

AKADEMIA  
PIOTRKOWSKA

Brak ocen dla tego dostawcy

## Podstawy cyberbezpieczeństwa i bezpieczeństwa informacji - szkolenie

Numer usługi 2026/03/24/179261/3432171

- 📍 Piotrków Trybunalski
- 🏢 Usługa szkoleniowa
- 📄 stacjonarna
- 🕒 08:00 h
- 📅 17.06.2026 do 17.06.2026

800,00 PLN brutto  
800,00 PLN netto  
100,00 PLN brutto/h  
100,00 PLN netto/h  
175,56 PLN cena rynkowa ⓘ

## Informacje podstawowe

### Kategoria

Prawo i administracja / Administracja publiczna

### Grupa docelowa usługi

Szkolenie jest skierowane do podmiotów komunalnych realizujących zadania związane z infrastrukturą, obsługą techniczną, administracją i świadczeniem usług publicznych. Usługa jest odpowiednia dla pracowników administracyjnych, technicznych, operacyjnych, pracowników obsługi klienta, osób odpowiedzialnych za obieg dokumentów i informacji, a także dla kadry kierowniczej średniego szczebla oraz osób współpracujących przy utrzymaniu ciągłości działania, ochronie danych, bezpieczeństwie informacji i reagowaniu na incydenty. Szkolenie przeznaczone jest dla osób, które w codziennej pracy korzystają z systemów informatycznych, przetwarzają informacje służbowe, mają styczność z danymi osobowymi lub uczestniczą w przepływie informacji wewnątrz organizacji i w kontaktach z mieszkańcami, kontrahentami oraz instytucjami zewnętrznymi.

### Minimalna liczba uczestników

10

### Maksymalna liczba uczestników

30

### Data zakończenia rekrutacji

16-06-2026

### Forma prowadzenia usługi

stacjonarna

### Liczba godzin usługi

8

### Podstawa uzyskania wpisu do BUR

art. 163 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.)

### Zakres uprawnień

Kursy i szkolenia

# Cel

## Cel edukacyjny

Usługa przygotowuje do rozpoznawania podstawowych zagrożeń cyberbezpieczeństwa i bezpieczeństwa informacji, stosowania zasad ochrony informacji i danych osobowych, bezpiecznego korzystania z systemów IT oraz podejmowania właściwych działań w sytuacji incydentu, naruszenia lub zakłócenia bezpieczeństwa informacji.

## Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<b>Efekt uczenia się 1</b> Uczestnik charakteryzuje podstawowe pojęcia, zasady i obowiązki związane z cyberbezpieczeństwem, bezpieczeństwem informacji, ochroną danych osobowych oraz bezpiecznym korzystaniem z zasobów teleinformatycznych.	<ul style="list-style-type: none"><li>wskazuje podstawowe obowiązki pracownika związane z bezpiecznym korzystaniem z narzędzi cyfrowych i postępowaniem z informacją.</li></ul>	Test teoretyczny
	<ul style="list-style-type: none"><li>rozdziela podstawowe pojęcia, takie jak: cyberbezpieczeństwo, bezpieczeństwo informacji, incydent, naruszenie, dane osobowe;</li></ul>	Test teoretyczny
	<ul style="list-style-type: none"><li>wskazuje podstawowe rodzaje zagrożeń dla informacji, użytkowników i organizacji;</li></ul>	Test teoretyczny
	<ul style="list-style-type: none"><li>wyjaśnia znaczenie ochrony informacji, danych osobowych oraz stosowania procedur wewnętrznych;</li></ul>	Test teoretyczny
<b>Efekt uczenia się 2</b> Uczestnik identyfikuje podstawowe zagrożenia dla bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania organizacji oraz dobiera adekwatne działania ograniczające ryzyko i skutki incydentów.	<ul style="list-style-type: none"><li>wskazuje znaczenie współpracy z przełożonymi, komórką IT oraz innymi osobami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo.</li></ul>	Test teoretyczny
	<ul style="list-style-type: none"><li>rozpoznaje przykładowe zagrożenia związane z phishingiem, złośliwym oprogramowaniem, nieuprawnionym dostępem, błędnym obiegiem informacji oraz dezinformacją;</li></ul>	Test teoretyczny
	<ul style="list-style-type: none"><li>wskazuje właściwe działania podejmowane po ujawnieniu incydentu, naruszenia lub nieprawidłowości;</li></ul>	Test teoretyczny
	<ul style="list-style-type: none"><li>dobiera podstawowe środki organizacyjne i techniczne ograniczające ryzyko;</li></ul>	Test teoretyczny

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Efekt uczenia się 3 Uczestnik stosuje podstawowe zasady bezpiecznego postępowania z informacją oraz właściwej komunikacji w sytuacjach ryzyka, incydentu lub zakłócenia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozpoznaje podstawowe przejawy propagandy i dezinformacji oraz wskazuje ich możliwy wpływ na funkcjonowanie organizacji.</li> </ul>	Test teoretyczny
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wskazuje prawidłowy sposób postępowania z informacjami służbowymi i danymi osobowymi;</li> </ul>	Test teoretyczny
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozróżnia sytuacje wymagające szczególnej ostrożności oraz właściwe kanały przekazywania informacji;</li> <li>• uczestniczy w rozwiązaniu sytuacji problemowej z uwzględnieniem zasad odpowiedzialności, współpracy i ochrony informacji;</li> </ul>	Test teoretyczny  Test teoretyczny

## Kwalifikacje

### Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

#### Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem zawierają opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji i zgodnie z zaplanowanymi metodami walidacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument lub wyraźnie z nim powiązane inne dokumenty związane ze wsparciem potwierdzają zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

## Program

Szkolenie jest adresowane do podmiotów komunalnych oraz innych organizacji realizujących zadania związane z infrastrukturą, obsługą techniczną, administracją i świadczeniem usług publicznych. Usługa jest odpowiednia dla pracowników administracyjnych, technicznych, operacyjnych, pracowników obsługi klienta, osób odpowiedzialnych za obieg dokumentów i informacji, a także dla kadry kierowniczej średniego szczebla oraz osób współpracujących przy utrzymaniu ciągłości działania, ochronie danych, bezpieczeństwie informacji i reagowaniu na incydenty.

Usługa realizowana jest w formie stacjonarnej i obejmuje 8 godzin dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna = 45 minut), w tym 6 godzin zajęć teoretycznych, 1 godzinę zajęć praktycznych oraz 1 godzinę walidacji. Przerwy nie są uwzględnione w czasie trwania usługi.

Ramowy program usługi obejmuje:

1. Podstawy cyberbezpieczeństwa i bezpieczeństwa informacji.
2. Organizacja systemu cyberbezpieczeństwa oraz regulacje prawne w zakresie bezpieczeństwa informacji.
3. Ochrona i wymiana informacji oraz ochrona danych osobowych.
4. Zarządzanie bezpieczeństwem informacyjnym.
5. Propaganda, dezinformacja i odporność informacyjna organizacji.
6. Ćwiczenia praktyczne.
7. Walidacja efektów uczenia się – test wiedzy.

Walidacja odbywa się po zakończeniu części dydaktycznej usługi i jest prowadzona w formie testu teoretycznego. Test weryfikuje osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się wskazanych w Karcie Usługi. Warunkiem zaliczenia usługi jest uzyskanie pozytywnego wyniku z walidacji.

## Harmonogram

Liczba pozycji harmonogramu: 8

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>1 z 8</b> Podstawy cyberbezpieczeństwa i bezpieczeństwa informacji	Jan Zych	17-06-2026	08:00	08:45	00:45
<b>2 z 8</b> Organizacja systemu cyberbezpieczeństwa oraz regulacje prawne w zakresie bezpieczeństwa informacji	Jan Zych	17-06-2026	08:45	09:30	00:45
<b>3 z 8</b> Ochrona i wymiana informacji oraz ochrona danych osobowych	Jan Zych	17-06-2026	09:40	10:25	00:45
<b>4 z 8</b> Ochrona i wymiana informacji oraz ochrona danych osobowych	Jan Zych	17-06-2026	10:25	11:10	00:45

Przedmiot / temat	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
<b>5 z 8</b> Zarządzanie bezpieczeństwem informacyjnym	Jan Zych	17-06-2026	11:30	12:15	00:45
<b>6 z 8</b> Propaganda, dezinformacja i odporność informacyjna organizacji	Jan Zych	17-06-2026	12:15	13:00	00:45
<b>7 z 8</b> Ćwiczenia praktyczne	Jan Zych	17-06-2026	13:30	14:15	00:45
<b>8 z 8</b> Walidacja - test końcowy	-	17-06-2026	14:15	15:00	00:45

## Cennik

### Cennik

Rodzaj ceny	Cena
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto</b>	800,00 PLN
Podmiot uprawniony do zwolnienia z VAT na podstawie art. 43 ust. 1 ustawy o VAT	
<b>Koszt przypadający na 1 uczestnika netto</b>	800,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny brutto</b>	100,00 PLN
<b>Koszt osobogodziny netto</b>	100,00 PLN

## Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



**1 z 1**

**Jan Zych**

Profesor nauk o bezpieczeństwie, specjalista z zakresu adaptacji nowych technologii dla bezpieczeństwa, cyberbezpieczeństwa, kształtowania kompetencji menedżerskich dla bezpieczeństwa, metod i technik doboru pracowników dla sfery bezpieczeństwa, procesów decyzyjnych, inteligentnych systemów wspomaganie decyzji, symulacji komputerowych w obszarze

bezpieczeństwa, szkoleniowiec, dydaktyk z wieloletnim doświadczeniem, posiada doświadczenie adekwatne do realizowanej usługi

## Informacje dodatkowe

### Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Uczestnicy otrzymują materiały szkoleniowe obejmujące:

- prezentację tematyczną,
- materiały do ćwiczeń,
- arkusz testowy

### Warunki uczestnictwa

Nie są wymagane specjalistyczne kwalifikacje wstępne. Wskazane jest wykonywanie obowiązków zawodowych związanych z funkcjonowaniem organizacji, jej bezpieczeństwem, obsługą procesów operacyjnych, technicznych, administracyjnych lub komunikacyjnych.

### Informacje dodatkowe

Szkolenie realizowane jest w formie stacjonarnej. Do przeprowadzenia usługi wymagane jest zapewnienie sali szkoleniowej umożliwiającej pracę warsztatową, projektora lub monitora, dostępu do prezentacji multimedialnej, materiałów szkoleniowych oraz warunków do przeprowadzenia ćwiczeń i walidacji efektów uczenia się.

#### Informacja o nabywanych kompetencjach:

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji w zakresie podstaw bezpieczeństwa organizacyjnego i zarządzania kryzysowego, obejmujących wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne związane z rozpoznawaniem zagrożeń, reagowaniem na incydenty, współpracą w sytuacjach zakłóceń i stosowaniem podstawowych zasad komunikacji kryzysowej, z uwzględnieniem wpływu cyfryzacji procesów, bezpieczeństwa informacji oraz uwarunkowań wynikających z zielonej transformacji i racjonalnego gospodarowania zasobami.

## Adres

ul. Juliusza Słowackiego 11114/118

97-300 Piotrków Trybunalski

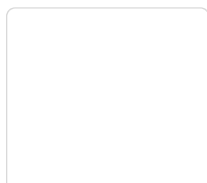
woj. łódzkie

Zajęcia odbywają się w budynku B Akademii Piotrkowskiej przy ul. J. Słowackiego 114/118 w Piotrkowie Trybunalskim

### Udogodnienia w miejscu realizacji usługi

- Wi-fi
- bezpłatny parking dla uczestników, udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami

## Kontakt



**PAULINA ŁAZUTKA-GAWĘDA**

**E-mail** paulina.lazutka-gaweda@apt.edu.pl



**Telefon** (+48) 447 327 418