



Modelowanie procesów biznesowych w BPMN 2.0

Numer usługi 2026/03/23/7733/3428130

3 075,00 PLN brutto

2 500,00 PLN netto

128,13 PLN brutto/h

104,17 PLN netto/h

137,50 PLN cena rynkowa ⓘ

Comarch SA

★★★★★ 4,5 / 5

1 032 oceny

📍 zdalna w czasie rzeczywistym

🏠 Usługa szkoleniowa

🕒 24 h

📅 06.05.2026 do 08.05.2026

Informacje podstawowe

Kategoria

Informatyka i telekomunikacja / Aplikacje biznesowe

Identyfikatory projektów

Małopolski Pociąg do kariery, Zachodniopomorskie Bony Szkoleniowe, Kierunek - Rozwój, Nowy start w Małopolsce z EURESEM, Regionalny Fundusz Szkoleniowy II

Profil uczestników

Szkolenie przeznaczone jest dla osób chcących poprawnie tworzyć i interpretować utworzone modele procesów biznesowych zachodzących w dowolnej organizacji.

Szkolenie dla: (zawody, stanowiska)

- Kadra menadżerska każdego stopnia
- Analitycy biznesowi
- Analitycy systemowi
- Pracownicy pionu zarządzania jakością
- Programiści dedykowanych systemów ERP
- Programiści systemów Workflow
- Wdrożeniowcy systemów Workflow i ERP

Grupa docelowa usługi

Przygotowanie uczestników

Znajomość systemu Windows oraz umiejętność algorytmicznego myślenia. Mile widziana potrzeba biznesowa w zakresie modelowania procesów lub ciekawość prowadząca do rozwoju kompetencji

Czas trwania kursu wynosi 24 godziny lekcyjne, godzina lekcyjna to 45 minut.

Usługa jest dedykowana dla uczestników projektu Małopolski pociąg do kariery.

Usługa również adresowana dla uczestników projektu Małopolskie Bony rozwojowe Plus" i "Małopolski Pociąg do Kariery"

"Usługa adresowana również dla Uczestników Projektu Kierunek – Rozwój"

Minimalna liczba uczestników	4
Maksymalna liczba uczestników	10
Data zakończenia rekrutacji	29-04-2026
Forma prowadzenia usługi	zdalna w czasie rzeczywistym
Liczba godzin usługi	24
Podstawa uzyskania wpisu do BUR	Znak Jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) - wersja 2.0

Cel

Cel edukacyjny

Celem szkolenia jest wykorzystanie przez jego uczestników teoretycznych i praktycznych zasad modelowania procesów biznesowych w notacji BPMN. Po zakończeniu szkolenia jego uczestnik będzie identyfikował podstawowe elementy notacji BPMN oraz będzie stosował je w praktyce. Będzie budował proste modele procesów biznesowych z wykorzystaniem notacji BPMN 2.0. Po ukończeniu szkolenia jego uczestnik będzie poprawnie interpretował modele procesów oraz tworzył samodzielnie proste modele procesów.

Efekty uczenia się oraz kryteria weryfikacji ich osiągnięcia i Metody walidacji

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
Identyfikuje procesy biznesowe w organizacji oraz rozpoznaje ich kluczowe elementy (czynności, zdarzenia, mechanizmy sterujące).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wymienia główne procesy biznesowe na podstawie dostarczonego opisu (case study) funkcjonowania firmy. 2. Wskazuje zdarzenia początkowe, zdarzenia końcowe oraz kluczowe czynności (zadania) realizowane w obrębie wybranego, opisanego tekstem procesu. 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie
Ocenia i dobiera odpowiedni poziom szczegółowości modelowania w zależności od celu i odbiorcy docelowego.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Porównuje dwa różne modele tego samego procesu i trafnie uzasadnia, który z nich (ogólny biznesowy czy szczegółowy techniczny) jest bardziej adekwatny do zaprezentowania na spotkaniu zarządu, a który dla zespołu deweloperskiego. 	Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji	Metoda walidacji
<p>Interpretuje (czyta ze zrozumieniem) różne typy diagramów biznesowych zaprojektowanych zgodnie z notacją BPMN.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prawidłowo opowiada krok po kroku przebieg procesu, odczytując gotowy, wielotorowy diagram BPMN dostarczony przez trenera. 2. Rozpoznaje i nazywa specyficzne typy zadań (np. zadanie użytkownika, zadanie manualne, zadanie usługowe) na analizowanym schemacie. 	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>
<p>Buduje poprawne modele procesów oraz podprocesów biznesowych przy użyciu standardowych elementów notacji BPMN.</p> <p>Ocenia i weryfikuje gotowe modele pod kątem ich logicznej spójności oraz zgodności z oficjalnym standardem BPMN.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Samodzielnie rysuje od zera diagram dla prostego procesu (np. obiegu faktury), poprawnie wykorzystując baseny, tory (tzw. swimlanes) oraz elementy przepływu. 2. Wydziela powtarzalny lub mocno rozbudowany fragment procesu do osobnego podprocesu (rozszerzonego/zwiniętego) i prawidłowo go oznacza na diagramie głównym. <ol style="list-style-type: none"> 1. Wyszukuje i koryguje błędy składniowe (np. nieprawidłowe użycie bramek logicznych XOR/AND, krzyżowanie się przepływów) na celowo "zepsutym" diagramie testowym. 2. Sprawdza czytelność modelu pod kątem najlepszych praktyk (np. odpowiednie nazewnictwo czynności przy użyciu czasowników i rzeczowników). 	<p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p> <p>Test teoretyczny z wynikiem generowanym automatycznie</p>

Kwalifikacje

Kompetencje

Usługa prowadzi do nabycia kompetencji.

Warunki uznania kompetencji

Pytanie 1. Czy dokument potwierdzający uzyskanie kompetencji zawiera opis efektów uczenia się?

TAK

Pytanie 2. Czy dokument potwierdza, że walidacja została przeprowadzona w oparciu o zdefiniowane w efektach uczenia się kryteria ich weryfikacji?

TAK

Pytanie 3. Czy dokument potwierdza zastosowanie rozwiązań zapewniających rozdzielenie procesów kształcenia i szkolenia od walidacji?

TAK

Program

1. Usługa jest realizowana w godzinach lekcyjnych, tj. za godzinę usługi szkoleniowej rozumie się 45 minut, łącznie 24 godziny lekcyjne.

Planowane przerwy w trakcie zajęć: 10:30-10:45, 13:00-13:30, 14:45-15:00. Przerwy nie są wliczone w godziny zajęć usługi. Liczba godzin zajęć praktycznych: 12 godzin lekcyjnych, liczba godzin zajęć teoretycznych: 12 godzin lekcyjnych, w tym test 10 min.

Wykładowca ma prawo zmienić godziny przerw, jeśli wymaga tego proces dydaktyczny (np. rozpoczęte ćwiczenie) lub na życzenie większości uczestników kursu (zmęczenie, większa trudność treści kształcenia).

2. Grupa docelowa:

Szkolenie przeznaczone jest dla osób chcących poprawnie tworzyć i interpretować utworzone modele procesów biznesowych zachodzących w dowolnej organizacji.

Szkolenie dla: (zawody, stanowiska)

- Kadra menadżerska każdego stopnia
- Analitycy biznesowi
- Analitycy systemowi
- Pracownicy pionu zarządzania jakością
- Programiści dedykowanych systemów ERP
- Programiści systemów Workflow
- Wdrożeniowcy systemów Workflow i ERP

Przygotowanie uczestników

Znajomość systemu Windows oraz umiejętność algorytmicznego myślenia. Mile widziana potrzeba biznesowa w zakresie modelowania procesów lub ciekawość prowadząca do rozwoju kompetencji.

Szczegółowy program szkolenia

Wprowadzenie do BPMN

- Czym jest BPMN i dlaczego jest ważny dla firm?
- Czym jest proces, mapa procesu/ów i model procesu?
- Proces a procedura
- Klasyfikacja procesów
- Poziomy złożoności procesów

Projekt modelowania procesów biznesowych

- Identyfikacja procesów
- Zakres projektu i cel modelowania
- Przebieg wywiadu i praca z klientem

Podstawowe elementy BPMN

- Praca w procesie
- Przepływ procesu
- Zdarzenie w procesie
- Sterowanie procesem
- Uczestnicy

Podstawowe elementy BPMN cd.

- Typy diagramów
- Koncepcja żetonu
- Miejsca realizacji procesów
- Stany w procesie – zdarzenia początkowe, pośrednie i końcowe

Wybrane Typy zdarzeń

- Bez określonego typu
- Warunkowe

- Sygnał
- Czas
- Zerwanie
- Łącze
- Wielokrotne

Czynności i zadania

- Typy zadań
- Typy czynności
- Podprocesy

Współpraca między uczestnikami

Artefakty

Sterowanie przebiegiem procesu – Bramki

Czynności iteracyjne i zwielokrotnione - Pętle

Dane w procesie

Podprocesy

- Podprocesy ad hoc
- Proces globalny i czynność wywołująca
- Podprocesy zdarzeniowe (inicjowane zdarzeniem)

Wycofanie skutków zakończonych zadań - kompensacja

Eskalacja i błędy w procesie

Transakcja Biznesowa

Przepływy procesów

- Przepływ normalny
- Przepływy wyjątków
- Przepływy ad hoc

Samodzielne wykonanie ćwiczeń (opcjonalne)

Omówienie prac uczestników szkolenia (mocne i słabe strony modelu) (opcjonalne)

Metoda realizacji szkolenia

W pierwszej części szkolenia przygotowany jest wykład przerywany kilkoma prostymi ćwiczeniami do wspólnego lub samodzielnego wykonania. Część Warsztatowa obejmuje tylko ćwiczenia do wykonania przez uczestników szkolenia. Ewentualne problemy, błędy lub wątpliwości są na bieżąco wyjaśniane przez trenera.

Harmonogram

Liczba przedmiotów/zajęć: 0

Przedmiot / temat zajęć	Prowadzący	Data realizacji zajęć	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Liczba godzin
Brak wyników.					

Cennik

Jeżeli korzystasz z dofinansowania w wysokości co najmniej 70% przysługuje Tobie zwolnienie z podatku VAT

Cennik

Rodzaj ceny	Cena
Koszt przypadający na 1 uczestnika brutto	3 075,00 PLN
Koszt przypadający na 1 uczestnika netto	2 500,00 PLN
Koszt osobogodziny brutto	128,13 PLN
Koszt osobogodziny netto	104,17 PLN

Prowadzący

Liczba prowadzących: 1



1 z 1

Robert Kozłowski

trener systemów bazodanowych, w szczególności Oracle, SQL, PL/SQL, Visual Basic for Application, Microsoft SQL Server, Microsoft Access; analityk i projektant systemów gromadzenia i przetwarzania danych, twórca rozwiązań biznesowych dla systemów danych; ponad 20-letnie doświadczeniem trenerskim; współpracujący z Centrum Szkoleniowym Comarch od 2011 roku; wykształcenie wyższe techniczne; certyfikaty: Microsoft Certified Professional, Microsoft Certified Trainer, Oracle Database Administrator;; autor programów i materiałów szkoleniowych, ponad 7500 godzin szkoleniowych dla CSC

Informacje dodatkowe

Informacje o materiałach dla uczestników usługi

Materiały w postaci skryptu w wersji elektronicznej albo papierowej

Warunki uczestnictwa

Warunkiem skorzystania ze szkolenia jest dokonanie równoległe rejestracji na kurs na stronie www.comarch.pl/szkolenia w formie:

- elektronicznego zamówienia szkolenia (przycisk "Zamów" przy wybranym temacie i terminie). Opcja ta dotyczy osób fizycznych oraz firm/instytucji

albo

- poprzez uzupełnienie i odesłanie na adres szkolenia@comarch.pl tradycyjnego formularza zgłoszeniowego który jest dostępny na stronie www.comarch.pl/szkolenia (przycisk "Pobierz formularz zgłoszeniowy"). Opcja ta dotyczy wyłącznie firm/Instytucji.

W obu przypadkach przy dokonaniu zgłoszenia prosimy o informacje dotyczącą projektu z którego dofinansowania korzysta Uczestnik.

Informacje dodatkowe

Szkolenie zakończone jest testem wiedzy z zakresu tematycznego omawianego na szkoleniu.

Szkolenie może być zwolnione z VAT-u w zależności od rodzaju dofinansowania

Zawarto umowę z WUP Kraków na rozliczanie Usług z wykorzystaniem elektronicznych bonów szkoleniowych w ramach projektu „Małopolski Pociąg do Kariery” i "Małopolskie Bony Rozwojowe Plus"

Szkolenie może być nagrywane /rejestrowane w celu kontroli/audytu zgodnie z Regulaminem Świadczenia Usług Szkoleniowych Organizatora.

Zawarto umowę z WUP w Toruniu w ramach Projektu Kierunek – Rozwój.

Uczestnicy szkolenia otrzymają materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej albo papierowej.

Planowana przerwa: –obiadowa 30 min plus 2 kawowe po 15 minut.

Wykładowca ma prawo zmienić godziny przerw, jeśli wymaga tego proces dydaktyczny (np. rozpoczęte ćwiczenie) lub na życzenie większości uczestników kursu (zmęczenie, większa trudność treści kształcenia).

Warunki techniczne

Wymagania techniczne:

- Komputer / laptop ze stałym dostępem do Internetu (Szybkość pobierania/przesyłania: minimalna 2 Mb/s / 128 kb/s; zalecana 4 Mb/s / 512 kb/s
- przeglądarka internetowa – zalecane: Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge
- słuchawki lub dobrej jakości głośniki
- mikrofon

Zalecane

- dodatkowy monitor
- kamera (w przypadku komputerów stacjonarnych)
- spokojne miejsce, odizolowane od zewnętrznych czynników rozpraszających
- podstawowa znajomość języka angielskiego (do sprawnego poruszania się po platformie zdalnej)

Informacje dodatkowe

Szkolenie Zdalne prowadzone jest w czasie rzeczywistymi i transmitowane za pomocą kanału internetowego z wykorzystaniem systemu ZOOM, który umożliwi komunikację głosową oraz wideo z Uczestnikami przebywających w dowolnym miejscu ze sprawnie działającym stałym łączem internetowym. Każdy z uczestników szkolenia otrzymuje przed szkoleniem link dostarczony w wiadomości mailowej z informacjami dotyczącymi szkolenia zdalnego. Link umożliwiający uczestnictwo w spotkaniu jest ważny do momentu zakończenia szkolenia.

Szkolenie zakończone jest testem wiedzy z zakresu tematycznego omawianego na szkoleniu.

Szkolenie może być nagrywane /rejestrowane w celu kontroli/audytu zgodnie z Regulaminem Świadczenia Usług Szkoleniowych Organizatora.

Uczestnicy szkolenia otrzymają materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej.

Cena kursu na stronie www.comarch.pl/szkolenia może różnić się znacząco od ceny podanej w Bazie Usług Rozwojowych. Dla klientów którzy przy zgłoszeniu na www.comarch.pl/szkolenia (albo przy pobraniu z tej strony formularzu zgłoszeniowym) podadzą numer usługi z BUR i dokonają równoległej rejestracji obowiązuje cena z BUR.

Kontakt



Aneta Lewkowska

E-mail aneta.lewkowska@comarch.pl

Telefon (+48) 126 877 811