów i pracowników zespołów wielopokoleniowych

Numer usługi 2026/03/25/133955/3434349

2 952,00 PLN brutto  
2 400,00 PLN netto  
184,50 PLN brutto/h  
150,00 PLN netto/h  
284,58 PLN cena rynkowa ⓘ

FUNDACJA  
ROZWOJU  
PRZEMYSŁU

★★★★☆ 4,4 / 5

107 ocen

📍 Kielce  
🏢 Usługa szkoleniowa  
📄 stacjonarna  
🕒 16:00 h  
📅 10.09.2026 do 11.09.2026

## Informacje podstawowe

<b>Kategoria</b>	Biznes / Zarządzanie przedsiębiorstwem
<b>Grupa docelowa usługi</b>	Szkolenie skierowane jest do właścicieli małych i średnich przedsiębiorstw, menedżerów, kierowników zespołów, a także specjalistów HR i osób odpowiedzialnych za procesy kadrowe w firmie.
<b>Minimalna liczba uczestników</b>	12
<b>Maksymalna liczba uczestników</b>	25
<b>Data zakończenia rekrutacji</b>	09-09-2026
<b>Forma prowadzenia usługi</b>	stacjonarna
<b>Liczba godzin usługi</b>	16
<b>Podstawa uzyskania wpisu do BUR</b>	Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) - w zakresie usług szkoleniowych

## Cel

### Cel edukacyjny

Szkolenie przygotowuje do wyposażenia menedżerów i członków zespołu w praktyczne narzędzia do efektywnego wykorzystywania różnorodności (w tym różnic pokoleniowych i stylów myślenia) w celu poprawy komunikacji, rozwiązywania konfliktów i osiągania lepszych wyników.

### Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Uczestnik dostosowuje swój styl komunikacji do potrzeb odbiorcy, aby poprawić jasność przekazu i minimalizować nieporozumienia</p> <p>Uczestnik wykorzystuje różnorodność w zespole do rozwiązywania problemów i podejmowania decyzji w sposób bardziej efektywny i innowacyjny</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozpoznaje potrzeby komunikacyjne odbiorcy,</li> <li>- Dobiera styl komunikacji adekwatny do sytuacji i osoby,</li> <li>- Modyfikuje przekaz w celu zwiększenia jego jasności.</li> <li>- Identyfikuje różnorodne style myślenia i działania w zespole,</li> <li>- Angażuje członków zespołu w proces decyzyjny,</li> <li>- Wykorzystuje różnorodność jako źródło innowacji</li> </ul>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>Uczestnik planuje skład zespołu projektowego w celu maksymalizacji potencjału grupy.</p> <p>Uczestnik przyjmuje postawę otwartości na odmienne style myślenia i działania, co przyczynia się do budowania kultury włączającej.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analizuje kompetencje członków zespołu,</li> <li>- Dobiera osoby do ról zgodnie z celami projektu,</li> <li>- Uzasadnia wybór składu zespołu</li> <li>- Rozpoznaje i akceptuje różnice w sposobach pracy,</li> <li>- Wykazuje otwartość w komunikacji i współpracy,</li> <li>- Wspiera atmosferę włączającą w zespole</li> </ul>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p> <p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>Prowadzi konstruktywny dialog i negocjacje w sytuacjach konfliktowych, z uwzględnieniem różnorodności w zespole</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identyfikuje źródła konfliktu wynikające z różnorodności,</li> <li>- Stosuje techniki konstruktywnego dialogu,</li> <li>- Negocjuje rozwiązania uwzględniające potrzeby różnych stron</li> </ul>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>
<p>Wspiera zaangażowanie pracowników z różnych grup poprzez odpowiednie motywowanie i delegowanie zadań</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozpoznaje potrzeby motywacyjne różnych grup,</li> <li>- Dobiera styl delegowania do kompetencji i oczekiwań,</li> <li>- Monitoruje efekty motywowania i delegowania.</li> </ul>	<p>Obserwacja w warunkach symulowanych</p>

# Kwalifikacje

## Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

### Moduł I: Różnorodność i jej rola w organizacji

- Różnorodność jako fundament współpracy
- Różnorodność a efektywność zespołu:
- Studium przypadku: Analiza przykładów firm, które skutecznie zarządzają różnorodnością.
- Czemu warto inwestować w różnorodność

### Moduł II Komunikacja: budowanie porozumienia ponad różnicami

Charakterystyka pokoleń (X, Y, Z). Omówienie ich wartości, oczekiwań i stylów pracy.

Techniki komunikacyjne dopasowane do różnych grup

Rozwiązywanie konfliktów wynikających z różnic

Budowanie zrównoważonego zespołu

### Moduł III Manager jako lider różnorodności

- Rola menedżera w tworzeniu włączającego środowiska. Jak tworzyć kulturę, w której różnice są cenione, a nie ukrywane?
- **Różnorodność jako źródło innowacji**

- **Zarządzanie konfliktem i motywowanie:**

- Sposoby na efektywne rozwiązywanie sporów.

- Strategie motywowania i doceniania pracowników

- **Budowanie zaufania w różnorodnym**
- **Dopasowanie komunikacji:** Jak przekazać informację, aby była zrozumiała dla wszystkich?

Podsumowanie i sesja Q&A.

Podczas szkolenia są przewidziane przerwy kawowe oraz obiadowe.

Szkolenie przewiduje pracę w grupach 2-4 osobowych.

Grupy docelowe:

Szkolenie skierowane jest do właścicieli małych i średnich przedsiębiorstw, menedżerów, kierowników zespołów, a także specjalistów HR i osób odpowiedzialnych za procesy kadrowe w firmie.

Szkolenie jest prowadzone w trybie pełnych godzin zegarowych.

Szkolenie podzielone jest na zajęcia teoretyczne(9.5 h) oraz praktyczne(3h).

Przerwy kawowe oraz obiadowe są wliczone w czas trwania szkolenia łącznie 3h:

Przerwa obiadowa/Lunch 1h

Przerwa kawowa 15 min

Walidacja: Obserwacja w warunkach symulacyjnych 30 minut

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 15

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 15</b> Zrozumienie różnorodności w praktyce	MAGDALENA ZAŁĘSKA	10-09-2026	09:00	10:30	01:30
<b>2 z 15</b> Przerwa kawowa	MAGDALENA ZAŁĘSKA	10-09-2026	10:30	10:45	00:15
<b>3 z 15</b> Czemu warto inwestować w różnorodność	MAGDALENA ZAŁĘSKA	10-09-2026	10:45	12:30	01:45
<b>4 z 15</b> Lunch	MAGDALENA ZAŁĘSKA	10-09-2026	12:30	13:30	01:00
<b>5 z 15</b> Charakterystyka pokoleń (X, Y, Z). Omówienie ich wartości, oczekiwań i stylów pracy.	MAGDALENA ZAŁĘSKA	10-09-2026	13:30	15:00	01:30
<b>6 z 15</b> Przerwa kawowa	MAGDALENA ZAŁĘSKA	10-09-2026	15:00	15:15	00:15
<b>7 z 15</b> Ćwiczenia praktyczne	MAGDALENA ZAŁĘSKA	10-09-2026	15:15	17:00	01:45

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>8 z 15</b> Rola menedżera w tworzeniu włączającego środowiska	MAGDALENA ZAŁĘSKA	11-09-2026	09:00	10:30	01:30
<b>9 z 15</b> Przerwa kawowa	MAGDALENA ZAŁĘSKA	11-09-2026	10:30	10:45	00:15
<b>10 z 15</b> Zarządzanie pokoleniami i konfliktami w zespole	MAGDALENA ZAŁĘSKA	11-09-2026	10:45	12:30	01:45
<b>11 z 15</b> Lunch	MAGDALENA ZAŁĘSKA	11-09-2026	12:30	13:30	01:00
<b>12 z 15</b> Budowanie zrównoważonego zespołu	MAGDALENA ZAŁĘSKA	11-09-2026	13:30	15:00	01:30
<b>13 z 15</b> Przerwa kawowa	MAGDALENA ZAŁĘSKA	11-09-2026	15:00	15:15	00:15
<b>14 z 15</b> Techniki komunikacyjne dopasowane do różnych grup-ćwiczenia	MAGDALENA ZAŁĘSKA	11-09-2026	15:15	16:30	01:15
<b>15 z 15</b> Walidacja	-	11-09-2026	16:30	17:00	00:30

## Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

## Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	2 952,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 400,00 PLN

Koszt osobogodziny brutto

184,50 PLN

Koszt osobogodziny netto

150,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

### MAGDALENA ZAŁĘSKA

Konsultant HR, Trener Biznesu, Managerka i partnerka biznesowa w obszarze Zarządzania Zasobami ludzkimi z ponad 15 letnim doświadczeniem. Absolwentka MBA HR na Akademii Leona Koźmińskiego, Trener Biznesu oraz studiów na kierunkach: Socjologia, oraz Zarządzanie i marketing oraz z HR Business Partner. Posiada również akredytacje na narzędzia psychometryczne: takie jak Extended Disc i FRIS.

#### Kompetencje menedżerskie

- Informacja zwrotna
- Zarządzanie różnorodnością
- Zarządzanie zmianą
- Prawo pracy
- Stawianie celów
- Rekrutacja pracowników
- Ocena pracowników
- Przywództwo

#### Szkolenia dla HR

- Prawo pracy dla HR
- Czas Pracy w praktyce
- Warsztaty z mapowania procesów HR
- Analityka HR
- Strategia HR
- Rozwój pracowników 70-20-10
- Audyt HR

#### Kompetencje miękkie

- Style myślenia i stylów działania FRIS
- Efektywna komunikacja w ujęciu Extended DISC
- Współpraca w różnorodnym zespole

#### Pozostałe szkolenia

- Wartości w organizacji
- Indywidualne plany rozwoju
- Profesjonalne rozwiązanie umowy o pracę
- Mobbing
- Dyrektywa EU w sprawie transparentności wynagrodzeń
- Zarządzanie talentami

# Informacje dodatkowe

## Informacje o materiałach dla uczestników usługi

**Dodatkowe materiały cyfrowe:** Prezentacje ze szkolenia, linki do przydatnych narzędzi lub zasobów online

## Adres

ul. Karola Olszewskiego 6

25-663 Kielce

woj. świętokrzyskie

Kielecki Park Technologiczny

## Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi

## Kontakt



**Anna Zarazka**

**E-mail** [a.zarazka@furp.pl](mailto:a.zarazka@furp.pl)

**Telefon** (+48) 516 806 267